

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Журавлева Юлия Владимировна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 13.09.2023 14:28:27  
Уникальный программный ключ:  
4e44477518b3d1dbaa475222b2fdfe9e087db38

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»**  
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Кафедра языкознания и иностранных языков

Рабочая программа дисциплины  
**ЛАТИНСКИЙ ЯЗЫК В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Набор 2023 г.**

Актуализация на \_\_ уч.г.

**Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат)**

**Профиль подготовки: уголовно-правовой, гражданско-правовой**

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС

Разработчики:

Захарова А.В., к.ф.н.

Ланская И.А. к.пед.н., доцент кафедры языкознания и иностранных языков Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедрой языкознания и иностранных языков Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» (протокол № 9 от «28» апреля 2023 г.).

Зав. кафедрой языкознания и иностранных языков И.С. Ипатова, к.пед.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена Методической комиссией Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» (протокол № 4 от «13» мая 2023 г.).

Рабочая программа утверждена Учебно-методическим советом Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» (протокол № 7 от «26» мая 2023 г.)

Нижний Новгород, 2023

**ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ**  
рабочей программы дисциплины (модуля)  
**Латинский язык в юридической деятельности**  
для набора 2023 года на уч.г.<sup>1</sup>

Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры

Актуализация выполнена<sup>2</sup>:

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись

Зав. кафедрой:

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись

<sup>1</sup> Указанный протокол заполняется при актуализации УМК по дисциплине (модулю) на учебный год, в течение которого соответствующая дисциплина (модуль) будет преподаваться (если год набора отличается от года преподавания дисциплины (модуля)).

<sup>2</sup> Если отдельные элементы УМК актуализированы разными педагогическими работниками, то необходимо указать соответствующую информацию, обеспечить подписание документа всеми педагогическими работниками.

**Оглавление**

	<b>Наименование разделов</b>	<b>Стр.</b>
	Аннотация рабочей программы	4
1.	Цели и планируемые результаты изучения дисциплины	5
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП	5
3.	Объем дисциплины и виды учебной работы	5
4.	Содержание дисциплины	6
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
6.	Материально-техническое обеспечение	20
7.	Карта обеспеченности литературой	22
8.	Фонд оценочных средств	24

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Латинский язык в юридической деятельности»**

Разработчики: Захарова А.В., Ланская И.А.

Цели изучения дисциплины	Формирование культуры правового мышления и профессионального языка современного юриста на основе чтения и перевода со словарём латинских источников по римскому праву, а также осмысление и заучивание наизусть латинской юридической терминологии и выражений, постоянно встречающихся в современной юридической литературе и документах.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина обязательной части учебного плана.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-1
Содержание дисциплины	Раздел 1. Тема 1. История латинского языка. Фонетика. Раздел 2. Морфология и синтаксис. Тема 2. Имя существительное. Тема 3. Предлоги. Тема 4. Имя прилагательное. Тема 5. Наречия. Тема 6. Числительные. Тема 7. Местоимения. Тема 8. Глагол. Тема 9. Синтаксис.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа)
Форма промежуточной аттестации	Зачёт

### 1. Цели и планируемые результаты изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.

В совокупности с другими дисциплинами ОПОП дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ОПК-1	Способность анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ОПОП.

В рамках дисциплины осуществляется воспитательная работа, предусмотренная рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Латинский язык в юридической деятельности» относится к обязательным дисциплинам, устанавливаемым вузом

### 3. Объем дисциплины и виды учебной работы

#### *Очная форма обучения (ускоренный срок на базе СПО)*

Таблица 2.1

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед	час.	по семестрам
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	2	72	72
Контактная работа	-	16	16
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	56	56
Занятия лекционного типа	-	0	0
Занятия семинарского типа	-	16	16
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	-	-	зачет

#### *Очно-заочная форма обучения (ускоренный срок на базе СПО)*

Таблица 2.2

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед	час.	по семестрам
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	2	72	72
Контактная работа	-	12	12
Самостоятельная работа под контролем	-	60	60

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед	час.	по семестрам
			1
преподавателя, НИРС			
Занятия лекционного типа	-	0	0
Занятия семинарского типа	-	12	12
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	-	-	к/р, зачет

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Текст рабочей программы

###### **РАЗДЕЛ 1. ИСТОРИЯ ЛАТИНСКОГО ЯЗЫКА. ФОНЕТИКА**

Латинский язык, его происхождение и место среди других индоевропейских языков. Мировое значение античной литературы, искусства, науки, юриспруденции и латинского языка. Латинский язык в Средние века и в эпоху Возрождения. Использование латинского языка для создания современной общественно-политической, юридической и научно-технической терминологии.

###### **Тема 1. Латинский алфавит и его происхождение**

Звуки и буквы латинского языка. Простые гласные. Дифтонги (au, eu) и диграфы (ae, oe). Произношение согласных звуков и звукосочетаний (ngu, qu, su). Происхождение буквосочетаний th, ph, ch, gh и чтение их. Произношение ti перед гласными.

Долгота и краткость гласных звуков и слогов. Слогораздел. Сокращение гласного перед гласным.

Правила латинского ударения. Соотношение ударения и количества гласного.

###### **РАЗДЕЛ 2. МОРФОЛОГИЯ и СИНТАКСИС**

Флективный характер латинского языка. Соотношение грамматического строя латинского языка с грамматическим строем новых языков.

###### **Тема 2. Имя существительное**

Грамматические категории имен существительных: род, число, падеж, флексии – родовые и падежные.

Деление имён существительных на пять склонений. Практические способы опознания типа склонения по окончанию родительного падежа единственного числа (Gen.sing).

Распределение имён по склонениям по признакам грамматического рода. Особенности склонения существительных среднего рода. Основа и род имён существительных I, II, III, IV, V склонений. Парадигмы склонений.

###### **Тема 3. Предлоги**

Употребление и многозначность предлогов в латинском языке. Предлоги, требующие аблятива и аккузатива в зависимости от вопросов "где?" и "куда?". Предлоги, требующие аблятива. Постпозитивное слияние предлога "cum" с местоимениями. Предлоги, требующие аккузатива. Постпозитивные предлоги causa, gratia, употребляющиеся с генетивом.

**Тема 4. Имя прилагательное**

Распределение имён прилагательных по трём склонениям.

Прилагательные, склоняющиеся в положительной степени по I-II склонениям.

Прилагательные трёх, двух и одного окончания, склоняющиеся по III склонению.

Степени сравнения прилагательных. Способы образования сравнительной и превосходной степени. Склонение прилагательных в сравнительной и превосходной степени.

**Тема 5. Местоимения**

Местоимения личные, возвратное, притяжательные, указательные, вопросительные, относительные, неопределённые, отрицательные. Особенности их склонения и употребления. Местоименные прилагательные. Парадигмы склонения местоимений.

**Тема 6. Числительные**

Количественные числительные. Порядковые числительные. Римские цифры.

**Тема 8. Глагол**

Категории спряжения: лицо, число, время, наклонение, залог.

Распределение глаголов по четырём спряжениям.

Словарная запись глагола.

Indicatīvus. Praesens indicatīvi actīvi et passīvi.

Imperatīvus praesentis.

Неличные формы глагола: причастие; герундий и герундив. Их значение и перевод. Инфинитивы обоих залогов.

Неправильные глаголы. Глагол *esse* и производные от него.

**Тема 9. Синтаксис**

Простое предложение. Свободный порядок слов в предложении. Подлежащее и сказуемое, их место в предложении. Глагол-связка *esse*. Дополнение. Определение. Отрицание.

Страдательная конструкция. Обозначения действующего лица в предложении со сказуемым в страдательном залоге.

Синтаксис падежей при степенях сравнения.

#### 4.2. Разделы и темы дисциплины, виды занятий Тематический план

*Очная форма обучения  
(сокращенный срок на базе СПО)*

Таблица 3.1

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе						Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем преподавателя	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка		
									Час.	
			Час.	Час.	час.	час.	час.	час.		

