

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Журавлева Юлия Владимировна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 27.02.2026 09:46:00  
Уникальный программный ключ:  
4e44477518b3d1dbaa4752222b2fdfe9e087db38

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ ИМЕНИ  
В.М. ЛЕБЕДЕВА»  
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ**

Рабочая программа дисциплины  
**«РАССМОТРЕНИЕ АРБИТРАЖНЫМИ СУДАМИ ДЕЛ, ВОЗНИКАЮЩИХ ИЗ  
АДМИНИСТРАТИВНЫХ И ИНЫХ ПУБЛИЧНЫХ ПРАВООТНОШЕНИЙ»**

**Набор 2025 г.**

**Направление подготовки:** 40.05.04. Судебная и прокурорская деятельность

**Профиль подготовки/специализация:** гражданско-правовой - Судебная деятельность

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС<sup>1</sup>.

Разработчики:

Сперанская Ю.С., к.ю.н., доцент кафедры гражданского процессуального права Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия им. В.М. Лебедева».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права, гражданского, арбитражного и административного судопроизводства (протокол № 7 от 28 февраля 2025.)

Зав. кафедрой Моисеева О.В., к.ю.н., доцент \_\_\_\_\_

Рабочая программа рассмотрена Методической комиссией Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия им. В. М. Лебедева» (протокол № №5 от 26 марта 2025).

Рабочая программа утверждена Учебно-методическим советом Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия им. В. М. Лебедева» (протокол №7 от 27 марта 2025)

Нижний Новгород, 2025

<sup>1</sup> Либо Федеральные государственные требования (ФГТ), которые определяют обязательный минимум знаний и навыков, которым должен обладать выпускник.

**ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ**  
рабочей программы дисциплины  
**«Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из  
административных и иных публичных правоотношений»**  
для набора 2025 года на 2025-2026 уч.г.<sup>2</sup>

Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры

Актуализация выполнена<sup>3</sup>: \_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

---

<sup>2</sup> Указанный протокол заполняется при актуализации РП по дисциплине (модулю) на учебный год, в течение которого соответствующая дисциплина (модуль) будет преподаваться (если год набора отличается от года преподавания дисциплины (модуля)).

<sup>3</sup> Если отдельные элементы РП актуализированы разными педагогическими работниками, то необходимо указать соответствующую информацию.

## Оглавление

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование разделов</b>	<b>Стр.</b>
	Аннотация рабочей программы	4
1.	Цели и планируемые результаты изучения дисциплины	5
2.	Место дисциплины в структуре ООП	5
3.	Объем дисциплины и виды учебной работы	5
4.	Содержание дисциплины	7
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	23
6.	Материально-техническое обеспечение	30
7.	Карта обеспеченности литературой	34
8.	Фонд оценочных средств	36

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«РАССМОТРЕНИЕ АРБИТРАЖНЫМИ СУДАМИ ДЕЛ, ВОЗНИКАЮЩИХ ИЗ  
АДМИНИСТРАТИВНЫХ И ИНЫХ ПУБЛИЧНЫХ ПРАВООТНОШЕНИЙ»**

Разработчик: Сперанская Ю.С.

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой; освоение понятийного аппарата публичного производства в арбитражном процессе, правовых норм, регламентирующих производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений в арбитражных судах, ознакомление с правовой доктриной; формирование умений и навыков анализа, толкования и применения арбитражного процессуального законодательства, поиска, анализа, обобщения судебной практики, принятия и обоснования правовых решений при рассмотрении арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.
<b>Место дисциплины в структуре ППССЗ/ОПОП</b>	Дисциплина по выбору части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)</b>	ПК-1 ПК-4
<b>Содержание дисциплины (модуля)</b>	<p>Тема 1. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, в арбитражном процессе: понятие, сущность, источники правового регулирования</p> <p>Тема 2. Подведомственность и подсудность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений</p> <p>Тема 3. Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений</p> <p>Тема 4. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов в Суде по интеллектуальным правам</p> <p>Тема 5. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов власти</p> <p>Тема 6. Рассмотрение дел об административных правонарушениях</p> <p>Тема 7. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций</p> <p>Тема 8. Особенности исполнения судебных актов по административным и иным публичным делам</p>
<b>Общая трудоемкость дисциплины (модуля)</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётных единицы (72 часа).

<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет
---------------------------------------	-------

### 1. Цели и планируемые результаты изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.

В совокупности с другими дисциплинами ООП дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ПК-1	ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
2	ПК-4	ПК-4 Способен применять нормы процессуального права.

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ОПОП.

В рамках дисциплины осуществляется воспитательная работа, предусмотренная рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

### 2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений» относится к дисциплинам по выбору части учебного плана специальности 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность» профиль гражданско-правовой и является необходимым условием профессиональной подготовки юристов с присвоением квалификации «специалист». (Блок Б.1.В.В.6.2. Профессиональный цикл. Блок дисциплин по выбору 6. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. ОПОП).

### 3. Объем дисциплины и виды учебной работы (профиль гражданско-правовой)

*Очная форма обучения (срок обучения 5 лет)  
(профиль гражданско-правовой)*

Таблица 2.1

Вид учебной работы			Трудоемкость	
	зач. ед.	час.	по семестрам	
				8 семестр
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	2	72		72
Контактная работа	-	28		28
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	44		44
Занятия лекционного типа	-	14		14
Занятия семинарского типа	-	14		14

Вид учебной работы			Трудоемкость	
	зач. ед.	час.	по семестрам	
				8 семестр
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-		-
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	-	Зачет		Зачет

*Очная форма обучения на базе СПО (ускоренный срок обучения 3 года 8 месяцев)  
(профиль гражданско-правовой)*

*Таблица 2.2*

Вид учебной работы			Трудоемкость	
	зач. ед.	час.	по семестрам	
				6 семестр
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	2	72		72
Контактная работа	-	36		36
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	36		36
Занятия лекционного типа	-	18		18
Занятия семинарского типа	-	18		18
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-		-
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	-	-		Зачет

*Заочная форма обучения (срок нормативный обучения 5 лет 8 месяцев)  
(профиль гражданско-правовой)*

*Таблица 2.3*

Вид учебной работы			Трудоемкость	
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			7 семестр	8 семестр
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	2	72	2	70
Контактная работа	-	10	2	8
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	62	-	62
Занятия лекционного типа	-	6	2	4
Занятия семинарского типа	-	4	-	4
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-	-
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	-	-	-	контрольная работа, зачет

*Заочная форма обучения на базе СПО (ускоренный срок обучения 4 года 2 месяца)  
(профиль гражданско-правовой)*

*Таблица 2.4*

Вид учебной работы			Трудоемкость	
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			5 семестр	6 семестр
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по	2	72	2	70

Вид учебной работы			Трудоемкость	
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			5 семестр	6 семестр
учебному плану				
Контактная работа	-	6	2	4
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	66		66
Занятия лекционного типа	-	2	2	-
Занятия семинарского типа	-	4		4
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-		-
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	-	-		контрольная работа, зачет

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Текст рабочей программы по темам (профиль гражданско-правовой)

###### **Тема 1. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, в арбитражном процессе: понятие, сущность, источники правового регулирования**

Административная и судебная формы защиты права, их разграничение. Сущность административных и публичных правоотношений. Право на судебную защиту по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений и его реализация. Доступность правосудия по административным и публичным делам. Понятие, цель и задачи производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Источники правового регулирования административного и публичного судопроизводства в арбитражных судах. Конституция РФ как источник арбитражного процессуального права. Нормы международного права как источник арбитражного процессуального права. Решения Европейского Суда по правам человека в системе источников арбитражного процессуального права. Значение решений Конституционного Суда РФ для регулирования процессуальных отношений. Роль и значение постановлений Пленумов Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ по вопросам применения процессуального законодательства.

###### **Тема 2. Подведомственность и подсудность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений**

Категории дел, рассматриваемых арбитражным судом в порядке административного и публичного судопроизводства. Разграничение компетенции арбитражных судов и судов общей юрисдикции по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Разграничение компетенции Конституционного Суда РФ, арбитражных судов и судов общей юрисдикции по делам об оспаривании нормативных правовых актов. Критерии отнесения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений, к подведомственности арбитражных судов. Правовые последствия нарушения правил подведомственности. Родовая и территориальная подсудность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Территориальная подсудность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Правовые последствия нарушения правил подсудности.

### **Тема 3. Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений**

Отличие административного и публичного судопроизводства от искового и особого судопроизводства в арбитражном процессе. Форма обращения в арбитражный суд. Особенности оформления заявлений по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Особенности проведения подготовки дела к судебному разбирательству по административным и публичным делам. Примирительные процедуры по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Порядок распределения обязанности по доказыванию по административным и публичным делам. Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений (участники процесса, активная роль суда при рассмотрении дела, распределение бремени доказывания между сторонами, сроки рассмотрения и разрешения дел и т.д.). Особенности принятия и вынесения решений по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.

### **Тема 4. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов в Суде по интеллектуальным правам**

Судебный нормоконтроль в арбитражном процессе. Понятие, признаки и классификация нормативных правовых актов; подзаконных нормативных правовых актов; актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами. Суд по интеллектуальным правам в системе арбитражных судов Российской Федерации. Право на обращение в Суд по интеллектуальным правам с заявлением о признании нормативного правового акта недействующим. Требования, предъявляемые к заявлению об оспаривании нормативного правового акта. Процессуальные особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов. Решение по делу об оспаривании нормативного правового акта. Порядок обжалования судебных актов в Суде по интеллектуальным правам.

### **Тема 5. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов власти**

Понятие и признаки ненормативных правовых актов. Дела об оспаривании ненормативных правовых актов. Дела об обжаловании решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных федеральным законом отдельными публичными полномочиями, должностных лиц. Право на обращение в суд с заявлением о признании ненормативных правовых актов недействительными, решений и действий (бездействия) незаконными. Требования, предъявляемые к заявлению об оспаривании ненормативного правового акта, обжалования действий (бездействия) органов власти и должностных лиц. Процессуальные особенности рассмотрения дел о признании ненормативных правовых актов недействительными, решений и действий (бездействия) незаконными. Особенности вынесения решения по данной категории дел.

