

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Журавлева Юлия Владимировна
Должность: Директор
Дата подписания: 03.02.2025 13:28:46
Уникальный программный ключ:
4e44477518b3d1dbaa475222b2fdfe9e087db38

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРАВОСУДИЯ»
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ**

**Рабочая программа дисциплины (модуля)
«ПМ.01.01.01 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»**

Набор 2024 г.

Направление подготовки/специальность: 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность: Юрист в сфере судебного администрирования

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС.

Разработчик: Жеребкина Елена Владимировна, старший преподаватель кафедры гражданского и административного судопроизводства

Каразанова О.О., старший преподаватель кафедры гражданского права, гражданского, арбитражного и административного судопроизводства Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия»

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права, гражданского, арбитражного и административного судопроизводства Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» (протокол № 8 от 21 марта 2024 г.).

Зав. кафедрой Моисеева О.В., к.ю.н., доцент _____ (подпись)

Рабочая программа рассмотрена Цикловой комиссией Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» (протокол № 3 от «25» марта 2024 г.)

Рабочая программа утверждена Учебно-методическим советом Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» (протокол № 5 от «28» марта 2024 г.)

Нижний Новгород, 2024

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины (модуля)
«ПМ.01.01.03 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»
наименование дисциплины в соответствии с учебным планом
для набора 2024 года на _____ - _____ уч.г.

Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры

Актуализация выполнена: _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Зав. кафедрой _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Оглавление

Аннотация рабочей программы	4
1. Общая характеристика примерной рабочей программы	5
2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы	6
3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы.....	6
4.Содержание дисциплины (модуля)	22
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).....	34
6. Материально-техническое обеспечение	41
Карта обеспеченности литературой	43
8. Фонд оценочных средств.....	44

Аннотация рабочей программы
Разработчик: Жеребкина Е.В., Карзанова О.О.

Цель изучения дисциплины	Освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой; формирование у студентов представления о гражданском процессе как об отрасли права, освоение понятийного аппарата гражданского процесса, правовых норм, регламентирующих производство в судах общей юрисдикции, ознакомление с доктриной гражданского процесса; формирование умений и навыков анализа, толкования и применения гражданского процессуального законодательства, поиска, анализа, обобщения судебной практики, принятия и обоснования правовых решений.
Место дисциплины в структуре ООП	Дисциплина является вариативной частью общепрофессионального цикла образовательной программы учебного плана.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09. ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.
Содержание дисциплины	<p>Темы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и источники гражданского процессуального права. 2. Принципы гражданского процессуального права. 3. Подсудность гражданских дел. 4. Участники гражданского процесса. Институт представительства в гражданском процессе. 5. Доказательства и доказывание в гражданском процессе. 6. Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения. Процессуальные сроки. 7. Иск. Исковое производство. 8. Производство в суде первой инстанции. 9. Упрощенные виды производств. 10. особое производство. 11. Производства по проверки и пересмотру судебных актов. 12. Производство по делам с участием иностранных лиц. 13. Административное судопроизводство. 14. Особенности рассмотрения экономических споров. 15. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов. Несудебные формы защиты гражданских прав. 16. Производство, связанное с исполнением судебных актов и постановлений иных органов.
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет зачётных единицы (72 часа).
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

1. Общая характеристика примерной рабочей программы

Учебной дисциплины:

«ПМ.01.01.03 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой. В совокупности с другими дисциплинами ООП дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Название
1.	ОК 01	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
2.	ОК 02	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
3.	ОК 03	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
4.	ОК 04	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
5.	ОК 05	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
6.	ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
7.	ОК 07	содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
8.	ОК 09	пользоваться профессиональной документацией на государственном

		и иностранном языке
8.	ПК 1.1.	осуществлять профессиональное толкование норм права.
9.	ПК 1.2	применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
10.	ПК 1.3	владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ООП.

В рамках дисциплины осуществляется воспитательная работа, предусмотренная рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Гражданский процесс» является вариативной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2.1.
Для очной формы обучения на базе 9 классов
(2 года 10 месяцев)

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			5	6
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану		72	36	36
Контактная работа			36	36
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС			0	0
Занятия лекционного типа			12	18
Занятия семинарского типа			12	10
Занятия семинарского типа с практической подготовкой (при наличии) ¹			12	8
Форма промежуточной аттестации			Контрольное задание	Дифф.зачет

Таблица 2.2.
Для очной формы обучения на базе 11 классов
(1 год 10 месяцев)

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			3	4
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану		72	36	36
Контактная работа			36	36

¹ Указывается количество часов занятий семинарского типа, которые организуются как практические занятия, предусматривают проведение практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, обеспечивающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Вид учебной работы	Трудоёмкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			3	4
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС			0	0
Занятия лекционного типа			12	18
Занятия семинарского типа			12	10
Занятия семинарского типа с практической подготовкой (при наличии) ²			12	8
Форма промежуточной аттестации			Контрольное задание	Дифф.зачет

Таблица 3.1.
Для очной формы обучения на базе 9 классов
(2 года 10 месяцев)

№ п/п	Тема дисциплины	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	В том числе					Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия семинарского типа с практической подготовкой	
1.	Понятие и источники гражданского процессуального права.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1		2	0	1	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы к контрольному заданию, задачи к дифференцированному зачёту

² Указывается количество часов занятий семинарского типа, которые организуются как практические занятия, предусматривают проведение практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, обеспечивающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.	Принципы гражданского процессуального права.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1		4	0	1	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
3.	Подсудность гражданских дел.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3		4	0	2	2	2	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
4.	Участники гражданского процесса. Институт представителя в гражданском процессе.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК		4	0	2	2	2	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы, для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту

		09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3							
5.	Доказательства и доказывание в гражданском процессе.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3		6	0	2	2	2	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
6.	Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения. Процессуальные сроки.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2,		6	0	2	2	2	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту

		ПК 1.3							
7.	Тема 7. Иск. Исковое производство.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3		4	0	2	2	2	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, составление процессуальных документов, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
8.	Производство в суде первой инстанции.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3		6	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, деловая игра, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
9.	Упрощенные виды производств	ОК 01,		4	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения

		ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3							контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
10.	Особое производство.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3		6	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
11.	Производства по проверки и пересмотру судебных актов.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК		6	0	3	2	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, составление процессуальных

		04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3							документов вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
12.	Производство по делам с участием иностранных лиц.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3		4	0	1	1	0	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
13.	Административное судопроизводство.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК		4	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту

		07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3							
14.	Особенности рассмотрения экономических споров.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3		4	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
15.	Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов. Несудебные формы защиты гражданских прав.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К		4	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту

		1.2, ПК 1.3							
16.	Производство, связанное с исполнением судебных актов и постановлений иных органов.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3		4	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
	Итого		72	72	0	30	22	20	

Таблица 3.2.

Для очной формы обучения на базе 11 классов
(1 год 10 месяцев)

№ п/п	Тема дисциплины	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	В том числе					Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия семинарского типа с практической подготовкой	
	Понятие и источники	ОК 01,		2	0	1	1	1	вопросы для семинаров (для проведения

	гражданского процессуального права.	ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1							контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы к контрольному заданию, задачи к дифференцированному зачёту
2.	Принципы гражданского процессуального права.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1		4	0	1	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
3.	Подсудность гражданских дел.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3		4	0	2	2	2	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
4.	Участники гражданского процесса. Институт представительств	ОК 01, ОК 02, ОК		4	0	2	2	2	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания,

	а в гражданском процессе.	03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3							вопросы, для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
5.	Доказательства и доказывание в гражданском процессе.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3		6	0	2	2	2	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
6.	Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения. Процессуальные сроки.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05,		6	0	2	2	2	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту

		ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3							
7.	Тема 7. Иск. Исковое производство.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3		4	0	2	2	2	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, составление процессуальных документов, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
8.	Производство в суде первой инстанции.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК		6	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, деловая игра, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту

		09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3							
9.	Упрощенные виды производств	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3		4	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
10.	Особое производство.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2,		6	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту

		ПК 1.3							
11.	Производства по проверке и пересмотру судебных актов.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3		6	0	3	2	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, составление процессуальных документов вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
12.	Производство по делам с участием иностранных лиц.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3		4	0	1	1	0	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
13.	Административно е судопроизводство.	ОК 01, ОК		4	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного

		02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3							опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
14.	Особенности рассмотрения экономических споров.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3		4	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
15.	Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов. Несудебные	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК		4	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному

	формы защиты гражданских прав.	05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3							зачёту
16.	Производство, связанное с исполнением судебных актов и постановлений иных органов.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,П К 1.2, ПК 1.3		4	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
	Итого		72	72	0	30	22	20	

4. Содержание дисциплины (модуля)

4.1. Текст рабочей программы по темам

Тема 1. Понятие и источники гражданского процессуального права.

Формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Соотношение и взаимосвязь гражданского процессуального права с другими отраслями права. Право на судебную защиту (понятие, условия реализации, конституционные гарантии). Понятие, предмет, метод, задачи и цели гражданского процессуального права. Виды гражданского судопроизводства: понятие. Стадии гражданского процесса. Гражданская процессуальная форма: сущность, основные черты, значение. Понятие и классификация источников гражданского процессуального права. Действие гражданских процессуальных норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Тема 2. Принципы гражданского процессуального права.

Тенденции развития системы принципов гражданского процессуального права. Понятие и система принципов гражданского процессуального права. Классификация принципов. Характеристика организационно-функциональных и функциональных принципов гражданского процессуального права, их значение и взаимосвязь с друг с другом.

Тема 3. Подсудность гражданских дел.

Понятие и виды подсудности гражданских дел судам общей юрисдикции. Разграничение гражданских дел между судами Российской Федерации и органами несудебной юрисдикции. Подсудность нескольких связанных между собой требований. Родовая (предметная) подсудность и ее виды. Территориальная подсудность и ее виды. Передача дела, принятого судом к своему производству, в другой суд: основания и порядок передачи. Последствия несоблюдения правил о подсудности.

Тема 4. Участники гражданского процесса. Институт представительства в гражданском процессе.

Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Понятие и состав субъектов гражданского процесса. Суд как обязательный субъект гражданского процесса. Основания для отвода судей.

Лица, участвующие в деле, их процессуальные права и обязанности.

Лица, содействующие осуществлению правосудия, их процессуальные права и обязанности.

Понятие процессуальной правоспособности и дееспособности. Институт процессуального соучастия, его цель и виды. Порядок и последствия замены ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство. Цель и основания участия прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, обращающихся за защитой прав других лиц в гражданском процессе. Понятие и виды представительства. Полномочия представителей, порядок их оформления.

Тема 5. Доказательства и доказывание в гражданском процессе.

Понятие и цель судебного доказывания. Роль суда в процессе судебного доказывания. Стадии (этапы) судебного доказывания. Представление и истребование доказательств.

Исследование и оценка доказательств. Свойства доказательств. Предмет судебного доказывания: понятие, значение, факты, составляющие предмет доказывания, источники определения. Факты, не подлежащие доказыванию. Общеизвестные и преюдициально

установленные факты. Субъекты доказывания. Понятие бремени доказывания. Общее правило распределения между сторонами бремени доказывания.

Понятие и классификация судебных доказательств. Общая характеристика средств доказывания в гражданском процессе. Обеспечение судебных доказательств. Судебные поручения.

Тема 6. Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения. Процессуальные сроки.

Понятие, состав судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина, ее виды и порядок уплаты. Цена иска. Освобождение от уплаты государственной пошлины. Отсрочка, рассрочка и уменьшение размера государственной пошлины. Издержки, связанные с рассмотрением дела. Состав издержек. Распределение судебных расходов между сторонами и порядок их возмещения.

Судебный штраф: основания, размеры и порядок наложения судебных штрафов. Сложение и уменьшение судебного штрафа.

Понятие, значение и виды процессуальных сроков. Исчисление процессуальных сроков. Последствия пропуска процессуальных сроков. Основания и порядок приостановления, продления и восстановления пропущенных процессуальных сроков.

Извещения в гражданском процессе. Надлежащее извещение как необходимое условие проведения судебного разбирательства. Перемена адреса во время производства по делу. Незнание места пребывания ответчика. Розыск ответчика.

Тема 7. Иск. Исковое производство.

Понятие и элементы иска. Классификация исков. Соединение и разъединение исковых требований.

Понятие и сущность искового производства.

Защита интересов ответчика. Возражения против иска. Встречный иск. Порядок предъявления и условия принятия судом встречного иска.

Распоряжение исковыми средствами защиты. Изменение иска и отказ от иска. Признание иска. Примирительные процедуры. Мирное соглашение: понятие, порядок и процессуально-правовые последствия утверждения мирного соглашения судом.

Обеспечение иска: цель, задачи, основания. Меры по обеспечению иска. Порядок подачи и рассмотрения заявления об обеспечении иска. Замена мер по обеспечению иска. Отмена обеспечения иска. Защита ответчика против мер обеспечения иска.

Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц.

Тема 8. Производство в суде первой инстанции.

Содержание и документы, прилагаемые к исковому заявлению. Принятие искового заявления и правовые последствия возбуждения гражданского дела. Оставление искового заявления без движения, отказ в принятии искового заявления, возвращение искового заявления: основания и правовые последствия.

Задачи и цели стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Процессуальные действия судьи, сторон и других лиц, участвующих в деле, при подготовке дела к судебному разбирательству, их права и обязанности.

Предварительное судебное заседание: цели, задачи, перечень вопросов, подлежащих разрешению.

Понятие, значение и порядок судебного разбирательства. Роль председательствующего в судебном заседании. Судебное заседание: понятие и его части. Возобновление рассмотрения дела по существу. Принятие и объявление судебного решения. Возобновление судебного разбирательства. Разъяснение решения и порядка его обжалования.

Перерыв, отложение и приостановление разбирательства дела, и их отличия. Формы окончание гражданского процесса без вынесения судебного решения.

Протокол судебного заседания. Понятие и виды постановлений суда первой инстанции. Судебное решение: понятие и виды. Требования, предъявляемые к судебному решению. Устранение недостатков решения вынесшим его судом. Законная сила судебного решения.

Определения суда первой инстанции. Виды определений. Частные определения, их содержание и значение.

Тема 9. Упрощенные виды производств.

Цели и задачи упрощенного производства. Виды упрощенного производства. Основания и порядок выдачи судебного приказа. Форма и содержание судебного приказа, порядок отмены. Основания и порядок проведения заочного производства. Порядок обжалования решения суда, вынесенного в заочном производстве и последствия его отмены. Основания и порядок проведения упрощенного производства. Порядок обжалования решения суда, вынесенного в упрощённом производстве.

Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации.

Тема 10. Особое производство.

Система бесспорной юрисдикции и категориях дел, рассматриваемых в порядке особого производства. Порядок производства по делам особого производства. Последствия возникновения спора о праве по делам особого производства.

Тема 11. Производства по проверки и пересмотру судебных актов.

Понятие апелляционного производства. Право апелляционного обжалования, его субъекты и объекты. Общий порядок производства в суде апелляционной инстанции.

Общий порядок обжалования определений суда первой инстанции.

Понятие кассационного производства в гражданском процессе. Право на обращение в суд кассационной инстанции. Общий порядок производства в суде кассационной инстанции.

Понятие надзорного производства. Право на обращение в суд надзорной инстанции (объекты обжалования, субъекты и условия обращения). Общий порядок производства в суде надзорной инстанции.

Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам: понятие и основания. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых обстоятельств и новых доказательств. Общий порядок производства по пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

Тема 12. Производство по делам с участием иностранных лиц.

Иностранные лица, их процессуальные права и обязанности. Общая характеристика производства по делам с участием иностранных лиц. Международные соглашения с участием Российской Федерации, регламентирующие правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.

Общая характеристика производства по делам о признании и исполнении решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей).

Тема 13. Административное судопроизводство.

Понятие административного судопроизводства. Общие и отличительные черты с другими видами судопроизводств. Административное судопроизводство в судах общей юрисдикции. и в арбитражных судах. Категории дел, рассматриваемых в порядке административного судопроизводства.

Тема 14. Особенности рассмотрения экономических споров.

Понятие экономического спора для разграничения компетенции судов. Экономические споры с участием граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и особенности их разрешения.

Тема 15. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов. Несудебные формы защиты гражданских прав.

Понятие третейской формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Правовое регулирование деятельности третейских судов. Понятие третейского суда. Виды третейских судов. Компетенция гражданских дел третейским судам. Оспаривание решений третейских судов.

Производства по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

Производства по делам, связанным с выполнением судами функций содействия в отношении третейских судов.

Понятие нотариальной формы защиты права. Правовое регулирование и организационные основы деятельности нотариата. Виды нотариальных действий.