			72	16	56		16		
1	Латинский язык – язык римского права. Алфавит.	ОПК-1	10	2	8		2		Вопросы к зачету, тест
2	Имя существительное.	ОПК-1	10	2	8		2		Работа в малых группах, индивидуальная работа.
3	Предлоги. Глагол esse.	ОПК-1	10	2	8		2		Работа в малых группах, индивидуальная работа.
4	Имя прилагательное	ОПК-1	10	2	8		2		Работа в малых группах, индивидуальная работа.
5, 6, 7	Местоимения. Числительные. Наречия	ОПК-1	10	2	8		2		Самостоятельная работа, работа в малых группах.
8	Глагол. Настоящее время глагола. Отглагольные формы (Причастие. Герундий Герундив)	ОПК-1	12	4	8		2		Вопросы к зачету, тест
9	Латинский синтаксис. Чтение и перевод текстов	ОПК-1	10	2	8		4		Работа в малых группах, индивидуальная работа.
	<b>ВСЕГО</b>		72	16	56		16		

**Очно-заочная форма обучения  
(сокращенный срок на базе СПО)**

Таблица 3.2

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем преподавателя. ЦИРС	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				Час.	час.	час.	час.	час.	
			72	12	60		12		
1	Латинский язык – язык римского права. Алфавит.	ОПК-1	10	2	8		2		Вопросы к зачету, тест
2	Имя существительное.	ОПК-1	10	1	9		1		Работа в малых группах,



								индивидуальная работа.
3	Предлоги. Глагол esse.	ОПК-1	10	1	9		1	Работа в малых группах, индивидуальная работа.
4, 5	Имя прилагательное Местоимения.	ОПК-1	10	2	8		2	Работа в малых группах, индивидуальная работа.
6, 7	Числительные. Наречия	ОПК-1	10	2	8		2	Самостоятельная работа, работа в малых группах.
8	Глагол. Настоящее время глагола. Отглагольные формы (Причастие. Герундий Герундив)	ОПК-1	11	2	9		2	Вопросы к зачету, тест
9	Латинский синтаксис. Чтение и перевод текстов	ОПК-1	11	2	9		2	Работа в малых группах, индивидуальная работа.
	<b>ВСЕГО</b>		72	12	60		12	

#### 4.3. Самостоятельное изучение студентами разделов дисциплины

##### *Очная форма обучения (сокращенный срок на базе СПО)*

Таблица 4.1

№ раздела дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов:
1	<b>Латинский алфавит и его происхождение.</b> Звуки и буквы латинского языка. Простые гласные. Дифтонги (au, eu) и диграфы (ae, oe). Произношение согласных звуков и звукосочетаний (ngu, qu, su). Происхождение буквосочетаний th, ph, ch, rh и чтение их. Произношение ti перед гласными. Долгота и краткость гласных звуков и слогов. Слогораздел. Сокращение гласного перед гласным. Правила латинского ударения. Соотношение ударения и количества гласного.	6
2	<b>Имя существительное.</b> Грамматические категории имен существительных: род, число, падеж, флексии – родовые и падежные. Деление имён существительных на пять склонений. Практические способы опознания типа склонения по окончанию родительного падежа единственного числа (Gen.sing). Распределение имён по склонениям по признакам грамматического рода. Особенности склонения существительных среднего рода. Основа и род имён существительных I, II, III, IV, V склонений. Парадигмы склонений.	8
3	<b>Предлоги.</b> Употребление и многозначность предлогов в	3

	<p>латинском языке. Предлоги, требующие аблятива и аккузатива в зависимости от вопросов "где?" и "куда?". Предлоги, требующие аблятива. Постпозитивное слияние предлога "cum" с местоимениями. Предлоги, требующие аккузатива. Постпозитивные предлоги causa, gratia, употребляющиеся с генетивом.</p>	
4	<p><b>Имя прилагательное.</b> Распределение имён прилагательных по трём склонениям.  Прилагательные, склоняющиеся в положительной степени по I-II склонениям.  Прилагательные трёх, двух и одного окончания, склоняющиеся по III склонению.  Степени сравнения прилагательных. Способы образования сравнительной и превосходной степени. Склонение прилагательных в сравнительной и превосходной степени.</p>	8
5, 6, 7	<p><b>Местоимения.</b> Местоимения личные, возвратное, притяжательные, указательные, вопросительные, относительные, неопределённые, отрицательные. Особенности их склонения и употребления. Местоименные прилагательные. Парадигмы склонения местоимений.  <b>Числительные.</b> Количественные числительные. Порядковые числительные. Римские цифры.  <b>Наречия.</b> Наречия непроизводные. Наречия производные от прилагательных I-II, III склонений. Наречия, представляющие собой застывшие падежные формы. Степени сравнения наречий.</p>	13
8	<p><b>Глагол.</b> Категории спряжения: лицо, число, время, наклонение, залог.  Распределение глаголов по четырём спряжениям.  Словарная запись глагола.  Indicativus. Praesens indicativi actīvi et passīvi.  Imperatīvus praesentis.  Неличные формы глагола: причастие; герундий и герундив. Их значение и перевод. Инфинитивы обоих залогов.  Неправильные глаголы. Глагол esse и производные от него.</p>	12
9	<p><b>Синтаксис.</b> Простое предложение. Свободный порядок слов в предложении. Подлежащее и сказуемое, их место в предложении. Глагол-связка <b>esse</b>. Дополнение. Определение. Отрицание.  Страдательная конструкция. Обозначения действующего лица в предложении со сказуемым в страдательном залоге.  Синтаксис падежей при степенях сравнения.</p>	6
<b>ВСЕГО</b>		56

**Очно-заочная форма обучения  
(сокращенный срок на базе СПО)**

Таблица 4.2

№ раздела дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов:
1	<p><b>Латинский алфавит и его происхождение.</b> Звуки и буквы латинского языка. Простые гласные. Дифтонги (au,eu) и диграфы (ae, oe). Произношение согласных звуков и звукосочетаний (ngu, qu, su). Происхождение буквосочетаний th, ph, ch, rh и чтение их. Произношение ti перед гласными.</p> <p>Долгота и краткость гласных звуков и слогов. Слогораздел. Сокращение гласного перед гласным.</p> <p>Правила латинского ударения. Соотношение ударения и количества гласного.</p>	6
2	<p><b>Имя существительное.</b> Грамматические категории имен существительных: род, число, падеж, флексии – родовые и падежные.</p> <p>Деление имён существительных на пять склонений. Практические способы опознания типа склонения по окончанию родительного падежа единственного числа (Gen.sing).</p> <p>Распределение имён по склонениям по признакам грамматического рода. Особенности склонения существительных среднего рода. Основа и род имён существительных I, II, III, IV, V склонений. Парадигмы склонений.</p>	10
3	<p><b>Предлоги.</b> Употребление и многозначность предлогов в латинском языке. Предлоги, требующие аблятива и аккузатива в зависимости от вопросов «где?» и «куда?». Предлоги, требующие аблятива. Постпозитивное слияние предлога «cum» с местоимениями. Предлоги, требующие аккузатива. Постпозитивные предлоги causa, gratia, употребляющиеся с генетивом.</p>	3
4	<p><b>Имя прилагательное.</b> Распределение имён прилагательных по трём склонениям.</p> <p>Прилагательные, склоняющиеся в положительной степени по I-II склонениям.</p> <p>Прилагательные трёх, двух и одного окончания, склоняющиеся по III склонению.</p> <p>Степени сравнения прилагательных. Способы образования сравнительной и превосходной степени. Склонение прилагательных в сравнительной и превосходной степени.</p>	10
5, 6, 7	<p><b>Местоимения.</b> Местоимения личные, возвратное, притяжательные, указательные, вопросительные, относительные, неопределённые, отрицательные. Особенности их склонения и употребления. Местоименные прилагательные. Парадигмы склонения местоимений.</p> <p><b>Числительные.</b> Количественные числительные. Порядковые числительные. Римские цифры.</p> <p><b>Наречия.</b> Наречия непрямые. Наречия производные от прилагательных I-II, III склонений. Наречия, представляющие собой застывшие падежные формы. Степени сравнения наречий.</p>	15
8	<p><b>Глагол.</b> Категории спряжения: лицо, число, время, наклонение, залог.</p>	12

	Распределение глаголов по четырём спряжениям. Словарная запись глагола. Indicativus. Praesens indicative actīvi et passīvi. Imperatīvus praesentis. Неличные формы глагола: причастие; герундий и герундив. Их значение и перевод. Инфинитивы обоих залогов. Неправильные глаголы. Глагол esse и производные от него.	
9	<b>Синтаксис.</b> Простое предложение. Свободный порядок слов в предложении. Подлежащее и сказуемое, их место в предложении. Глагол-связка <b>esse</b> . Дополнение. Определение. Отрицание. Страдательная конструкция. Обозначения действующего лица в предложении со сказуемым в страдательном залоге. Синтаксис падежей при степенях сравнения.	4
<b>ВСЕГО</b>		60

#### 4.4. Темы курсового проекта (курсовой работы)

Курсовой проект (курсовая работа) в учебном плане не предусмотрен.

