

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Журавлева Юлия Валерьевна
Должность: Директор
Дата подписания: 03.02.2025 14:37:32
Уникальный идентификатор документа:
4e44477518b3d1dbaa4752222b2fdfe9e087db38

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ**

Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО

Набор 2024 г.

Направление подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция (бакалавриат)

Профиль подготовки: гражданско-правовой, государственно-правовой

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС.

Разработчик: Бурмистрова Е.С., Кувычков С.И., к.ю.н., доцент кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия»

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» (протокол № 8 от «21» марта 2024 г.).

Зав. кафедрой гуманитарных и социально-экономических дисциплин Л.Н. Иванова, к.п.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена Методической комиссией Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» (протокол № 4 от «25» марта 2024 г.).

Рабочая программа утверждена Учебно-методическим советом Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» (протокол № 5 от «28» марта 2024 г.)

Нижний Новгород, 2024

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ
Рабочей программы дисциплины
Информационное право
для набора 2024 года на 2025-2026 учебный год

Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры

Актуализация выполнена: С.И. Кувычков, к.ю.н.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой Л.Н. Иванова, к.пс.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «__» _____ 20__ г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

	Наименование разделов	Стр.
	Аннотация рабочей программы	4
1.	Цели и планируемые результаты изучения дисциплины	5
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	5
3.	Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы	6
4.	Содержание дисциплины	7
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	16
6.	Материально-техническое обеспечение	21
7.	Карта обеспеченности литературой	23
8.	Фонд оценочных средств	24

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Информационное право»**

Разработчик: Бурмистрова Е.С., Кувычков С.И.

Цель изучения дисциплины	<p>- формирование у студентов теоретических знаний и умений, также практических навыков юриста в области правового регулирования отношений в информационной сфере (далее – инфосфера) общественно-производственной деятельности на основе глубокого исследования информационно-правовых проблем правового регулирования.</p> <p>- выработка у обучающихся навыков и умений по применению в практической деятельности полученных знаний по информационному праву, по реализации прав и законных интересов в информационной сфере.</p>
Место дисциплины в структуре ООП	<p>Учебная дисциплина «Информационное право – вариативная дисциплина, устанавливаемая вузом в цикле учебных дисциплин Б.1 – «Информационно-правовой цикл» ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 – «Юриспруденция».</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	<p>ПК-1, ПК-6</p>
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Тема 1. Теоретические основы информационного права Тема 2. Информационные правоотношения в инфосфере – особый род правоотношений. Тема 3. Законодательство в информационной сфере Тема 4. Ответственность за правонарушения в информационной сфере Тема 5. Основы теории безопасности Тема 6. Правовое обеспечение информационной безопасности Тема 7. Правовое регулирование отношений в области государственной тайны Тема 8. Правовое регулирование отношений в области конфиденциальной информации Тема 9. Правовые проблемы в сфере электронного документооборота Тема 10. Государственная политика в сфере массовой информации Тема 11. Правовое регулирование отношений при создании и распространении массовой информации Тема 12. Правовые проблемы в сфере Интернета и других глобальных сетей Тема 13. Юридические фикции и проблемы их применения в информационном праве</p>
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	<p>Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)</p>
Форма промежуточной аттестации	<p>Зачет</p>

1. Цели освоения дисциплины

В процессе преподавания дисциплины «Информационное право» и его самостоятельного изучения студентами достигаются следующие цели:

- формирование у студентов теоретических знаний и умений, а также практических навыков юриста в области правового регулирования отношений в информационной сфере (далее – инфосфера) общественно-производственной деятельности на основе глубокого исследования информационно-правовых проблем правового регулирования.

- выработка у обучающихся навыков и умений по применению в практической деятельности полученных знаний по информационному праву, по реализации прав и законных интересов в информационной сфере.

В совокупности с другими дисциплинами ОПОП дисциплина «Информационное право» обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ПК-1	ПК-1 способность реализовывать российские и международные правовые нормы ПК-1.1. Понимает природу и особенности различных форм международного и национального права, реализуемых в Российской Федерации. ПК-1.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению российские и международные правовые нормы. ПК-1.3. Принимает юридически значимые решения на основании российских и международных правовых норм.
2	ПК-6	ПК-6 способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации ПК-6.1. Проводит подбор и анализ нормативных правовых актов и практики их применения. ПК-6.2. Выявляет юридически значимые обстоятельства и возможные пути решения различных правовых ситуаций. ПК-6.3. Осуществляет консультирование по юридическим вопросам и готовит письменные юридические заключения.

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в карте компетенций.

В рамках дисциплины осуществляется воспитательная работа, предусмотренная рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

(ОПОП)

Учебная дисциплина «Информационное право – вариативная дисциплина, устанавливаемая вузом в цикле учебных дисциплин Б.1 – «Информационно-правовой цикл» ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01 – «Юриспруденция».

Интегрированный характер *информационного права* обуславливает необходимость при изучении учебной дисциплины определённой предварительной информационной подготовки (культуры) как студентов, так и самих преподавателей, а также знания основ различных смежных отраслей права: конституционного, гражданского, уголовного, административного, финансового, международного и др. Поэтому изучение дисциплины базиру-

ется на знаниях, полученных при освоении профильных естественнонаучных дисциплин «Информационные технологии в юридической деятельности» (формально-логические аспекты правового регулирования), «Информационные системы в профессиональной деятельности» и «Правовая информатика» (организационно-технические аспекты), а также общепрофессиональных дисциплин (правовые аспекты): «Теория государства и права», «Конституционное право РФ», «Гражданское право», «Уголовное право», «Административное право», «Финансовое право», «Трудовое право», «Международное публичное право», «Международное частное право», «Судоустройство».

В свою очередь она обеспечивает изучение таких дисциплин, как «Право СМИ», «Право информационной безопасности», «Международное информационное право».

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2.1

очная форма обучения на базе среднего общего образования

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			7	8
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72		
Контактная работа		28	28	
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС		44	44	
Занятия лекционного типа		14	14	
Занятия семинарского типа		14	14	
В том числе с практической подготовкой (при наличии)				
Форма промежуточной аттестации		зачет	зачет	

Таблица 2.2

очная форма обучения на базе среднего специального образования

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			5	6
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	72	
Контактная работа		26	26	
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС		46	46	
Занятия лекционного типа		14	14	
Занятия семинарского типа		12	12	
В том числе с практической подготовкой (при наличии)				
Форма промежуточной аттестации		зачет	зачет	

Таблица 2.4

очно-заочная форма обучения на базе среднего специального образования

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			5	6
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72		
Контактная работа		8		8
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС		64		64
Занятия лекционного типа		4		4
Занятия семинарского типа		4		4
В том числе с практической подготовкой (при наличии)				
Форма промежуточной аттестации		зачет		зачет

Таблица 2.3

Очно-заочная форма обучения на базе среднего общего образования

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			7	8
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72		72
Контактная работа		12	-	12
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС		60		60
Занятия лекционного типа		8	-	8
Занятия семинарского типа		4		4
В том числе с практической подготовкой (при наличии)			-	
Форма промежуточной аттестации		зачет		зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Текст рабочей программы

Введение в дисциплину. Объект, предмет, цель, задачи, актуальность, структура учебной дисциплины и отчётность. Основные нормативные правовые акты, руководящие документы и учебно-методическая литература.

Компоненты *информационной сферы* (информационная инфраструктура (информация, коммуникации, информационные системы), Определение понятия «информация». Признаки информации. Структура информации. Юридические особенности и свойства информации, информационная среда, информационные средства, информационные технологии, информационное пространство – *объекты* информационных отношений. Информационные деятели – *субъекты* информационных отношений в инфосфере. *Информация* как основной компонент инфосферы и правовой эргасистемы. Информация в актах законодательства Российской Федерации.

Окинавская Хартия глобального информационного общества (г. Окинава, Япония, 22 июля 2000 г.). Государственная политика в области формирования информационного общества. Политико-правовая основа стратегии и принципы развития информационного общества в России.

Право на информацию. Порядок реализации права на информацию и гарантии

предоставления информации. Защита прав субъектов на получение и использование информации. Государственная политика в сфере реализации права на информацию.

Тема №1. Теоретические основы информационного права.

Предпосылки формирования информационного права. Понятие, предмет, структура, система, принципы, источники, методы и средства информационного права. Место информационного права в системе российского права. Информационные права и свободы – фундамент информационного права. История становления и развития информационного права. Информационное право как наука и учебная дисциплина.

Предмет – способы и нормы правового регулирования информационных отношений (правоотношений) в инфосфере.

Принципы информационного права. Методы (императивный, диспозитивный) и средства правового регулирования. Методы научных исследований в предметной области информационного права.

Система (структура, содержание) информационного права. Общеотраслевые институты информационного права. Место информационного права в системе права. Информационное право как наука, как учебная дисциплина, как отрасль права.

Источники информационного права: материальные, идеальные, формальные. Классификация формальных источников по видам нормативных правовых актов, по уровню принятия актов и их действию в пространстве, по юридической силе актов, по кругу лиц.

Правовые режимы информации. Понятия правового режима информации. Классификация информационно-правовых режимов.

Режим свободного доступа. Режим исключительных прав. Режим общественного достояния.

Режим ограниченного доступа. Понятие, признаки и структура информации с ограниченным доступом.

Режим документированной информации. Электронный документ, электронный документооборот, электронная цифровая подпись в гражданском и публичном оборотах.

Документированная информация в международном информационном обмене.

Тема №2. Информационные правоотношения.

Понятие информационного правоотношения. Классификация информационных правоотношений в инфосфере: регулятивные и охранительные; материальные и процессуальные; абсолютные и относительные; связанные с поиском, получением, передачей, распространением, производством, преобразованием и потреблением (использованием) информации; складывающиеся по поводу обеспечения информационной безопасности; охранительные, обеспечивающие охрану информационных прав и свобод. Основные субъекты информационных правоотношений – производители (создатели) информации, обладатели информации, потребители информации, собственники и владельцы информационных объектов. Правовой статус производителя, обладателя и потребителя информации, производителя информационных услуг. Правовой статус собственника и владельца информационных объектов.

Содержание информационных правоотношений. Нормы информационного права.

Тема №3. Законодательство в информационной сфере.

Информационное законодательство – основной источник информационного права. Понятие информационного законодательства и его система. История развития российского законодательства в информационной сфере.

Информационно-правовые нормы Конституции Российской Федерации.

Основные положения Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Структура и общая характеристика информационного законодательства. Информа-

ционно-правовые нормы международных актов.

Информационно-правовые нормы Конституции РФ.

Нормативные правовые акты отрасли информационного законодательства.

Информационно-правовые нормы в составе актов других отраслей права.

Нормы об ответственности за правонарушения в информационной сфере.

Действие нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в информационной сфере.

Концепция информационного законодательства в РФ.

Формирование и развитие информационного законодательства субъектов Российской Федерации.

Тема №4. Ответственность за правонарушения в информационной сфере. Понятие и виды ответственности за правонарушения в информационной сфере.

Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере. Гражданско-правовая ответственность за нарушение нематериальных благ – неприкосновенности частной жизни, личной и семейной тайны и др.

Административно-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере. Кодекс РФ об административных правонарушениях об ответственности за нарушение установленного законом порядка сбора, хранения, использования или распространения информации о гражданах (персональных данных).

Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере. Уголовная ответственность за неправомерность доступа к компьютерной информации. Уголовная ответственность за создание, использование и распространение вредоносных программ для ЭВМ. Проблемы привлечения к ответственности за хакерство, радиопиратство и фрикерство.

Тема №5. Основы теории безопасности.

Понятие и предмет информационной безопасности и ее место в системе обеспечения национальной безопасности.

Основы теории интересов. Национальные интересы России в информационной сфере: для личности, общества и государства.

Основы теории угроз. Угрозы конституционным правам и свободам человека и гражданина в информационной сфере. Угрозы интересам общества в информационной сфере. Угрозы интересам государства в информационной сфере. Доктрина информационной безопасности РФ об основных угрозах в информационной сфере и их источниках.

Принципы, задачи, функции и структура обеспечения информационной безопасности.

Тема №6. Правовое обеспечение информационной безопасности.

Государственная политика в области информационной безопасности. Право и законодательство в сфере обеспечения информационной безопасности и их место в системе российского права и законодательства России.