Медиация: понятие, значение, принципы. Медиативное соглашение. Соглашение о медиации.

Тема 16. Производство, связанное с исполнением судебных актов и постановлений иных органов.

Понятие, исполнительного производства. Законодательство об исполнительном производстве.

Участники производства, связанного с исполнением постановлений судов и иных органов (группы субъектов и основания их выделения).

Исполнительные документы: понятие, виды. Порядок выдачи судом исполнительного листа, дубликата исполнительного листа и судебного приказа. Перерыв и восстановление срока предъявления исполнительного листа к исполнению. Разъяснение исполнительного листа.

Меры принудительного исполнения.

Общие правила исполнительного производства.

Оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).

Приостановление, возобновление, прекращение, окончание исполнительного производства (понятия, основания, порядок осуществления, правовые последствия).

4.2. Разделы и темы дисциплины (модуля), виды занятий (тематический план)

Таблица 4.1.
Для очной формы обучения на базе 9 классов
(2 года 10 месяцев)

№ п/п	Тема дисциплины	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	В том числе					Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия семинарского типа с практической подготовкой	
	Понятие и источники гражданского процессуального права.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1		2	0	1	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы к контрольному заданию, задачи к дифференцированному зачёту
2.	Принципы гражданского процессуального права.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1		4	0	1	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
3.	Подсудность гражданских дел.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК		4	0	2	2	2	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение

		09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3							задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
4.	Участники гражданского процесса. Институт представительств а в гражданском процессе.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3		4	0	2	2	2	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса),решение задач, тестовые задания, вопросы, для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
5.	Доказательства и доказывание в гражданском процессе.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3		6	0	2	2	2	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса),решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
6.	Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения. Процессуальные сроки.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3		6	0	2	2	2	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса),решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
7.	Тема 7. Иск. Исковое производство.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3		4	0	2	2	2	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса),решение задач, тестовые задания, составление процессуальных документов, вопросы для контрольного задания, задачи к

									дифференцирован ному зачёту
8.	Производство в суде первой инстанции.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3		6	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса),решение задач, деловая игра, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцирован ному зачёту
9.	Упрощенные виды производств	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3		4	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса),решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцирован ному зачёту
10.	Особое производство.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3		6	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса),решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцирован ному зачёту
11.	Производства по проверки и пересмотру судебных актов.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3		6	0	3	2	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса),решение задач, тестовые задания, составление процессуальных документов вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцирован ному зачёту
12.	Производство по	ОК 01, ОК		4	0	1	1	0	вопросы для

	делам с участием иностранных лиц.	02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3							семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
13.	Административное судопроизводство.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3		4	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
14.	Особенности рассмотрения экономических споров.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3		4	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
15.	Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов. Несудебные формы защиты гражданских прав.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3		4	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
16.	Производство, связанное с исполнением судебных актов и постановлений иных органов.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3		4	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного

									задания, задачи к дифференцированному зачёту
	Итого		72	72	0	30	22	20	

Таблица 4.2.
Для очной формы обучения на базе 11 классов
(1 год 10 месяцев)

№ п/п	Тема дисциплины	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	В том числе					Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Занятия семинарского типа с практической подготовкой	
	Понятие и источники гражданского процессуального права.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1		2	0	1	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы к контрольному заданию, задачи к дифференцированному зачёту
2.	Принципы гражданского процессуального права.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1		4	0	1	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
3.	Подсудность гражданских дел.	ОК 01, ОК 02, ОК 03,		4	0	2	2	2	вопросы для семинаров (для проведения

		ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3							контрольного опроса),решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированн ому зачёту
4.	Участники гражданского процесса. Институт представительств а в гражданском процессе.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3		4	0	2	2	2	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса),решение задач, тестовые задания, вопросы, для контрольного задания, задачи к дифференцированн ому зачёту
5.	Доказательства и доказывание в гражданском процессе.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3		6	0	2	2	2	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса),решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированн ому зачёту
6.	Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения. Процессуальные сроки.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3		6	0	2	2	2	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса),решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированн ому зачёту
7.	Тема 7. Иск. Исковое производство.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07,		4	0	2	2	2	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса),решение задач, тестовые задания,

		ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3							составление процессуальных документов, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
8.	Производство в суде первой инстанции.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3		6	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, деловая игра, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
9.	Упрощенные виды производств	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3		4	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
10.	Особое производство.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3		6	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
11.	Производства по проверке и пересмотру судебных актов.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09,		6	0	3	2	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, составление

		ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3							процессуальных документов вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
12.	Производство по делам с участием иностранных лиц.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3		4	0	1	1	0	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса),решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
13.	Административное судопроизводство.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3		4	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса),решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
14.	Особенности рассмотрения экономических споров.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3		4	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса),решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
15.	Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов. Несудебные формы защиты гражданских	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК		4	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса),решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту

	прав.	1.3							
16.	Производство, связанное с исполнением судебных актов и постановлений иных органов.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3		4	0	2	1	1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
	Итого		72	72	0	30	22	20	

4.3. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины (модуля)

Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины (модуля) учебным планом не предусмотрено

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

5.1. Учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины (модуля)

Общие положения

Занятия со студентами проводятся в форме лекций, семинаров, практических занятий, лабораторных практикумов. Особенностью изучения дисциплины является подготовка в ходе лабораторных практикумов и самостоятельной работы процессуальных документов и судебных актов по фабуле, определяемой преподавателем.

От студентов требуется посещение лекций и иных форм занятий. Особо ценится активная работа на семинарских и практических занятиях. Для успешной работы на семинарском и практическом занятии студент должен прочесть рекомендованную настоящим учебно-методическим комплексом литературу, нормативные правовые акты и активно участвовать в дискуссии, уметь изложить основные идеи прочитанных источников и дать им аргументированную оценку, привести примеры из подобранной им судебной практики.

Лекционные занятия (теоретический курс)

Лекционные занятия – это устное систематическое и последовательное изложение учебного материала по темам дисциплины. Они являются организующим и ориентирующим началом для изучения дисциплины. В ходе лекций раскрываются основные положения гражданского процессуального права, обращается внимание студентов на сложные теоретические и правоприменительные вопросы, показывается их практическая значимость.

Лекционные занятия проводятся в форме информационной лекции (преподавателем сообщаются сведения, предназначенные для запоминания) и лекции-дискуссии (преподавателем ставятся на обсуждение студентов проблемные вопросы теории и правоприменительной практики).

В ходе лекционных занятий используется аудиторный фонд Университета.

Семинарские занятия

Семинарские занятия проводятся с целью усвоения лекционного теоретического материала, углубления и расширения знаний студентов. На семинарах студенты учатся рассуждать, делать собственные выводы, аргументировано отстаивать свою точку зрения.

Основная форма работы на семинаре – обсуждение всеми студентами группы вопросов, обозначенных в плане текущего семинарского занятия. На семинарских занятиях применяется метод контрольного опроса. В ходе контрольного опроса на семинарском занятии проверяется знание студентом нормативных правовых актов и актов толкования, нормы и положения которых используются при раскрытии вопросов семинара, умения и навыки толкования и применения соответствующих норм права, принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации, реализации норм материального и процессуального права при раскрытии содержания вопросов семинарских занятий (понятие субъектов гражданского процесса, основания их классификации, определение предмета доказывания, распределение обязанностей по доказыванию и иных вопросов для проведения контрольного опроса), знание правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации по вопросам для семинаров, умения и навыки применения данных правовых позиций, позволяющие эффективно работать на благо общества и государства.

Практические занятия

Практические занятия проводятся с целью овладения студентами навыками применения полученных теоретических знаний для решения задач, возникающих в судебной практике. В ходе практических занятий студенты разбирают конкретные правовые ситуации, анализируют их, дают правовую квалификацию правоотношениям и применяют нормы права.

Лабораторные практикумы

На лабораторных практикумах проводится подготовка процессуальных документов и судебных актов по фабуле, определяемой преподавателем. В ходе лабораторного практикума со студентами обсуждаются требования к форме и содержанию составляемого процессуального документа или судебного акта, затем студенты под руководством преподавателя приступают к составлению соответствующего процессуального документа или судебного акта.

В ходе лабораторного практикума закладывается основа для самостоятельной работы над составлением процессуальных документов и судебных актов.

Учебно-методические рекомендации по выполнению отдельных форм самостоятельной работы.

