

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Журавлева Юлия Вадимовна
Должность: Директор
Дата подписания: 10.06.2022 09:14:28
Уникальный программный ключ:
4e44477518b3d1dbaa4752222b2fdfe9e087db38

Аннотации программ практик и НИР

Магистерская программа «Юрист в сфере гражданского, уголовного и административного судопроизводства»

Аннотация рабочей программы учебной практики

Автор-составитель к.ю.н. , доцент Хужин С.М.

Цель и задачи практики	Целями учебной практики являются: приобретение и закрепление практических умений и навыков, связанных с профессиональными и социально-личностными компетенциями будущих магистров, расширением практических и аналитических возможностей для осуществления ими самостоятельной профессиональной деятельности по подготовке, принятию и обоснованию верных процессуальных решений в сфере уголовного, гражданского или административного судопроизводства.
Место практики в структуре ОПОП	Содержание практики является логическим продолжением изучения дисциплин общенаучного цикла, базовой и вариативной части (Философия права, Этика юриста, Теория и практика делового общения, Письменная речь юриста или Русский язык в деловой документации), профессионального цикла (История политических и правовых учений, История и методология юридической науки), и служит основой для последующего изучения дисциплин профессионального цикла (любых), прохождения производственной практики и выполнения НИР в последующих семестрах, так же формирования профессиональной компетентности в области реализации норм процессуального и материального права, осуществляемой в процессе гражданского, административного или уголовного судопроизводства, а так же норм права в сфере организации судебной системы.
Место и время проведения практики	Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц. Продолжительность практики - 6 недель. Основными видами учебной работы на практике является групповые и индивидуальные консультации, самостоятельная работа. Местом проведения практики являются районные суды г. Нижнего Новгорода, районные и городские суды Нижегородской области, Нижегородской областной суд, Арбитражный суд Волго-Вятского округа, Арбитражный суд Нижегородской области, Управление судебного департамента в Нижегородской области, Управление по обеспечению деятельности мировых судей, адвокатуры и нотариата Нижегородской области, в Юридической клинике Приволжского филиала.
Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики	ОК-1; ПК-10; ПК-11
Содержание практики	Содержание практики охватывает три этапа: Организационный (подготовительный) этап: - выбор места прохождения практики;

	<ul style="list-style-type: none"> - участие в установочной конференции, посвященной практике; - согласование с руководителем рабочего графика (плана) прохождения практики и индивидуального задания - усвоение правил техники безопасности и охраны труда. <p>Выполнение задания по практики, например</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение структуры суда и арбитражного суда; - изучение должностного состава суда и функциональных обязанностей работников аппарата суда; - ознакомление с правилами внутреннего распорядка суда; - ознакомление с нормативно-методическими документами, регламентирующими ведение судебного делопроизводства; - ознакомление с работой канцелярии суда; - присутствие на судебном заседании по конкретному делу; - ознакомление с видами процессуальных и служебных документов, составляемых в суде; - составление отчета о прохождении практики; - получение отзыва руководителя практики. <p>Подготовка отчетных документов по практике и защита отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представление на кафедру отчетных документов; - подготовка к защите практики: - защита отчета по практике
Формы отчетности по практике	Письменный отчет, характеристика с места прохождения практики
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы
производственной практики**

Автор-составитель: к.ю.н., доцент Хужин С.М.