Информационная безопасность как свойство объекта (личности, общества, государства, системы, эргосистемы и др.), характеризующее степень защищенности его потребностей в качественной (ценной) информации, необходимой для устойчивой жизнедеятельности (функционирования) и развития (обучения), включая защищенность его интересов от преднамеренных угроз в инфосфере.

Объекты информационных правоотношений в сфере информационной безопасности (информационные права и свободы, частные или государственные интересы, информационные продукты и услуги, продукты интеллектуального творчества, духовные и нравственные потребности личности и общества; конституционный строй, суверенитет и территориальная целостность государства; привилегированная информация, информацион-

ные ресурсы: информационные системы, средства и технологии; и др.). *Субъекты* правоотношений в области информационной безопасности (государство; органы законодательной, исполнительной и судебной власти; система обеспечения государственной безопасности, Совет Безопасности РФ, физические лица).

Информационная война и информационное оружие. Концепция «информационной войны». Отличия информационного оружия от обычных средств поражения. Цели применения информационного оружия в области потенциального использования. Основные объекты применения информационного оружия.

Правовые механизмы защиты субъектов информационных правоотношений от воздействия «информационного оружия», деструктивной (недоброкачественной, вредоносной) информации и дезинформации в условиях «информационной борьбы» (войны), защиты объектов правоотношений от несанкционированного доступа и использования, защиты прав и свобод субъектов (источников и потребителей информации) в инфосфере.

Тема №7. Правовое регулирование отношений в области государственной тайны.

Конституционная основа института государственной тайны. Цели правового регулирования отношений, связанных с государственной тайной.

Государственная тайна. Понятие государственной тайны и критерии охраноспособности прав на нее. Объект и субъекты права на государственную тайну. Сведения, которые могут быть отнесены к государственной тайне. Меры, которые принимаются для охраны государственной тайны. Порядок доступа к сведениям, отнесенным к государственной тайне. Закон РФ «О государственной тайне».

Основные *объекты* информационных правоотношений (государственная тайна; носители сведений, составляющих государственную тайну; допуск к государственной тайне; доступ к сведениям, составляющим государственную тайну; гриф секретности; средства защиты информации; перечень сведений, составляющих государственную тайну)

Основные *субъекты* информационных правоотношений в сфере государственной тайны (органы законодательной, исполнительной и судебной власти, местного самоуправления; организации, учреждения и предприятия независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности; должностные лица и граждане РФ, взявшие на себя обязательства, либо обязанные по своему статусу исполнять требования законодательства РФ о государственной тайне; система защиты государственной тайны). *Полномочия* органов государственной власти и должностных лиц в области отнесения сведений к государственной тайне и их защиты. Перечень сведений, составляющих государственную тайну. Отнесение сведений к государственной тайне и засекречивание этих сведений. Рассекречивание сведений и их носителей. Распоряжение сведениями, составляющими государственную тайну. Защита государственной тайны. Контроль и надзор за обеспечением защиты государственной тайны. Ответственность за разглашение государственной тайны. Защита информации от несанкционированного доступа по традиционным и нетрадиционным (скрытым) информационным каналам.

Тема №8. Правовое регулирование отношений в сфере конфиденциальной информации.

Правовое регулирование отношений в области коммерческой тайны. Конституционная основа института коммерческой тайны. Цели правового регулирования информационных правоотношений при работе с информацией, составляющей коммерческую тайну. Основные *объекты* правоотношений (информация, составляющая коммерческую тайну; информация, которая не может составлять коммерческую тайну; режим коммерческой тайны, носители коммерческой тайны, разглашение коммерческой тайны, неправомерные способы получения коммерческой тайны). *Субъекты* информационных правоотношений (создатель или производитель коммерческой тайны, обладатель коммерческой тайны, кон-

фидент коммерческой тайны, работодатель, работник, органы государственной власти и местного самоуправления). Установление режима коммерческой тайны. Отнесение сведений к коммерческой тайне. Правомерное получение и использование информации, составляющей коммерческую тайну. Охрана коммерческой тайны в трудовых отношениях. Защита прав на коммерческую тайну. Ответственность за нарушения при работе с коммерческой тайной.

Банковская тайна. Понятие банковской тайны и критерии охраноспособности прав на нее. Объекты и субъекты права на банковскую тайну. Права владельца банковской тайны и особенности их правовой охраны. Ограничения права на банковскую тайну. Основные способы защиты прав на банковскую тайну.

Профессиональная тайна. Понятие профессиональной тайны и критерии охраноспособности прав на нее. Объекты и субъекты права на профессиональную тайну. Права доверителя, держателя и пользователя профессиональной тайны, особенности их правовой охраны. Особенности охраны прав на профессиональную тайну священнослужителя и адвоката. Основные способы защиты прав на профессиональную тайну.

Служебная тайна. Понятие служебной тайны и критерии охраноспособности прав на нее. Объекты и субъекты права на служебную тайну. Особенности охраны прав на служебную тайну. Основные способы защиты прав на служебную тайну.

Правовое регулирование отношений в области персональных данных. Конституционные основы института персональных данных. Цели правового регулирования отношений, возникающих при работе с персональными данными.

Основные *объекты* информационных правоотношений (персональные данные, перечень персональных данных, массив персональных данных, режим конфиденциальности персональных данных, согласие субъекта данных, работа с персональными данными). *Субъекты* информационных правоотношений (субъект персональных данных, держатель (обладатель) массива персональных данных, оператор персональных данных, третье лицо, получатель персональных данных, органы государственной власти и местного самоуправления). Права субъекта персональных данных, ограничение прав субъектов на свои персональные данные. Права и обязанности держателя (обладателя) и оператора по работе с массивами персональных данных. Уполномоченный по правам субъектов персональных данных.

Государственное регулирование работы с персональными данными. Основные принципы работы с персональными данными, условия законности работы с персональными данными. Общедоступные массивы персональных данных. Специальные категории персональных данных. Ответственность за правонарушения при работе с персональными данными.

Тема №9. Правовые проблемы в сфере электронного документооборота. Понятие электронного документа. Правовой режим электронного документа. Правовые условия использования электронного документооборота.

Понятия и применение электронной подписи (простой, усиленной, квалифицированной – КЭП), закрытого и открытого ключей КЭП (аналога электронной цифровой подписи – ЭЦП), средств КЭП, удостоверяющего центра. Требования, предъявляемые к удостоверяющим центрам. Смысл криптографических преобразований информации. Принципы организации защищённого обмена в автоматизированной информационной системе (сети). Правовой режим КЭП.

Иные аналоги собственноручной подписи и их правовой режим.

Правовые проблемы электронной экономической деятельности и управления. Понятие, виды и организация электронной экономической деятельности (электронная коммерция, электронные государственные закупки, электронные региональные торги и аукционы). Правовое регулирование отношений в сфере государственных автоматизированных систем (ГАС РФ «Правосудие», ГАС РФ «Выборы», ГАС РФ «Управление»). Архитектура

ГАС РФ «Правосудие». Нормативная методическая база ГАС РФ «Правосудие».

Электронное государство и электронное управление. Понятие, виды, особенности.

Тема №10. Государственная политика в области массовой информации.

Освещение СМИ деятельности органов государственной власти, опубликование нормативных правовых актов, политическая и иная реклама. Ответственность за правонарушения в области массовой информации, а также в области ненадлежащей рекламы.

Тема №11. Правовое регулирование отношений при создании и распространении массовой информации.

Конституционная основа подотрасли медиаправа (права массовой информации). Основные цели правового регулирования информационных отношений в области средств массовой информации (свобода СМИ, независимость СМИ от органов государственной власти и местного самоуправления, от коммерческих структур и финансовых олигархий; достоверность и объективность массовой информации, недопустимость злоупотребления свободой массовой информации, недопустимость распространения вредной и опасной для личности и общества информации).

Основные *объекты* информационных правоотношений (периодическое печатное издание; радио-, теле-, видео-, кинохроникальная программа; продукция СМИ). Основные *субъекты* информационных правоотношений в подотрасли медиаправа (редакция СМИ, главный редактор, журналист, издатель, распространитель, учредитель, потребитель). Особенности деятельности субъектов информационных правоотношений в системе СМИ и возникающих при этом отношений (распространение информации; отношения СМИ с гражданами и организациями; правовой статус журналиста; межгосударственное сотрудничество в области массовой информации; ответственность за нарушение законодательства о СМИ).

Тема №12. Правовые проблемы в сфере Интернета и других глобальных сетей.

Правовая характеристика глобальных телематических (информационно-компьютерных телекоммуникационных) сетей (ГТС). ГТС Интернет и другие ГТС («Релком», «Ситек», «Sedab», «Remart» и др.). Понятие «виртуальность».

Основные *объекты* информационных правоотношений в ГТС Интернет (информационно-компьютерные телекоммуникационные технологии; информационные системы и средства, составляющие инфраструктуру ГТС Интернет; информационные продукты и услуги). *Субъекты*, действующие в инфосфере ГТС Интернет (создающие инфраструктуру ГТС Интернет; обеспечивающие её расширение и развитие; представляющие услуги по пользованию ею; пользователи ГТС Интернет). Особенности поведения субъектов и осуществления информационных правоотношений в инфосфере глобальных телематических сетей. Применение модели информационной сферы для выявления и анализа правовых проблем в инфосфере ГТС.

Основные правовые *проблемы* регулирования информационных отношений в ГТС Интернет и других глобальных телематических сетях (защита интеллектуальных прав, распределение доменных имен, борьба с преступностью).

Тема №13. Юридические фикции и проблемы их применения в информационном праве.

Понятие, признаки и система фикций в праве. Применение юридических фикций в информационном праве и законодательстве. Глобальная сеть Интернет как объект права и юридическая фикция. Фиктивные субъекты правоотношений в сети Интернет. Электронный документ и электронная подпись как юридические фикции. Проблемы применения фикций в информационном праве.

4.2. Разделы и темы дисциплин, виды занятий, используемые образовательные технологии (тематический план)

Тематический план для обучающихся:

Таблица 3

*очной формы обучения (на базе среднего общего образования)/
очной формы обучения (на базе среднего специального образования)/
очно-заочной формы обучения (на базе среднего общего образования)/
очно-заочной формы обучения (на базе среднего специального образования)*

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	В том числе					Наименование оценочного средства
				контактная работа	самостоятельная работа под контролем преподавателя НИРС	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
1.	Тема 1. Теоретические основы информационного права	ПК-1, ПК-6	8/	4/	4/	2/	2/	Вопросы для устного опроса, темы рефератов	
			7/	3/	4/	2/	1/		
			7/	2/	5/	1/	1/		
			7	2	5	1	1		
2.	Тема 2. Информационные правоотношения.	ПК-1, ПК-6	6/	2/	4/	1/	1/	Вопросы для устного опроса, темы рефератов, тестовый материал	
			6/	2/	4/	1/	1/		
			5/	-/	5/	-/	-/		
			5	-	5	-	-		
3.	Тема 3. Законодательство в информационной сфере	ПК-1, ПК-6	6/	2/	4/	1/	1/	Вопросы для устного опроса, задания для контрольных работ, темы рефератов	
			6/	2/	4/	1/	1/		
			7/	2/	5/	1/	1/		
			7	2	5	1	1		
4.	Тема 4. Ответственность за правонарушения в информационной сфере	ПК-1, ПК-6	6/	2/	4/	1/	1/	Вопросы для устного опроса, задания для контрольных работ, задания для решения задач	
			6/	2/	4/	1/	1/		
			7/	2/	5/	1/	1/		
			7	2	5	1	1		
5.	Тема 5. Основы теории безопасности	ПК-1, ПК-6	6/	2/	4/	1/	1/	Вопросы для устного опроса, задания для контрольных работ, темы рефератов	
			6/	2/	4/	1/	1/		
			7/	2/	5/	1/	1/		
			7	2	5	1	1		
6.	Тема 6. Правовое обеспечение информационной безопасности	ПК-1, ПК-6	6/	2/	4/	1/	1/	Вопросы для устного опроса, задания для контрольных работ, темы рефератов	
			6/	2/	4/	1/	1/		
			5/	-/	5/	-/	-/		
			5	-	5	-	-		