В ходе подготовки к **лабораторному практикуму** студенту необходимо ознакомиться с требованиями к форме и содержанию соответствующего процессуального документа или судебного акта, регламентированными ГПК РФ, затем ознакомиться с размещёнными в СПС и официальных сайтах соответствующими процессуальными документами и судебными актами судебных органов, в том числе с Постановлениями Пленума Верховного Суда Российской Федерации. При выполнении домашнего задания, полученного на лабораторном практикуме, необходимо учитывать рекомендации и ошибки, которые были обсуждены и разобраны на занятии.

В ходе подготовки к **реферату** студенту необходимо ознакомиться с требованиями к реферату, затем изучить доктринальные источники и судебную практику по выбранной теме реферата. При написании реферата студент должен акцентировать внимание на проблемах, возникающих в сфере теории и практики применения ГПК РФ. При составлении

реферата, необходимо учитывать рекомендации и ошибки, которые были обсуждены и разобраны на занятии.

В ходе **письменного дифференцированного зачета** студент должен показать глубокое знание предмета, умение связывать теоретические знания с правоприменительной практикой. Студент должен знать определения всех базовых понятий дисциплины, уметь характеризовать теоретические понятия в их практическом применении, знать нормативно-правовое регулирование, уметь формулировать, обосновывать и излагать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам, уметь проводить системные связи между понятиями и категориями, давать содержательно структурированный, юридически грамотный и последовательный ответ на поставленные в билете вопросы.

Ответы на задания должны быть

- даны с использованием теории гражданского процесса, действующих нормативных правовых актов, правовых позиций высших судов,
- даны на все поставленные вопросы,
- развернутыми, аргументированными.

Работа студентов по подготовке к письменной промежуточной аттестации должна быть нацелена на тщательную проработку и усвоение лекционного материала, основной учебной и дополнительной литературы в соответствии с предлагаемым тематическим планом. Наряду с этим необходимо изучать нормативные источники, следить за изменениями в законодательстве.

Для того чтобы знания, приобретенные при изучении учебной литературы и нормативных правовых актов, стали глубже, необходимо ознакомиться с судебной практикой, в особенности с постановлениями Пленума Верховного Суда Российской Федерации, а также с соответствующими обзорами законодательства, в том числе с решениями и определениями по конкретным делам, которые хорошо представлены в электронных справочно-поисковых системах «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс» и др.

Необходимо просматривать такие сайты как www.garant.ru, www.consultant.ru, сайт Российской газеты www.rg.ru, на которых каждый день появляется информация о принятии новых законов, внесении изменений в российское законодательство, а также о вынесенных судебных решениях. Для удобства на сайте www.consultant.ru либо www.garant.ru можно подписаться на рассылку принимаемых впервые или изменяющихся законов. Таким образом, студент будет всегда в курсе последних изменений в законодательстве Российской Федерации.

Прежде чем приступить к решению задачи следует внимательно ознакомиться с её содержанием. При ответе следует использовать действующее процессуальное законодательство, теорию гражданского процесса, правовые позиции высших судебных инстанций. Студенту необходимо подробно проанализировать предложенные в задаче условия, принимая во внимание, что они приведены в объеме, достаточном для правильного ответа на поставленные вопросы. Необходимо уяснить смысл задачи и условия, исходя из которых, нужно дать ответы на поставленные вопросы. В этих целях следует провести юридический анализ излагаемых в задаче обстоятельств, установить, какие из них имеют, а какие не имеют в предложенных вопросах юридическое значение. Решение должно учитывать все изложенные в фабуле обстоятельства и содержать их юридическую оценку.

В задачах нередко ставится вопрос, правильно ли поступил суд (судья). Ответ на такой и ему подобный вопрос не должен быть односложным – «да» или «нет», «правильно» или «неправильно». Решение задачи (ответы на вопросы) необходимо обосновать и аргументировать ссылками на статьи (части, пункты, абзацы) ГПК РФ.

Задача должна:

- быть решена самостоятельно, в полном объеме, ответы должны быть даны на все поставленные вопросы;

- выполняться с использованием действующих нормативных правовых актов, материалов судебной практики;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала (решения задачи);
- ответы на вопросы должны быть развернутыми, аргументированными, содержать ссылки на конкретные нормы права.

**Методические рекомендации для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
по освоению дисциплины**

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы деятельности: самостоятельная работа по освоению и закреплению материала; индивидуальная учебная работа в контактной форме предполагающая взаимодействие с преподавателем (в частности, консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся.

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно

- использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования.

Для освоения дисциплины (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Book.ru имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

5.2. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики³

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ)// Официальный текст Конституции РФ с внесенными поправками от 14.03.2020 опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>.
2. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.
3. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.
4. Федеральный конституционный закон от 23.06.1999 № 1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.
5. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.
6. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 № 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.
8. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 № 95-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.
9. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 № 21-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.
10. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.
11. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1 // СПС КонсультантПлюс.
12. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.
13. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // СПС КонсультантПлюс.
14. Федеральный закон от 21.07.1997 № 118-ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.
15. Федеральный закон от 17.12.1998 № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.
16. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.
17. Федеральный закон от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» // СПС КонсультантПлюс.
18. Федеральный закон от 29.12.2015 № 382-ФЗ «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.
19. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» // СПС КонсультантПлюс.
20. Закон РФ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.
21. Постановление Правительства РФ от 31.07.2008 № 579 «О бланках исполнительных листов» (вместе с Правилами изготовления, учета, хранения и уничтожения бланков

³ Раздел «Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики» включается в УМР, если это требуется для изучения дисциплины (модуля).

- исполнительных листов») // СПС КонсультантПлюс.
22. Определение Конституционного Суда РФ от 21.12.2011 N 1805-О-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданки Солодковой Юлии Леонидовны на нарушение ее конституционных прав положениями пункта 5 статьи 6 Закона Российской Федерации «О статусе судей в Российской Федерации» и пункта 1 части первой статьи 134 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.
 23. Постановление Конституционного Суда РФ от 30.11.2012 N 29-П «По делу о проверке конституционности положений части пятой статьи 244.6 и части второй статьи 333 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан А.Г. Круглова, А.В. Маргина, В.А. Мартынова и Ю.С. Шардыко» // СЗ РФ. 2012. № 51. Ст. 7323.
 24. Постановление Конституционного Суда РФ от 17.10.2017 N 24-П "По делу о проверке конституционности пункта 5 части четвертой статьи 392 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан Д.А. Абрамова, В.А. Ветлугаева и других" // СПС КонсультантПлюс.
 25. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.06.2008 № 11 (ред. от 09.02.2012) «О подготовке гражданских дел к судебному разбирательству» // СПС КонсультантПлюс.
 26. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2008 № 13 (ред. от 09.02.2012) «О применении судами норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении и разрешении дел в суде первой инстанции» // СПС КонсультантПлюс.
 27. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.12.2012 № 31 «О применении норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении судами заявлений, представлений о пересмотре по вновь открывшимся или новым обстоятельствам вступивших в законную силу судебных постановлений» // Российская газета, 21.12.2012. № 295.
 28. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13.12.2012 № 35 «Об открытости и гласности судопроизводства и о доступе к информации о деятельности судов» // Российская газета, 19.12.2012. № 292.
 29. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.06.2021 № 17 "О применении судами норм гражданского процессуального законодательства, регулирующих производство в суде кассационной инстанции" // СПС КонсультантПлюс.
 30. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.06.2021 № 18 "О некоторых вопросах досудебного урегулирования споров, рассматриваемых в порядке гражданского и арбитражного судопроизводства" // СПС КонсультантПлюс.
 31. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 01.06.2023 № 15 "О некоторых вопросах принятия судами мер по обеспечению иска, обеспечительных мер и мер предварительной защиты" // СПС КонсультантПлюс.

5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины

Информационные, в том числе электронные ресурсы Университета, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины:

№ п./п.	Наименование	Адрес в сети Интернет
1	ZNANIUM.COM	http://znanium.com Основная коллекция Коллекция издательства Статут Znanium.com. Discovery для аспирантов
2	ЭБС ЮРАЙТ	www.biblio-online.ru
3	ЭБС «BOOK.ru»	www.book.ru коллекция издательства Проспект Юридическая литература ; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4	East View Information Services	www.ebiblioteka.ru Универсальная база данных периодики (электронные журналы)
5	НЦР РУКОНТ	http://rucont.ru/ Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы)
6	Oxford Bibliographies	www.oxfordbibliographies.com модуль Management –аспирантура Экономика и модуль International Law- аспирантура Юриспруденция
7	Информационно-образовательный портал РГУП	www.op.raj.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
8	Система электронного обучения «Фемида»	www.femida.raj.ru Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
9	Правовые системы	Гарант, Консультант

Основная и дополнительная литература указана в Карте обеспеченности литературой.