#### 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

##### 5.1. Учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины

*Раскрываются особенности изучения дисциплины (модуля). Рекомендации могут быть даны в разрезе каждого раздела, темы.*

*Кроме общих методических рекомендации, утвержденных локальным нормативным актом Университета, отдельные методические рекомендации могут быть приведены в данном разделе либо в ФОС.*

#### Общие положения

Латинский язык изучается студентами-юристами не в полном объеме, а исходя из конкретных целей профессионального его применения, то есть предметом обучения становится латинская юридическая терминология и латинские крылатые выражения, встречающиеся в текстах римских и современных юристов, в общественно-политической речи и художественной литературе.

Освоение дисциплины требует посещения аудиторных занятий (практических занятий) и серьезной самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят с использованием активных и интерактивных методов обучения. При освоении дисциплины с применением электронного обучения (образовательных технологий) в дистанционном формате практические занятия проводятся с использованием средств видеоконференцсвязи (синхронное взаимодействие обучающихся и преподавателя) в порядке, предусмотренном локальными актами РГУП, с использованием электронных ресурсов РГУП. Лекции по данной дисциплине не предусмотрены. Целью практических занятий является закрепление знаний студентов, полученных при самостоятельной работе.

Самостоятельная работа студентов осуществляется по следующим направлениям:

1. подготовка к практическим занятиям;
2. подготовка к тестированию (очная форма обучения), контрольной работе (заочная форма обучения) и зачету.

При освоении дисциплины с применением электронного обучения (образовательных технологий) в дистанционном формате практические занятия проводятся с использованием средств видеоконференцсвязи (синхронное

взаимодействие обучающихся и преподавателя) в порядке, предусмотренном локальными актами РГУП, с использованием электронных ресурсов РГУП. Лекции по данной дисциплине не предусмотрены.

### **1) Подготовка к практическим занятиям по латинскому языку**

Все необходимые для обучения материалы представлены в учебно-практическом пособии (Маршалок Н.В. Латинский язык для юристов: учебник / Н.В. Маршалок, И.Л. Ульянова. М.: РГУП, 2017), а также в настоящей Рабочей программе.

Учебное пособие состоит из 9 практических занятий, грамматического справочника, алфавитных списков терминов для заучивания наизусть, латинско-русского словаря. Каждое практическое занятие содержит план, основные грамматические таблицы по изучаемой грамматической теме, перечень юридических терминов для заучивания наизусть, упражнения и предложения для перевода с латинского языка на русский.

В процессе самостоятельной подготовки к практическим занятиям студенты изучают грамматическую тему (каждый вопрос плана практического занятия соответствует указанному пункту в грамматическом справочнике), выполняют домашние задания, заучивают наизусть юридические термины.

Весь изучаемый грамматический материал представлен системно в компактном грамматическом справочнике, который позволяет эффективно и быстро готовиться не только к практическим занятиям, но и к тестам и зачёту.

Освоив грамматическую тему, студент приступает к выполнению упражнений. Грамматические упражнения закрепляют освоенную тему и подготавливают студентов к переводу предложений. Студенты заочной формы обучения после освоения грамматической темы выполняют соответствующее задание обязательной контрольной работы.

При освоении курса латинского языка следует учитывать, что латынь отличается более сложным грамматическим строем, чем современные языки. Поэтому при переводе с латинского на русский невозможно (кроме элементарных фраз) просто найти слова в словаре и подставить вместо них русские эквиваленты. Для правильного понимания текста необходимо знать грамматическую тему (напр., склонение существительных, прилагательных и местоимений и спряжение глаголов), грамматические конструкции и возможные варианты их перевода. Прежде чем открывать словарь, нужно произвести минимальный морфологический анализ каждого слова – определить, к какой части речи оно относится, и представить себе, в какой форме оно будет записано в словаре. Если этого не сделать, то велика вероятность того, что вместо нужного слова будет найдено какое-то другое, отдаленно его напоминающее. Этот анализ нужен и для правильного перевода, где должна быть сохранена частеречная принадлежность слов, – глагол надо переводить глаголом, а существительное – существительным. Вслед за словарной работой наступает второй этап перевода – синтаксический анализ предложения: порядок слов в латинском языке свободный, поэтому (в отличие от, например, английского) нельзя переводить все слова подряд, необходимо сначала найти сказуемое (глагол в личной форме) и подлежащее (существительное или местоимение в именительном падеже), затем – прямое дополнение, если оно есть (существительное или местоимение в винительном падеже), а потом определить все остальные члены предложения. В таком же порядке следует выстраивать и перевод: сначала перевести подлежащее и сказуемое (и больше их не менять), а потом переводить остальные слова, начиная с дополнения. При переводе прилагательных надо внимательно смотреть, к каким существительным они относятся – они должны быть согласованы в роде, числе и падеже. Только до конца поняв синтаксическую структуру фразы, т.е. четко увидев, как слова в ней связываются между собой, можно приступать к замене латинских слов русскими. В противном случае в переводе получится бессмысленный набор слов. На последнем этапе работы с фразой наступает очередь ее «литературной» обработки: уже сделанный дословный перевод

имеет целью уяснение смысла, теперь же нужно грамотно выразить ту же мысль по-русски.

Заучивание наизусть латинских выражений – обязательный и наиболее важный элемент всякого домашнего задания. Выучить термин или выражение – значит уметь с легкостью перевести его с русского языка на латинский и с латинского на русский и, учитывая правила чтения и постановки ударения, правильно произнести. Лучшему запоминанию выражений может способствовать их предварительный грамматический и лексический анализ. Учить выражения следует систематически, каждый день по несколько штук, постоянно повторяя выученные накануне.

## 2) Подготовка к тестированию и зачету

При подготовке к тестированию и зачету студентам следует систематизировать весь грамматический материал, самостоятельно освоенный студентами при подготовке к практическим занятиям и детально рассмотренный под руководством преподавателя в аудитории.

Особое внимание следует уделить повторению и систематизации выученных наизусть латинских юридических терминов (для этого в конце пособия содержатся латинско-русский и русско-латинский алфавитные списки терминов).