7.	Тема 7. Правовое регулирование отношений в области государственной тайны	ПК-1, ПК-6	6/ 7/ 5/ 5	2/ 3/ -/ -	4/ 4/ 5/ 5	1/ 1/ -/ -	1/ 1/ -/ -	Вопросы для устного опроса, задания для контрольных работ, задания для решения задач
8.	Тема 8. Правовое регулирование отношений в области конфиденциальной информации	ПК-1, ПК-6	6/ 6/ 5/ 5	2/ 2/ -/ -	4/ 4/ 5/ 5	1/ 1/ -/ -	1/ 1/ -/ -	Вопросы для устного опроса, темы рефератов, тестовый материал
9.	Тема 9. Правовые проблемы в сфере электронного документооборота	ПК-1, ПК-6	6/ 6/ 5/ 5	2/ 2/ -/ -	4/ 4/ 5/ 5	1/ 1/ -/ -	1/ 1/ -/ -	Вопросы для устного опроса, задания для контрольных работ, темы рефератов, тестовый материал, задания для решения задач
10.	Тема 10. Государственная политика в сфере массовой информации	ПК-1, ПК-6	4/ 6/ 5/ 5	2/ 2/ -/ -	2/ 4/ 5/ 5	1/ 1/ -/ -	1/ 1/ -/ -	Вопросы для устного опроса, задания для контрольных работ, темы рефератов, тестовый материал, задания для решения задач, деловая игра
11.	Тема 11. Правовое регулирование отношений при создании и распространении массовой информации	ПК-1, ПК-6	4/ 3/ 5/ 5	2/ 1/ -/ -	2/ 2/ 5/ 5	1/ 1/ -/ -	1/ -/ -/ -	Вопросы для устного опроса, задания для контрольных работ, темы рефератов, тестовый материал, задания для решения задач
12.	Тема 12. Правовые проблемы в сфере Интернета и других глобальных сетей	ПК-1, ПК-6	4/ 4/ 5/ 5	2/ 2/ -/ -	2/ 2/ 5/ 5	1/ 1/ -/ -	1/ 1/ -/ -	Вопросы для устного опроса, задания для контрольных работ, темы рефератов, тестовый материал, задания для решения задач
13.	Тема 13. Юридические фикции и проблемы их применения в информационном праве	ПК-1, ПК-6	4/ 4/ 4/ 4	2/ 2/ -/ -	2/ 2/ 4/ 4	1/ 1/ -/ -	1/ 1/ -/ -	Вопросы для устного опроса, задания для контрольных работ, темы рефератов, тестовый материал, задания для решения задач
ВСЕГО			72/ 72/ 72/ 72	44/ 28/ 12/ 8	44/ 46/ 60/ 64	14/ 14/ 4/ 4	14/ 12/ 4/ 4	

4.3. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины для обучающихся:

*очной формы обучения (на базе среднего общего образования)/
очной формы обучения (на базе среднего специального образования)/
очно-заочной формы обучения (на базе среднего общего образования)/
очно-заочной формы обучения (на базе среднего специального образования)*

№ п/п	№ раздела (темы) дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
-------	-----------------------------	--	--------------

1.	1	История возникновения и развития информационного права.	4/ 4/ 5/ 5
2.	2	Хартия Глобального информационного общества (Окинава).	4/ 4/ 5/ 5
3.	3	Государственная политика в области формирования информационного общества.	4/ 4/ 5/ 5
4.	4	Конституционные информационно-правовые нормы как источники информационного права.	4/ 4/ 5/ 5
5.	5	Государственная политика в сфере реализации права на информацию.	4/ 4/ 5/ 5
6.	6	Государственная политика в области информационной безопасности.	4/ 4/ 5/ 5
7.	7	Конституционные основы и иные нормативные акты, регулирующие отношения в области государственной тайны.	4/ 4/ 5/ 5
8.	8	Информационная война и информационное оружие. Концепция «информационной войны»	4/ 4/ 5/ 5
9.	9	Иные аналоги собственноручной подписи и их правовой режим.	4/ 4/ 5/ 5
10.	10	Направления и задачи реализации концепции электронного правительства в Российской Федерации.	2/ 4/ 5/ 5
11.	11	Понятие преступлений в сфере компьютерной информации и их классификация.	2/ 2/ 5/ 5
12.	12	Государственная политика в области массовой информации.	2/ 2/ 5/ 5
13.	13	Юридические фикции и проблемы их применения в информационном праве	2/ 2/ 4/ 4
Итого:			44/ 46/ 60/ 64

4.4. Темы курсового проекта (курсовой работы)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

5.1. Учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины (модуля)

Для успешного изучения дисциплины студенты должны уметь толковать, анализировать и правильно применять нормы в точном соответствии с действующим законодательством. Этому можно научиться только детально изучая теоретический материал и активно работая на семинарских занятиях. При изучении всех тем следует не только использовать материал рекомендованных учебников, но и проблемных статей из периодических печатных изданий.

К числу основных организационных форм обучения по курсу относятся: лекции, семинарские занятия, самостоятельная подготовка.

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. Лекция является не только формой изложения основного содержания той или иной темы, но и ведущим видом учебной работы.

Лекция, в отличие от учебника, является актуальной, отражает последние изменения правового регулирования, содержит сведения, поясняющие положения информационного права, разъясняет возможности применения законодательства в профессии юриста. Лекции позволяют своевременно реагировать на изменения в жизни и научные открытия, имеют неограниченную возможность непрерывного обновления.

Методологическое значение лекции состоит в том, что в ней раскрываются фундаментальные теоретические основы предмета и научные методы, с помощью которых анализируются жизненные явления.

В учебно-воспитательном процессе лекция выполняет несколько функций:

- информационно-познавательная – изложение учебного материала по программе, восполнение разрыва между учебником и жизнью, ориентирование на новое в юридической литературе;
- мировоззренческая – формирование научного мировоззрения, точнее – определение его общего идейно-теоретического направления;
- логико-методологическая – формирование творческого мышления обучающихся, вооружение их методологией научного исследования;
- воспитательная – выработка отношения к жизни человека и общества, объективная оценка событий и явлений в жизни страны и за ее пределами;
- методическая – изложение конкретных рекомендаций по самостоятельному творческому накоплению, углублению и закреплению юридических знаний, ориентирование на научный поиск по актуальным проблемам.

Исходя из целей, определяющих требуемый уровень усвоения программного материала, меняется методика и формат лекции.

Виды лекций и особенности их использования в подготовке специалистов для судебной системы: вводная, учебно-программная, установочная, обзорная, заключительная.

Вводная лекция даётся традиционно в начале изучения учебной дисциплины. В ней раскрываются цели и задачи изучения предмета, его структура и место в системе высшего образования. Излагаются основные требования и исходные теоретические понятия, термины, с которыми предстоит ознакомиться, определяется место изучаемого предмета в общей системе юридических знаний. Основным методом изложения является популярное чтение лекции, ориентирующее на решение предстоящих проблем, познание нового, расширение кругозора. В этой лекции схематично, блоками отображается весь, предстоящий изучению

материал с тем, чтобы обучающиеся могли себе представить, что они будут изучать, какими знаниями и умениями они обогатятся.

Установочная лекция даёт общие, а по отдельным темам – конкретные установки на самостоятельное изучение тех или иных вопросов, поставленных проблем.

Обзорная лекция (лекция-консультация) проводится, как правило, перед экзаменами, зачётами. На ней освещаются наиболее важные темы, темы, вызывающие наибольшее затруднение при изучении либо воспроизведении обучающихся, анализируются типичные ошибки и недочёты, делаются выводы из полученных практических результатов при изучении данной темы (тем, раздела, курса, предмета) на практических занятиях.

Итоговая (заключительная) лекция имеет место в плане изучения предмета по окончании его изучения, либо изучения большого раздела. Её целью является обобщить изученный материал, акцентировать внимание на основных, базисных, фундаментальных понятиях, темах, вопросах; дать «видение» изученного не «изнутри», а «сверху», в системе других изучаемых тем, в системе научных знаний по Информационному праву.

Практическое (семинарское) занятие – один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) обучения и воспитания. В условиях высшей школы эта форма занятий, проводимых под руководством преподавателя, обеспечивает качественное изучение дисциплины и овладение навыками ее применения в практической деятельности в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной сферах.

Практическое занятие предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки.

Практическое занятие – это такой вид учебного занятия, при котором в результате предварительной работы над программным материалом и преподавателя и обучающиеся, в обстановке их непосредственного и активного общения, в процессе выступлений обучающихся по вопросам темы, возникающей между ними дискуссии и обобщений преподавателя, решаются задачи познавательного и воспитательного характера, формируется мировоззрение, прививаются методологические и практические навыки, необходимые для становления квалифицированных специалистов, что соответствует требованиям стандарта высшего образования.

При условии соблюдения требований методики их проведения практические занятия выполняют многогранную роль:

- стимулируют регулярное изучение обучающимися первоисточников и другой литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу;
- закрепляют знания, полученные обучающимися при прослушивании лекции и самостоятельной работе над литературой;
- расширяют круг знаний благодаря выступлениям товарищей и преподавателя на занятии;
- позволяют обучающимся проверить правильность ранее полученных знаний, вычленив в них наиболее важное, существенное;
- способствуют превращению знаний в твердые личные убеждения, рассеивают сомнения, которые могли возникнуть на лекциях и при изучении литературы, что особенно хорошо достигается в результате столкновения мнений, дискуссии;
- прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления по теоретическим вопросам, оттачивают мысль, приучают обучающихся свободно оперировать терминологией, правовыми понятиями и категориями;
- предоставляют возможность преподавателю систематически контролировать уровень самостоятельной работы обучающихся над первоисточниками, другим учебным материалом, степень их внимательности на лекциях;
- позволяют изучить мнения, интересы обучающихся, служат средством контроля преподавателя не только за работой обучающихся, но и за своей собственной как лектора и руководителя семинара, консультанта и т. д.

Ведущая функция практического занятия – познавательная.

В процессе обсуждения на занятии конкретных правовых проблем вырисовываются их новые аспекты, углубляется их обоснование, выдвигаются положения, не привлекавшие ранее внимания обучающихся. Даже само углубление знаний, движение мысли от сущности первого порядка к сущности второго порядка сообщают знаниям обучающихся более осмысленное и прочное содержание, поднимают их на более высокую ступень.

Воспитательная функция практического занятия вытекает из его познавательной функции, что свойственно всему учебному процессу. Глубокое постижение величайшего теоретического богатства, формирование правового мировоззрения необходимо связаны с утверждением гуманистической морали, современных эстетических критериев.

Функция контроля, присущая практическому занятию, проявляется в проверке содержательности, глубины и систематичности самостоятельной работы обучающихся. Она является вспомогательной по отношению к вышеназванным функциям.

Средствами материально-технического обеспечения выступают формируемые на кафедре мультимедийные комплексы: материально-технические презентации; электронный учебно-методический комплекс; раздаточный материал по темам дисциплины для проведения практических занятий.

5.2. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) //российская газета, № 237, 25.12.1993 г.
2. Гражданский кодекс РФ (часть первая), принятый 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ //СЗ РФ.1994. № 32. Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс РФ (часть вторая), принятый от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ //СЗ РФ.1996. № 5. Ст. 410.
4. Гражданский кодекс РФ (часть третья) от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ// СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.
5. Указ Президента РФ от 28 июня 1993 г. № 966 «О концепции правовой информатизации России» // СЗ РФ. 2003. № 47. ст. 4520.
6. Указ Президента Российской Федерации от 05.04.1994 № 662 «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных законов» (в ред. Указа .Президента РФ от [17.11.2011 г. N 1505](#)) //СЗ РФ. 1994. № 15 , ст. 1173.
7. Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» (в ред. Указа Президента РФ от 17 ноября 2011 г. N 1505)// СЗ РФ. 1996 г. , № 22.
8. Указ Президента Российской Федерации от 10 августа 2000 г. № 1486 «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства»// СЗ РФ. 2000. № 33 , ст. 3356.
9. Указ Президента Российской Федерации от 15.03.2000 № 511 «О классификаторе правовых актов»// СЗ РФ 2000. №12 , ст. 1260.
- 10.Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"//СЗ РФ. 2006. № 31 (часть I), ст. 3448.
- 11.Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ “О персональных данных”// СЗ РФ. 2006. № 31 , ст. 3451 (часть I).
- 12.Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ “Об электронной подписи”//СЗ РФ. 2011.№ 15 , ст. 2036.
- 13.Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ (ред. от 01.07.2011)"Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" // СЗ РФ. 2010. № 31, ст. 4179.

14. Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» (в ред. Федерального закона от 21.10.2011 № 289-ФЗ) // СЗ РФ. 1994., № 8, ст. 801.

15. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»// СЗ РФ. 2009. № 7 , ст. 776.

16. Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» от 22 декабря 2008 года № 262-ФЗ //в Собрании законодательства Российской Федерации от 29 декабря 2008 г. N 52 (часть I) ст. 6217.

17. Постановление Правительства от 10 сентября 2009 г. № 723 «О порядке ввода в эксплуатацию отдельных государственных информационных систем»//СЗ РФ. 2009., N 37, ст. 4416 .

18. Постановление Правительства РФ от 24.11.2009 № 953 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти»// СЗ РФ. 2009. № 48 , ст. 5832.

19. Постановление Правительства РФ от 01.06.2005 № 350 «О ведении государственного реестра муниципальных образований Российской Федерации»// СЗ РФ. 2005. № 24 , ст. 2370.

20. Постановление Правительства РФ от 10.09.2008 № 657 «О ведении федерального регистра муниципальных нормативных правовых актов»// СЗ РФ. 2008., N 38 , ст. 4301.

21. Постановление Правительства РФ от 24.11.2009 № 953 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти»// СЗ РФ. 2009. № 48 , ст. 5832.

22. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 5 июня 1996 г. N 7 "Об утверждении Регламента арбитражных судов"// "Вестник ВАС РФ". 2003. N 3.

23. Постановление Правительств РФ от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»// СЗ РФ. 2011. №44 , ст. 6274 .

24. Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» // СЗ РФ. 2010. № 38, ст. 4823.

25. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2011 № 977 «О федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме"//СЗ РФ. 2011. N 49 , ст. 7284 (Часть V).

26. Постановление Совета судей РФ от 20 мая 2010 г. № 255 «О ходе разработки проекта федеральной целевой программы «Развитие судебной системы России» на 2012-2016 годы (в порядке контроля за выполнением постановления Президиума Совета судей Российской Федерации от 26 февраля 2009 г. № 175)».

27. Распоряжение Правительства РФ от 15.04.2011 № 654-р «О базовых государственных информационных ресурсах»// СЗ РФ. 2011. № 17, ст. 2465.

28. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 12.01.2004 № 5 «Об утверждении и введении в действие Разъяснений по применению Положения о порядке ведения федерального регистра нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации»// Сборник Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2004. № 8.

29. Приказ Минюста РФ от 21 января 2000 г. № 10 "Об утверждении Концепции информатизации Министерства юстиции Российской Федерации"// Сборнике основных нормативных актов о федеральной юстиции. 2002. том 3.

30. Положение о порядке ведения федерального регистра нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации. утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2000 г. N 904//СЗ РФ.2000.№49, ст.4826.

31. Президентская программа "Правовая информатизация органов государственной власти Российской Федерации" (утв. Указом Президента РФ от 4 августа 1995 г. N 808)// СЗ РФ. 1995. № 32, ст. 3289.

32. Федеральная целевая программа "Электронная Россия (2002 - 2010 годы)" (утв. постановлением Правительства РФ от 28 января 2002 г. N 65 (в редакции постановления Правительства РФ от 10 сентября 2009 г. N 721)// СЗ РФ. 2002. N 5 , ст. 531.

33. Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011–2020 годы)», утв. распоряжением Правительства России от 20.10.2010 №1815-р.//СЗ РФ 2010. № 46 ст. 6026.

34. Федеральная целевая программ "Развитие судебной системы России" на 2007-2012 годы» утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 21.09.2006 № 583 (в ред. Постановлений Правительства РФ от 15.04.2011 [N 271](#), от 15.09.2011 [N 775](#)).//СЗ РФ. 2006. N 41 , ст. 4248.

5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины (модуля)

Информационные ресурсы Университета

№п./п.	Наименование	Адрес в сети Интернет
1	ZNANIUM.COM	http://znanium.com Основная коллекция Коллекция издательства Статут
2	ЭБС ЮРАЙТ	www.urait.ru
3	ЭБС «BOOK.ru»	www.book.ru коллекция издательства Проспект Юридическая литература; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4	East View Information Services	www.ebiblioteka.ru Универсальная база данных периодики (электронные журналы)
5	НЦР РУКОНТ	http://rucont.ru/ Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы)
6	Информационно-образовательный потенциал РГУП	www.op.raj.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
7	Система электронного обучения «Фемида»	www.femida.raj.ru Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
8	Правовые системы	Гарант, КонсультантПлюс

Основная и дополнительная литература указана в Карте обеспеченности литературой.

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

№ п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения	Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ОВЗ
1.	Актовый зал № 329 – аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (либо аналог))	189 посадочных мест Проектор -1 шт. Персональный компьютер – 1 шт. ЖК монитор – 1 шт. Микрофоны - 4 шт. Презентатор – 1 шт Аудиосистема - 2 шт. Аудиосистема – 2 шт. Аудиомикшер -1 шт. Экран Стулья с подпитром	MS Windows 10, MicrosoftOffice 2016 Профессиональный+, Dr.Web Desktop Security Suite, Комплексная защита + Центр управления (Образование), Консультант Плюс	Не приспособлен(а)
	Аудитория № 203 – для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего кон-	32 посадочных мест Широкоформатный TV - 1 шт. Персональный компьютер – 4 шт. Персональный компьютер – 1 шт. ЖК монитор – 5 шт. Проводной интернет Магнитно-меловая	MS Windows 10, MicrosoftOffice 2016 Профессиональный+, Dr.Web Desktop Security Suite, Комплексная защита + Центр управления (Образование), Консультант Плюс	Не приспособлен(а)

троля и промежуточной аттестации (либо аналог)	доска Столы, стулья		
Аудитория № 212 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)	15 посадочных мест Персональный компьютер - 1 шт. Персональный компьютер – 15 шт. ЖК монитор – 16 шт. Проводной интернет Магнитно-меловая доска Экран, столы, стулья Информационные стенды Наушники с микрофоном – 20 шт..	MS Windows 10, MicrosoftOffice 2016 Профессиональный+, Dr.Web Desktop Security Suite, Комплексная защита + Центр управления (Образование), Консультант Плюс	Не приспособлен(а)
Аудитория № 219 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)	3 посадочных места: Персональный компьютер – 1 шт. ЖК монитор – 1 шт. Широкоформатный TV – 1 шт. столы, стулья, Мелованная доска. Информационные плакаты	MS Windows 10, MicrosoftOffice 2016 Профессиональный+, Dr.Web Desktop Security Suite, Комплексная защита + Центр управления (Образование), Консультант Плюс	Не приспособлен(а)
Аудитория № 105 – для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)	30 посадочных мест Мелованная доска Столы, стулья	-	Приспособлена для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

7. Карта обеспеченности литературой

Кафедра ГиСЭД

Направление подготовки (специальность): 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр»)

Профиль гражданско-правовой, государственно-правовой

Дисциплина: Информационное право

Курс: 4

Наименование, Автор или редактор, Издательство, Год издания, кол-во страниц	Вид издания	
	ЭБС (указать ссылку)	Кол-во печатных изд. в библиотеке вуза
1	2	3
Основная литература		
Смоленский М.Б. Информационное право: Учебник/ М.Б. Смоленский, М.В. Алексеева. - Электрон. дан. - М.: КноРус, 2021. - 166 с. - Internet access. - Режим доступа: book.ru. - ISBN 978-5-406-02829-2.	http://www.book.ru/book/936286	0+e
Рассолов И. М. Информационное право: Учебник и практикум для вузов/ И.М. Рассолов. - 5-е изд.; пер. и доп. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 347 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: https://urait.ru/bcode/449839 . - ISBN 978-5-534-04348-8.	https://urait.ru/bcode/449839	0+e
Дополнительная литература		
Кузнецов П.У. Информационное право: Учебник/ П.У. Кузнецов. - М.: Юстиция, 2019. – 335с. - Internet access. - Режим доступа: book.ru. - ISBN 978-5-4365-2677-5.	http://www.book.ru/book/930199	0+e
Дополнительная литература для углубленного изучения дисциплины		
Актуальные проблемы информационного права: Учебник/ отв. ред. И.Л. Бачило, М.А. Лапина. - М.: Юстиция, 2018. – 532с. - Режим доступа: book.ru . - ISBN 978-5-4365-0456-8.	http://www.book.ru/book/927568	0+e

Зав. библиотекой _____ С.В. Охотникова

Зав. кафедрой _____ Л.Н. Иванова

8. Фонд оценочных средств

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВА- ТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№п.п.	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства ¹
1	Тема 1. Теоретические основы информационного права	ПК-1, ПК-6	Вопросы для устного опроса, темы рефератов
2	Тема 2. Информационные правоотношения в инфосфере – особый род правоотношений.	ПК-1, ПК-6	Вопросы для устного опроса, темы рефератов, тестовый материал
3	Тема 3. Законодательство в информационной сфере	ПК-1, ПК-6	Вопросы для устного опроса, задания для контрольных работ, темы рефератов
4	Тема 4. Ответственность за правонарушения в информационной сфере Ответственность за правонарушения в информационной сфере	ПК-1, ПК-6	Вопросы для устного опроса, задания для контрольных работ, задания для решения задач
5	Тема 5. Основы теории безопасности	ПК-1, ПК-6	Вопросы для устного опроса, задания для контрольных работ, темы рефератов
6	Тема 6. Правовое обеспечение информационной безопасности	ПК-1, ПК-6	Вопросы для устного опроса, задания для контрольных работ, темы рефератов
7	Тема 7. Правовое регулирование отношений в области государственной тайны	ПК-1, ПК-6	Вопросы для устного опроса, задания для контрольных работ, задания для решения задач
8	Тема 8. Правовое регулирование отношений в области конфиденциальной информации	ПК-1, ПК-6	Вопросы для устного опроса, темы рефератов, тестовый материал
9	Тема 9. Правовые проблемы в	ПК-1, ПК-6	Вопросы для устного

¹ Оценочные средства находятся в Фондах оценочных средств

	сфере электронного документо-оборота		опроса, задания для контрольных работ, темы рефератов, тестовый материал, задания для решения задач
10	Тема 10. Государственная политика в сфере массовой информации	ПК-1, ПК-6	Вопросы для устного опроса, задания для контрольных работ, темы рефератов, тестовый материал, задания для решения задач, деловая игра
11	Тема 11. Правовое регулирование отношений при создании и распространении массовой информации	ПК-1, ПК-6	Вопросы для устного опроса, задания для контрольных работ, темы рефератов, тестовый материал, задания для решения задач
12	Тема 12. Правовые проблемы в сфере Интернета и других глобальных сетей	ПК-1, ПК-6	Вопросы для устного опроса, задания для контрольных работ, темы рефератов, тестовый материал, задания для решения задач
13	Тема 13. Юридические фикции и проблемы их применения в информационном праве	ПК-1, ПК-6	Вопросы для устного опроса, задания для контрольных работ, темы рефератов, тестовый материал, задания для решения задач

8.2. Оценочные средства

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ**

Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО

Вопросы для устного опроса
по дисциплине Информационное право

1. Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством:

ПК-1 Способность реализовывать российские и международные правовые нормы

ПК-6 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

Тема 1. Тематический творческий семинар «Теоретические основы информационного права»

№ п/п	Вопросы	код компетенции (части компетенции)
1.	Предпосылки формирования информационного права.	ПК-1; ПК-6
2.	Понятие, предмет, структура, система, принципы, источники, методы информационного права.	ПК-1; ПК-6
3.	Место информационного права в системе российского права.	ПК-1; ПК-6
4.	История становления и развития информационного права.	ПК-1; ПК-6
5.	Информационное право как наука и учебная дисциплина.	ПК-1; ПК-6

Тема 2. Законодательство в информационной сфере

№ п/п	Вопросы	код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие информационного законодательства и его система.	ПК-1; ПК-6
2.	История развития российского законодательства в информационной сфере.	ПК-1; ПК-6
3.	Информационно-правовые нормы Конституции Российской Федерации.	ПК-1; ПК-6
4.	Структура и общая характеристика информационного законодательства.	ПК-1; ПК-6

Тема 3. Юридическая ответственность за правонарушения в информационной сфере

№ п/п	Вопросы	код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие и виды ответственности за правонарушения в информационной сфере.	ПК-1; ПК-6
2.	Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере.	ПК-1; ПК-6
3.	Административно-правовая ответственность за правонарушения в информационной сфере.	ПК-1; ПК-6
4.	Уголовная ответственность за преступления в информационной сфере	ПК-1; ПК-6