### **Тема 6. Рассмотрение дел об административных правонарушениях**

Понятие административного правонарушения и административной ответственности. Применение специальных норм КоАП РФ при рассмотрении арбитражными судами дел о привлечении к административной ответственности и об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности. Особенности доказывания по делам об административных правонарушениях. Дела о привлечении к административной ответственности. Требования к заявлению о привлечении к административной ответственности. Процессуальные особенности рассмотрения дел о привлечении к административной ответственности. Решение арбитражного суда по делам

о привлечении к административной ответственности. Дела об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности. Требования к заявлению об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности. Процессуальные особенности рассмотрения дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности. Решение арбитражного суда по делу о привлечении к административной ответственности. Порядок обжалования судебных актов по делам об административных правонарушениях.

#### **Тема 7. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций**

Понятие и виды обязательных платежей и санкций. Дела о взыскании обязательных платежей и санкций. Право на обращение в арбитражный суд с заявлением о взыскании обязательных платежей и санкций. Обязательный досудебный порядок по делам о взыскании обязательных платежей и санкций. Требования к заявлению о взыскании обязательных платежей и санкций. Процессуальные особенности рассмотрения дел о взыскании обязательных платежей и санкций. Решение арбитражного суда по делам о взыскании обязательных платежей и санкций. Процессуальные особенности рассмотрения арбитражными судами дел о взыскании обязательных платежей и санкций в приказном производстве. Процессуальные особенности рассмотрения арбитражными судами дел о взыскании обязательных платежей и санкций в порядке упрощенного производства.

#### **Тема 8. Особенности исполнения судебных актов по административным и иным публичным делам**

Исполнение судебных актов по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. Способы исполнения судебных актов. Порядок исполнения решений Суда по интеллектуальным правам. Немедленное исполнение решений о признании ненормативного правового акта недействительным, решений и действий (бездействия) должностных лиц незаконными. Особенности исполнения судебных актов арбитражного суда по делам об административных правонарушениях. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение судебным приставом-исполнителем своих обязанностей. Ответственность за неисполнение судебного акта. Процессуальные особенности рассмотрения дел о признании незаконными решений, действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.

### **4.2. Разделы и темы дисциплины, виды занятий (тематический план)**

#### **Тематический план (профиль гражданско-правовой)**

*Очная форма обучения (срок обучения 5 лет)*

**Таблица 3.1**

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	в том числе					Наименование оценочного средства	
			Общая трудоёмкость дисциплины	Самостоятельная работа под контролем	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Практическая подготовка
			час	час	час	час	час		час
1	Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, в арбитражном процессе: понятие, сущность, источники правового регулирования	ПК -1 ПК -4	6	4	2	1	1	Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое	
2	Подведомственность и подсудность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	ПК -1 ПК -4	6	4	2	1	1	Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое	
3	Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	ПК -1 ПК -4	10	6	4	2	2	Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных	

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				Самостоятельная работа под контролем	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час	час	час	час	час	
									актов, анализ судебной практики и другое
4	Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов в Суде по интеллектуальным правам	ПК -1 ПК -4	10	6	4	2	2		Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое
5	Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов власти	ПК -1 ПК -4	10	6	4	2	2		Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое
6	Рассмотрение дел об административных правонарушениях	ПК -1 ПК -4	10	6	4	2	2		Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	В том числе					Наименование оценочного средства	
			Общая трудоёмкость дисциплины	Самостоятельная работа под контролем	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Практическая подготовка
			час	час	час	час	час		час
								актов, анализ судебной практики и другое	
7	Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций	ПК -1 ПК -4	10	6	4	2	2	Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое	
8	Особенности исполнения судебных актов по административным и иным публичным делам	ПК -1 ПК -4	10	6	4	2	2	Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое	
<b>ВСЕГО</b>			<b>72</b>	<b>44</b>	<b>28</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	

Таблица 3.2

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	В том числе					Наименование оценочного средства
				Самостоятельная работа под контролем	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час	час	час	час	час	
1	Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, в арбитражном процессе: понятие, сущность, источники правового регулирования	ПК -1 ПК -4	10	6	4	2	2	Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое	
2	Подведомственность и подсудность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	ПК -1 ПК -4	10	6	4	2	2	Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое	
3	Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	ПК -1 ПК -4	8	4	4	2	2	Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов,	

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	в том числе					Практическая подготовка	Наименование оценочного средства
			Общая трудоёмкость дисциплины	Самостоятельная работа под контролем	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		
			час	час	час	час	час		
									рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое
4	Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов в Суде по интеллектуальным правам	ПК -1 ПК -4	12	4	8	4	4		Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое
5	Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов власти	ПК -1 ПК -4	8	4	4	2	2		Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое
6	Рассмотрение дел об административных правонарушениях	ПК -1 ПК -4	8	4	4	2	2		Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов,

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	в том числе					Наименование оценочного средства	
			Общая трудоёмкость дисциплины	Самостоятельная работа под контролем	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Практическая подготовка
			час	час	час	час	час		час
								рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое	
7	Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций	ПК -1 ПК -4	8	4	4	2	2	Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое	
8	Особенности исполнения судебных актов по административным и иным публичным делам	ПК -1 ПК -4	8	4	4	2	2	Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое	
<b>ВСЕГО</b>			<b>72</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	

Таблица 3.3

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	В том числе					Практическая подготовка	Наименование оценочного средства
			Общая трудоёмкость дисциплины	Самостоятельная работа под контролем	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		
			час	час	час	час	час		
1	Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, в арбитражном процессе: понятие, сущность, источники правового регулирования	ПК -1 ПК -4	9	7	2	1	1	Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое	
2	Подведомственность и подсудность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	ПК -1 ПК -4	9	7	2	1	1	Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое	
3	Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	ПК -1 ПК -4	10	8	2	1	1	Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов,	

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	в том числе					Наименование оценочного средства	
			Общая трудоёмкость дисциплины	Самостоятельная работа под контролем	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Практическая подготовка
			час	час	час	час	час		час
								рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое	
4	Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов в Суде по интеллектуальным правам	ПК -1 ПК -4	10	8	2	1	1	Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое	
5	Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов власти	ПК -1 ПК -4	9	8	1	1		Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов, презентации индивидуальных работ и др.) по теме, посещения органов судебной власти, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое.	
6	Рассмотрение дел об административных правонарушениях	ПК -1 ПК -4	9	8	1	1		Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов, презентации индивидуальных работ и др.) по теме, посещения органов судебной власти, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое.	
7	Рассмотрение дел о взыскании обязательных	ПК -1 ПК -4	8	8				Изучается самостоятельно. Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов, презентации	

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	В том числе					Наименование оценочного средства
				Самостоятельная работа под контролем	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час	час	час	час	час	
	платежей и санкций								индивидуальных работ и др.) по теме, посещения органов судебной власти, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое.
8	Особенности исполнения судебных актов по административным и иным публичным делам	ПК -1 ПК -4	8	8					Изучается самостоятельно. Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов, презентации индивидуальных работ и др.) по теме, посещения органов судебной власти, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое.
<b>ВСЕГО</b>			<b>72</b>	<b>62</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	

Заочная форма обучения на базе СПО (ускоренный срок обучения 4 года 2 месяца)

Таблица 3.4

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	В том числе					Наименование оценочного средства
				Самостоятельная работа под контролем	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час	час	час	час	час	
1	Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, в арбитражном	ПК -1 ПК -4	11	10	1	1			Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов,

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	в том числе					Наименование оценочного средства	
			Общая трудоёмкость дисциплины	Самостоятельная работа под контролем	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Практическая подготовка
			час	час	час	час	час		час
	процессе: понятие, сущность, источники правового регулирования							написание эссе (докладов, рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое	
2	Подведомственность и подсудность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	ПК -1 ПК -4	8	8				Изучается самостоятельно. Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов, презентации индивидуальных работ и др.) по теме, посещения органов судебной власти, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое.	
3	Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	ПК -1 ПК -4	10	8	2	1	1	Активные/пассивные/интерактивные формы на всех семинарских (практических) занятиях. Семинарские (практические) занятия (задания, презентации индивидуальных работ и др.). Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов) по теме, посещения судебных органов, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое	
4	Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов в Суде по интеллектуальным правам	ПК -1 ПК -4	9	8	1		1	Изучается самостоятельно. Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов, презентации индивидуальных работ и др.) по теме, посещения органов судебной власти, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое.	

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	В том числе					Наименование оценочного средства	
			Общая трудоёмкость дисциплины	Самостоятельная работа под контролем	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Практическая подготовка
5	Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов власти	ПК -1 ПК -4	9	8	1		1	Изучается самостоятельно. Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов, презентации индивидуальных работ и др.) по теме, посещения органов судебной власти, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое.	
6	Рассмотрение дел об административных правонарушениях	ПК -1 ПК -4	9	8	1		1	Изучается самостоятельно. Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов, презентации индивидуальных работ и др.) по теме, посещения органов судебной власти, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое.	
7	Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций	ПК -1 ПК -4	8	8				Изучается самостоятельно. Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов, презентации индивидуальных работ и др.) по теме, посещения органов судебной власти, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое.	
8	Особенности исполнения судебных актов по административным и иным публичным делам	ПК -1 ПК -4	8	8				Изучается самостоятельно. Письменные работы, моделирование процессов, написание эссе (докладов, рефератов, презентации индивидуальных работ и др.) по теме, посещения органов судебной власти, деловая игра, встречи с судьями, составление процессуальных актов, анализ судебной практики и другое.	
<b>ВСЕГО</b>			<b>72</b>	<b>66</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	

### 4.3. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Таблица 4.1  
Очная форма обучения

№ темы дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1.	Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, в арбитражном процессе: понятие, сущность, источники правового регулирования	4
2.	Подведомственность и подсудность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	4
3.	Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	6
4.	Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов в Суде по интеллектуальным правам	6
5.	Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов власти	6
6.	Рассмотрение дел об административных правонарушениях	6
7.	Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций	6
8.	Особенности исполнения судебных актов по административным и иным публичным делам	6

Таблица 4.2  
очная форма обучения на базе СПО

№ темы дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1.	Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, в арбитражном процессе: понятие, сущность, источники правового регулирования	6
2.	Подведомственность и подсудность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	6
3.	Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	4
4.	Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов в Суде по интеллектуальным правам	4
5.	Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов власти	4
6.	Рассмотрение дел об административных правонарушениях	4
7.	Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций	4
8.	Особенности исполнения судебных актов по административным и иным публичным делам	4

Таблица 4.3  
заочная форма обучения

№ темы дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1.	Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, в арбитражном процессе: понятие, сущность, источники правового регулирования	7
2.	Подведомственность и подсудность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	7
3.	Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	8
4.	Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов в Суде по интеллектуальным правам	8
5.	Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов власти	8
6.	Рассмотрение дел об административных правонарушениях	8
7.	Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций	8
8.	Особенности исполнения судебных актов по административным и иным публичным делам	8

Таблица 4.4  
заочная форма обучения на базе СПО

№ темы дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1.	Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, в арбитражном процессе: понятие, сущность, источники правового регулирования	10
2.	Подведомственность и подсудность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	8
3.	Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	8
4.	Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов в Суде по интеллектуальным правам	8
5.	Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов власти	8
6.	Рассмотрение дел об административных правонарушениях	8
7.	Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций	8
8.	Особенности исполнения судебных актов по административным и иным публичным делам	8

#### **4.4. Темы курсового проекта (курсовой работы)**

Учебным планом курсовой проект (курсовая работа) по дисциплине «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений» не предусмотрен.

### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### **5.1. Учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины**

##### **5.1.1. Учебно-методические рекомендации для обучающихся по видам учебных занятий**

Основой дисциплины является учебный материал, структурированный согласно рабочей программе по гражданско-правовому профилю.

Учебный материал (учебные пособия, рабочая программа и др.) призван дать студентам основные научные знания по изучаемой дисциплине и раскрыть наиболее сложные вопросы учебного плана. В учебной программе дисциплины определяются вопросы, связанные с процессуальными особенностями и порядком рассмотрения отдельных категорий дел в гражданском процессе. Указаны вопросы, которые необходимо изучить по конкретной теме, называются основные нормативные правовые акты и учебная литература по теме, раскрывается основной понятийный аппарат, обращается внимание на законодательство по вопросам гражданского процесса, а также на особенности рассмотрения трудовых, семейных, гражданских, наследственных и жилищных споров, а также дел особого производства. Кроме этого, даны рекомендации в отношении научной и методической литературы по рассматриваемым вопросам.

Дальнейшая работа студента строится по схеме:

1. Смотри тему, изучаемую самостоятельно;
2. Подбери нормативную правовую базу;
3. Подбери учебную и научную литературу;
4. Изучи собранный материал;
5. Подготовься к семинару/практическому занятию;
6. Законспектируй необходимый материал;
7. Сохрани наработанный материал до конца курса, он пригодится для подготовки к экзамену;
8. Запомни изученный материал и применяй для профессиональной работы (в том числе и на преддипломной практике).

В процессе преподавания дисциплины используются как классические методы обучения (семинары), так и различные виды самостоятельной работы студентов по заданию и под контролем преподавателя, которые направлены на развитие творческих качеств студентов и на поощрение их интеллектуальных инициатив.

Для более детального и глубокого изучения студентами теоретических вопросов, привития им первоначальных навыков в работе с нормативными правовыми актами, а также решения практических вопросов, возникающих при рассмотрении отдельных категорий дел, проводятся семинарские занятия.

На семинарских занятиях студенты приобретают дополнительные знания, учатся излагать усвоенный материал, участвуют в дискуссиях, выступают с докладами, рефератами по проблемным вопросам, решают задачи, составляют проекты процессуальных документов, участвуют в деловых играх, выполняют кейсы и иные письменные и практические задания.

### **Рекомендации при подготовке к семинару студента:**

- ознакомление с планом семинара;
- подбор рекомендованной литературы;
- изучение нормативных правовых актов и учебной литературы;
- конспектирование отдельных положений изучаемых источников;
- выписка основных понятий, определений;
- необходимо ответить для себя на вопросы предстоящего семинара.

Рекомендации при организации самостоятельной работы студента по изучению нормативных правовых актов:

- изучить конкретный нормативный правовой акт (рекомендованный по теме) в справочно-правовой системе «Консультант Плюс», «Гарант» и др.;
- вначале необходимо уяснить, каким органом принят изучаемый акт, когда он вступил в силу, какова его структура, какие отношения регулирует;
- конспектирование отдельных положений.

В настоящее время использование Интернет ресурсов является неотъемлемой частью работы любого студента и юриста.

Необходимо вести справочник Интернет-ресурсов. При работе со справочно-правовыми системами, следует учитывать правила работы с программами и знать возможности информационного обеспечения.

### **Виды и формы проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация – аттестация студентов, проводимая по окончании семестра по учебной дисциплине в соответствии с нормативными правовыми актами РГУП.

По дисциплине «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений» в качестве промежуточной аттестации проводится **зачет** (с выставлением набранных баллов).

Зачет (контроль знаний, умений и навыков по дисциплине) проводится в устной или письменной форме. Методика проведения зачета по дисциплине обсуждается на заседании кафедры.

Зачет в устной форме проводится по вопросам, утвержденным на заседании кафедры. Билет включает два вопроса. Зачет в установленных формах, письменная форма проводится в виде тестирования с использованием СЭО «Фемида».

### **Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации**

Подготовка к промежуточному контролю (зачету) должна проводиться систематически в течение всего семестра. В отведенный учебным расписанием период времени для непосредственной подготовки к зачету, студент должен лишь еще раз повторить и глубже осмыслить пройденный материал в соответствии с программой учебной дисциплины, продумать его, систематизировать и обобщить свои знания по учебной дисциплине и ответить на тестовые задания. Студент может считать себя подготовленным к зачёту, если он в состоянии ответить на все вопросы программы учебной дисциплины.

### **5.1.2. Учебно-методические рекомендации для обучающихся по выполнению различных форм самостоятельной работы**

Самостоятельная работа студента – это целенаправленная деятельность по овладению теоретическими знаниями учебной дисциплины и приобретению первоначальных практических навыков по своей будущей специальности.

Самостоятельная работа включает: конспектирование учебной литературы, изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, руководящих разъяснений высших судебных органов, подготовку к семинарским занятиям, написание рефератов, подготовку к рубежному контролю и зачету, научное творчество в кружках.

При организации самостоятельной работы, прежде всего, необходимо определить цель. Например, изучить конкретный нормативный правовой акт, рекомендованный по теме. Для этого студент должен получить текст этого акта в библиотеке или найти его в какой-либо справочно-правовой системе: «Консультант плюс», «Гарант» и т.п.

Приступая к изучению нормативного правового акта, студент должен определить объем этого акта, выяснить, есть ли необходимость изучать полный текст документа или для уяснения темы достаточно какого-либо раздела, или отдельных статей. После этого следует определить последовательность выполнения намеченной работы. Вначале необходимо уяснить, каким органом принят изучаемый акт, когда он вступил в силу, какова его структура, какие отношения он регулирует. Лишь уяснив эти общие вопросы, можно переходить к тщательному изучению интересующего вопроса путем его прочтения и конспектирования отдельных положений.

Работа с учебной литературой должна начинаться с предварительного ознакомления: установить ее автора, год издания, выяснить, на кого эта книга рассчитана (краткая аннотация, как правило, помещается на обороте титульного листа), просмотреть оглавление.

В процессе изучения книги, следует пользоваться программой учебной дисциплины. Это обеспечит целеустремленность усвоения изложенных в ней вопросов и позволит контролировать полноту усвоения темы. Работа с литературным источником не может ограничиваться только ее прочтением. Научная методика работы над первоисточником обязательно предусматривает ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на основных проблемных вопросах и закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним. Конспект прочитанного дисциплинирует студента, облегчает его умственный труд, помогает быстро повторить материал при подготовке к семинарским занятиям или к зачету.

Презентационные материалы оформляются в соответствии с требованиями Рекомендаций об оформлении презентаций, утв. Распоряжением РГУП от 06.04.23 №65 об оформлении презентационных материалов.

Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений» исчисляются баллами.

### **5.1.3. Учебно-методические рекомендации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами по освоению дисциплины**

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы деятельности: самостоятельная работа по освоению и закреплению материала; индивидуальная учебная работа в контактной форме предполагающая взаимодействие с преподавателем (в частности, консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся.

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно:

- использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования.

Для освоения дисциплины (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Book.ru, имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

Для освоения образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются организация учебного процесса с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается (в случае наличия таких обучающихся);

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

предоставление альтернативных форматов используемых методических материалов (крупный шрифт);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; преимущественное использование индивидуальных и групповых заданий, контроль выполнения которых осуществляется в устной форме;

на лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащие звуковые средства воспроизведения информации; наглядность при подаче материала;

преимущественное использование заданий, проверка решения которых осуществляется в письменной форме либо тестовом режиме,

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или индивидуально. При его реализации предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

В освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Индивидуальная работа может проводиться в аудиовизуальной либо в текстовой форме. Освоение образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения, включая:

- лекционная аудитория - мультимедийное оборудование;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) - мультимедийное оборудование;

- учебная аудитория для самостоятельной работы - стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения для студентов с нарушением зрения.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	в форме электронного документа;
С нарушением зрения	в форме электронного документа
С нарушением опорно-двигательного аппарата	в форме электронного документа

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены оценочные средства, обеспечивающие возможность передачи информации, от студента преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья.

Студентам с ограниченными возможностями здоровья при проведении промежуточной аттестации увеличивается время на подготовку ответов. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с присутствием ассистента (тьютора).