### *Перечень терминов для перевода и заучивания наизусть*

1.	a priōri	из предыдущего, на основании ранее известного. В логике – умозаключение, основанное на общих положениях, принимаемых за истинные
2.	accessio cedit principali	придаточная вещь следует за главной
3.	actio in persōnam	личный иск
4.	actio in rem	вещный иск
5.	ad hoc	для этого (конкретного случая); кстати
6.	alībi	в другом месте
7.	alma mater	мать-кормилица, название высшего учебного заведения
8.	anīmus possidendi	намерение владения
9.	audiātur et altēra pars	пусть будет выслушана и другая сторона
10.	bona fide	добросовестно
11.	capītis deminutio	уменьшение правоспособности
12.	casum sentit domīnus	случайный убыток терпит хозяин (риск случайной гибели вещи ложится на собственника)
13.	casus belli	повод к войне
14.	cetēris parībus	при прочих равных (условиях)
15.	comītas gentium	международная вежливость
16.	condicio sine qua non	условие, без которого нельзя обойтись (необходимое условие)
17.	consensus omnium	всеобщее согласие
18.	contra bonos mores	против добрых нравов, недобросовестно
19.	corpus delicti	состав преступления
20.	corpus iuris civīlis (CIC)	свод гражданского права, т.е. Кодекс Юстиниана
21.	corpus possidendi	факт обладания вещью
22.	credo	я верю (основные принципы,

		убеждения)
23.	cui prodest? cui bono?	кому выгодно?
24.	culpa in contrahendo	вина при заключении договора
25.	culpa in eligendo	вина в выборе
26.	culpa lata	тяжелая вина
27.	culpa levis	легкая вина
28.	curricūlum vitae (CV)	жизнеописание, биография
29.	damnum emergens	реальный ущерб
30.	dare, facēre, praestāre	давать, делать, предоставлять (содержание обязательства)
31.	de facto	фактически
32.	de iure	юридически; правомерным образом; по праву; юридически действительный
33.	de lege ferenda	с точки зрения закона, подлежащего изданию
34.	de lege lata	с точки зрения изданного закона
35.	divīde et impĕra	разделяй и властвуй
36.	dolus malus	злой умысел
37.	dura lex, sed lex	суров закон, но это закон
38.	erga omnes	по отношению ко всем
39.	errāre humanum est	человеку свойственно ошибаться
40.	et cetĕra (etc.)	и прочее, и так далее
41.	ex delicto	из правонарушения
42.	ex lege	по закону; в соответствии с правом
43.	ex officio	по обязанности, в силу занимаемой должности
44.	ex aequo et bono	по справедливости и добру
45.	ex iusta causa	на законном основании
46.	exempli gratia (e.g.)	например
47.	expressis verbis	отчетливыми словами, с полной ясностью
48.	id est (i.e.)	то есть (т.е.)
49.	ignorantia non est argumentum	незнание – не довод
50.	in dubio abstīne	при сомнении воздержись
51.	vis maior	непреодолимая сила

### **Общие методические рекомендации по организации самостоятельной работы.**

Освоение дисциплины требует посещения аудиторных занятий (практических занятий) и серьезной самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят с использованием активных и интерактивных методов обучения. Целью практических занятий является закрепление знаний студентов, полученных при самостоятельной работе.

Самостоятельная работа студентов осуществляется по следующим направлениям:

1. подготовка к семинарским занятиям;
2. подготовка к тестированию (очная форма обучения), контрольной работе (заочная форма обучения) и зачету.

Особенностью изучения иностранного языка является то, что большая часть языкового материала должна прорабатываться самостоятельно.

На самостоятельное изучение выносятся задания, направленные на:

- тщательную подготовку к практическим занятиям;

- закрепление фонетических, грамматических и лексических языковых средств, необходимых для формирования коммуникативной компетенции;
- работу с электронными специальными словарями и энциклопедиями, с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу с рекомендованными материалами.

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Для выполнения самостоятельной работы используются:

1. Учебники и учебные пособия.
2. Мультимедийные средства: работа в сети Интернет (использование обучающих программ и учебных сайтов, электронных образовательных ресурсов).
3. Аутентичные материалы.

### *Рекомендации студентам по выполнению контрольной работы*

В соответствии с учебной программой студенты заочных и очно-заочной форм обучения обязаны выполнить письменно контрольную работу по дисциплине «Латинский язык в юридической деятельности», варианты заданий (вопросов), рекомендации и критерии оценки указаны в разделе РПД 8 - ФОС.

Организация выполнения и проверка комплекта заданий (вопросов) для контрольных работ по дисциплине (модулю), регулируется локальными нормативными актами и иными нормативно-методическими документами РГУП, а также учебно-методическими рекомендациями преподавателя.

Требования и критерии оценивания контрольной работы указаны в соответствующих локальных нормативных актах РГУП и учебно-методических рекомендациях преподавателя.<sup>3</sup>

При подготовке выполнения печатного варианта заданий (вопросов) контрольной работы студенту следует воспользоваться имеющимися в вузе электронными образовательными (учебными, научными) ресурсами.

Выполнение заданий (вопросов) контрольной работы имеет целью углубить знания студентов по определенным разделам и темам дисциплины.

Контрольную работу студенты выполняют согласно номера варианта контрольной работы и соответствующего номера в журнальном списке группы студента по фамилии (от А до Я), либо, при необходимости, по решению старосты группы могут разделиться на несколько подгрупп (4-6 студентов в подгруппе) для выполнения одного варианта. Если вариантов контрольных работ не хватает, то выполнение задания (вопросов) контрольной работы начинается с начала номера варианта и следующей по списку фамилии (списочного номера) в журнале группы, либо с разбивкой по подгруппам (4-6 студентов). После решения заданий (вопросов) контрольной работы печатные контрольные работы в виде файла размещаются студентом в информационной системе РГУП «Фемида».

Контрольная работа должна быть выполнена самостоятельно.

Прежде чем составлять текст работы, студент должен предварительно изучить материал соответствующего раздела программы курса.

---

<sup>3</sup> Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 20.06.22 №430, по учебной дисциплине «Латинский язык в юридической деятельности» исчисляются баллами..



Работу необходимо надлежащим образом оформить. На титульном листе указывается название учебного предмета, номер варианта выполненного задания, номер учебной группы и курса, фамилия и инициалы студента.

В конце работы необходимо привести список фактически использованной литературы и соответствующие ссылки. В качестве первичного материала можно использовать список литературы, приложенный к программе дисциплины. При составлении списка следует соблюдать действующие требования к оформлению справочно-библиографического аппарата. Обязательны подпись студента и дата выполнения работы.

Работы студентов сдаются на кафедру через систему электронного обучения Фемида [www.femida.raj.ru](http://www.femida.raj.ru).

Контрольная работа, подготовленная и оформленная в соответствии с требованиями, представляется на кафедру не позднее, чем за две недели до начала зачётной-экзаменационной сессии. Факт представления контрольной работы фиксируется в журнале учета на кафедре: на титульном листе проставляется номер и дата представления работы (при условии соответствия темы или варианта представленной работы теме или варианту, закреплённому за студентом), после чего работа передается для проверки преподавателю.

Непредставление студентом контрольной работы является основанием для не допуска его к зачету по соответствующей дисциплине.

В случае несвоевременного представления контрольной работы – не в установленный срок, но до начала сессии, – вопрос о допуске студента к зачёту решается преподавателем.

Преподаватель проверяет контрольную работу, результат проверки доводится до студента до начала зачёта.

Студент допускается к зачёту только при условии получения положительной оценки за контрольную работу.

Работа может быть возвращена студенту для переработки или доработки в соответствии с замечаниями преподавателя, проверявшего работу. В случае возврата контрольной работы студенту для доработки или переработки, студент обязан устранить замечания, высказанные преподавателем, до даты проведения зачёта. Если до начала зачета доработанный вариант работы не представлен, вопрос о допуске студента к зачёту решается преподавателем. В случае решения о допуске студента к сдаче зачета, студент обязан представить работу после проведения зачета, в срок, согласованный с преподавателем, и пройти в течение текущей сессии защиту данной контрольной работы.

Оценка за успешно выполненную контрольную работу («зачтено») проставляется преподавателем в системе электронного обучения Фемида ([www.femida.raj.ru](http://www.femida.raj.ru)) и в ведомость, соответствующая запись, при необходимости, вносится в зачетную книжку студента.

Контрольная работа уничтожается на кафедре по акту, либо удаляется в системе электронного обучения Фемида ([www.femida.raj.ru](http://www.femida.raj.ru)) по окончании зачетно-экзаменационной сессии.

### **Учебно-методические рекомендации для обучающихся лиц с ограниченными возможностями и инвалидов здоровья по освоению дисциплины**

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы деятельности: самостоятельная работа по освоению и закреплению материала; индивидуальная учебная работа в контактной форме предполагающая взаимодействие с преподавателем (в частности, консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся.

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно:

- использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования.