Тема 4. Тематический творческий семинар с привлечением экспертов «Правовые основы информационной безопасности личности, общества и государства»

№ п/п	Вопросы	код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие и предмет информационной безопасности и ее место в системе обеспечения национальной безопасности.	ПК-1; ПК-6
2.	Основы теории интересов. Национальные интересы России в информационной сфере: для личности, общества и государства.	ПК-1; ПК-6
3.	Принципы, задачи, функции и структура обеспечения информационной безопасности.	ПК-1; ПК-6

4.	Государственная политика в области информационной безопасности.	ПК-1; ПК-6
5.	Право и законодательство в сфере обеспечения информационной безопасности и их место в системе российского права и законодательства России	ПК-1; ПК-6
6.	Правовое регулирование отношений в области государственной тайны.	ПК-1; ПК-6
7.	Правовое регулирование отношений в сфере конфиденциальной информации	ПК-1; ПК-6

Тема 5. Тематический творческий семинар «Правовое обеспечение электронной деятельности»

№ п/п	Вопросы	код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие электронного документа. Правовой режим электронного документа.	ПК-1; ПК-6
2.	Правовые условия использования электронного документооборота.	ПК-1; ПК-6
3.	Понятия и применение электронной подписи	ПК-1; ПК-6
4.	Иные аналоги собственноручной подписи и их правовой режим	ПК-1; ПК-6
5.	Понятие, виды и организация электронной экономической деятельности (электронная коммерция, электронные государственные закупки, электронные региональные торги и аукционы).	ПК-1; ПК-6
6.	Правовое регулирование отношений в сфере государственных автоматизированных систем (ГАС РФ «Правосудие», ГАС РФ «Выборы», ГАС РФ «Управление»).	ПК-1; ПК-6
7.	<i>Электронное государство</i> и электронное управление. Понятие, виды, особенности	ПК-1; ПК-6

Тема 6. Тематический творческий семинар «Правовое регулирование отношений при создании и распространении массовой информации»

№ п/п	Вопросы	код компетенции (части компетенции)
1.	Государственная политика в области массовой информации.	ПК-1; ПК-6
2.	Ответственность за правонарушения в области массовой информации	ПК-1; ПК-6
3.	Правовое регулирование отношений при создании и распространении массовой информации.	ПК-1; ПК-6
4.	Основные объекты информационных правоотношений	ПК-1; ПК-6
5.	Основные субъекты информационных правоотношений в подотрасли медиаправа	ПК-1; ПК-6
6.	Правовые проблемы в сфере Интернета и других глобальных сетей	ПК-1; ПК-6
7.	Особенности поведения субъектов и осуществления информационных правоотношений в инфосфере глобальных телематических сетей.	ПК-1; ПК-6

Тема 7. Тематический творческий семинар «Юридические фикции и проблемы их применения в информационном праве»

№ п/п	Вопросы	код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие, признаки и система фикций в праве.	ПК-1; ПК-6
2.	Применение юридических фикций в информационном праве и законодательстве.	ПК-1; ПК-6
3.	Глобальная сеть Интернет как объект права и юридическая фикция.	ПК-1; ПК-6
4.	Фиктивные субъекты правоотношений в сети Интернет.	ПК-1; ПК-6
5.	Электронный документ и электронная подпись как юридические фикции.	ПК-1; ПК-6
6.	Проблемы применения фикций в информационном праве	ПК-1; ПК-6

2. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
Частичное владение учебным материалом по рассматриваемому вопросу и/или ссылки только на не рекомендованную литературу.	1
Владение основными положениями учебного материала по рассматриваемому вопросу и/или ссылки только на дополнительную рекомендованную и на не рекомендованную литературу.	2
Общее владение учебным материалом по рассматриваемому вопросу и/или ссылки только на дополнительную рекомендованную литературу.	3
Свободное владение учебным материалом по рассматриваемому вопросу, ссылки на основную рекомендованную литературу.	4
Свободное владение учебным материалом по рассматриваемому вопросу, ссылки на основную рекомендованную литературу, наличие компьютерной презентации.	5

Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине исчисляются баллами.

Задачи

по дисциплине Информационное право

1. Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством:

ПК-1 Способность реализовывать российские и международные правовые нормы

ПК-6 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

№ п/п	Задание	Код компетенции (части компетенции)
1	Правительство Санкт-Петербурга издало постановление «Об утверждении Положения о государственном регистре населения Санкт-Петербурга». В постановлении установлено, что в составе работ по созданию и внедрению автоматизированной информационной системы государственного регистра населения (АИС «ГРН Санкт-	ПК-1; ПК-6

	<p>Петербурга») создана и внедрена единая автоматизированная информационная система органов ЗАГС Санкт-Петербурга как один из основных источников информации для формирования государственного регистра населения. В состав АИС ЗАГС входит централизованный государственный информационный ресурс-база данных органов ЗАГС Санкт-Петербурга.</p> <p>В состав информации ГРН включаются сведения о номере и дате записи акта гражданского состояния, подтверждающей запись о рождении, заключении или расторжении брака и т.п., место регистрации</p> <p>соответствующего акта гражданского состояния; реквизиты документа, подтверждающего акт рождения, заключения или расторжения брака и т. п.; наименование документа, серия, номер, дата выдачи, наименование организации, выдавшей документ.</p> <p>Пользователями ГРН являются федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов РФ, органы местного самоуправления.</p> <p>Законно ли постановление Правительства Санкт-Петербурга «Об утверждении Положения о государственном регистре населения Санкт-Петербурга»</p>	
2	<p>ООО «Хоум Кредит энд Финанс Банк» с 1 августа 2007 г. распространяло рекламу кредита с использованием выражения: «Вы врач -тогда сэкономьте на кредите 300 рублей в месяц». В указанной рекламе использовано изображение двух людей (мужчины и женщины) в белых халатах, у женщины на шее висит медицинский прибор - фонендоскоп.</p> <p>Оцените данную рекламу на соответствие законодательству РФ.</p> <p>При отнесении данной рекламы к ненадлежащей, какую ответственность должен понести рекламодатель?</p> <p>Какую ответственность должен понести рекламодатель?</p>	ПК-1; ПК-6
3	<p>Сотрудниками ОСБ и секретариата УВД М... области в отношении З. была проведена служебная проверка, на основании заключения которой он был лишен допуска к государственной тайне и отстранен от оперативной работы. В заключение указано, что З. самовольно, без разрешения руководства, вынес из здания УВД М. области таблицу оперативных показателей работы подразделения МОЭП УВД М. области за 5 месяцев 2000 года и контракт агента, которые хранил у себя дома.</p> <p>З. обратился в суд с иском к УВД М. области об отмене заключения служебной проверки. Истец полагает, что выводы проверки не соответствуют действительности. Не подписанный начальником УВД М. области и не зарегистрированный контракт с агентом не относится, по мнению истца, к секретным документам. На аналитической таблице о работе подразделения МОЭП УВД М. области отсутствуют регистрационные номера, печать, сведения о количестве экземпляров, в связи с чем этот документ, по мнению истца, нельзя отнести к категории секретных.</p> <p>Правомерны ли действия руководства УВД М... области?</p>	ПК-1; ПК-6

4	<p>Командир войсковой части С., имея допуск к сведениям, составляющим государственную тайну, без умысла на государственную измену привлек подчиненных военнослужащих рядовых Са. и Ш. к изготовлению на категорированной ПЭВМ личного плана работы командира командного пункта на период его перевода с мирного на военное время. В результате этого указанные военнослужащие узнали сведения, подпадающие под п. 5 «Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне», утвержденного Указом Президента РФ от 30 ноября 1995 года № 1203 «Об утверждении перечня сведений, отнесенных к государственной тайне». Приговором окружного военного суда полковник С. был признан виновным в разглашении сведений, составляющих государственную тайну.</p> <p>В кассационной жалобе С. указывает, что вывод суда о разглашении сведений, составляющих государственную тайну, является необоснованным. Эпизодическое привлечение Са. и Ш. к работе над составлением этого документа, который имеет большой объем и изобилует специальными терминами, по мнению заявителя, не позволяло указанным лицам понять его содержание и усвоить материал, с которым они работали. Следовательно, эти сведения не стали достоянием гласности, поэтому в действиях С. отсутствует состав преступления, предусмотренный ч. 1 ст. 283 УК РФ.</p> <p>Кроме того, по мнению заявителя, судом не принято во внимание, что войсковая часть является частью постоянной боевой готовности, поэтому содержание указанных в «Личном плане работы командира части» сведений о проводимой частью мобилизации было известно Са. и Ш. до ознакомления с этим документом.</p> <p>Является ли приговор суда законным и обоснованным, а утверждения заявителей несостоятельными?</p>	ПК-1; ПК-6
5	<p>Гражданка Егорова устроилась уборщицей в АО «Росмедтехника». Убирая кабинеты, она проводила фотосъемку всех документов, которые оставались лежать на столах, в незапертых ящиках руководителей и сотрудников организации, в мусорных корзинах. Результаты этой работы передавались в конкурирующую организацию, занимающуюся разработкой подобной техники. Задержанная сотрудниками охраны, Егорова была обвинена руководством организации в разглашении коммерческой тайны.</p> <p>Адвокат Егоровой строил свою защиту на том, что собираемая информация не попадает под определение коммерческой тайны.</p> <p>Обоснованы ли доводы адвоката?</p> <p>Изменится ли ситуация, если в трудовой контракт Егоровой включат обязательство о неразглашении коммерческой тайны?</p> <p>Какие меры должны быть приняты руководством, чтобы действия гражданки Егоровой бесспорно попадали под разглашение коммерческой тайны?</p>	ПК-1; ПК-6
6	<p>ЗАО «Профессиональный футбольный клуб ЦСКА» обратилось в Арбитражный суд города Москвы с иском к ЗАО «Изда-</p>	ПК-1; ПК-6

	<p>тельский Дом советский спорт» и У. о защите деловой репутации.</p> <p>Иск мотивирован тем, что в опубликованной в газете «Советский спорт» статье «Игры, которые мы заслужили» (автор У.) распространены сведения о том, что сыгранный 28.10.2006 в городе Ростове-на-Дону матч чемпионата России по футболу между футбольным клубом ЦСКА (город Москва) и футбольным клубом «Ростов» (город Ростов-на-Дону) являлся договорным и проплаченным матчем, в котором отсутствовала спортивная борьба.</p> <p>В частности, истец оспаривает следующие фрагменты статьи: «я (У.) укрепился в собственном мнении и считаю этот матч договорным...Да, кстати, не странным, а договорным.»; «эти матчи договорные, я (У.) думаю, они просто-напросто проплачены».</p> <p>Истец просит признать эти сведения не соответствующими действительности и порочащими деловую репутацию футбольного клуба ЦСКА и обязать ответчика - ЗАО «Издательский Дом советский спорт» опубликовать опровержение этих сведений.</p> <p>Какое решение должен вынести суд?</p>	
--	---	--

2. Критерии оценки

Критерии оценивания – нахождение правовой нормы, толкование той нормы, на основе которой предлагается решение, опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу. Достаточность пояснений.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся выделил основные положения из текста задачи, которые требуют правового анализа, дал полное толкование нормы, применяемой в данном случае, при этом обучающийся опирается не только на норму, но и на теоретические положения, изложенные в научной литературе.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся определил норму, применяемую в данном случае, но не смог дать ее полное толкование.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не определил норму, применяемую в данном случае

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО

Комплект разноуровневых задач/заданий

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

ПК 1: способность реализовывать российские и международные правовые нормы;

ПК 6: способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации.