## **5.2. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики**

### **5.2.1. Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации. Принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г. (с учетом поправок)
2. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
3. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
4. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации»
5. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ
7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ
8. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ
9. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ
10. Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»
11. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»

## 5.2.2. Акты высших судебных органов

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.04.2019 № 10 «О применении части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации»
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 № 50 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами»
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18.04.2017 № 10 «О некоторых вопросах применения судами положений Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации об упрощенном производстве»
4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.12.2016 № 62 «О некоторых вопросах применения судами положений Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации о приказном производстве»
5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.11.2015 № 50 «О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства»
6. Постановление Пленума ВАС РФ от 18.07.2014 № 50 «О примирении сторон в арбитражном процессе»
7. Постановление Пленума ВАС РФ от 25.12.2013 № 99 «О процессуальных сроках»
8. Постановление Пленума ВАС РФ от 30.07.2013 № 57 «О некоторых вопросах, возникающих при применении арбитражными судами части первой Налогового кодекса Российской Федерации»
9. Постановления Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 08.10.2012 № 60 «О некоторых вопросах, возникших в связи с созданием в системе арбитражных судов Суда по интеллектуальным правам»
10. Постановление Пленума ВАС РФ от 23.03.2012 № 15 «О некоторых вопросах участия прокурора в арбитражном процессе»
11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2005 № 5 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях»
12. Постановление Пленума ВАС РФ от 02.06.2004 № 10 «О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при рассмотрении дел об административных правонарушениях»

## 5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины

Информационные, в том числе электронные ресурсы Университета, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины (модуля):  
(перечень ежегодно обновляется)

№ п./п.	Наименование электронно-библиотечной системы	Адрес в сети Интернет
1	ЭБС ZNANIUM.RU	<a href="http://znanium.ru">http://znanium.ru</a> Основная коллекция Коллекция издательства Статут
2	Образовательная платформа ЮРАЙТ	<a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>

3	ЭБС «BOOK.ru»	<a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a> Коллекции издательства Кнорус
4	Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="http://eivis.ru">http://eivis.ru</a>
5	Информационно-образовательный потенциал РГУП им. В.М. Лебедева	<a href="https://op.raj.ru">https://op.raj.ru</a> электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
6	Система электронного обучения «Фемида»	<a href="http://www.femida.raj.ru">www.femida.raj.ru</a> Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
7	Справочно-правовая система	Консультант Плюс, Гарант
8.	Иное по необходимости	...

Основная и дополнительная литература указана в Карте обеспеченности литературой.

## 6. Материально-техническое обеспечение

В целях освоения учебной программы дисциплины «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений», в том числе в рамках инклюзивного образования, необходимы соответствующие материально-технические и программные средства.

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий (таблица 5):

1. Лекционные аудитории с компьютерным и видеопроекционным оборудованием для презентаций с выходом в Интернет, средствами видео-звукоспроизведения, программа СПС Консультант Плюс, Гарант и др.
2. Аудитории для проведения семинарских (практических) занятий оборудованы мультимедийным комплексом/ интерактивной доской.
3. Преподавателем предоставляются в адрес студентов материалы для проведения дидактических игр, выполнения контрольных заданий.
4. Тексты нормативных правовых актов (на бумажных носителях, флэш- и иных цифровых носителях, в СПС) для обеспечения работы с текстом должны быть у студентов.
5. Студенты также могут использовать свои технические средства для самостоятельной работы на семинарских (практических) занятиях.

Лекционные занятия: аудиторный фонд ПФ РГУП.

Семинарские занятия: аудиторный фонд ПФ РГУП, включая компьютерный класс, оснащённый персональными компьютерами с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту РГУП, раздаточный материал, подготавливаемый преподавателем.

Практические занятия: аудиторный фонд РГУП, включая компьютерный класс – рабочие места студентов оснащены персональными компьютерами с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту РГУП.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту РГУП, мультимедиа-проектор, комплекты законодательных и нормативных документов, комплекты учебно-методической документации и др.

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения (таблица 5). Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий,

слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Таблица 5

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа	Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ОВЗ
1.	Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	Аудитория № 315 – аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (либо аналог)	160 посадочных мест Проектор Benq MP520 -1 шт. Аудиоусилитель ИНТЕР-М А-60 с микрофоном и колонками. Магнитно-меловая доска Экран с электроприводом столы, стулья, доска	-	Не приспособлен(а)
		Аудитория № 305 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	36 посадочных мест: столы, стулья, Мелованная доска	-	Не приспособлен(а)

		аттестации (либо аналог)			
		Аудитория № 304 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)	38 посадочных мест Колонки, web камера legitec Широкоформатный TV LG 55” - 1 шт. Столы, стулья	-	Не приспособлен(а)
		Аудитория № 105 – для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)	30 посадочных мест Мелованная доска Столы, стулья	-	Приспособлена для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

\*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных ООП, оснащены наборами мультимедийного демонстрационного оборудования (компьютер с программным обеспечением, проектор, акустическая система) и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематическое иллюстрирование учебного процесса (слайд-презентации лекций, видеофильмы, видеоролики и т.п.)

## 7. Карта обеспеченности литературой<sup>4</sup>

Кафедра Гражданского права, гражданского, арбитражного и административного судопроизводства

Направление подготовки (специальность): 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Профиль / специализация: гражданско-правовой – Судебная деятельность

Уровень: Специалитет

Дисциплина: *Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений*

Наименование, Автор или редактор, Издательство, Год издания, кол-во страниц	Вид издания	
	ЭБС (указать ссылку)	Кол-во экзempl. в библиотеке вуза (печатные+ электронные)
1	2	3
<b>Основная литература</b>		
<i>Волков А. М.</i> Административное судопроизводство: учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18181-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	<a href="https://urait.ru/bcode/534502">https://urait.ru/bcode/534502</a>	0+e
<i>Туганов Ю. Н.</i> Пересмотр судебных постановлений в административном судопроизводстве. Схемы: учебное пособие для вузов / Ю. Н. Туганов, И. С. Бойцова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 109 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14196-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	<a href="https://urait.ru/bcode/544041">https://urait.ru/bcode/544041</a>	0+e
Кулюшин Е. Н. Суд первой инстанции как субъект административного судопроизводства: монография / Е. Н. Кулюшин; Уральск. гос. юрид. ун-т им. В. Ф. Яковлева, каф. гражд. процесса. - Москва: Статут, 2023. - 186 с. - ISBN 978-5-8354-1914-2. - Текст: электронный.	<a href="https://znanium.ru/catalog/product/2133925">https://znanium.ru/catalog/product/2133925</a>	0+e
Справочник по доказыванию в административном судопроизводстве / И.В. Решетникова, М.А. Куликова, Е.А. Царегородцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2025. — 160 с. - ISBN 978-5-00156-060-9. - Текст: электронный.	<a href="https://znanium.ru/catalog/product/2163149">https://znanium.ru/catalog/product/2163149</a>	0+e
<b>Дополнительная</b>		
<i>Зуев, Л. Ю.</i> Административное судопроизводство. Дела об обязательном судебном контроле: учебное пособие для вузов / Л. Ю. Зуева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 146 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17116-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	<a href="https://urait.ru/bcode/541716">https://urait.ru/bcode/541716</a>	0+e

\* Заглавие, автор или редактор, издательство, год издания, кол-во страниц, ISBN, дата обращения ЭБС, адресная ссылка (URL обязательно)

<sup>4</sup> Требования к обеспеченности литературой устанавливаются ФГОС. В карте обеспеченности литературой указывается:

- **основная литература\*\*** – от 1-ого до 3-х наименований учебников (учебных пособий), изданных в течение последних 10 лет, включенных в ЭИОС Университета. соответствующих уровню образования (СПО, бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура);

Для СПО (общеобразовательные дисциплины) авторы из Федерального перечня учебников (Приказ Минпросвещения России от 21.09.2022 № 858.)

- **дополнительная литература** – от 3-х до 5, включенных в ЭИОС Университета. Соответствующих уровню образования (СПО, бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура).

При необходимости методическая комиссия подтверждает возможность отнесения того или иного издания к необходимой для изучения литературе по программам высшего образования вне зависимости от года издания (например, литература по иностранным языкам, классические труды в области права, экономики, менеджмента, и др.).

Ковшевацкий В. И. Оказание принудительной помощи гражданам. Административно-правовой аспект: учебное пособие для вузов / В. И. Ковшевацкий. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 129 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19919-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	<a href="https://urait.ru/bcode/557329">https://urait.ru/bcode/557329</a>	0+е
Оптимизации процессуальной формы гражданского и административного судопроизводства и повышение эффективности правосудия: монография / под ред. С. В. Никитина. - Москва: ИОП РГУП, 2023. - 216 с. - ISBN 78-5-00209-034-1.	<a href="https://znanium.ru/catalog/product/2137486">https://znanium.ru/catalog/product/2137486</a>	0+е

Периодические издания: журналы «Российское правосудие», «Российская юстиция», «Журнал Российского права».

Зав. библиотекой \_\_\_\_\_ С.В. Охотникова

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ О.В. Моисеева

Изучение дисциплины (модуля) должно обеспечиваться учебником, учебным пособием, охватывающими содержание дисциплины (модуля) полностью либо в значительной степени (основная литература). Не позднее трех лет с момента начала реализации дисциплины (модуля) ответственная кафедра обязана подготовить учебник и (или) учебное пособие по дисциплине (модулю) при отсутствии в библиотечном фонде и на информационно-образовательном портале Университета учебников и (или) учебных пособий, отвечающих признакам основной литературы.

## 8. Фонд оценочных средств

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ ИМЕНИ  
В.М. ЛЕБЕДЕВА»  
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ

### ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Специальность 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность»  
(уровень специалитета)

Профиль гражданско-правовой

Дисциплина «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из  
административных и иных публичных правоотношений»  
(наименование дисциплины)

#### 8.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, в арбитражном процессе: понятие, сущность, источники правового регулирования	ПК-1 ПК-4	Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольной работы, тестовые задания, вопросы к зачету
2.	Подведомственность и подсудность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	ПК-1 ПК-4	Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольной работы, тестовые задания, вопросы к зачету
3.	Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	ПК-1 ПК-4	Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольной работы, тестовые задания, вопросы к зачету
4.	Рассмотрение дел об оспаривании нормативных	ПК-1 ПК-4	Вопросы к семинару, темы докладов,

	правовых актов в Суде по интеллектуальным правам		задания для деловой игры, вопросы контрольной работы, тестовые задания, вопросы к зачету
5.	Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов власти	ПК-1 ПК-4	Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольной работы, тестовые задания, вопросы к зачету
6.	Рассмотрение дел об административных правонарушениях	ПК-1 ПК-4	Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольной работы, тестовые задания, вопросы к зачету
7.	Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций	ПК-1 ПК-4	Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольной работы, тестовые задания, вопросы к зачету
8.	Особенности исполнения судебных актов по административным и иным публичным делам	ПК-1 ПК-4	Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольной работы, тестовые задания, вопросы к зачету

Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений» исчисляются баллами.