Для освоения дисциплины (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Book.ru, имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

Для освоения образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются организация учебного процесса с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается (в случае наличия таких обучающихся);

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: предоставление альтернативных форматов используемых методических материалов (крупный шрифт);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; преимущественное использование индивидуальных и групповых заданий, контроль выполнения которых осуществляется в устной форме;

на лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащие звуковые средства воспроизведения информации; наглядность при подаче материала;

преимущественное использование заданий, проверка решения которых осуществляется в письменной форме либо тестовом режиме,

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или индивидуально. При его реализации предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

В освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Индивидуальная работа может проводиться в аудиовизуальной либо в текстовой форме. Освоение образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными

возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения, включая:

- лекционная аудитория - мультимедийное оборудование;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) - мультимедийное оборудование;
- учебная аудитория для самостоятельной работы - стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения для студентов с нарушением зрения.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	в форме электронного документа;
С нарушением зрения	в форме электронного документа
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в форме электронного документа

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены оценочные средства, обеспечивающие возможность передачи информации, от студента преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья.

Студентам с ограниченными возможностями здоровья при проведении промежуточной аттестации увеличивается время на подготовку ответов. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с присутствием ассистента (тьютора).

## 5.2. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики<sup>4</sup>

### 5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины

Информационные, в том числе электронные ресурсы Университета, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины: *(перечень ежегодно обновляется)*

№ п./п.	Наименование	Адрес в сети Интернет
1	ZNANIUM.COM	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> Основная коллекция Коллекция издательства Статут

<sup>4</sup> Раздел «Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики» включается в УМР, если это требуется для изучения дисциплины (модуля).

2	ЭБС ЮРАЙТ	<a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a>
3	ЭБС «BOOK.ru»	<a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a> коллекция издательства Проспект Юридическая литература ; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4	East View Information Services	<a href="http://www.ebiblioteka.ru">www.ebiblioteka.ru</a> Универсальная база данных периодики (электронные журналы)
5	НЦР РУКОНТ	<a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a> Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы)
7	Информационно-образовательный портал РГУП	<a href="http://www.op.raj.ru">www.op.raj.ru</a> электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
8	Система электронного обучения «Фемида»	<a href="http://www.femida.raj.ru">www.femida.raj.ru</a> Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
9	Правовые системы	Гарант, Консультант

## 6. Материально-техническое обеспечение

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий:

1. Аудитории для проведения семинарских (практических) занятий оборудованы мультимедийным комплексом/интерактивной доской, видеопроекционным оборудованием для презентаций с выходом в Интернет, средствами видеозвуковоспроизведения, программа СПС Консультант Плюс, Гарант и др.

2. Преподавателем предоставляются в адрес студентов материалы для проведения дидактических игр, выполнения заданий, выполнения тестов.

3. Студенты также могут использовать свои технические средства для самостоятельной работы на семинарских (практических) занятиях.

Семинарские занятия: аудиторный фонд ПФ РГУП, включая компьютерный класс, оснащённый персональными компьютерами с доступом к ресурсам сети Интернет, раздаточный материал, подготавливаемый преподавателем.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером с доступом к ресурсам сети Интернет, мультимедиа-проектор.

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

<b>№ п\п</b>	<b>Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом</b>	<b>Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</b>	
1.	Латинский язык в юридической деятельности	Аудитория № 305 - для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)	36 посадочных мест: столы, стулья, мелованная доска	-	-
		Аудитория № 314 - для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)	34 посадочных места: столы, стулья, мелованная доска.	-	-

## 7. Карта обеспеченности литературой

Кафедра языкознания и иностранных языков

Направление подготовки (специальность): 40.03.01 Юриспруденция

Профиль: уголовно-правовой, гражданско-правовой, государственно-правовой

Уровень: Бакалавриат

Дисциплина: *Латинский язык в юридической деятельности*

Наименование, Автор или редактор, Издательство, Год издания, кол-во страниц	Вид издания	
	ЭБС (указать ссылку)	Кол-во печатных изд. в библиотеке вуза
1	2	3
<b>Основная литература</b>		
<b>Розенталь И. С.</b> Учебник латинского языка: Для юридических и иных гуманитарных вузов и факультетов / И. С. Розенталь, В.С. Соколов. – 2-е изд. ; стер. - М.: ООО "Юридическое издательство Норма" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 320 с. - ISBN 9785917686271.	<a href="http://znanium.com/go.php?id=1003317">http://znanium.com/go.php?id=1003317</a>	0+e
<b>Маршалок Н.В.</b> Латинский язык для юристов: учебник / Н.В. Маршалок, И.Л. Ульянова. - М.: РГУП, 2017. - 165 с. - ISBN 978-5-93916-563-1.	<a href="http://op.raj.ru/index.php/rednee-professionalnoe-obrazovanie-2/478-latinskij-yazyk-dlya-yuristov">http://op.raj.ru/index.php/rednee-professionalnoe-obrazovanie-2/478-latinskij-yazyk-dlya-yuristov</a>	50+e
<b>Берг Е.Б.</b> Латинский язык для юристов (для бакалавров). Учебник: Учебник/ Е.Б. Берг. - Электрон. дан. - М.: Юстиция, 2019. - 267 с. - Internet access. - Режим доступа: book.ru. - ISBN 978-5-4365-2654-6.	<a href="http://www.book.ru/book/929984">http://www.book.ru/book/929984</a>	0+e
<b>Дополнительная литература</b>		

<b>Маршалок Н.В.</b> Латинский язык в современном международном праве: учебник/ Н.В. Маршалок, И.Л. Ульянова. - М.: Статут, 2015. - 221с. - ISBN 978-5-8354-1112-2.	<a href="https://new.znaniium.com/catalog/document?id=90066">https://new.znaniium.com/catalog/document?id=90066</a>	2+e
<b>Куликова Ю. В.</b> Латинский язык: Учебник и практикум для вузов/ Ю.В. Куликова. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 359 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a> . - ISBN 978-5-9916-9441-4.	<a href="https://urait.ru/bcode/451927">https://urait.ru/bcode/451927</a>	0+e
<b>Титов О. А.</b> Латинский язык: Учебник и практикум для вузов/ О.А. Титов . - 2-е изд.; испр. и доп. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 189 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a> . - ISBN 978-5-534-09503-6	<a href="https://urait.ru/bcode/452468">https://urait.ru/bcode/452468</a>	0+e
<b>Безус С. Н.</b> Латинский язык : Учебное пособие для вузов / С.Н. Безус, Л.Г. Денисенко. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 175 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a> . - ISBN 978-5-534-08954-7	<a href="https://urait.ru/bcode/455200">https://urait.ru/bcode/455200</a>	0+e
<b>Петрученко О. А.</b> Латинско-русский словарь в 2 ч. Часть 1. От А до М/ О.А. Петрученко О. А. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 410 с. - (Антология мысли). - Режим доступа: <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a> . - ISBN 978-5-534-04863-6	<a href="https://urait.ru/bcode/454398">https://urait.ru/bcode/454398</a>	0+e
<b>Петрученко О. А.</b> Латинско-русский словарь в 2 ч. Часть 2. От N до Z / О.А. Петрученко. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 412 с. - (Антология мысли). - Режим доступа: <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a> . - ISBN 978-5-534-04862-9	<a href="https://urait.ru/bcode/454401">https://urait.ru/bcode/454401</a>	0+e
<b>Латинские термины в современном международном праве:</b> латинско-русский, русско-латинский словарь/ автор-состав. Н.В. Маршалок, И.Л. Ульянова. - М.: Статут, 2015. - 302с. - ISBN 978-5-8354-1122-1	<a href="https://new.znaniium.com/catalog/document?id=34165">https://new.znaniium.com/catalog/document?id=34165</a>	2+e

Зав. библиотекой \_\_\_\_\_ С.В. Охотникова

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ И.С. Ипатова

## 8. Фонд оценочных средств

### 8.1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	История латинского языка. Фонетика	ОПК-1	Вопросы к зачету, тест
2	Имя существительное	ОПК-1	Работа в малых группах, индивидуальная работа, тестирование, вопросы к зачёту. Деловая игра.
3	Предлоги	ОПК-1	Работа в малых группах, индивидуальная работа, тестирование, вопросы к зачёту.
4	Имя прилагательное	ОПК-1	Работа в малых группах, индивидуальная работа тестирование, вопросы к зачёту.
5, 6, 7	Наречия. Числительные. Местоимения	ОПК-1	Самостоятельная работа, работа в малых группах, тестирование, вопросы к зачёту.
8	Глагол	ОПК-1	Вопросы к зачету, тестирование.
9	Синтаксис	ОПК-1	Работа в малых группах, индивидуальная работа. Деловая игра.

Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 20.06.22 №430, по учебной дисциплине «Латинский язык в юридической деятельности» исчисляются баллами.



## 8.2. Оценочные средства

### Тестовые задания

1. *Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):* ОПК 1

2. *Примерные тестовые задания из содержания банка тестовых заданий.*

1. Правильный вариант названия буквы С:

-: цэ

-: кэ

-: эс

-: че

2. Правильный вариант произношения буквосочетания Ae:

-: аэ

-: э

-: е

-: ё

3. Вариант чтения буквы С перед а, о, и:

-: к

-: ц

-: с

-: з

4. Правильный вариант чтения буквосочетания Qu:

-: ку

-: гв

-: кв

-: гу

5. Ударение стоит на предпоследнем слоге, если:

-: он долгий

-: он краткий

-: последний слог долгий

-: последний слог краткий

6. Слово, в котором ударение падает на предпоследний слог:

-: naturālis

-: publicum

-: populus

-: integer

7. Слово, в котором ударение падает на третий слог от конца:

-: derogat

-: generalis

-: specialis

-: ergare

8. Дифтонгами из следующих буквосочетаний являются

-: eo

- : ea
- ei
- eu
- :-ae

9. Буква „i“ обозначает звук [й] в словах

- : iustitia
- : Gaius
- : actio
- : dominium

10. Горизонтальная черта над буквой обозначает

- : долготу гласного
- : ударение
- : краткость гласного
- : данный гласный читается по особым правилам

11. Ударение в слове *condemnāre* стоит на ... слоге:

- : третьем от конца слова
- : первом
- : предпоследнем
- : последнем

12. Падеж *Accusativus* в русском языке соответствует ... падежу.

- : винительному
- : творительному
- : звательному
- : родительному

13. К мужскому роду относится существительное ...

- : *terra, ae f*
- : *locus, i m*
- : *ius, iuris n*
- : *genus, eris n*

14. Окончание *Genetivus sing.* существительных I-го склонения:

- : -ae
- : -i
- : -us
- : -ei

15. Существительное 2 склонения:

- : *status, us m*
- : *debitum, i m*
- : *aqua, ae f*
- : *res, rei f*

16. Существительное *homo, hominis m* относится к ...-му склонению.

- : 1
- : 2
- : 3
- : 4

## 17. Форма Gen. Sg. существительного tempus, oris n

- : temporum
- : temporis
- : tempori
- : tempore

## 18. Предлоги в латинском языке сочетаются с падежами

- : Nominativus
- : Accusativus
- : Ablativus
- : Dativus

3. *Методические материалы для подготовки к тестированию*

Тестовые задания предназначены для более глубокого освоения студентами дисциплины и могут использоваться в качестве оценочного средства на практическом занятии или в качестве домашнего задания. Для выбора правильного ответа по тесту обязательно использование знаний, полученных на лекционных занятиях, и внимательное изучение основной учебной литературы.

Тесты составлены в полном соответствии с учебным планом и программой дисциплины, поэтому перед тестированием студенту следует внимательно изучить соответствующий раздел текста рабочей программы и проработать все содержащие его дидактические единицы.

Тестовое задание имеет четыре варианта ответа, из которых только один является верным. Как правило, он представляет собой доктринальное определение заданного в тестовом вопросе термина, поэтому студенту при подготовке к тестированию рекомендуется сосредоточить основное внимание именно на формулировке основных понятий и терминов темы.

4. *Критерии оценивания тестирования<sup>5</sup>*

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
Умение не сформировано или сформировано крайне фрагментарно	0-0,1
Умение сформировано частично	1,6-2
Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки	2,1-3
Полностью сформированное умение	3,1-4

<sup>5</sup> Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 20.06.22 №430, по учебной дисциплине «Латинский язык в юридической деятельности» исчисляются баллами..

**Комплект заданий для контрольных работ**

1. *Перечень компетенций* (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код): ОПК 1
2. *Варианты заданий для контрольной работы.*

## Вариант I

№ п/п	Задание
1.	Проспрягайте данный глагол в praesens indicatīvi actīvi et passīvi. Переведите. <b>amitto</b>
2.	Определите склонение существительных. <b>libertas, ātis f; fructus,us m; caput, ĩtis n</b>
3.	Согласуйте прилагательное с существительным. Переведите. <b>ius, iuris n</b> право <b>civilis, e</b> гражданский
4.	Переведите словосочетание. Просклоняйте. <b>vir prudens</b>
5.	Образуйте от данных прилагательных степени сравнения. Переведите. <b>levis, diligens, magnus</b>
6.	Сделайте грамматический разбор юридических терминов. Переведите их. <b>corpus delicti</b> <b>onus probandi</b>
7.	a) Напишите арабскими цифрами: <b>DCCXL; MCMXI</b> b) Напишите римскими цифрами: <b>789, 2431</b>
8.	Сделайте грамматический разбор предложений. Переведите их. <b>1. Si libertātem amittīmus, maxīma est capītis deminutio.</b> <b>2. Fructus sine usu esse non potest, usus sine fructu potest.</b> <b>3. Semper necessītas probandi incumbit illi, qui agit.</b>

## Вариант II

№ п/п	Задание
1.	Проспрягайте данный глагол в praesens indicatīvi actīvi et passīvi. Переведите. <b>tango</b>
2.	Определите склонение существительных. <b>res, ei f; fundus, i m; homo, ĩnis, m</b>

3.	Согласуйте прилагательное с существительным. Переведите. <b>contractus, us m</b> договор <b>litterālis, e</b> письменный
4.	Переведите словосочетание. Просклоняйте. <b>res corporālis</b>
5.	Образуйте от данных прилагательных степени сравнения. Переведите. <b>audax, liber, simīlis</b>
6.	Сделайте грамматический разбор юридических терминов. Переведите их. <b>corpus iuris</b> <b>lex prospicit, non respicit</b>
7.	a) Напишите арабскими цифрами: <b>MDCCCIV</b> ; <b>CDXXVII</b> b) Напишите римскими цифрами: <b>44</b> ; <b>1999</b>
8.	Сделайте полный грамматический разбор предложений. Переведите их. <b>1. Lucius Titius, domīnus fundi, servum emit et pecuniam Publio Sempronio dat.</b> <b>2. Nemo ex consilio obligātur.</b> <b>3. Res corporāles tangi possunt, velut fundus, homo, vestis, aurum, argentum et denique aliae res innumerabiles.</b>

### 3. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы.

Написание контрольной работы является важной формой изучения студентом заочной формы обучения курса латинского языка. Контрольная работа позволяет закрепить теоретические знания, приобретенные в ходе самостоятельной подготовки и аудиторных занятий.

Все варианты контрольной работы построены однотипно и состоят из грамматических упражнений и предложений на перевод с элементами грамматического разбора. Грамматические задания подготавливают студентов к правильному определению грамматической формы слова и, следовательно, к правильному переводу предложений (задания по грамматике и предложения для перевода в каждом из вариантов взаимосвязаны). Варианты контрольной работы распределяет преподаватель на первом практическом занятии. Варианты для контрольной работы предваряет образец выполнения заданий.

Контрольная работа оформляется в соответствии с требованиями, изложенными в локальных нормативных актах ФГБОУ ВО «Российский государственный университет правосудия».

