Инструкция по оформлению Электронного портфолио обучающегося

**Уважаемые студенты ПФ РГУП!**

Для оформления Электронного портфолио (далее по тексту ЭП) Вам необходимо войти в СЭО "Фемида" (<http://femida.raj.ru/login/index.php>) под своим логином. [[1]](#footnote-1)

Выйти на главную страницу, нажав при необходимости надпись СЭО РГУП в верхнем левом углу:



Далее "прокрутить" страницу вниз и выбрать последовательно:

Приволжский филиал - Личный кабинет обучающегося – Электронное портфолио

На открывшейся странице нажать "Записаться на курс":



**Войдя на курс Вы увидите разделы:**

1. Документы для ознакомления / заполнения
2. Портфолио бакалавриат ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ
3. Портфолио бакалавриат ЗАОЧНАЯ и ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ
4. Портфолио магистратура

В первом разделе размещены документы, которые Вам понадобятся для оформления ЭП.

В других – созданы папки портфолио, отсортированные по годам набора (годам поступления в Университет). Войдите в папку, соответствующую Вашему году поступления в ПФ РГУП в разделе того уровня подготовки и формы обучения, где Вы обучаетесь в данный момент.

***Например****, Вы обучаетесь по программе бакалавриата по очно-заочной форме, год поступления – 2017, тогда нажмите:*



На открывшейся странице нажмите кнопку Start Contributing



**Теперь Вы можете вносить свой вклад в оформление ЭП!** (см. Приложение на стр. 3)

Приложение

**ЭП обучающегося состоит из 7 блоков:**

1. Титульный лист
2. Общие сведения
3. Достижения в результате освоения учебных дисциплин основной образовательной программы
4. Достижения в научно-исследовательской деятельности
5. Профессиональный опыт
6. Достижения в сфере дополнительного образования
7. Достижения во внеаудиторной деятельности

На страницах каждого блока содержатся рекомендации по его заполнению.

Навигационное меню по блокам ЭП расположено слева, также Вы можете воспользоваться кнопками вперед-назад для перехода от одного блока к другому:



**Пример заполненного блока Титульный лист:**



**Спасибо за внимание! Желаем Вам успехов в учебе!**

1. Если Вы не зарегистрированы в СЭО "Фемида" отправьте заявку на e-mail: rgupnn@yandex.ru. В **теме письма** укажите "**Регистрация в Фемиде**", в **теле письма**: Ваши ФИО и номер группы, в которой обучаетесь на данный момент. [↑](#footnote-ref-1)