Цель и задачи практики	<p>Целями производственной практики являются: является получение профессиональных умений, а также навыков научно-исследовательской работы, в том числе систематизации, обобщения, закрепления и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы, на основе изучения опыта организаций различных организационно-правовых форм, в которых они проходят практику, приобретение студентами навыков по самостоятельному решению задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы, обеспечение высокого уровня готовности студентов к выполнению выпускной квалификационной работы и приобретение навыков самостоятельной работы по специальности.</p>
Место практики в структуре ОПОП	Содержание практики является логическим продолжением изучения дисциплин общенаучного цикла, базовой и вариативной части (Философия права, Этика юриста, Теория и практика делового общения, Письменная речь юриста или Русский язык в

	<p>деловой документации), дисциплин профессионального цикла (Актуальные проблемы уголовного, гражданского и административного судопроизводства, Подготовка к рассмотрению гражданских, уголовных и административных дел) Организация и управление юридической деятельностью, Теоретические и прикладные проблемы доказывания в уголовном судопроизводстве, Практические навыки юриста) и служит основой для последующего изучения дисциплин профессионального цикла (любых), прохождения производственной (преддипломной) практики и выполнения НИР в последующих семестрах, так же формирования профессиональной компетентности в области реализации норм процессуального и материального права, осуществляемой в процессе гражданского, административного или уголовного судопроизводства, а так же норм права в сфере организации судебной системы.</p>
<p>Место и время проведения практики</p>	<p>Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единицы. Продолжительность практики - 10 недель. Основными видами учебной работы на практике является групповые и индивидуальные консультации, самостоятельная работа</p> <p>Местом проведения практики являются районные суды г. Нижнего Новгорода, районные и городские суды Нижегородской области, Нижегородской областной суд, Арбитражный суд Волго-Вятского округа, Арбитражный суд Нижегородской области, Управление судебного департамента в Нижегородской области, Управление по обеспечению деятельности мировых судей, адвокатуры и нотариата Нижегородской области, органы МВД, Следственного комитета РФ, органы прокуратуры, адвокаты и адвокатские образования, нотариальные конторы, иные органы и учреждения, участвующие в гражданском, административном или уголовном судопроизводстве, а так же Юридическая клиника Приволжского филиала.</p>
<p>Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики</p>	<p>ОК-2; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-6; ПК-8; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15</p>
<p>Содержание практики</p>	<p>Содержание практики охватывает три этапа:</p> <p>Организационный (подготовительный) этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбор места прохождения практики; - участие в установочной конференции, посвященной практике; -согласование с руководителем рабочего графика (плана) прохождения практики и индивидуального задания - усвоение правил техники безопасности и охраны труда <p>Выполнение задания по практики, например</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение структуры органа / организации ; - изучение должностного состава функциональных обязанностей работников; - ознакомление с правилами внутреннего распорядка; - ознакомление с нормативно-методическими документами, регламентирующими ведение судебного делопроизводства;

	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с работой канцелярии суда; - присутствие на судебных заседаниях, совещаниях; - выполнение поручений руководителя; - анализ судебной / административной практики; - подготовка аналитических заключений; - выявление проблем по организационным вопросам или по вопросам правового регулирования и правоприменения; - составление отчета о прохождении практики; <ul style="list-style-type: none"> - получение отзыва руководителя практики; <p>и др.</p> <p>Подготовка отчетных документов по практике и защита отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представление на кафедре отчетных документов; - подготовка к защите практики; - защита отчета по практике
Формы отчетности по практике	Письменный отчет, характеристика с места прохождения практики
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет

**Аннотация рабочей программы
производственной (преддипломной) практики**
Автор-составитель: к.ю.н., доцент Хужин С.М.

Цель и задачи практики	Целями производственной практики являются: является получение профессиональных умений, а также навыков научно-исследовательской работы, в том числе систематизации, обобщения, закрепления и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы, на основе изучения опыта организаций различных организационно-правовых форм, в которых они проходят практику, приобретение студентами навыков по самостоятельному решению задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы, обеспечение высокого уровня готовности студентов к выполнению выпускной квалификационной работы и приобретение навыков самостоятельной работы по специальности.
Место практики в структуре ОПОП	Содержание практики является логическим продолжением изучения дисциплин общенаучного цикла, базовой и вариативной части, дисциплин профессионального цикла, выполнения НИР, и служит основой для прохождения итоговой государственной аттестации, так же формирования профессиональной компетентности в области разработки и реализации норм процессуального и материального права, осуществляемой в процессе гражданского, административного или уголовного судопроизводства.
Место и время проведения практики	Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единицы. Продолжительность практики - 10 недель. Основными видами учебной работы на практике является групповые и