#### *Образец выполнения контрольной работы*

**1.** Проспрягайте в praesens indicatīvi actīvi et passīvi. Образуйте формы повелительного наклонения и страдательный инфинитив. Переведите на русский язык:

damno, are 1 осуждать

основа damna - 1 спряжение

#### **Praesens indicatīvi actīvi**

Sg.1. damno я осуждаю

2. damnas ты осуждаешь

Pl. 1. damnāmus мы осуждаем

2. damnātis вы осуждаете

3. damnat он (она, оно) осуждает 3. damnant они осуждают

2. Определите склонение существительных:

opinio, opinionis f - III склонение;  
 rosa, rosae f - I склонение;  
 magister, magistrī m - II склонение;  
 casus, casus m - IV склонение;  
 dies, diei f - V склонение.

3. Согласуйте прилагательное с существительным. Переведите это словосочетание на русский язык.

iudex, icis m судья  
 iustus, a, um справедливый  
 iudex iustus – справедливый судья

4. Переведите на русский язык словосочетание. Просклоняйте его.

Civitas libēra -- свободное государство  
 civitas, civitātis f -- III согласное склонение  
 libēra -- I склонение (f от прилагательного liber, ěra, ěrum)

Sg.	Pl.
Nom. Civitas libēra	Nom. Civitates libērae
Gen. Civitātis libērae	Gen. Civitātum liberārum
Dat. Civitāti libērae	Dat. Civitatibus libēris
Acc. Civitātem libēram	Acc. Civitates libēras
Abl. Civitāte libēra	Abl. Civitatibus libēris
Voc. Civitas libēra	Voc. Civitātes libērae

5. Образуйте степени сравнения от прилагательных. Переведите на русский язык:

Gradus positivus	Gradus comparativus	Gradus superlativus
altus, a, um высокий, ая, ое	altior (m,f), altius (n) более высокий, ая, ое	altissimus, a, um высочайший, ая, ее

6. Сделайте грамматический разбор юридического термина. Переведите его на русский язык:

**Argumenta ponderantur, non numerantur.** – Доказательства взвешивают, а не считают.

Argumenta – Nom. Pl. от существительного argumentum, i n доказательство

Ponderantur – 3 Pl. Praesens ind. pass. от глагола pondero, are 1 взвешивать

Numerantur – 3 Pl. Praesens ind. pass. от глагола numero, are 1 считать

**Animus possidendi.** – Намерение владения.

Animus – Nom. Sg. от существительного animus, i m намерение

Possidendi – Gen. Sg. Герундия от глагола possideo, ere 2 владеть

7. а) Запишите арабскими цифрами: LIV – 54; MDXXV – 1525

б) Запишите римскими цифрами: 68 – LXVIII; 1432 – MCDXXXII

8. Сделайте полный грамматический разбор предложения. Переведите на русский язык.

**Nemo iudex in propria causa.**

Nemo – никто, отрицательное местоимение

est – есть, 3. Pl. Praesens ind. act. от глагола sum, esse быть

iudex, icis m – судья, существительное III согласного склонения, Nom. Sg.

in (предлог с abl. -- где?) – в

propria – Abl. Sg. I склонения (f) от прилагательного proprius, a, um частный  
 causa – Abl. Sg. I склонения от существительного causa, ae f судебное дело  
 Никто не судья в собственном деле.

#### 4. Критерии оценки<sup>6</sup>

Если дисциплина изучается в течение одного семестра, то за контрольную работу студент может получить до 20 баллов, если дисциплина изучается в течение двух семестров, то максимально студент может получить за контрольную работу 10 баллов.

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
Хорошо владеет навыками оперирования грамматическими и лексическими единицами. Допускаются некоторые незначительные орфографические неточности.	<i>18-20 баллов</i>
Присутствуют владение навыками оперирования грамматическими и лексическими единицами, но допускается некоторое количество орфографических и грамматических ошибок.	<i>14-16 баллов</i>
Частичное владение навыками оперирования грамматическими и лексическими единицами. Содержится большое количество орфографических ошибок.	<i>8-12 баллов</i>
Не понимание структурно-смысловых связей в тексте. Не имеет навыков оперирования грамматическими и лексическими единицами. Содержится большое количество орфографических ошибок.	<i>менее 8 баллов</i>

<sup>6</sup> Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 20.06.22 №430, по учебной дисциплине «Латинский язык в юридической деятельности» исчисляются баллами..

### Темы докладов

1. *Перечень компетенций* (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код): ОПК 1
2. *Темы докладов.*

№ п/п	Тема
1.	Iudex est lex loquens - Судья – говорящий закон
2.	Iustitia fundamentum regnorum – Правосудие – основа государств
3.	Ibi potest valere populus, ubi leges valent. – Там может иметь силу народ, где законы имеют силу.
4.	Non rex est lex, sed lex est rex. – Не царь есть закон, но закон есть царь.
5.	Salus populi suprema lex. Благо народа – наивысший закон
6.	Nemo debet esse iudex in propria causa — никто не должен быть судьей в своем собственном деле
7.	Contra factum non datur argumentum – Против факта не дается доказательства
8.	Lex prospicit non respicit – Закон смотри вперед, а не назад
9.	Ius est ars boni et aequi - Право – искусство добра и справедливости
10.	Lex retro non agit – Закон не имеет обратной силы

3. *Критерии оценки*<sup>7</sup>

Критерии	Баллы
Коммуникативная задача полностью выполнена: цель общения успешно достигнута, тема раскрыта в заданном объеме. Участник демонстрирует умение развернуто, логично и точно высказываться на заданную тему. Участник высказывает интересные и оригинальные мысли, относящиеся к обсуждаемой теме. Грамотно ставит проблему, анализирует, сравнивает и обобщает данные, представленные в задании, аргументирует свою точку зрения, делает выводы.	<i>отлично</i>
Коммуникативная задача выполнена не полностью: цель общения в основном достигнута, однако тема раскрыта не в полном объеме. Выделена проблема, есть вывод.	<i>хорошо</i>
Коммуникативная задача выполнена частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта в ограниченном объеме: проблема не	<i>удовлетворительно</i>

<sup>7</sup> Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 20.06.22 №430, по учебной дисциплине «Латинский язык в юридической деятельности» исчисляются баллами..



поставлена.	
Коммуникативная задача не выполнена: цель общения не достигнута, содержание не соответствует коммуникативной задаче. Заметно отклонение от темы.	<i>неудовлетворительно</i>

### Деловая игра

1. *Перечень компетенций* (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код): ОПК 1

2. *Ход игры.*

1. *Темы (проблемы):*

Грамматика. Имя существительное. Имя прилагательное. Глагол. Юридическая терминология

2. *Концепция игры:*

Обучающиеся разделены на две команды, каждая из которых должна продемонстрировать свои знания по грамматике латинского языка и юридической терминологии. Задания в команде выполняются сообща.

3. *Ожидаемый результат:*

Выигрывает та команда, которая быстрее и правильнее справится с 4 заданиями:

- 1) написание словарной формы слов;
- 2) перевод юридических терминов с латинского языка на русский;
- 3) перевод юридических терминов с русского на латинский язык;
- 4) представление истории и автора крылатого выражения; описание современной речевой ситуации, в которой было бы уместно употребить данное выражение.

4. *Методические рекомендации по проведению «Деловой игры»:*

Игра проходит в виде смоделированных грамматических и коммуникативных ситуаций, предложенных преподавателем.

Преподаватель (руководитель игры) за несколько дней до ее проведения собирает учебную группу и разъясняет студентам цель, задачи, условия, процедуру, время и место ее проведения, сущность подготовки к ней. Студенты должны иметь возможность изучения сценария и усвоения порядка проведения игры, а также повторить грамматические темы, которые помогут им выполнить задания игры. Студенты заранее знают общий перечень юридических терминов, словосочетаний и крылатых выражений, которые могут им достаться в процессе игры.

Время проведения ролевой игры – 40-50 минут.