## 8.2. Оценочные средства

### Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов)

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

**ПК-1, ПК-4**

**Тема (раздел) семинара, коллоквиума:**

**Тема 1. Производство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, в арбитражном процессе: понятие, сущность, источники правового регулирования**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части
-------	---------	------------------------

		компетенции)
1.	Понятие «административного судопроизводства». История развития.	ПК-1 ПК-4
2.	Понятие и субъекты «публичных правоотношений»	
3.	Отличие административного и публичного судопроизводства от других видов судопроизводства	
4.	Роль постановлений Пленумов Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ по вопросам применения процессуального законодательства в сфере рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	
5.	Влияние решений Европейского Суда по правам человека на рассмотрение арбитражным судом дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	
6.	Значение решений Конституционного Суда РФ для регулирования процессуальных отношений и исполнения судебных актов	

**Тема 2. Подведомственность и подсудность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Категории дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	ПК-1 ПК-4
2.	Разграничение компетенции судов судебной системы РФ по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	
3.	Разграничение компетенции Конституционного Суда РФ и иных судов судебной системы РФ по делам об оспаривании нормативных правовых актов	
4.	Критерии отнесения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений, к подведомственности арбитражных судов	
5.	Родовая и территориальная подсудность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	
6.	Правовые последствия нарушения правил подведомственности и подсудности	

**Тема 3. Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
-------	---------	-------------------------------------

1.	Процессуальные отличия административного судопроизводства от искового в арбитражном процессе	ПК-1 ПК-4
2.	Особенности оформления заявления по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	
3.	Особенности проведения подготовки по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	
4.	Виды примирительных процедур по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	
5.	Судебный примиритель по административным и публичным делам	
6.	Порядок распределения обязанности по доказыванию по административным и публичным делам	

**Тема 4. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов в Суде по интеллектуальным правам**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие нормативных правовых актов; подзаконных нормативных правовых актов; актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами. Их классификация.	ПК-1 ПК-4
2.	Суд по интеллектуальным правам в судебной системе Российской Федерации.	
3.	Категории дел, рассматриваемых в Суде по интеллектуальным правам: краткая характеристика	
4.	Процессуальные особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов в Суде по интеллектуальным правам	
5.	Порядок обжалования судебных актов в Суде по интеллектуальным правам.	
6.	Правовой анализ Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 № 50 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами»	

**Тема 5. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов власти**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие и признаки ненормативных правовых актов, их отличие от нормативных правовых актов, подзаконных нормативных правовых актов	ПК-1 ПК-4

2.	Процессуальные особенности рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов власти	
3.	Особенности доказывания по делам об обжаловании решений и действий (бездействия) должностных лиц	
4.	Участие прокурора по делам об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов власти	
5.	Особенности рассмотрения дел о признании незаконными решений, действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя	
6.	Анализ судебной практики Арбитражного суда Нижегородской области об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов власти	

### **Тема 6. Рассмотрение дел об административных правонарушениях**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие административного правонарушения и административной ответственности	ПК-1 ПК-4
2.	Сравнительный анализ гл.29 КоАП РФ и гл.25 АПК РФ	
3.	Особенности рассмотрения дел о привлечении к административной ответственности	
4.	Особенности рассмотрения дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности	
5.	Особенности доказывания по делам об административных правонарушениях	
6.	Правовой анализ Постановления Пленума ВАС РФ от 02.06.2004 № 10 «О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при рассмотрении дел об административных правонарушениях»	

### **Тема 7. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие «обязательных платежей» и «санкций»	ПК-1
2.	Обязательный досудебный порядок по спорам о взыскании обязательных платежей и санкций	ПК-4
3.	Взыскание обязательных платежей и санкций в приказном производстве	
4.	Взыскание обязательных платежей и санкций в порядке упрощенного производства	
5.	Процессуальные особенности рассмотрения дел о взыскании обязательных платежей и санкций	
6.	Особенности доказывания по налоговым спорам	

**Тема 8. Особенности исполнения судебных актов по административным и иным публичным делам**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Общие особенности исполнения судебных актов арбитражного суда по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	ПК-1 ПК-4
2.	Порядок исполнения решений Суда по интеллектуальным правам	
3.	Немедленное исполнение решений о признании ненормотивного правового акта недействительным, решений и действий (бездействия) должностных лиц незаконными	
4.	Дела о признании незаконными решений, действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя	
5.	Дела о возмещения ущерба с Российской Федерации, причиненный незаконными действиями судебного пристава-исполнителя. Анализ судебной практики по ст. 1069 ГК РФ	
6.	Правовой анализ Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17.11.2015 № 50 «О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства»	

**2. Критерии оценки устного опроса<sup>5</sup>**

Критерии	Оценка	Баллы <sup>6</sup>
Студент демонстрирует глубокие знания программного материала, дает развернутые ответы на вопросы. (При этом проявляет высокий уровень компетентности. Владеет достаточными практическими навыками работы с нормативными правовыми актами, материалами судебной практики, знаком с дополнительной литературой).	5 (отлично)	4
Студент усвоил программный материал, при этом в ответах на вопросы допускает некоторые неточности в изложении. (Проявляет средний уровень компетентности. Не в полной мере владеет практическими навыками работы с нормативными правовыми актами и материалами судебной практики).	4 (хорошо)	3
Студент, в основном, усвоил программный материал, но при этом в ответах на вопросы допускает значительные ошибки и неточности в изложении. (Проявляет низкий уровень компетентности. При этом допускает неточности при анализе действующих норм законодательства, испытывает затруднения при практическом их применении).	3 (удовлетворительно)	2

<sup>5</sup> Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений» исчисляются баллами

<sup>6</sup> Количество баллов за семинарское занятие выставляется в зависимости от объема дисциплины.

Студент не усвоил основную часть программного материала, допускает принципиальные ошибки в ответах на вопросы. (Не проявил компетентности при проведении семинарских занятий: недостаточно усвоил теоретические и практические вопросы учебной дисциплины «Особенности судебного разбирательства гражданских дел», затрудняется при анализе норм законодательства и их применении на практике).	2 (неудовлетворительно)	менее 2
--	----------------------------	---------

**Комплект заданий для контрольной работы**  
**по дисциплине «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений»**

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код): ПК-1, ПК-4

**Задания для выполнения контрольной работы**  
**по дисциплине «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений»**

**Методические указания по выполнению контрольной работы**

Выполнение контрольных работ нацелено на развитие творческого мышления и углубление знаний студентов по определенным разделам и темам дисциплины.

**Вариант 1**

№ п/п	Задание	Код компетенции (части компетенции)
1	Понятие и признаки административного судопроизводства в арбитражном процессе	ПК-1, ПК-4
2	Дела о взыскании обязательных платежей и санкций	ПК-1, ПК-4

**Вариант 2**

№ п/п	Задание	Код компетенции (части компетенции)
1	Понятие нормативных правовых актов, их отличие от актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами	ПК-1, ПК-4
2	Дела о привлечении к административной ответственности	ПК-1, ПК-4

**Вариант 3**

№ п/п	Задание	Код компетенции (части компетенции)
1	Порядок примирения сторон по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	ПК-1, ПК-4

2	Дела об обжаловании решений и действий (бездействия) судебных приставов-исполнителей	ПК-1, ПК-4
---	--	------------

#### Вариант 4

№ п/п	Задание	Код компетенции (части компетенции)
1	Суд по интеллектуальным правам в системе арбитражных судов Российской Федерации	ПК-1, ПК-4
2	Дела об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности	ПК-1, ПК-4

#### Вариант 5

№ п/п	Задание	Код компетенции (части компетенции)
1	Разграничение подведомственности публичных дел между АПК РФ и КАС РФ	ПК-1, ПК-4
2	Дела об оспаривании нормативных правовых актов по АПК РФ	ПК-1, ПК-4

#### Вариант 6

№ п/п	Задание	Код компетенции (части компетенции)
1	Родовая и территориальная подсудность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	ПК-1, ПК-4
2	Дела об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов власти	ПК-1, ПК-4

#### Вариант 7

№ п/п	Задание	Код компетенции (части компетенции)
1	Особенности доказывания по административным и публичным делам в арбитражном процессе	ПК-1, ПК-4
2	Порядок немедленного исполнения судебных актов по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	ПК-1, ПК-4

#### Вариант 8

№ п/п	Задание	Код компетенции (части компетенции)
1	Порядок рассмотрения дел Судом по интеллектуальным правам по первой и кассационной инстанции	ПК-1, ПК-4
2	Понятие «административной ответственности»	ПК-1, ПК-4

**Критерии оценивания:**

Если дисциплина изучается в течение одного семестра, то за контрольную работу студент может получить до 10 баллов.