Задачи репродуктивного уровня

№ п/п	Задание	Код компетенции (ча- сти) компетенции
1.	<p>В.И. Степанов, работает врачом в городской поликлинике №777. 17 октября 2010 года, к нему на прием пришел пациент Гришин В.В., осмотрев и обследовав больного, врач поставил диагноз. После того как В.И. Степанов озвучил заболевание Гришину В.В., он также сообщил его жене больного Гришиной С.С.</p> <p><i>Можно ли привлечь Степанова В.И. к ответственности, если да, то к какому виду? Обоснуйте свой ответ.</i></p>	ПК-1; ПК-6
2.	<p>Редакция журнала «Hello» обратилась с письменным запросом к директору супермаркета «Азбука вкуса». В данном запросе, в частности, требовалось ответить на следующие вопросы: 1. Изменился ли объем продаж сигарет после вступления в силу закона о запрете курения в общественных местах? 2. Каким образом продавцы данного супермаркета определяют возраст (совершеннолетие) покупателей? Руководитель супермаркета проигнорировал данный запрос. На повторный запрос, поступившем на следующий день, он, по прошествии 5 дней в письменном ответе указал, что не может предоставить данные сведения, поскольку они составляют коммерческую тайну, также он ненавязчиво отметил, что, поскольку его брат работает в суде секретарем судебного заседания, то данные сведения могут считаться не только коммерческой, но и государственной тайной.</p> <p><i>1. Какие меры ответственности могут быть</i></p>	ПК-1; ПК-6

	<p><i>применены к руководителю супермаркета (с опорой на Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 25.11.2017) "О средствах массовой информации")?</i></p> <p><i>2. Прав ли был руководитель супермаркета? (В части мотивирования своего отказа)</i></p> <p><i>3. Какие данные могут составлять коммерческую тайну (Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (ред. от 12.03.2014) "О коммерческой тайне")?</i></p>	
3	<p>Гражданин Иванов обратился в Центр Госуслуг района по поводу регистрации его прав на недвижимое имущество. Центр Госуслуг обращение принял и передал на исполнение в орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии. По истечении срока исполнения заявления гражданин Иванов обратился в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии с просьбой предоставить ему официальную информацию по поводу его обращения, на что получил отказ. Иванов написал обращение на имя начальника управления службы Росрестра, в котором сослался на ведомственные нормативно-правовые акты и п.2 ст. 24, п.4 ст. 29, ст. 33 Конституции РФ, указывая на то, что были нарушены его права на получение информации, как гражданина РФ. Начальником была проведена служебная проверка, по результатам которой к дисциплинарной ответственности привлечен старший эксперт 2 класса отдела Росреestra.</p> <p><i>Правильно ли поступил начальник?</i></p>	ПК-1; ПК-6
4	<p>Сотрудник Главного управления Генерального штаба Вооружённых Сил Российской Федерации Мишин по своим обязанностям, часто выезжал за границу для проведения официальных встреч и переговоров. По службе имел 1 форму допуска к государственной тайне. Однажды, в ходе дружественной беседы с дипломатами иностранного государства он согласился предоставить сведения, составляющие государственную тайну, в обмен на защиту этим государством его семьи и предоставления ему большой суммы денежных средств. Ему было поручено предоставить сведения о размещении атомных ракетных подводных лодок Российской Федерации в морском пространстве агенту иностранной спецслужбы, находящемуся в Российской Федерации. Через 18 дней он получил данные сведения, вынес копии документов и схем за территорию Управления и в назначенном месте осуществил встречу с иностранным агентом с целью передачи ему секретной информации. В ходе передачи документов был задержан сотрудниками Управления Военной Контрразведки ФСБ России.</p> <p><i>Под какую статью УК РФ попадают действия Мишина?</i></p>	ПК-1; ПК-6

Задачи реконструктивного уровня

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	<p>Егоров В.И. работая в правоохранительных органах, имеет доступ к сведениям, составляющим государственную тайну. Как-то раз, отвечая на вопросы журналистки Волковой Е.Г., непроизвольно разгласил сведения, составляющие государственную тайну, вскоре данная информация была опубликована в газете «Октябрь».</p> <p><i>1. Определить круг правоотношений, возникающих в задаче и нормы права, которыми регулируются данные правоотношения.</i></p> <p><i>2. Можно ли привлечь Егорова В.И и Волкову Е.Г. к ответственности, если да, то к какому виду? Обоснуйте свой ответ.</i></p>	ПК-1; ПК-6
2.	<p>Современная металл-группа «Жираф» была запрещена на территории Российской Федерации. Текста и атрибутика данного музыкального коллектива содержали текста атеистической направленности и вызывали громкий общественный резонанс при гастролировании по России. Через 2 дня после начала гастролей данная группа была депортирована и получила запрет на выступления на территории РФ на основании решения суда.</p> <p><i>Правомерно ли решение суда?</i></p>	ПК-1; ПК-6
	<p>На одном из федеральных телеканалов был продемонстрирован художественный фильм, в котором главный герой при помощи подручных средств изготавливал взрывчатое вещество для совершения противоправных действий. Данный процесс был снят максимально подробно.</p> <p><i>Возможно ли запретить прокат фильма на федеральном телеканале? Если да, то на каких основаниях?</i></p>	ПК-1; ПК-6
3	<p>Учащийся средней школы 16 летний Семен Иванов с детства увлекается компьютером. После того как администрация школы ввела в процесс обучения систему оценок в электронном виде при помощи электронного журнала, Семен получил к нему доступ и стал исправлять свои оценки.</p> <p><i>Подлежат ли действия Семена Иванова ответственности?</i></p> <p><i>Если подлежат, на каких основаниях?</i></p>	ПК-1; ПК-6

Задачи творческого уровня

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	<i>Информационное право – молодая отрасль, по-</i>	ПК-1; ПК-6

	<p>этому само определение его является дискуссионным.</p> <p><i>И.Л. Бачило:</i> информационное право – совокупность доктринальных положений юридической науки, правовых норм Российской Федерации, образующих самостоятельный массив национального права, норм международного законодательства, а также состояние правового сознания субъектов права в области информационной деятельности и отношений, связанных с информационными ресурсами, функционированием информационных систем и сетей в условиях применения современных информационных технологий, направленных на обеспечение безопасного удовлетворения информационных потребностей граждан, их организаций, государства и общества в целом, обеспечение адекватной реакции юридической системы на нарушение установленных законодательством правил в области информации и информатизации.</p> <p><i>В.А. Копылов:</i> информационное право – система социальных норм и отношений, охраняемых силой государства, возникающих в информационной сфере, – сфере производства, преобразования и потребления информации. Основной предмет правового регулирования – отношения, возникающие при осуществлении процессов производства, сбора, обработки, накопления, хранения, передачи, распространения и потребления информации.</p> <p><i>А.А. Тедеев:</i> информационное право – совокупность юридических норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе экономического и гуманитарного использования информационной среды глобальных компьютерных сетей. Предмет правового регулирования – общественные отношения, формирующиеся в процессе электронной деятельности, осуществляемой в информационной среде.</p> <p><i>Н.Н. Ковалева:</i> информационное право – совокупность правовых норм, относительно охраняемых государством, возникающих в информационной сфере производства, преобразования и потребления информации.</p> <p><i>М.М. Рассолов:</i> информационное право - совокупность юридических норм и институтов, регулирующих информационные отношения в информационной сфере.</p> <p><i>Проведите сравнительный анализ следующих определений информационного права, данных наиболее компетентными специалистами в этой области</i></p>	
2.	<p>Эдвард Джозеф Сноуден — американский технический специалист и бывший сотрудник ЦРУ и Агентства национальной безопасности (АНБ) США.</p>	ПК-1; ПК-6

В начале июня 2013 года Сноуден передал газетам The Guardian и The Washington Post секретную информацию АНБ, касающуюся тотальной слежки американских спецслужб за информационными коммуникациями между гражданами многих государств по всему миру при помощи существующих информационных сетей и сетей связи, включая сведения о проекте PRISM, а также X-Keyscore и Tempora. По данным закрытого доклада Пентагона, Сноуден похитил 1,7 млн секретных файлов, большинство документов касается «жизненно важных операций американской армии, флота, морской пехоты и военно-воздушных сил». В связи с этим, в США 14 июня 2013 года Сноудену заочно были предъявлены обвинения в шпионаже и похищении государственной собственности, вследствие чего 16 июня Эдвард был объявлен американскими властями в международный розыск. Вскоре Сноуден бежал из США вначале в Гонконг, затем в Россию, где пробыл больше месяца в транзитной зоне аэропорта «Шереметьево». 1 августа 2013 года получил временное убежище в РФ, год спустя — трёхлетний вид на жительство, который в 2017 году продлён до 2020 года. Проживает в России, однако его точное местонахождение не разглашается по соображениям безопасности.

Разоблачения Сноудена вызвали жаркие споры о допустимости массового негласного наблюдения, пределах государственной тайны и балансе между защитой персональных данных и обеспечением национальной безопасности в эпоху после 11 сентября 2001 года.

Сам Эдвард Сноуден таким образом прокомментировал свои действия: «Я готов пожертвовать всем этим, потому что не могу со спокойной совестью позволить правительству США нарушать приватность, свободу Интернета и основные свободы людей во всём мире с помощью этой громадной системы слежки, которую они втайне разрабатывают», тем самым отсылая нас к международному судебному процессу над бывшими руководителями гитлеровской Германии - Нюрнбергского Трибунала, одним из важнейших положений которого является: «Каждый человек имеет обязательства перед международным сообществом, которые выше обязанности подчиняться местным законам. Следовательно, граждане должны нарушать внутренние законы страны для того, чтобы предотвратить преступления против мира и человечности.»

Проанализируйте данный казус с позиции теоретических основ информационного права и дайте свою правовую оценку действиям Эдварда Сноудена.

	<i>Проведите разграничение частных и публичных интересов (доступ и ограничение доступа к информации).</i>	
3	<p>Если цитировать веб-сайт WikiLeaks, то его цель состоит в том, чтобы «донести важные новости и информацию до общественности: «Одно из главных направлений деятельности нашей организации заключается в публикации первоисточника параллельно с нашими новостями таким образом, чтобы читатели и историки могли видеть доказательства существования правды».</p> <p>Другой целью организации является убеждение журналистов и разоблачителей в том, что они не будут отправлены за решётку за предоставление любой информации. «Drop box», который работает онлайн, описан веб-сайтом WikiLeaks, как инновационный, безопасный и анонимный путь для людей, которые хотят предоставить какую-либо информацию журналистам WikiLeaks.</p> <p>Во время интервью в американской телевизионной передаче «The Colbert Report» Ассанж высказал своё мнение на тему ограничения свободы слова: «Это не абсолютная свобода, но, тем не менее, свобода слова может направлять деятельность правительства и помогать усовершенствовать законы. Именно поэтому в Билле о правах конституции США указано то, что Конгресс не имеет права издавать такой закон, который ограничивает свободу печати. Принятие закона о печати не должно иметь ничего общего с законом, потому что фактически закон о печати превосходит, даже формирует закон. Любая конституция или статья из законодательства формируется потоком информации. Таким же образом избирается каждое правительство, основываясь на понимании людьми действительности».</p> <p>Данный проект был сравнён с разоблачением Дэниэлом Элсбергом «Документов Пентагона» (американские тайны, связанные с войной) в 1971 г. В США люди, которые способствуют «утечке» некоторых документов, могут быть защищены по закону. Верховный Суд США постановил, что Конституция гарантирует анонимность, по крайней мере, в контексте политической беседы. Писатель и журналист Уитли Стрибер говорил о преимуществах проекта WikiLeaks, отмечая, что «способствование утечке информации, находящейся в правительственном документе, может означать тюрьму, но тюремные сроки для этого могут быть довольно короткими. Однако есть страны, где подобное действие может привести к лишению свободы на длительный период времени или даже к смертной казни. Такое можно встретить в</p>	ПК-1; ПК-6

<p>Китае, части Африки и Ближнего Востока».</p> <p>После опубликования конфиденциальных американских документов, 28 ноября 2010 года сайт WikiLeaks подвергся атаке. Сайт некоторое время был недоступен пользователям. Содержатели сайта назвали причину неполадок DDoS-атакой.</p> <p>В 2011 году на базе WikiLeaks был создан ресурс RusLeaks.com, анонимный платный сайт-справочник по базам конфиденциальной информации граждан РФ, который был заблокирован вследствие подачи 3 октября 2011 года иска о закрытии сайта Роскомнадзором.</p> <p><i>Дайте правовую оценку ресурсам, механизм действия которых является аналогичным WikiLeaks.</i></p> <p><i>Выразите свое мнение в отношении сведений, составляющих государственную тайну с позиции принципа свободы информации и равенства прав субъектов информационного права на доступ к ней.</i></p>	
---	--

2. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
Задача не решена	0
Задача практически решена с более чем с двумя ошибками	5
Задача практически решена с двумя ошибками	10
Задача решена с одной ошибкой	15
Задача решена без ошибок	20

3. Инструкция и/или методические рекомендации по выполнению

Для решения любой из разноуровневых задач необходимо глубоко изучить соответствующий лекционный материал.

В начале непосредственного решения определённой задачи следует внимательно ознакомиться и формально записать её математическую постановку по принятой форме (дано, найти, путь решения).