6. Материально-техническое обеспечение

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) модуля. Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование помещений (учебные аудитории для проведения учебных занятий, а также помещения для самостоятельной работы)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения	Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ОВЗ
1	2	3	4	5	6
1.	Гражданский процесс	Аудитория № 315 - для проведения лекционных занятий, семинарских занятий, для текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)	160 посадочных мест Персональный компьютер –1 шт. Проектор-1 шт. Аудиоусилитель с микрофоном колонками. Магнитно-меловая доска Экран с электроприводом столы, стулья, доска	MS Windows 10, MicrosoftOffice 2016 Профессиональный+, Dr.Web Desktop Security Suite, Комплексная защита + Центр управления (Образование), Консультант Плюс	Не приспособлен(а)
		Аудитория № 320 – Кабинет гражданского, семейного права и гражданского процесса для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)	40 посадочных мест: столы, стулья, Широкоформатный TV – шт. Персональный компьютер – 1 шт. ЖК монитор – 1 шт. Мелованная доска, трибуна	MS Windows 10, MicrosoftOffice 2016 Профессиональный+, Dr.Web Desktop Security Suite, Комплексная защита + Центр управления (Образование), Консультант Плюс	Не приспособлен(а)
		Аудитория № 105 – для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)	30 посадочных мест, столы, стулья, Мелованная доска.		Аудитория приспособлена для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Карта обеспеченности литературой

Кафедра гражданского права, гражданского, арбитражного и административного судопроизводства Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия»
Направление подготовки (специальность): 40.02.04 Юриспруденция
Профиль/специализация/направленность: Юрист в сфере судебного администрирования
Дисциплина: Гражданский процесс
Курс: 3

№ п/п	Полное библиографическое описание
Основная литература	
1.	Гражданский процесс : учебник / под ред. С. В. Никитина ; 2-е изд., испр. и доп. - Москва : РГУП, 2023. - 454 с. - ISBN 978-5-00209-028-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2069317 (дата обращения: 16.04.2024). – Режим доступа: по подписке. URL: // https://op.raj.ru/spo/1142-grazh-prot (дата обращения: 16.04.2024). – Режим доступа: по подписке.
Дополнительная литература	
2.	Гражданский процесс : учебник / под ред. А.А. Демичева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 404 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016640-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1204678 (дата обращения: 16.04.2024). – Режим доступа: по подписке.
3.	Решетникова, И. В. Гражданский процесс : учебник для среднего профессионального образования / И.В. Решетникова, В.В. Янков. — 2-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 272 с. — (Ab ovo). - ISBN 978-5-00156-145-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2117561 (дата обращения: 16.04.2024). – Режим доступа: по подписке.
4.	Кайль, Я. Я., Гражданский процесс. Практикум. : учебно-практическое пособие / Я. Я. Кайль. — Москва : Юстиция, 2022. — 154 с. — ISBN 978-5-4365-9643-3. — URL: https://book.ru/book/944255 (дата обращения: 16.04.2024). — Текст : электронный.

Зав. библиотекой _____

Зав. кафедрой _____

8. Фонд оценочных средств

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)⁴

№ п/п	Раздел дисциплины (модуля), тема	Код компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Понятие и источники гражданского процессуального права.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы к контрольному заданию, задачи к дифференцированному зачёту
2.	Тема 2. Принципы гражданского процессуального права.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
3.	Тема 3. Подсудность гражданских дел.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
4.	Тема 4. Участники гражданского процесса. Институт представительства в гражданском процессе.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания,

⁴ Все столбцы заполняются из таблицы 3 рабочей программы

			вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
5.	Тема 5. Доказательства и доказывание в гражданском процессе.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
6.	Тема 6. Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения. Процессуальные сроки.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
7.	Тема 7. Иск. Исковое производство.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, составление процессуальных документов, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
8.	Тема 8. Производство в суде первой инстанции.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, деловая игра, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
9.	Тема 9. Упрощенные виды	ОК 01, ОК 02, ОК 03,	вопросы для

	производств.	ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3	семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
10.	Тема 10. Особое производство.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
11.	Тема 11. Производства по проверки и пересмотру судебных актов.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, составление процессуальных документов вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
12.	Тема 12. Производство по делам с участием иностранных лиц.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1,ПК 1.2, ПК 1.3	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту

13.	Тема 13. Административное судопроизводство.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
14.	Тема 14. Особенности рассмотрения экономических споров.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
15.	Тема 15. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов. Несудебные формы защиты гражданских прав.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту
16.	Тема 16. Производство, связанное с исполнением судебных актов и постановлений иных органов.	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	вопросы для семинаров (для проведения контрольного опроса), решение задач, тестовые задания, вопросы для контрольного задания, задачи к дифференцированному зачёту

8.2. Оценочные средства

Деловая (ролевая) игра

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным

средством:

№ п/п	Код компетенции	Название
1.	ОК 01	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
2.	ОК 02	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
4.	ОК 04	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
5.	ОК 05	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
6.	ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
7.	ОК 09	пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
8.	ПК 1.1.	осуществлять профессиональное толкование норм права.
9.	ПК 1.2	применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
10.	ПК 1.3	владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

1.Тема (проблема):

Артюхов Олег Борисович обратился в суд с иском к Мамарову Ивану Петровичу об истребовании катера, обосновывая свои требования тем, что ответчик одолжил катер у истца на некоторое время, но возвращать не собирается. Суд иск удовлетворил. После вступления решения в законную силу выяснилось, что катер еще в 2015 г. был продан Мамаровым Иваном Петровичем Готвиенко Алексею Степановичу, поэтому исполнить решение суда невозможно.

По заявлению Артюхова Олега Борисовича суд вынес дополнительное решение об изъятии катера у Готвиенко А.С. и передаче его Артюхову О.Б.

2. Концепция игры:

По заданной фабуле «истец» (один или с представителем, под контролем преподавателя) подготавливает пакет документов, (основу которого составляет исковое заявление) достаточный для возбуждения гражданского дела (в соответствии со ст.131,132 ГПК РФ).

Ответчик (при возможности и необходимости) использует возможные средства защиты против иска (встречный иск, возражения). Возможно и введение третьих лиц для участия в процессе. Участник «судья» до начала игры должен просмотреть изучить материалы и, при наличии законных оснований для возбуждения, оформить определение о принятии к производству. В рамках подготовки дела к рассмотрению, судья – участник (в соответствии со ст.150 ГПК РФ), совместно с преподавателем, может проводить дополнительные консультации со сторонами, возможно и привлечение других участников (условно, предварительное слушание), с целью обеспечения достаточности доказательственной базы, определения существенных обстоятельств, имеющих значение для рассмотрения дела.

Следует выяснить потенциально возможные ходатайства с определением круга вопросов, для назначения, например, экспертизы.

После всесторонней и полной подготовки назначить дело к рассмотрению.

Председательствующий руководит судебным заседанием, создает условия для всестороннего, полного рассмотрения дела и принимает меры по обеспечению порядка в судебном заседании. При поступлении ходатайств суд обязан их разрешить. Преподаватель внимательно следит за ходом процесса.