<b>Критерий</b>	<b>Баллы (оценка)</b>	
Задание решено правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности, знание действующего законодательства и дополнительной литературы. Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно оперировать темами курса.	9-10	
Задание решено правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности в аргументации и использовании научной терминологией.	7-8	
Задание решено правильно. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, в основном владеет научной терминологией, хотя допускает отдельные ошибки при ее использовании. Имеет достаточные теоретические знания.	4-6	
Задание решено правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при активной помощи преподавателя. Имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании научной терминологии.	3	
Задание решено неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Имеет слабые теоретические знания, использует научную терминологию фрагментарно.	2	
Задание решено неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений. Имеет слабые теоретические знания, не использует научную терминологию.	1	

**Темы рефератов (эссе, докладов, сообщений)**  
**по дисциплине «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений»**

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код): ПК-1; ПК-4.
2. Перечень тем рефератов (эссе, докладов, сообщений):

№ п/п	Тема	Код компетенции (части) компетенции
1.	Исторические аспекты развития административного судопроизводства по экономическим спорам	ПК-1, ПК-4
2.	Административное судопроизводство в современном арбитражном процессе	ПК-1, ПК-4
3.	Перспективы развития административного судопроизводства по экономическим спорам	ПК-1, ПК-4
4.	Роль Постановлений Пленума ВС РФ и их влияние на развитие арбитражного процессуального законодательства	ПК-1, ПК-4
5.	Роль Постановлений Конституционного Суда РФ и их влияние на развитие арбитражного процессуального законодательства	ПК-1, ПК-4
6.	Роль судебных актов ЕСПЧ и их влияние на развитие арбитражного процессуального законодательства	ПК-1, ПК-4
7.	Категории дел, рассматриваемые в рамках административного и публичного судопроизводства в арбитражном процессе	ПК-1, ПК-4
8.	Разграничение подведомственности дел административного судопроизводства между арбитражными судами и судами общей юрисдикции	ПК-1, ПК-4
9.	Родовая подсудность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	ПК-1, ПК-4
10.	Территориальная подсудность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений	ПК-1, ПК-4
11.	Примирительные процедуры в административном судопроизводстве по экономическим спорам	ПК-1, ПК-4
12.	Особенности процедуры доказывания в административном судопроизводстве по экономическим спорам	ПК-1, ПК-4
13.	Понятие и признаки «судебного нормоконтроля»	ПК-1, ПК-4
14.	Понятие, виды и признаки нормативных правовых актов	ПК-1, ПК-4
15.	Понятие, виды и признаки актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами	ПК-1, ПК-4
16.	Понятие, виды и признаки ненормативных правовых актов	ПК-1, ПК-4

17.	Суд по интеллектуальным правам как специализированный суд в системе арбитражных судов РФ	ПК-1, ПК-4
18.	Рассмотрение дел в Суде по интеллектуальным правам	ПК-1, ПК-4
19.	Особенности рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов в арбитражном процессе	ПК-1, ПК-4
20.	Понятие и признаки «публичных органов»	ПК-1, ПК-4
21.	Дела об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) должностных лиц	ПК-1, ПК-4
22.	Применение норм КоАП РФ и АПК РФ при рассмотрении дел об административных правонарушениях	ПК-1, ПК-4
23.	Порядок привлечения к административной ответственности по КоАП РФ	ПК-1, ПК-4
24.	Дела о привлечении к административной ответственности в арбитражном суде	ПК-1, ПК-4
25.	Дела об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности в арбитражном суде	ПК-1, ПК-4
26.	Обязательный досудебный порядок разрешения споров по делам о взыскании обязательных платежей и санкций	ПК-1, ПК-4
27.	Процессуальные особенности рассмотрения дел о взыскании обязательных платежей и санкций	ПК-1, ПК-4
28.	Рассмотрение публичных дел в рамках приказного производства	ПК-1, ПК-4
29.	Рассмотрение публичных дел в порядке упрощенного производства	ПК-1, ПК-4
30.	Особенности исполнения судебных актов по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	ПК-1, ПК-4
31.	Немедленное исполнение судебных актов по публичным делам	ПК-1, ПК-4
32.	Анализ судебной практики по обжалованию решений и действий судебных приставов-исполнителей в Арбитражном суде Нижегородской области	ПК-1, ПК-4

### 3. Критерии оценивания:<sup>7</sup>

Критерий	Баллы (оценка)
Работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из судебной практики, мнения известных учёных в данной области. Студент работе выдвигает	5 (отлично)

<sup>7</sup> Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений».

новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал.	
Работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на нормативно-правовые акты, примеры из судебной практики, мнения известных учёных в данной области. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией.	4 (хорошо)
Студент выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.	3 (удовлетворительно)
Студент выполнил задание формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылаясь на мнения учёных, не трактовал нормативно-правовые акты, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута.	2 (неудовлетворительно)
Студент не выполнил задания.	0

#### 4. Методические рекомендации по написанию рефератов (эссе, докладов, сообщений)

Выполнение рефератов имеет целью углубить знания студентов по определенным разделам и темам дисциплины.

Реферат является одной из важных форм самостоятельной учебной деятельности, при написании которого формируются навыки для написания более серьезных работ. Термин «реферат» – от латинского «докладывать», «сообщать».

Реферат – это письменный доклад на определенную тему на основе собранной из различных источников информации, свидетельствующий о знании литературы по предложенной теме, ее основной проблематики, отражающий точку зрения автора на данную проблему.

Выбор темы реферата. Работа над рефератом начинается с выбора темы исследования. Можно воспользоваться списком возможных тем, рекомендованных преподавателем, а можно выбрать тему самостоятельно из тех, что представляются студенту наиболее актуальными.

Чтобы определить актуальность темы, необходимо изучить монографическую литературу, статьи из периодической печати и судебную практику. Это поможет выяснить, какие научные проблемы нуждаются в исследовании и степень их актуальности, а также подобрать необходимую литературу. Использование справочно-правовых систем позволит выбрать необходимые для дальнейшей работы нормативные акты.

Структура реферата включает в себя следующие элементы:

1. Титульный лист.
2. Введение.
3. Содержание (главы и параграфы).
4. Заключение.
5. Приложение.
6. Список источников.

Объем реферата – 15–25 страниц.

Формулирование цели и задач реферата. Составление содержания реферата. Выбрав тему реферата и изучив литературу, необходимо сформулировать цель и задачи работы и определить содержание реферата.

Цель – планируемый результат деятельности студента. Задачи – это способы (этапы) достижения поставленной цели.

Они выполняются студентами в виде письменных ответов по вопросам, перечень которых приводится ниже. Ответ на вопрос должен быть развернутым; содержать расшифровку понятий; при необходимости указывается классификация понятий. Так же в ответе должны быть ссылки на источники права (нормативно-правовые акты). Показателем хорошего ответа так же являются данные и примеры из судебной практики.

Доклад, делается, как правило, по результатам выполнения творческого задания. Защита выполненного задания, осуществляется в рамках семинарского занятия, предполагает тезисный доклад студента (7–10 мин.) с одновременной презентацией выполненного проекта, если таковой имеется (мультимедийные презентации в программе PowerPoint). Презентационные материалы оформляются в соответствии с требованиями Рекомендаций об оформлении презентаций, утв. Распоряжением РГУП от 06.04.23 №65 об оформлении презентационных материалов.

Целью выступления является формирование навыка ясного, доступного донесения до публики сути проблемных вопросов и способов их урегулирования. После этого к обсуждению темы должны быть подключены остальные студенты группы, в результате чего становится возможным проявление способностей автора творческого проекта по отстаиванию собственной позиции, грамотному приведению аргументов, корректному общению с коллегами.

В качестве критериев оценки мультимедийных презентаций используются:

- единый стиль оформления презентации;
- содержание информации на слайде, ее расположение, лаконичность представления информации;
- умение выделить главную информацию, правильно расположить изображения и надписи к ним;
- используемые способы выделения информации, соответствие представленного объема информации в рамках презентации доклада.

Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений» исчисляются баллами.

**Оценочное средство «Деловая игра»**  
**по дисциплине «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений»**

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код): ПК-1, ПК-4.

2. Тема деловой игры «Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов в Суде по интеллектуальным правам»

<b>Количество участников</b>	1 учебная группа.
<b>Цель игры:</b>	Углубление знаний о судебном нормоконтроле, оспаривании нормативных актов федеральных органов исполнительной власти в Суде по интеллектуальным правам, умений оперировать юридическими понятиями

	и категориями, владения навыками отстаивания своей позиции.
<b>Время игры:</b>	2 ак. часа.
<b>Жюри</b>	2 студента и преподаватель.
<b>Команды</b>	5 команд.
<b>Описание игры (план):</b>	Каждая команда готовит речь о процессуальных особенностях рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов. После выступления команды оппоненты задают участникам команды вопросы (количество вопросов заранее оговаривается). Далее следуют выступления с репликами. Побеждает команда, чьи аргументы будут более убедительными, ответы на вопросы наиболее полными. Преподаватель подводит итоги игры; студенты также могут поделиться своими впечатлениями об игре.
<b>Распределение ролей внутри команд</b>	В каждой команде: Руководитель команды распределяет роли внутри команды, собирает и проверяет самостоятельную работу членов команды, собирает команду для подготовки выступления, обобщает информацию, готовит совместно с членами команды тезисы выступления. Один из участников команды готовит компьютерную презентацию. Остальные члены команды собирают и обобщают материал по теме.
<b>В результате игры формируются знания:</b>	Научной и учебной литературы по теме, правовых актов, судебной практики.
<b>В результате игры формируются умения:</b>	Использовать знания по информационным технологиям для подготовки презентации по теме; Обобщать полученную информацию по теме исследования.
<b>В результате игры формируются начальные навыки</b>	Организации самостоятельной работы по теме; Работы в коллективе, управления коллективом; Подбора аргументов для обоснования своей позиции по теме; Навыки публичного выступления; Навыки публично отстаивать свою позицию публично.

## 2. Методические рекомендации по проведению «Деловой игры».

К каждой игре надлежит разработать сценарный план и сценарий, в котором содержится информация об игровых ролях, их описание, правила игры. Сценарием должно быть обеспечено взаимодействие игроков. По существу, деловая игра – это своеобразный спектакль, в котором должны быть расписаны роли, отдельно подготовлены вопросы, подлежащие анализу – научному спору.

Ввод в игру осуществляется посредством постановки проблемы, цели, знакомства с правилами, регламентом, распределением ролей, формированием групп, консультации.

Студенты делятся на несколько малых групп. Количество групп определяется числом практических заданий (кейсов), которые будут обсуждаться в процессе занятия и количеством ролей. Малые группы формируются либо по желанию студентов, либо по указанию преподавателя. Малые группы занимают определенное пространство, удобное

для обсуждения на уровне группы. Каждая малая группа обсуждает практическое задание в течение отведенного времени. Задача данного этапа – сформулировать групповую позицию по практическому заданию.

Преподаватель предлагает студентам конкретную ситуацию для моделирования, рекомендует необходимые источники для подготовки.

На основании конкретной задачи, предложенной преподавателем, студентами моделируются ситуации, соответствующая заданию. Организуется межгрупповая дискуссия.

Студенты других подгрупп, не задействованные в моделировании конкретной ситуации, анализируют результаты моделирования, выявляя допущенные нарушения, пробелы и неточности.

По итогам деловой игры преподаватель анализирует и оценивает проделанную студентами работу.

Презентационные материалы оформляются в соответствии с требованиями Рекомендаций об оформлении презентаций, утв. Распоряжением РГУП от 06.04.23 №65 об оформлении презентационных материалов.

Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений» исчисляются баллами.