5. *Описание ролей:*

*Команда 1*

1. Напишите слова в словарной форме:

scribĕre

sumus

amāte

silva

amīcus

2. Переведите на русский язык следующие юридические термины и дать пояснение:

Узус

Узуфрукт

Судебное решение

Сервитут

Смешанные иски

Свидетели

Санкция  
Правоспособность

3. Перевести на русский язык термины и дать им пояснение:

Casus belli  
Casus delicti  
Casus foederis  
Contractus litterāles  
Contractus verbāles  
Corpus delicti

4. Переведите, назовите автора (если есть), расскажите историю выражения и опишите ситуацию, в которой было бы уместно употребить данное выражение:

Sine irā et studiō

Panem et circenses!

Pecunia non olet

*Команда 2*

1. Напишите слова в словарной форме:

videre  
audīmus  
delē-te  
ventus  
puer

2. Переведите на русский язык следующие юридические термины и дать пояснение:

Гражданское право

Штраф

Эвикция

Хранение

Фикция

Усыновление

Упущенная выгода

Правоспособность

3. Перевести на русский язык термины и дать им пояснение:

Causa capitālis  
Causa privāta  
Causa publīca  
Contra legem  
Corpus iuris  
Credo

4. Переведите, назовите автора (если есть), расскажите историю выражения и опишите ситуацию, в которой было бы уместно употребить данное выражение:

O tempōra, o mores!

Omnia mea mecum porto.

Salus popūli suprema lex.

3. Критерии оценки:<sup>8\*</sup>

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
Студент дает правильные ответы на 90-100 % заданий	<i>отлично</i>
Студент дает правильные ответы на 70-90 % заданий	<i>хорошо</i>
Студент дает правильные ответы на 50-70 % заданий	<i>удовлетворительно</i>
Студент дает правильные ответы на менее 50 % заданий	<i>неудовлетворительно</i>

---

<sup>8</sup> Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 20.06.22 №430, по учебной дисциплине «Латинский язык в юридической деятельности» исчисляются баллами..

\* Критерии оценки могут быть индивидуальны для каждой деловой игры

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»  
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ

**Вопросы к зачету**

1. *Перечень компетенций* (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код): ОПК 1
2. *Вопросы:*
  1. Алфавит. Правила чтения и ударения.
  2. Грамматические категории существительного. Определение склонения существительных.
  3. I и II склонения существительных.
  4. Прилагательные I-II склонения. Согласование прилагательных с существительными.
  5. IV и V склонения существительных.
  6. III склонение существительных.
  7. Прилагательные III склонения. Согласование прилагательных с существительными.
  8. Степени сравнения прилагательных.
  9. Личные и возвратное местоимения
  10. Притяжательные местоимения.
  11. Указательные местоимения.
  12. Относительные и вопросительные местоимения.
  13. Глагол: словарная запись глагола. Определение спряжения глаголов. Infinitivus.
  14. Imperativus.
  15. Praesens indicatīvi actīvi.
  16. Praesens indicatīvi passīvi.
  17. Глаголы, сложные с esse. Спряжение глаголов esse и posse
  18. Причастие настоящего времени действительного залога.
  19. Герундий и герундив.
  20. Запись чисел римскими цифрами.
3. *Методические материалы для подготовки к зачету*

Начальным этапом подготовки к зачету по учебной дисциплине «Латинский язык в юридической деятельности» является посещение аудиторных занятий в течение изучения курса, изучение рекомендованной литературы, проработка тем, отведенных на самостоятельное изучение, выполнение заданий текущего контроля.

Вторым этапом является непосредственная подготовка к зачету. Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, указанных в рабочей программе и фонде оценочных средств. Студент, в первую очередь, должен

прочитать соответствующий раздел программы курса, внимательно изучить составляющие каждый вопрос плана дидактические единицы программы и затем, в соответствии с ними, строить схему своего ответа на каждый вопрос.

При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные и дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях.

Зачет проходит в устной форме, студент должен ответить на два вопроса (на подготовку ответа отводится не менее 20 минут). На зачете не разрешается пользоваться литературой, нормативно-правовыми актами, конспектами и иными вспомогательными средствами.

Качественной подготовкой к зачету является:

- полное знание студентом всего учебного материала по дисциплине, выражающееся в соответствии излагаемого им материала содержанию лекционного курса, рекомендованной учебной литературе и материалам семинарских занятий;
- умение ориентироваться в материале, выражающееся в выходе за пределы тематики рассматриваемого вопроса с целью максимально широкого его освещения;
- демонстрация владения дополнительным материалом;
- правильные ответы на дополнительные вопросы, задаваемые преподавателем для выявления объема знаний студента.

Любой вопрос при сдаче зачета необходимо излагать с позиции значения для профессиональной деятельности юриста, также ответ должен быть логически грамотным и последовательным.

Зачет проводится с соблюдением следующей процедуры.

Обучающиеся оповещаются о дате и времени проведения зачета посредством ознакомления с расписанием.

Сдача зачета осуществляется по вопросам для зачета (2 вопроса из списка, приведенного в настоящем ФОС). Зачет проводится в устной форме, принимается единолично преподавателем дисциплины.

В аудиторию, в которой проводится зачет, для подготовки допускаются одновременно не более 10 человек обучающихся. Остальные обучающиеся допускаются в порядке очереди после покидания аудитории каждым из первых десяти обучающихся.

Обучающимся запрещено иметь при себе, а также использовать при подготовке и ответе на вопросы зачета какие-либо учебные, учебно-методические материалы (за исключением рабочей программы дисциплины, выдаваемой преподавателем), нормативные правовые акты и иные правовые документы, судебные постановления и т.п., средства связи. Факт наличия у обучающегося указанных материалов и средств связи дает основание преподавателю удалить обучающегося с зачета с выставлением «незачета».

На подготовку ответов на вопросы каждому обучающемуся предоставляется не менее 20 минут и не более 1 часа.

После подготовки ответов обучающиеся по очереди отвечают на вопросы. Время ответа на оба вопроса не может превышать 30 минут.

В процессе ответа и после его завершения преподаватель может задавать обучающемуся вопросы в целях уточнения и дополнения ответа.

#### *4. Критерии оценивания зачёта<sup>9</sup>*

При ответе на вопросы преподаватель оценивает сформированность компетенций в баллах от 1 до 60:

<sup>9</sup> Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 20.06.22 №430, по учебной дисциплине «Латинский язык в юридической деятельности» исчисляются баллами..

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
Знания отсутствуют либо имеют фрагментарный характер	1-15
Неполные знания	16-40
Сформированные знания, имеющие незначительные пробелы	41-50
Полностью сформированные знания	51-60

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»**  
**ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ**

**Тестовые задания для зачета в дистанционном формате**

1. *Перечень компетенций* (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код): ОПК 1
2. *Содержание банка тестовых заданий* (образец).

V1: **Дисциплина:** Латинский язык в юридической деятельности

V2: **ОПК 1**

F1: Способность анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.

I:

S: Вариант чтения буквы C перед e, i, u, ae, oe :

-: K

+: Ц

-: Г

-: З

I:

S: Правильный вариант произношения: *quaestio* – следствие, допрос:

-: [вэсцио]

-: [уэсцио]

+: [квэсцио]

-: [вэстио]

I:

S: Правильный вариант произношения *ratio* – разум

-: [рэцио]

+: [рацио]

-: [ратио]

-: [рэтио]

I:

S: Словарная запись глагола:

-: *simīlis, e*

+: *advoco, āvi, ātum, āre*

-: *libertas, ātis, f*

-: *aliēnus, a, um*

I:

S: Форма глагола, соответствующая его переводу в предложении: “*Reus culpam suam...*” – “Обвиняемый вину свою *отрицал*”.

-: ...*negat*

+: *negābat*

-: ...*negas*

-: ...*negābant*



I:

S: Словарная запись существительного:

-: corrumpo, rūri, ruptum, ěre

-: publicus, a, um

+: articūlus, i, m

-: facilis, e

### 3. Критерии оценки<sup>10</sup>

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
От 51% до 100% правильных ответов	<i>зачтено (16-60 баллов)</i>
50 и менее % правильных ответов	<i>не зачтено (15 и менее баллов)</i>

<sup>10</sup> Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 20.06.22 №430, по учебной дисциплине «Латинский язык в юридической деятельности» исчисляются баллами..