Порядок проведения судебного заседания:

1. В назначенное время председательствующий открывает судебное заседание и объявляет, какое дело подлежит рассмотрению.
2. Секретарь судебного заседания докладывает суду, кто из вызванных по гражданскому делу лиц явился, извещены ли не явившиеся лица и какие имеются сведения о причинах их отсутствия. Председательствующий устанавливает личность явившихся участников процесса, проверяет полномочия должностных лиц, их представителей. Явившиеся свидетели удаляются из зала судебного заседания. Председательствующий принимает меры для того, чтобы допрошенные свидетели не общались с не допрошенными свидетелями.
4. Председательствующий объявляет состав суда, сообщает, кто участвует в качестве прокурора (представителя общественности), секретаря судебного заседания, и разъясняет лицам, участвующим в деле, их право заявлять отводы — суду, прокурору, секретарю судебного заседания.
5. Председательствующий разъясняет лицам, участвующим в деле, и представителям их процессуальные права и обязанности.
6. Ходатайства лиц, участвующих в деле, по вопросам, связанным с разбирательством дела, разрешаются на основании определений суда после заслушивания мнений других лиц, участвующих в деле.
7. Решение вопроса о возможности разбирательства дела в случае неявки в судебное заседание лиц, участвующих в деле, и других участников процесса.
8. Рассмотрение дела по существу начинается докладом председательствующего или кого-либо из судей. Затем председательствующий выясняет, поддерживает ли истец свои требования, признает ли ответчик требования истца и не желают ли стороны закончить дело заключением мирным соглашением или провести процедуру медиации.
9. После доклада дела суд заслушивает объяснения истца и участвующего на его стороне третьего лица, ответчика и участвующего на его стороне третьего лица, а затем других лиц, участвующих в деле.
10. Председательствующий спрашивает у сторон - истца, ответчика - имеют ли они что-нибудь добавить к своим объяснениям.
11. Суд, заслушав объяснения лиц, участвующих в деле, и учитывая их мнения, устанавливает последовательность исследования доказательств.
12. Порядок допроса свидетелей. Председательствующий выясняет отношение свидетеля к лицам, участвующим в деле, и предлагает свидетелю сообщить суду все, что ему лично известно об обстоятельствах дела. После этого свидетелю могут быть заданы вопросы. Первым задает вопросы лицо, по заявлению которого вызван свидетель, представитель этого лица, а затем другие лица, участвующие в деле, их представители. Судьи вправе задавать вопросы свидетелю в любой момент его допроса. Председательствующий вправе задавать вопросы свидетелю в любой момент его допроса.
13. Письменные доказательства или протоколы их осмотра, оглашаются в судебном заседании и предъявляются лицам, участвующим в деле, их представителям, а в необходимых случаях свидетелям, экспертам, специалистам. После этого лица, участвующие в деле, могут дать объяснения.
14. Оглашение личной переписки граждан. В целях охраны тайны переписки и телеграфных сообщений
15. Исследование других доказательств. После исследования всех собранных по делу

доказательств председательствующий предоставляет слово для заключения прокурору, представителю государственного органа или представителю органа местного самоуправления, участвующим в процессе в соответствии со ст. 45 и 47 ГПК, после этого спрашивает у лиц, участвующих в деле, и представителей, не желают ли они выступить с дополнительными объяснениями.

16. Судебные прения. Сначала выступает истец, его представитель, затем ответчик и его представитель. Участники могут обмениваться репликами. Право последней реплики всегда принадлежит ответчику и его представителю.

17. Удаление суда в совещательную комнату.

18. Объявление решения суда.

После объявления решения суда важно рассмотреть ошибки, которые были допущены в ходе судебного рассмотрения фабулы дела. Устранить все неточности. Проговорить проблемные вопросы. Итогом игры должно стать объявление результатов игры.

3. Роли:

- **СУД** – проводит судебное заседание по предложенной фабуле. Ожидаемый результат - разрешение дела по существу (оглашение резолютивной части судебного акта с последующим указанием мотивов его принятия).
- **ИСТЕЦ, ЕГО ПРЕДСТАВИТЕЛЬ** – поддерживает иски, требования, представляет доказательства (по своему усмотрению).
- **ОТВЕТЧИК, ЕГО ПРЕДСТАВИТЕЛЬ** – поддерживает отзыв на исковое заявление, представляет доказательства (по своему усмотрению).

4. Ожидаемый (е) результат (ы):

Демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами, в т.ч. с использованием информационно-компьютерных технологий; выработка умений и навыков, позволяющих анализировать и применять действующее законодательство

5. Методические материалы по проведению:

До проведения деловой игры студенты обязаны: провести анализ правовой проблемы и фактических обстоятельств спора; исследовать законодательство, судебную практику и доктрину; подготовить письменные экспертные заключения, представленные в виде иска и отзыва на иск.

До судебного заседания сторона истца готовит и представляет суду и лицам, участвующим в деле, исковое заявление по предложенной фабуле, сторона ответчика готовит и представляет суду и лицам, участвующим в деле, письменный отзыв на исковое заявление.

5. Критерии оценивания:

Критерии	Оценка Очная ф.о.
Студент принимает активное участие в игровом судебном процессе непосредственно либо в качестве эксперта, применяет и толкует нормы права, выявляет недостатки действующего законодательства и делает предложения по его совершенствованию, и аргументирует свою правовую позицию, в том числе ссылками на позиции высших судебных инстанций.	5
Студент принимает участие в игровом судебном процессе непосредственно либо в качестве эксперта, применяет и толкует нормы права, выявляет недостатки действующего законодательства и делает предложения по его совершенствованию, однако при аргументации не использует позиции высших судебных инстанций.	4

Студент принимает участие в игровом судебном процессе непосредственно либо в качестве эксперта, но не выявляет недостатки действующего законодательства, не делает предложения по его совершенствованию, не аргументирует свою правовую позицию, не обосновывает применение конкретной нормы права, не толкует нормы права.	3
Студент не принимает участия в обсуждении	2

Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров, коллоквиумов)

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Название
1.	ОК 01	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
2.	ОК 02	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
4.	ОК 04	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
5.	ОК 05	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
6.	ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
7.	ОК 07	содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
8.	ОК 09	пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
9.	ПК 1.1.	осуществлять профессиональное толкование норм права.
10.	ПК 1.2	применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
11.	ПК 1.3	владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

Тема (раздел) семинара, коллоквиума:

Тема 1. Понятие и источники гражданского процессуального права.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Формы защиты прав и законных интересов граждан и	ОК 1, ОК 5, ПК 1.1

	организаций. Соотношение и взаимосвязь гражданского процессуального права с другими отраслями права. Право на судебную защиту (понятие, условия реализации, конституционные гарантии).	
2.	Понятие, предмет, метод, задачи и цели гражданского процессуального права. Виды гражданского судопроизводства: понятие. Стадии гражданского процесса.	ОК 1, ОК 5 ПК 1.1
3.	Гражданская процессуальная форма: сущность, основные черты, значение.	ОК 1, ОК 3, ОК 5, ПК 1.1
4.	Понятие и классификация источников гражданского процессуального права. Действие гражданских процессуальных норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.	ОК 1, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2

Тема (раздел) семинара, коллоквиума:

Тема 2. Принципы гражданского процессуального права.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Тенденции развития системы принципов гражданского процессуального права. Понятие и система принципов гражданского процессуального права. Классификация принципов.	ОК 1, ОК 03, ОК 5, ПК 1.1
2.	Тенденции развития системы принципов гражданского процессуального права. Понятие и система принципов гражданского процессуального права. Классификация принципов.	ОК 1, ОК 02 ОК 5, ОК 09, ПК 1.1

Тема (раздел) семинара, коллоквиума:

Тема 3. Подсудность гражданских дел.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Понятие и виды подсудности гражданских дел судам общей юрисдикции. Разграничение гражданских дел между судами Российской Федерации и органами несудебной юрисдикции. Подсудность нескольких связанных между собой требований.	ОК 1, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2
2.	Родовая (предметная) подсудность и ее виды. Территориальная подсудность и ее виды.	ОК 1, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2
3.	Передача дела, принятого судом к своему производству, в другой суд: основания и порядок передачи. Последствия несоблюдения правил о подсудности.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

Тема (раздел) семинара, коллоквиума:**Тема 4. Участники гражданского процесса. Институт представительства в гражданском процессе.**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Понятие и состав субъектов гражданского процесса. Суд как обязательный субъект гражданского процесса. Основания для отвода судей.	ОК 1, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2
2.	Лица, участвующие в деле, их процессуальные права и обязанности. Лица, содействующие осуществлению правосудия, их процессуальные права и обязанности. Понятие процессуальной правоспособности и дееспособности.	ОК 1, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2
3.	Понятие процессуальной правоспособности и дееспособности. Институт процессуального соучастия, его цель и виды. Порядок и последствия замены ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
4.	Цель и основания участия прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, обращающихся за защитой прав других лиц в гражданском процессе.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
5.	Понятие и виды представительства. Полномочия представителей, порядок их оформления.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

Тема (раздел) семинара, коллоквиума:**Тема 5. Доказательства и доказывание в гражданском процессе.**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Понятие и цель судебного доказывания. Роль суда в процессе судебного доказывания. Стадии (этапы) судебного доказывания.	ОК 1, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2
2.	Представление и истребование доказательств. Исследование и оценка доказательств. Свойства доказательств.	ОК 1, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
3.	Предмет судебного доказывания: понятие, значение, факты, составляющие предмет доказывания, источники определения. Факты, не подлежащие доказыванию. Общеизвестные и преюдициально установленные	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