Затем целесообразно определить и выписать (из учебного пособия, конспекта лекции, нормативного правового акта) основные нормы для решаемой задачи.

Следующие шаги: осмысление способа и пути решения задачи, вывод (в общем виде) на основе использования известных норм выражения для искомого результата. При этом желательно максимально упростить полученное выражение, используя элементарные юридические знания.

В задачах возможно представление графической иллюстрации решения, которая также позволяет охарактеризовать как результат, так и путь решения задачи.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬ-
НОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО

Темы для рефератов

по дисциплине Информационное право

1. Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством:

ПК-1 Способность реализовывать российские и международные правовые нормы

ПК-6 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

2. Перечень тем рефератов

№ п/п	Тема	Код компетенции
1	Общая характеристика основных источников информационного права	ПК-1; ПК-6
2	Правовые гарантии доступа к судебной информации	ПК-1; ПК-6
3	Понятие и признаки электронного документа	ПК-1; ПК-6
4	Понятия и юридические свойства электронной подписи	ПК-1; ПК-6
5	Проблемы применения электронной подписи в Российской Федерации	ПК-1; ПК-6
6	Правовой статус журналиста	ПК-1; ПК-6
7	Ответственность за незаконную рекламную деятельность	ПК-1; ПК-6
8	Юридическое понятие тайны. Классификация и правовая характеристика видов тайн	ПК-1; ПК-6
9	Охрана коммерческой тайны в трудовых отношениях	ПК-1; ПК-6
10	Охрана персональных данных в трудовых отношениях	ПК-1; ПК-6
11	Правовой статус субъекта персональных данных	ПК-1; ПК-6
12	Структура системы правового обеспечения информационной безопасности	ПК-1; ПК-6
13	Компьютерные преступления как угроза экономической безопасности личности, общества и государства	ПК-1; ПК-6
14	Понятие, направления и задачи реализации концепции электронного правительства в Российской Федерации	ПК-1; ПК-6
15	Правовые проблемы охраны государственной тайны	ПК-1; ПК-6
16	Правовые проблемы охраны коммерческой тайны	ПК-1; ПК-6
17	Правовые проблемы охраны служебной тайны	ПК-1; ПК-6

18	Правовые проблемы охраны банковской тайны	ПК-1; ПК-6
19	Правовые проблемы охраны персональных данных	ПК-1; ПК-6
20	Правовое регулирование в сфере электронного документооборота	ПК-1; ПК-6
21	Правовое регулирование отношений в области производства и распространения рекламы	ПК-1; ПК-6
22	Ответственность за правонарушения в сфере массовой информации	ПК-1; ПК-6
23	Правовой режим Интернет-сайта	ПК-1; ПК-6
24	Правовые проблемы в сфере доменных имен	ПК-1; ПК-6
25	Правовое регулирование Интернет-услуг	ПК-1; ПК-6
26	Саморегулирование в сфере Интернет: опыт России и зарубежных стран	ПК-1; ПК-6
27	Право граждан на информацию о деятельности органов государственной власти и управления	ПК-1; ПК-6
28	Правовые режимы информации ограниченного доступа	ПК-1; ПК-6
29	Правовое регулирование отношений в сфере средств массовой информации	ПК-1; ПК-6
30	Правовые вопросы обеспечения информационной безопасности	ПК-1; ПК-6
31	Ответственность за правонарушения в информационной сфере	ПК-1; ПК-6
32	Правовое регулирование в области создания и использования информационно-компьютерных технологий	ПК-1; ПК-6
33	Правовой режим документированной информации	ПК-1; ПК-6
34	Информационные правоотношения как особый род общественных правоотношений	ПК-1; ПК-6
35	Правовое регулирование в области создания и использования информационных систем	ПК-1; ПК-6
36	Правовые проблемы использования информационно-компьютерных технологий в экономике	ПК-1; ПК-6
37	Правовое регулирование в области использования персональных данных	ПК-1; ПК-6
38	Правовые проблемы в сфере ГТС Интернет	ПК-1; ПК-6
39	Юридические фикции в информационном праве и законодательстве	ПК-1; ПК-6

2. Критерии оценки

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда студент глубоко и всесторонне усвоил проблему; уверенно, логично, последовательно и грамотно излагает; опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; делает квалифицированные выводы и обобщения; владеет на высококвалифицированном уровне системой правовых понятий.

Оценка *«хорошо»* ставится, когда студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной и дополнительной литературы; не допускает существенных неточностей в анализе проблем; увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; аргументирует научные положения; делает квалифицированные выводы и обобщения; владеет на высококвалифицированном уровне системой правовых понятий

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если

тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной и дополнительной литературы; допускает несущественные ошибки и неточности в анализе проблем; испытывает затруднения в прак-

тическом применении знаний в области права; слабо аргументирует научные положения; затрудняется в формулировании выводов и обобщений; частично владеет на высококвалифицированном уровне системой правовых понятий

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, когда студент не усвоил значительной части проблемы; допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; испытывает трудности в практическом применении знаний; не может аргументировать научные положения; не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; не владеет на высококвалифицированном уровне системой правовых понятий.

3. Методические рекомендации по написанию

Локальные акты ФГБОУВО «РГУП», регулирующие порядок организации написания и проверки рефератов:

1. Приказ №111 от 2.03.2023 «Об утверждении Положения «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся»

2. Презентационные материалы оформляются в соответствии с требованиями Рекомендаций об оформлении презентаций, утв. Распоряжением РГУП от 06.04.23 №65 об оформлении презентационных материалов.

3. Приказ № 121 от 16.03.22 «Об утверждении нормативно-методических документов, регулирующих организацию выполнения и проверки контрольных работ по дисциплинам (модулям), включенным в состав основных профессиональных образовательных программ высшего образования по очно-заочной и заочной формам обучения»

4. Приказ №432 от 20.06.2022 «Об утверждении Положения «О текущем контроле»

Студент вправе избрать для реферата (доклада) любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы. После выбора темы реферата (доклада) составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.). Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативно-правовых актов, действующих в последней редакции. Реферат (доклад) - это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер. Примерные этапы работы над рефератом (докладом): формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание реферата (доклада); публичное выступление с результатами исследования (на семинаре, на заседании предметного кружка, на студенческой научно-практической конференции, на консультации). Реферат (доклад) должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время. Не позднее, чем за 5 дней до защиты или выступления реферат (доклад) представляется на рецензию преподавателю. Защита реферата или выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления реферата (доклада), могут быть заданы вопросы по теме реферата (доклада). Рекомендуемый объем реферата 10-15 страниц компьютерного (машинописного) текста, доклада – 2-3 страницы.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬ-
НОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО

Комплект контрольных заданий (контрольная работа)
по дисциплине Информационное право

1. Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством:

ПК-1 Способность реализовывать российские и международные правовые нормы

ПК-6 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

Перечень тем контрольных работ:

№ п/п	Тема	Код компетенции
1.	Понятие и признаки электронного документа, правовое регулирование в сфере электронного документооборота.	ПК-1; ПК-6
2.	Понятия и юридические свойства электронно-цифровой подписи, проблемы применения электронной цифровой подписи в Российской Федерации.	ПК-1; ПК-6
3.	Правовые проблемы в сфере доменных имен, правовой режим Интернет-сайта и правовое регулирование Интернет-услуг.	ПК-1; ПК-6
4.	Правовые проблемы охраны персональных данных, охрана персональных данных в трудовых отношениях.	ПК-1; ПК-6
5.	Правовые режимы информации ограниченного доступа, юридическое понятие тайны, классификация и правовая характеристика видов тайн.	ПК-1; ПК-6
6.	Структура системы правового обеспечения информационной безопасности, правовой статус субъекта персональных данных.	ПК-1; ПК-6
7.	Понятие, направления и задачи реализации концепции электронного правительства в Российской Федерации, правовые проблемы охраны государственной тайны.	ПК-1; ПК-6
8.	Охрана коммерческой тайны, правовые проблемы охраны коммерческой тайны в трудовых отношениях.	ПК-1; ПК-6
9.	Правовые вопросы обеспечения информационной безопасности, компьютерные преступления как угроза экономической безопасности личности, общества и государства.	ПК-1; ПК-6
10.	Правовое регулирование отношений в сфере средств массовой информации, ответственность за правонарушения в информационной сфере.	ПК-1; ПК-6

11.	Правовые проблемы использования информационно-компьютерных технологий в экономике, правовой режим документированной информации.	ПК-1; ПК-6
12.	Информационные правоотношения как особый род общественных правоотношений, право граждан на информацию о деятельности органов государственной власти и управления.	ПК-1; ПК-6
13.	Правовые проблемы в сфере глобальной телекоммуникационной сети Интернет и безопасность информации.	ПК-1; ПК-6
14.	Основные проблемы информатизации юридической деятельности, ГАС «Правосудие».	ПК-1; ПК-6
15.	Правовое регулирование в области использования персональных данных, соблюдение прав пользователей сетевых сервисов.	ПК-1; ПК-6
16.	Общая характеристика основных источников информационного права, правовые гарантии доступа к судебной информации.	ПК-1; ПК-6
17.	Проблемы и способы международно-правового обеспечения глобального информационного обмена, понятие и классификация «информационного оружия». Угрозы его применения.	ПК-1; ПК-6
18.	Особенности неправомерного доступа к «компьютерной» информации, проблемы юридической квалификации и пути их решения.	ПК-1; ПК-6
19.	Модель информационной безопасности судебных автоматизированных систем: правовое регулирование и юрисдикция.	ПК-1; ПК-6
20.	Принципы создания единой правовой нормативно-методической базы автоматизированных систем судопроизводства. Классификация судебной информации.	ПК-1; ПК-6

Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
Тема не раскрыта и/или оформление не соответствует требованиям ФОС.	0
Тема раскрыта недостаточно полно (отсутствуют творческие выводы).	3
Тема раскрыта, творческие выводы сделаны, но имеются погрешности в оформлении.	5
Тема раскрыта, творческие выводы сделаны, оформление соответствует требованиям Университета.	7
Тема раскрыта, творческие выводы сделаны, оформление соответствует требованиям Университета. Выступление с результатами на семинаре компьютерной презентацией.	10

Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине исчисляются баллами.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО

Деловая игра

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

ПК-4 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ

ПК-5. Способность применять нормативно-правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Цель игры - научиться обоснованно и аргументировано доказывать точку зрения команды, действовать в соответствии с заранее определенным группой сценарием, работать в команде, использовать знания в области информационного права. в повседневной жизни, систематизация знаний о правовом регулировании отношений в информационной сфере.

Концепция игры: Студенты создают две команды, выбирая себе капитанов. Одна команда защищает точку зрения о необходимости активного регулирования отношений в информационной сфере. Другая команда – об ответственности в информационной сфере.

Используя знания в области информационного права, команды готовят своего капитана к выступлению в первом раунде.

Ведущий игры (студент) приглашает капитанов к участию в первом раунде, в котором капитаны сначала по очереди высказываются, потом задают друг другу вопросы.

Второй раунд «вопрос – ответ» заключается в диспуте между остальными членами команд.

В третьем раунде команды должны ответить на вопросы ведущего.

Преподаватель оценивает команды и капитанов, выбирая более тщательно подготовленную, слаженную команду, сумевшую не только правильно применить знания в области Информационного права, но и отстаивать свою точку зрения более убедительно.

3. Роли: - «ведущий», «капитаны команд», «члены команд».

4. Ожидаемый результат – студенты должны продемонстрировать знание в области регулирования отношений информационного права и ответственности, умение придерживаться правил аргументации и правил ведения дискуссии.

5. Методические материалы по проведению

Деловая игра – совместная деятельность группы обучающихся под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. При подготовке к игре, а также при ее воплощении студентов необходимо ориентировать на аналитический подход: подумать над тем, что обусловило регулирование тех или иных отношений.

Воплощая игру, участники не должны нарушать границ приличия и дисциплины, но в их рамках обязаны проявить полную творческую свободу, изобретательность и оригинальность в выражении собственной позиции. Преподаватель же должен помнить, о том, что игра не способ сглаживания конфликта, а способ его выявления (т.е. игра = конфликт).