#### 4. Критерии оценивания:<sup>8</sup>

Критерии	Баллы (оценка)	
Студент дает правильные ответы на 90-100 % заданий	Отлично	2
Студент дает правильные ответы на 70-90 % заданий	Хорошо	1.5
Студент дает правильные ответы на 50-70 % заданий	Удовлетворительно	1
Студент дает правильные ответы на менее 50 % заданий	Неудовлетворительно	менее 1

<sup>8</sup> Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений» исчисляются баллами

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ ИМЕНИ  
В.М. ЛЕБЕДЕВА»  
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Кафедра гражданского права, гражданского, арбитражного и административного  
судопроизводства

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Специальность 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность»  
(уровень специалитета)

Профиль гражданско-правовой

Дисциплина «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из  
административных и иных публичных правоотношений»  
(наименование дисциплины)

Для занятий, проводимым в дистанционном формате (видеоконференции)  
по дисциплине «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из  
административных и иных публичных правоотношений»

1. Примерный перечень учебно-методических материалов по занятиям,  
проводимым в дистанционном формате (видеоконференции)

Наименование	Длительность	Формат	Примечание
Конспект лекции (обязательно)	ССЫЛКА НА ФЕМИДУ: Конспект лекций по дисциплине <a href="https://femida.raj.ru/">https://femida.raj.ru/</a>	doc Формат названия: «Лекция №_»	На каждое занятие лекционного типа. Не более 10 Мб
Презентация по каждой лекции (обязательно)	ССЫЛКА НА ФЕМИДУ: Конспект лекций по дисциплине <a href="https://femida.raj.ru/">https://femida.raj.ru/</a>	.pdf, .doc, .ppt, .pptx, Формат названия файла: «Презентация к лекции №_»	Шаблон по Приказу 65 от 06.04.23 Не более 10 Мб
Ссылки на законодательные акты	ССЫЛКА НА ФЕМИДУ: Конспект лекций по дисциплине	.pdf, .doc, .ppt, .pptx,	Необходимо создать

	<a href="https://femida.raj.ru/">https://femida.raj.ru/</a>		ссылку на ресурс
Задание к семинарскому (практическому) занятию (обязательно)	ССЫЛКА НА ФЕМИДУ: Конспект лекций по дисциплине <a href="https://femida.raj.ru/">https://femida.raj.ru/</a>	.pdf, .doc, .ppt, .pptx,	На каждое семинарское (практическое) занятие. Не более 10 Мб
Задание для контрольного задания	ССЫЛКА НА ФЕМИДУ: Конспект лекций по дисциплине <a href="https://femida.raj.ru/">https://femida.raj.ru/</a>	.pdf, .doc, .ppt, .pptx,	При наличии (если дисциплина идет 2 семестра)
Задание для контрольной работы (обязательно)	ССЫЛКА НА ФЕМИДУ: Конспект лекций по дисциплине <a href="https://femida.raj.ru/">https://femida.raj.ru/</a>	.pdf, .doc, .ppt, .pptx,	Не более 10 Мб

## 2. Примерный план семинарских занятий, проводимых в дистанционном формате (видеоконференции)

### Тема 4. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов в Суде по интеллектуальным правам

Этап	Длительность	Содержание	Примечание
Вступление	5-10 минут	Преподаватель формулирует тему, цели занятия (компетенции), сообщает критерии оценивания	Рекомендательный характер
Блиц опрос	5-10 минут	Краткий опрос по основному материалу пройденных тем, основным терминам	Рекомендательный характер
Основной этап	40-65 минут	Опрос по вопросам, заданным к семинарскому занятию Проверка выполнения практических заданий, обсуждение решений Заслушивание и обсуждение докладов	Рекомендательный характер
Заключительный этап	5-10 минут	Подведением итогов занятия, выводы	Рекомендательный характер

## 3. Форма задания к семинарскому занятию, проводимому в дистанционном формате (видеоконференции)

## ЗАДАНИЕ К СЕМИНАРСКОМУ (ПРАКТИЧЕСКОМУ) ЗАНЯТИЮ В ДИСТАНЦИОННОМ ФОРМАТЕ

### Тема 4. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов в Суде по интеллектуальным правам

#### Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочными средствами на семинаре:

№ п/п	Код компетенции/ индикатора	Название
1	ПК-1	Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
2.	ПК-4	Способен применять нормы процессуального права

#### 1. Вопросы к семинарскому (практическому) занятию:

1. Понятие нормативных правовых актов; подзаконных нормативных правовых актов; актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами. Их классификация.
2. Суд по интеллектуальным правам в судебной системе Российской Федерации.
3. Категории дел, рассматриваемых в Суде по интеллектуальным правам: краткая характеристика.
4. Процессуальные особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов в Суде по интеллектуальным правам.
5. Порядок обжалования судебных актов в Суде по интеллектуальным правам.
6. Правовой анализ Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 № 50 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами».

#### 2. Темы докладов (сообщений):

1. Понятие и признаки «судебного нормоконтроля»
2. Понятие, виды и признаки нормативных правовых актов
3. Понятие, виды и признаки актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами
4. Понятие, виды и признаки ненормативных правовых актов
5. Суд по интеллектуальным правам как специализированный суд в системе арбитражных судов РФ
6. Рассмотрение дел в Суде по интеллектуальным правам
7. Особенности рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов в арбитражном процессе

#### 3. ...<sup>9</sup>

#### СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ, НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, АКТЫ СУДЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ССЫЛКИ НА ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // СПС «КонсультантПлюс».
2. Арбитражно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

<sup>9</sup> Любые другие задания (оценочные средства) (подготовка к деловой игре, кейс, «мозговой штурм» и др.)

3. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».
4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2022 № 21 «О некоторых вопросах применения судами положений главы 22 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации и главы 24 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс»
5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.12.2021 № 46 «О применении Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении дел в суде первой инстанции» // СПС «КонсультантПлюс».
6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 № 50 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами» // СПС «КонсультантПлюс».
7. Постановление Пленума ВАС РФ от 23.03.2012 № 15 «О некоторых вопросах участия прокурора в арбитражном процессе»

### **БАЛЛЫ ЗА СЕМИНАРСКОЕ (ПРАКТИЧЕСКОЕ) ЗАНЯТИЕ В ДИСТАНЦИОННОМ ФОРМАТЕ:<sup>10</sup>**

<b>Всего баллов за семинар<sup>11</sup>, в том числе:</b>	<b>До 5</b> (классическая оценка – до 5)
Вопросы к семинарскому (практическому) занятию	от 0 до 5
Практические задания	от 0 до 5
Темы докладов (сообщений)	от 0 до 5

#### **Тестовые задания**

**по дисциплине «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений»**

#### **Содержание банка тестовых заданий**

**Правильный ответ не отмечен.**

V1: Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений

**01. ПК-1      Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.**

I: 1

S: Правом на обращение в Суд по интеллектуальным правам обладают:

-: прокурор

-: граждане, полагающие, что оспариваемый нормативный правовой акт не соответствует закону и нарушает их права и законные интересы

<sup>10</sup> Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений» исчисляются баллами

<sup>11</sup> Количество баллов на каждый семинар может определяться путем деления максимального количества баллов за результаты учебных занятий и научной работы, предусмотренных БРС, на количество семинарских (практических) занятий. Баллы за семинарское занятие распределяются между оценочными средствами. Допускается иной порядок определения баллов за семинарское (практическое) занятие при условии их соотношения с баллами, предусмотренными БРС (например, в электронном журнале).

- : организации, полагающие, что оспариваемый нормативный правовой акт не соответствует закону и нарушает их права и законные интересы
- : граждане, полагающие, что оспариваемый нормативный правовой акт не соответствует закону и нарушает права и законные интересы неопределенного круга лиц
- : государственные органы, органы местного самоуправления, полагающие, что оспариваемый нормативный правовой акт не соответствует закону и нарушает права и законные интересы неопределенного круга лиц.

I: 2

S: Дела о защите интеллектуальных прав рассматриваются по первой инстанции:

- : Судом по интеллектуальным правам в рамках главы 23 АПК РФ
- : арбитражным судом субъекта РФ в рамках главы 23 АПК РФ
- : арбитражным судом субъекта РФ в рамках искового производства
- : Судом по интеллектуальным правам в рамках искового производства.

I: 3

S: Арбитражный суд рассматривает дела об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) должностных лиц:

- : единолично;
- : коллегиальным составом;
- : с участием арбитражных заседателей.

I: 4

S: Налоговые споры, возникающие из административных и иных публичных правоотношений, могут быть урегулированы сторонами:

- : только путем заключения мирового соглашения;
- : только путем заключения медиативного соглашения;
- : путем заключения мирового соглашения или с использованием других примирительных процедур.

I: 5

S: Дела об освобождении имущества от ареста (исключении из описи):

- : являются спорами по требованиям имущественного характера, не подлежащим оценке, и рассматриваются арбитражным судом субъекта РФ в исковом производстве;
- : являются делами, возникающими из публичных правоотношений, рассматриваются арбитражным судом субъекта РФ в порядке главы 24 АПК;
- : не являются спорами, и рассматриваются судом общей юрисдикции в особом производстве.

I: 6

S: Заявление об оспаривание постановлений, действий (бездействия) судебных приставов-исполнителей подается в арбитражный суд:

- : в течение десяти дней со дня, когда гражданину, организации стало известно о нарушении их прав и законных интересов;
- : в течение одного месяца со дня, когда гражданину, организации стало известно о нарушении их прав и законных интересов;
- : в течение трех месяцев со дня, когда гражданину, организации стало известно о нарушении их прав и законных интересов.

I: 7

S: Обязанность по доказыванию по делам, рассматриваемым в рамках гл.24 АПК РФ возлагается на:

- : заявителя;
- : орган или лицо, которые приняли акт, решение или совершили действия (бездействие);
- : распределяется между сторонами по общему правилу доказывания.

I: 8

S: Подача жалобы старшему судебному приставу-исполнителю по делам об оспаривании постановлений, действий (бездействия) судебных приставов-исполнителей:

- : является обязательным условием для подачи заявления в арбитражный суд;
- : не является обязательным условием для подачи заявления в арбитражный суд;
- : является обязательным условием только для подачи заявления в суд общей юрисдикции в порядке КАС РФ.