	факты. Субъекты доказывания. Понятие бремени доказывания. Общее правило распределения между сторонами бремени доказывания.	
4.	Понятие и классификация судебных доказательств. Общая характеристика средств доказывания в гражданском процессе. Обеспечение судебных доказательств. Судебные поручения.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

Тема (раздел) семинара, коллоквиума:

Тема 6. Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения. Процессуальные сроки.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Понятие, состав судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина, ее виды и порядок уплаты. Цена иска. Освобождение от уплаты государственной пошлины. Отсрочка, рассрочка и уменьшение размера государственной пошлины. Издержки, связанные с рассмотрением дела. Состав издержек. Распределение судебных расходов между сторонами и порядок их возмещения.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
2.	Судебный штраф: основания, размеры и порядок наложения судебных штрафов. Сложение и уменьшение судебного штрафа.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
3.	Понятие, значение и виды процессуальных сроков. Исчисление процессуальных сроков. Последствия пропуска процессуальных сроков. Основания и порядок приостановления, продления и восстановления пропущенных процессуальных сроков.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
4.	Извещения в гражданском процессе. Надлежащее извещение как необходимое условие проведения судебного разбирательства. Перемена адреса во время производства по делу. Неизвестность места пребывания ответчика. Розыск ответчика.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

Тема (раздел) семинара, коллоквиума:

Тема 7. Иск. Исковое производство.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
--------------	----------------	--

1.	Понятие и элементы иска. Классификация исков. Соединение и разъединение исковых требований.	ОК 1, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2
2.	Понятие и сущность искового производства.	ОК 1, ОК 5, ПК 1.1, ПК 1.2
3.	Защита интересов ответчика. Возражения против иска. Встречный иск. Порядок предъявления и условия принятия судом встречного иска.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
4.	Распоряжение исковыми средствами защиты. Изменение иска и отказ от иска. Признание иска. Примирительные процедуры. Мирное соглашение: понятие, порядок и процессуально-правовые последствия утверждения мирного соглашения судом.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
5.	Обеспечение иска: цель, задачи, основания. Меры по обеспечению иска. Порядок подачи и рассмотрения заявления об обеспечении иска. Замена мер по обеспечению иска. Отмена обеспечения иска. Защита ответчика против мер обеспечения иска.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
6.	Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

Тема (раздел) семинара, коллоквиума:

Тема 8. Производство в суде первой инстанции.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Содержание и документы, прилагаемые к исковому заявлению. Принятие искового заявления и правовые последствия возбуждения гражданского дела. Оставление искового заявления без движения, отказ в принятии искового заявления, возвращение искового заявления: основания и правовые последствия.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
2.	Задачи и цели стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Процессуальные действия судьи, сторон и других лиц, участвующих в деле, при подготовке дела к судебному разбирательству, их права и обязанности.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
3.	Предварительное судебное заседание: цели, задачи, перечень вопросов, подлежащих разрешению.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
4.	Понятие, значение и порядок судебного разбирательства. Роль председательствующего в судебном заседании. Судебное заседание: понятие и его	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

	части. Возобновление рассмотрения дела по существу. Принятие и объявление судебного решения. Возобновление судебного разбирательства. Разъяснение решения и порядка его обжалования.	
5.	Перерыв, отложение и приостановление разбирательства дела, и их отличия. Формы окончания гражданского процесса без вынесения судебного решения.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 07, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
6.	Протокол судебного заседания. Понятие и виды постановлений суда первой инстанции. Судебное решение: понятие и виды. Требования, предъявляемые к судебному решению. Устранение недостатков решения вынесшим его судом. Законная сила судебного решения.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
7.	Определения суда первой инстанции. Виды определений. Частные определения, их содержание и значение.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

Тема (раздел) семинара, коллоквиума:

Тема 9. Упрощенные виды производств.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Цели и задачи упрощенного производства. Виды упрощенного производства.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
2.	Основания и порядок выдачи судебного приказа. Форма и содержание судебного приказа, порядок отмены.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
3.	Основания и порядок проведения заочного производства. Порядок обжалования решения суда, вынесенного в заочном производстве и последствия его отмены.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
4.	Основания и порядок проведения упрощенного производства. Порядок обжалования решения суда, вынесенного в упрощенном производстве.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 07, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
5.	Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

Тема (раздел) семинара, коллоквиума:

Тема 10. Особое производство.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Система бесспорной юрисдикции и категориях дел, рассматриваемых в порядке особого производства.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
2.	Порядок производства по делам особого производства. Последствия возникновения спора о праве по делам особого производства.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 07, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

Тема (раздел) семинара, коллоквиума:

Тема 11. Производство по проверки и пересмотру судебных актов.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Понятие апелляционного производства. Право апелляционного обжалования, его субъекты и объекты. Общий порядок производства в суде апелляционной инстанции.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
2.	Общий порядок обжалования определений суда первой инстанции.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
3.	Понятие кассационного производства в гражданском процессе. Право на обращение в суд кассационной инстанции. Общий порядок производства в суде кассационной инстанции.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
4.	Понятие надзорного производства. Право на обращение в суд надзорной инстанции (объекты обжалования, субъекты и условия обращения). Общий порядок производства в суде надзорной инстанции.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
5.	Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам: понятие и основания. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых обстоятельств и новых доказательств. Общий порядок производства по пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

Тема (раздел) семинара, коллоквиума:

Тема 12. Производство по делам с участием иностранных лиц.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Иностранные лица, их процессуальные права и обязанности. Общая характеристика производства по делам с участием иностранных лиц. Международные соглашения с участием Российской Федерации, регламентирующие правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
2.	Общая характеристика производства по делам о признании и исполнении решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей).	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 07, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

Тема (раздел) семинара, коллоквиума:

Тема 13. Административное судопроизводство.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Понятие административного судопроизводства. Общие и отличительные черты с другими видами судопроизводств.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
2.	Административное судопроизводство в судах общей юрисдикции. и в арбитражных судах.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
3.	Категории дел, рассматриваемых в порядке административного судопроизводства.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

Тема (раздел) семинара, коллоквиума:

Тема 14. Особенности рассмотрения экономических споров.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Понятие экономического спора для разграничения компетенции судов.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
2.	Экономические споры с участием граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и особенности их разрешения.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

Тема (раздел) семинара, коллоквиума:

Тема 15. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов. Несудебные формы защиты гражданских прав.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Понятие третейской формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Правовое регулирование деятельности третейских судов. Понятие третейского суда. Виды третейских судов. Компетенция гражданских дел третейским судам. Оспаривание решений третейских судов.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
2.	Производства по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
3.	Производства по делам, связанным с выполнением судами функций содействия в отношении третейских судов.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
4.	Понятие нотариальной формы защиты права. Правовое регулирование и организационные основы деятельности нотариата. Виды нотариальных действий. Медиация: понятие, значение, принципы. Медиативное соглашение. Соглашение о медиации.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 07, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

Тема (раздел) семинара, коллоквиума:

Тема 16. Производство, связанное с исполнением судебных актов и постановлений иных органов.

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	Понятие, исполнительного производства. Законодательство об исполнительном производстве.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
2.	Участники производства, связанного с исполнением постановлений судов и иных органов (группы субъектов и основания их выделения).	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1
3.	Исполнительные документы: понятие, виды. Порядок выдачи судом исполнительного листа, дубликата исполнительного листа и судебного приказа. Перерыв и восстановление срока предъявления исполнительного листа к исполнению. Разъяснение исполнительного листа.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

4.	Меры принудительного исполнения.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
5.	Общие правила исполнительного производства.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2
6.	Оспаривание постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 07, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
7.	Приостановление, возобновление, прекращение, окончание исполнительного производства (понятия, основания, порядок осуществления, правовые последствия).	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

2. Критерии оценивания:

Критерии	Оценка
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, теории гражданского процесса, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, студент точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный.	5
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, студент точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не в полной мере использована теория гражданского процесса, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика.	4
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использована теория гражданского процесса, не использованы акты высших судов и иная необходимая судебная практика.	3
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов.	2

Комплект вопросов для контрольного задания

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Название
1.	ПК 1.1.	осуществлять профессиональное толкование норм права.
2.	ПК 1.2	применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
3.	ПК 1.3	владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

1. Понятие, предмет и система гражданского процессуального права.
2. Виды гражданского судопроизводства.
3. Стадии гражданского процесса.
4. Источники гражданского процессуального права.
5. Роль судебной практики в развитии гражданского процессуального права.
6. Понятие и система принципов гражданского процесса.
7. Понятие и виды подсудности гражданских дел.
8. Субъекты гражданского процесса.
9. Понятие сторон, их процессуальные права и обязанности.
10. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность сторон.
11. Лица, участвующие в деле, их права и обязанности.
12. Лица, содействующие осуществлению правосудия, их права и обязанности.
13. Понятие и виды судебного представительства.
14. Полномочия представителя в суде.
15. Понятие и классификация судебных доказательств.
16. Понятие предмета доказывания.
17. Свойства судебных доказательств. Оценка доказательств.
18. Средства доказывания: общая характеристика.
19. Вещественные доказательства: порядок исследования и особенности хранения.
20. Судебная экспертиза: понятие, виды, порядок проведения.
21. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе.
22. Судебные штрафы. Сложение или уменьшение штрафа.
23. Государственная пошлина.
24. Понятие и виды процессуальных сроков.
25. Порядок продления и восстановления процессуальных сроков.
26. Судебные извещения и вызовы.
27. Понятие и элементы иска в гражданском процессе.
28. Процессуальные средства защиты ответчика против иска.
29. Форма и содержание искового заявления.