6. Критерии оценивания

Критерии	Оценка
Обучающийся обладает глубоким, систематизированным знанием предмета, логических законов, применяет их для анализа документации и устной речи. Умеет работать с различными источниками информации, применяет творческий подход. Владеет логической терминологией, применяет ее при описании логических ошибок в устной и письменной речи. Владеет методикой презентации результатов работы. Решает логические задачи.	Отлично
Обучающийся знает, но с не большими пробелами предмет, логические законы, применяет их для анализа документации и устной речи. Умеет работать с различными источниками информации. Владеет логической терминологией, может применять ее при описании логических ошибок в устной и письменной речи. Владеет методикой презентации результатов работы. При решении логических задач допускает небольшие недочеты, которые сам и исправляет	Хорошо
Обучающийся знает, но излагает материал неполно и допускает неточности в предмете, путает логические законы при применении их для анализа документации и устной речи. Затрудняется в умении работать с различными источниками информации. Владеет логической терминологией. Логические задачи решает только с помощью преподавателя.	Удовлетворительно
Обучающийся демонстрирует незнание материала, не знает логические законы, не может применять их для анализа документации и устной речи. Затрудняется в умении работать с различными источниками информации. Слабо владеет логической терминологией. При решении логических задач испытывает серьезные затруднения.	Не удовлетворительно

Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине исчисляются баллами.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Вопросы, выносимые на зачет
по дисциплине Информационное право

1. Информационное общество и право, информационно-правовое знание. Окинавская Хартия. Роль информационного права в обеспечении национальной безопасности. Основные задачи государственной информационной политики РФ.
2. Понятие, признаки и классификация (виды) информации.
3. Предмет, методы, принципы и система информационного права. Место информационного права как интегрированной отрасли в системе российского права.
4. Классификация информационных правоотношений. Основные направления развития предмета и дисциплины информационного права.
5. Оборот информации в основных формах материи.
6. Общие (актуальность и защищённость) и специальные (легитимность) свойства информации, принципиальные для правового регулирования информационных отношений.
7. Классификация, общая характеристика и субъектно-объектный состав информационных правоотношений.
8. Источники информационного права. Информационно-правовые нормы Конституции РФ.
9. Характеристика права на поиск, получение и использование информации.
10. Документированная информация как объект информационных правоотношений. Конституционные основы и правовой режим документированной информации.
11. Правовой режим информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения. Государственная политика в области их создания.
12. Правовое регулирование отношений в области связи, телекоммуникаций и автоматизированных систем (типа ГАС РФ «Правосудие», ГАС РФ «Выборы», ГАС РФ «Управление»).
13. Правовые проблемы информационной безопасности личности, общества и государства. Информационная безопасность абонента ГТС Интернет.
14. Модель информационной безопасности судебных автоматизированных систем: правовое регулирование и юрисдикция.
15. Правовые проблемы использования глобальной информационно-вычислительной ГТС Интернет (доменные имена и товарные знаки). Особенности правового регулирования информационных отношений.
16. Информационное право как наука и учебная дисциплина.
17. Правовой режим глобальной информационно-вычислительной сети Интернет. Проблема ответственности за размещение информации компрометирующего характера в ГТС Интернет.
18. Проблемы и способы международно-правового обеспечения глобального информационного обмена.
19. Правовые режимы информации.
20. Понятие и классификация «информационного оружия». Угрозы его применения.
21. Понятие информационного законодательства и его система.
22. Особенности правового регулирования информационных отношений в области массовой информации в Российской Федерации.
23. Институт тайны как способ правовой защиты информации ограниченного доступа.
24. Основные положения Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
25. Проблемы правового регулирования информационных отношений в области коммерческой тайны.

26. Особенности правового регулирования информационных отношений в области персональных данных. Обязанности оператора персональных данных.
27. Правовое регулирование применения квалифицированной (электронно) подписи в России. Правовые свойства (аутентичность, легальность, верифицируемость) информации.
28. Правовая информатизация как объективный социально-экономический процесс. Проблемы создания и архитектура ГАС РФ «Правосудие».
29. Проблема и способы правового сдерживания информационно-компьютерной преступности в России.
30. Особенности неправомерного доступа к «компьютерной» информации. Трудности юридической квалификации и пути их преодоления.
31. Особенности и модели правового регулирования применения электронной подписи за рубежом.
32. Особенности правового регулирования доступа к статистической информации о деятельности судов.
33. Особенности квалификации и расследования преступлений в сфере компьютерной информации.
34. Проблемы и морально-правовые аспекты тайны усыновления. Усыновление как юридическая фикция.
35. Информационные аспекты формирования правосознания.
36. Принципы создания единой правовой нормативно-методической базы автоматизированных систем судопроизводства. Классификация судебной информации.
37. Информационное обеспечение адвокатской деятельности. Классификация правовой информации.
38. Теоретико-прикладные вопросы взаимодействия информационного и трудового права.
39. Структура и общая характеристика информационного законодательства.
40. Информационные аспекты земельного права. Нормативно-правовое обеспечение мониторинга земель.
41. Особенности правового регулирования информационных отношений в области государственной тайны.
42. Информационные аспекты интеллектуальной собственности. Особенности правового регулирования информационных отношений институтом патентного права.
43. Особенности правового регулирования информационных отношений институтом «ноу-хау».
44. Особенности правового регулирования информационных отношений в области библиотечного дела.
45. Особенности правового регулирования информационных отношений в области архивов.
46. Концепция информационного законодательства в РФ.
47. Понятие и виды ответственности за правонарушения в информационной сфере.
48. Доктрина информационной безопасности РФ об основных угрозах в информационной сфере и их источниках.
49. Понятие государственной тайны и критерии охраноспособности прав на нее. Объект и субъекты права на государственную тайну.

Дополнительные вопросы

1. Определение понятия «информация», её виды, формы, правовые режимы.
2. Определение понятий «информационное пространство», «информационная среда», «информационная инфраструктура», «информационная технология», «информационный ресурс», «информационная система».
3. Определение и сущность понятия «новая информационная технология».
4. Определение понятия «информационная безопасность личности, общества и государства».
5. Определение понятия «безопасность (защищённость) информации».

6. Понятия и юридические свойства электронной подписи (простой, усиленной, квалифицированной).

7. Понятие «информационная война (борьба)» (состав основных информационных отношений).

8. Основные направления информатизации юридической деятельности.

9. Направления обеспечения информационной безопасности в инфосфере.

10. Компьютерные преступления как угроза экономической безопасности личности, общества и государства.

Зав. кафедрой _____ Л.Н. Иванова
_____ 20__ г.

2. Критерии оценивания зачета:

Оценка	Баллы	Требования к результатам освоения дисциплины
Допуск к зачету	21-40	ДКЗ выполнено и/или классная контрольная летучка выполнена с оценкой «удовлетворительно»
Не допуск к зачету	0-20	ДКЗ не выполнено или выполнено с оценкой «неудовлетворительно» и/или классная контрольная летучка выполнена с оценкой «неудовлетворительно»
Зачтено	37-100	На теоретический вопрос дан полный ответ, на теоретико-прикладной вопрос дан неполный ответ и в решении практической задачи допущено не более одной ошибки (16 – 60 баллов).
Не зачтено	0-36	На теоретический и на теоретико-прикладной вопросы ответы не даны и/или практическая задача не решена (0 – 15 баллов).

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен добросовестно выполнять все виды учебных работ:

1. Посещение занятий должно быть систематическим. Пропуски приводят к снижению баллов в рейтинге (балловой системе) пропорционально количеству пропущенных занятий.

2. Учебная и научная работа оценивается исходя из активности Обучающийся на семинарских занятиях, а также качества подготовки к семинарским занятиям, качества подготовки эссе. Критерии оценивания приведены в соответствующем фонде оценочного средства.

3. Контрольная работа/контрольное задание оценивается исходя из качества их подготовки с учетом содержания материала, который должен отвечать требованиям полноты и актуальности. Критерии оценивания приведены в соответствующем фонде оценочного средства.

Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине исчисляются баллами.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ**

Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин

**ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ
по дисциплине «Информационное право»**

Направление подготовки: 40.03.01 «Юриспруденция»

Форма обучения: очная, заочная

Содержание банка тестовых заданий

1. Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством:

ПК-1 Способность реализовывать российские и международные правовые нормы

ПК-6 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

F2: Информационное право

I:

S: Под периодическим печатным изданием понимается альманах, бюллетень, имеющие...

- постоянное название, текущий номер и выходящие в свет не реже одного раза в месяц
- постоянное название и выходящие в свет не реже одного раза в месяц
- постоянное название, текущий номер и выходящие в свет не реже одного раза в год
- постоянное название и текущий номер

I:

S: Обработка специальных категорий персональных данных в отношении религиозных или философских убеждений допускается в случае, когда обработка персональных данных...

- осуществляется в медицинских целях для установления диагноза при условии, что ее осуществляет профессиональный медицинский работник
- необходима в связи с осуществлением правосудия
- необходима в соответствии с оперативно-розыскной деятельностью
- необходима в связи с выездом за пределы Российской Федерации

I:

S: Лицо, занимающееся редактированием, созданием, сбором или подготовкой сообщений и материалов для редакции зарегистрированного средства массовой информации, связанное с ней трудовыми или иными договорными отношениями либо занимающееся такой деятельностью по ее уполномочию...

I:

S: «Собрание законодательства Российской Федерации» является официальным периодическим

изданием, в котором публикуются:

- акты палат Федерального Собрания
- указы и распоряжения Президента РФ
- федеральные законы
- федеральные конституционные законы

I:

S: Исключите неправильный постулат:

- информация не связана с определенным конкретным носителем
- информация не существует без материального носителя
- содержание информации меняется одновременно со сменой материального носителя

I:

S: Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. не регулирует отношения, возникающие при...

- обработке персональных данных физическими лицами исключительно для личных и семейных нужд
- хранении, комплектовании, учете и использовании архивных документов
- включении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей
- обработке персональных данных, отнесенных к государственной тайне
- **обработке персональных данных, отнесенных к служебной тайне**

2. Критерии оценивания

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся дал верных ответов в интервале: 75-100%

Оценка *«хорошо»* ставится, когда обучающийся дал верных ответов в интервале: 52-70%

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся дал верных ответов в интервале: 41-55%

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, когда обучающийся дал верных ответов в интервале: 0-40%

Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине исчисляются баллами.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ**

**Кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин
Тестовые задания для зачета в дистанционном формате
по дисциплине «Информационное право»**

1. Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством:

ПК-1 Способность реализовывать российские и международные правовые нормы

ПК-6 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации

F2: Информационное право

I:

S: Под периодическим печатным изданием понимается альманах, бюллетень, имеющие...

- постоянное название, текущий номер и выходящие в свет не реже одного раза в месяц
- постоянное название и выходящие в свет не реже одного раза в месяц
- постоянное название, текущий номер и выходящие в свет не реже одного раза в год
- постоянное название и текущий номер

I:

S: Обработка специальных категорий персональных данных в отношении религиозных или философских убеждений допускается в случае, когда обработка персональных данных...

- осуществляется в медицинских целях для установления диагноза при условии, что ее осуществляет профессиональный медицинский работник
- необходима в связи с осуществлением правосудия
- необходима в соответствии с оперативно-розыскной деятельностью
- необходима в связи с выездом за пределы Российской Федерации

I:

S: Лицо, занимающееся редактированием, созданием, сбором или подготовкой сообщений и материалов для редакции зарегистрированного средства массовой информации, связанное с ней трудовыми или иными договорными отношениями либо занимающееся такой деятельностью по ее уполномочию...

I:

S: «Собрание законодательства Российской Федерации» является официальным периодическим

изданием, в котором публикуются:

- акты палат Федерального Собрания
- указы и распоряжения Президента РФ
- федеральные законы
- федеральные конституционные законы

I:

S: Исключите неправильный постулат:

- информация не связана с определенным конкретным носителем
- информация не существует без материального носителя
- содержание информации меняется одновременно со сменой материального носителя

I:

S: Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. не регулирует отношения, возникающие при...

- обработке персональных данных физическими лицами исключительно для личных и семейных нужд
- хранении, комплектовании, учете и использовании архивных документов
- включении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей
- обработке персональных данных, отнесенных к государственной тайне
- **обработке персональных данных, отнесенных к служебной тайне**

2. Критерии оценивания

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся дал верных ответов в интервале: 75-100%

Оценка *«хорошо»* ставится, когда обучающийся дал верных ответов в интервале: 52-70%

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся дал верных ответов в интервале: 41-55%

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, когда обучающийся дал верных ответов в интервале: 0-40%

Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине исчисляются баллами.