	<p>индивидуальные консультации, самостоятельная работа</p> <p>Местом проведения практики являются районные суды г. Нижнего Новгорода, районные и городские суды Нижегородской области, Нижегородской областной суд, Арбитражный суд Волго-Вятского округа, Арбитражный суд Нижегородской области, Управление судебного департамента в Нижегородской области, Управление по обеспечению деятельности мировых судей, адвокатуры и нотариата Нижегородской области, органы МВД, Следственного комитета РФ, органы прокуратуры, адвокаты и адвокатские образования, нотариальные конторы, иные органы и учреждения, участвующие в гражданском, административном или уголовном судопроизводстве, а так же Юридическая клиника Приволжского филиала.</p>
Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики	ПК-2; ПК-5; ПК-7; ПК-9; ПК-11
Содержание практики	<p>Содержание практики охватывает три этапа:</p> <p>Организационный (подготовительный) этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбор места прохождения практики; - участие в установочной конференции, посвященной практике; <ul style="list-style-type: none"> -согласование с руководителем рабочего графика (плана) прохождения практики и индивидуального задания - усвоение правил техники безопасности и охраны труда <p>Выполнение задания по практики, например</p> <ul style="list-style-type: none"> - присутствие на судебных заседаниях, совещаниях; - выполнение поручений руководителя; - анализ судебной / административной практики; - подготовка аналитических заключений; - выявление проблем по организационным вопросам или по вопросам правового регулирования и правоприменения; - составление отчета о прохождении практики; <ul style="list-style-type: none"> - получение отзыва руководителя практики; <p>и др.</p> <p>Подготовка отчетных документов по практике и защита отчета по практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представление на кафедру отчетных документов; - подготовка к защите практики; - защита отчета по практике
Формы отчетности по практике	Письменный отчет, характеристика с места прохождения практики
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет

Аннотация программы научно-исследовательской работы

Автор-составитель: к.ю.н., доцент Хужин С.М.

Цель и задачи НИРС	Целями научно-исследовательской работы являются:
---------------------------	---

	<p>получение первичных профессиональных умений и навыков, а также умений и навыков научно-исследовательской деятельности, а также является достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы «Юрист в сфере гражданского, уголовного и административного судопроизводства»</p>
<p>Тематика научно-исследовательских работ</p>	<p>Тема 1. Сущность и содержание правовой науки. Тема 2. Наука и закон: правовые основы научных исследования Тема 3. Методология, система и функции правовой науки. Тема 4. Особенности становления и развития европейской правовой науки. Тема 5. Методология догматических и сравнительно-правовых исследований Тема 6. Методология социально-правовых исследований. Тема 7. Методология историко-правовых исследований. Тема 8. Методология теоретико-правовых исследований. Тема 9. Понятие, виды и стадии правовых исследований. Тема 10. Организационно-методическая основа для проведения научного исследования и особенности подготовки научной публикации по праву</p>
<p>Формируемые у студента компетенции</p>	<p>ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1; ПК-11.</p>
<p>Виды научно-исследовательской работы магистранта</p>	<ul style="list-style-type: none"> – планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования; – проведение научно-исследовательской работы; – аналитическое описание источников по теме исследования; – написание научных статей, доклада для участия в конференции, семинаре; – публикация научных статей; – работа над диссертацией; – участие в научно-исследовательском семинаре и в студенческих конференциях; – представление и апробация результатов исследования в рамках научного кружка; – написание и представление в рамках НИС (в виде выступления) обзорного эссе по проблеме исследования, которое, как правило, включается в состав теоретической главы магистерской диссертации; – публичная защита выполненной работы.