## **02. ПК-4 Способен применять нормы процессуального права**

I: 9

S: Производство по делам о привлечении к административной ответственности возбуждается на основании

- : протокола об административном правонарушении
- : заявления органов и должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях
- : жалобы лица, привлеченного к административной ответственности

I: 10

S: Дела о привлечении к административной ответственности рассматриваются судом в срок:

- : не превышающий 10 дней
- : не превышающий 1 месяца
- : не превышающий 2 месяцев
- : не превышающий 3 месяцев

I: 11

S: В рамках Раздела III АПК РФ не рассматриваются дела:

- : об оспаривании нормативных правовых актов в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности;
- : об оспаривании нормативных правовых актов в сфере интеллектуальных прав;
- : о привлечении к административной ответственности за нарушения в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности;
- : об оспаривании решения административного органа о привлечении к административной ответственности в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности.

I: 12

S: Полномочия прокурора на участие в делах об административных правонарушениях определяются в соответствии:

- : АПК РФ
- : ГПК РФ
- : КоАП РФ
- : КАС РФ

I: 13

S: Подлежит ли представление прокурора, внесенное им в рамках осуществления прокурорского надзора за исполнением законов, оспариванию в порядке, определенном гл. 24 АПК РФ?

- : не подлежит (арбитражный суд должен прекратить производство по делу);
- : не подлежит (арбитражный суд должен оставить заявление без рассмотрения);
- : подлежит (арбитражный суд должен рассмотреть данное заявление по существу, поскольку оснований для возвращения такого заявления нет).

I: 14

S: Обязанность по доказыванию по делам о привлечении к административной ответственности возлагается:

- : на заявителя
- : на лицо, привлекаемое к административной ответственности
- : распределяется между сторонами по общему правилу доказывания.

I: 15

S: Дела о привлечении к административной ответственности индивидуального предпринимателя, в том числе утратившего данный статус после совершения административного правонарушения, рассматриваются:

- : арбитражным судом субъекта РФ
- : арбитражным судом округа
- : Судебной коллегией Верховного Суда РФ
- : районным судом
- : мировым судьей
- : третейский судом

#### Критерии оценивания:<sup>12</sup>

Критерии	Баллы (оценка)	
	Студент дает правильные ответы на 90-100% тестовых заданий	Отлично
Студент дает правильные ответы на 70-90% тестовых заданий	Хорошо	1.5
Студент дает правильные ответы на 50-70% тестовых заданий	Удовлетворительно	1
Студент дает правильные ответы на менее 50% тестовых заданий	Неудовлетворительно	менее 1

Тестирование организуется согласно нормативным правовым актам РГУП.

#### Предзачетное тестирование оценивается по критериям:

От 0% до 50%	Не аттестован
От 51% до 100%	Аттестован

<sup>12</sup> Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений» исчисляются баллами.

**Форма тестового задания для зачета (дифференцированного зачета) в  
дистанционном формате\***  
(Образец)

**Правильный ответ не отмечен.**

**F1:** Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений

**V1: ПК-1 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права**

I: 1

S: Правом на обращение в Суд по интеллектуальным правам обладают:

- : прокурор
- : граждане, полагающие, что оспариваемый нормативный правовой акт не соответствует закону и нарушает их права и законные интересы
- : организации, полагающие, что оспариваемый нормативный правовой акт не соответствует закону и нарушает их права и законные интересы
- : граждане, полагающие, что оспариваемый нормативный правовой акт не соответствует закону и нарушает права и законные интересы неопределенного круга лиц
- : государственные органы, органы местного самоуправления, полагающие, что оспариваемый нормативный правовой акт не соответствует закону и нарушает права и законные интересы неопределенного круга лиц.

I: 2

S: Дела о защите интеллектуальных прав рассматриваются по первой инстанции:

- : Судом по интеллектуальным правам в рамках главы 23 АПК РФ
- : арбитражным судом субъекта РФ в рамках главы 23 АПК РФ
- : арбитражным судом субъекта РФ в рамках искового производства
- : Судом по интеллектуальным правам в рамках искового производства.

I: 3

S: Заявление об оспаривание постановлений, действий (бездействия) судебных приставов-исполнителей подается в арбитражный суд:

- : в течение десяти дней со дня, когда гражданину, организации стало известно о нарушении их прав и законных интересов;
- : в течение одного месяца со дня, когда гражданину, организации стало известно о нарушении их прав и законных интересов;
- : в течение трех месяцев со дня, когда гражданину, организации стало известно о нарушении их прав и законных интересов.

**V1: ПК-4 Способен применять нормы процессуального права**

I: 4

S: Обязанность по доказыванию по делам, рассматриваемым в рамках гл.24 АПК РФ возлагается на:

- : заявителя;
- : орган или лицо, которые приняли акт, решение или совершили действия (бездействие);
- : распределяется между сторонами по общему правилу доказывания.

I: 5

S: В рамках Раздела III АПК РФ не рассматриваются дела:

- : об оспаривании нормативных правовых актов в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности;
- : об оспаривании нормативных правовых актов в сфере интеллектуальных прав;
- : о привлечении к административной ответственности за нарушения в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности;
- : об оспаривании решения административного органа о привлечении к административной ответственности в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности.

I: 6

S: Полномочия прокурора на участие в делах об административных правонарушениях определяются в соответствии:

- : АПК РФ
- : ГПК РФ
- : КоАП РФ
- : КАС РФ

**\* Примечание:**

*В фондах оценочных средств студентам задания для зачёта (дифференцированного зачета) размещаются не в полном объеме. Полный объем заданий для зачёта (дифференцированного зачета) оформляется кафедрой отдельным документом/файлом и размещается в сетевой папке кафедры не позднее чем за месяц до начала промежуточной аттестации для дальнейшей выгрузки в СЭО «Фемида».*

*Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений» исчисляются баллами.*

**Вопросы, выносимые на зачет (экзамен), по дисциплине  
«Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и  
иных публичных правоотношений»**

1. Административная и судебная формы защиты права, их разграничение.
2. Понятие и сущность «публичного» и «административного» судопроизводства в арбитражном процессе.
3. Источники правового регулирования административного и публичного судопроизводства в арбитражном процессе.
4. Значение решений Конституционного Суда РФ для рассмотрения дел, возникающим из административных и иных публичных правоотношений.
5. Роль постановлений Пленумов Верховного Суда РФ и Высшего Арбитражного Суда РФ по вопросам публичного судопроизводства.
6. Право на судебную защиту по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений и его реализация.
7. Категории дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. Их краткая характеристика.
8. Право на обращение в суд и субъектный состав дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.
9. Разграничение подведомственности по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений, между арбитражными судами и судами общей юрисдикции.
10. Родовая подсудность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.

11. Территориальная подсудность дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.
12. Примирительные процедуры по делам, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.
13. Особенности доказывания по делам, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.
14. Судебный нормоконтроль в арбитражном процессе.
15. Понятие, виды и признаки нормативных правовых актов.
16. Понятие, виды и признаки актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами.
17. Суд по интеллектуальным правам в системе арбитражных судов в Российской Федерации.
18. Дела, рассматриваемые в Суде по интеллектуальным правам. Их краткая характеристика.
19. Требования к заявлению о признании нормативного правового акта недействующим.
20. Дела об оспаривании нормативных правовых актов.
21. Дела об оспаривании актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами.
22. Понятие, виды и признаки ненормативных правовых актов.
23. Требования к заявлению о признании ненормативного правового акта недействительным, решений и действий (бездействия) незаконными.
24. Дела об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов власти.
25. Дела об обжаловании действий (бездействия) судебных приставов-исполнителей.
26. Применение норм КоАП РФ и АПК РФ при рассмотрении дел об административных правонарушениях.
27. Понятие и признаки административной ответственности.
28. Требования к заявлению о привлечении к административной ответственности.
29. Дела о привлечении к административной ответственности.
30. Требования к заявлению об оспаривании решения административного органа о привлечении к административной ответственности.
31. Дела об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности.
32. Понятие и виды обязательных платежей и санкций.
33. Досудебный порядок по делам о взыскании обязательных платежей и санкций.
34. Дела о взыскании обязательных платежей и санкций.
35. Рассмотрение публичных дел в рамках приказного производства.
36. Рассмотрение публичных дел в порядке упрощенного производства.
37. Порядок исполнения судебных актов по делам об оспаривании нормативных правовых актов.
38. Немедленное исполнение по делам, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.
39. Порядок исполнения судебных актов по делам об административных правонарушениях.
40. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ О.В. Моисеева, к.ю.н., доцент  
подпись (ФИО, ученая степень, ученое звание)

**Критерии оценивания зачета (экзамена):<sup>13</sup>**

Зачет (экзамен) проводится в устной форме посредством вопросов из зачётных (экзаменационных) билетов и ответов студента по заданному блоку вопросов билета.

<b>Критерии</b>	<b>Баллы (оценка)</b>	
Обучающийся четко, последовательно, полно и верно формулирует ответы на вопросы; усвоил основную и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой; демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять практические задания.	зачтено	16-60
Студент не знает большинство тем программного материала, допускает принципиальные ошибки в ответах на основные и дополнительные вопросы и в выполнении практических заданий, не способен к их исправлению без дополнительных занятий по дисциплине.	не зачтено	15 и менее

<sup>13</sup> Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений» исчисляются баллами.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ ИМЕНИ  
В.М. ЛЕБЕДЕВА»  
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Кафедра гражданского права, гражданского, арбитражного и административного  
судопроизводства

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Специальность 40.05.04 «Судебная и прокурорская деятельность»  
(уровень специалитета)

Профиль гражданско-правовой

Дисциплина «Рассмотрение арбитражными судами дел, возникающих из  
административных и иных публичных правоотношений»  
(наименование дисциплины)

Зачётный (Экзаменационный) билет № \_\_\_\_  
(Образец)

1. Административная и судебная формы защиты права, их разграничение.
2. Дела об оспаривании актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами.
- 3.\*

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ О.В. Моисеева, к.ю.н., доцент  
подпись (ФИО, ученая степень, ученое звание)

**Примечание:**

Утвержденные билеты хранятся на кафедре.

\*Практическая задача (задание) включаются по усмотрению преподавателя