Темы рефератов (эссе, докладов, сообщений)

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Название

2.	ОК 02	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
4.	ОК 04	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
5.	ОК 05	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
7.	ОК 09	пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
8.	ПК 1.1	осуществлять профессиональное толкование норм права
9.	ПК 1.2	применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
10.	ПК 1.3	владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий

2. Перечень тем рефератов (эссе, докладов, сообщений):

№ п/п	Тема	Код компетенции (части) компетенции
1.	Конституционное право на судебную защиту и его реализация в гражданском судопроизводстве.	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
2.	Принцип доступности правосудия по гражданским делам.	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
3.	Правовая природа принципа гласности в гражданском процессе.	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
4.	Проблемы юрисдикции третейских судов в Российской Федерации.	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
5.	Мировое соглашение, медиация и другие формы посредничества при разрешении гражданских дел.	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
6.	Проблемы родовой подсудности гражданских дел.	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
6.	Соотношение понятий дееспособности в гражданском праве и гражданском процессе.	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
7.	Эволюция института представительства в гражданском процессе.	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
8.	Право на судопроизводство в разумный срок и гарантии его реализации.	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
9.	Обеспечительные меры в гражданском судопроизводстве.	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК

		1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
10.	Сущность и значение судебного решения.	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3

3. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
Реферат составлен с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, студент точно использует юридическую терминологию, тема реферата изложена последовательно и развёрнуто, актуальность темы аргументирована.	5
Реферат составлен с использованием действующих нормативных правовых актов, актов высших судов и иной необходимой судебной практики, студент точно использует юридическую терминологию, но тема реферата раскрыта частично, её актуальность не аргументирована.	4
Реферат составлен с использованием действующих нормативных правовых актов, студент точно использует юридическую терминологию, но студентом не проанализирована судебная практика по делам в сфере административного судопроизводства, тема реферата раскрыта частично, её актуальность не аргументирована.	3
Реферат сделан по иной теме, нежели которая была выбрана студентом, либо отсутствует, либо построен на недействующих нормативных правовых актов.	2

4. Методические рекомендации по написанию

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно- исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Объем реферата не должен превышать 10 печатных страниц.

Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата (А4).

В редакторе Microsoft Word задаются следующие параметры страницы:

верхнее поле – 10мм;

нижнее поле – 10 мм;

левое поле – 25 мм;

правое поле – 10 мм.

Для компьютерного набора текста должны использоваться следующие параметры:

– размер шрифта – 14;

– гарнитура шрифта – Times New Roman;

– межстрочный интервал – полуторный;

– абзацный отступ – 1,25 см;

– выравнивание текста – по ширине страницы.

Реферат должен быть выполнен в соответствии со следующей структурой: титульный лист (оформляется в соответствии с Приложением № 1 к Методическим рекомендациям по написанию), актуальность темы исследования (указывается практическая и научная значимость темы), основная часть (раскрывается содержание работы: освещаются теоретические положения, являющиеся фундаментом разработки

избранной темы, анализируется нормативно-правовая база, изучается практика и статистика органов государственной власти с целью использования материалов в работе), заключение (излагаются наиболее важные выводы, теоретические и практические предложения студента), список нормативных правовых актов и литературы (формируется из перечня нормативных источников, литературы и публикаций, который использовался студентом).

Заголовки «Актуальность темы исследования», «Основная часть исследования», «Заключение», «Список нормативных правовых актов и литературы» печатаются на новой странице прописными буквами жирным шрифтом, без подчеркиваний, в кавычки не заключаются и помещаются в центре страницы. Точка в конце любого из указанных заголовков не ставится.

Этапы работы над рефератом: подготовительный этап, включающий исследование выбранной темы (изучение теоретических и эмпирических источников); вербальное формирование плана работы, письменное изложение результатов исследования (текст реферата должен раскрывать тему, обладать связанностью и целостностью); устное сообщение по теме реферата на семинаре.

Стиль изложения материала должен быть научным, характеризующимся использованием специальной юридической терминологии, точностью и однозначностью выражений. Важной чертой научного стиля является последовательное отстаивание принятой теоретической позиции, логичность изложения, объективность суждений и оценок, аргументированность выводов и положений. Как правило, эмоциональные моменты, личные пристрастия в тексте не отражаются. Свое мнение можно излагать от первого лица единственного числа («по моему мнению», «я полагаю» и т.д.) Следует избегать повторений (тавтологий), растянутых фраз с нагромождением придаточных предложений и вводных слов. Теоретические положения и выводы в обязательном порядке иллюстрируются материалами опубликованной судебной практики. При этом необходимо сделать ссылку на источник, из которого они взяты. Ссылки, как на литературные источники, так и на материалы практики оформляются в виде сносок в конце страницы и имеют постраничную нумерацию. В работе должно быть, как правило, несколько примеров из практики.

Серьезную помощь в подборе литературы могут указать библиографические указатели. При подборе литературы и материалов судебной практики рекомендуется использовать справочно-информационные системы, например, Консультант Плюс, где публикуются последние периодические издания, указанные выше постановления Пленумов Верховного Суда Российской Федерации и судебные решения по конкретным делам. Целесообразно также ознакомление с каталогом абонемента библиотеки РГУП и картотеккой статей читального зала библиотеки РГУП.

Использование литературы в реферате должно быть добросовестным. Недопустимо выдавать суждения того или иного ученого как свои собственные. Все заимствования из литературы должны подкрепляться постраничными сносками на использованные источники с обязательным указанием страниц источника.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
ФАКУЛЬТЕТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ**

РЕФЕРАТ

по дисциплине

Наименование темы реферата

Выполнил (а):
Студент (ка)..... курса
..... формы обучения
.....

Дата представления работы
..... 20.....г.

Порядок расчета баллов за работу на семинарских занятиях, в том числе с практической подготовкой (практические занятия, лабораторный практикум, деловая игра).

Баллы за работу на семинарских занятиях, в том числе с практической подготовкой (практические занятия, лабораторный практикум, деловая игра) рассчитываются путём перевода оценки по традиционной пятибалльной системе (5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно)) в баллы по формуле:

максимальный балл за одно семинарское занятие = A/N ,

где A – максимальное количество баллов, предусмотренное правовыми актами Университета, N – количество семинарских занятий.

Оценке 5 (отлично) соответствует максимальный балл за одно семинарское занятие; оценке 4 (хорошо) соответствует $2/3$ максимального балла за одно семинарское занятие; оценке 3 (удовлетворительно) соответствует $1/3$ максимального балла за одно семинарское занятие; оценке 2 (неудовлетворительно) соответствует 0 баллов.

Тестовые задания

Содержание банка тестовых заданий

№ п/п	Код компетенции	Название
1.	ОК 01	выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
2.	ОК 02	использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
3.	ОК 03	планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
4.	ОК 04	эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
5.	ОК 05	осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
6.	ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
7.	ОК 07	содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
7.	ОК 09	пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
8.	ПК 1.1.	осуществлять профессиональное толкование норм права.
9.	ПК 1.2	применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
10.	ПК 1.3	владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

VI: Гражданский процесс

ОК 01- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

I:

S: Принцип гласности судебного разбирательства предполагает:

+: любое лицо вправе присутствовать в судебном заседании, за исключением случаев проведения закрытого судебного заседания по основаниям, предусмотренным законом

-: стороны извещаются о судебном разбирательстве и вправе лично присутствовать в

судебном заседании

-: информация о порядке судопроизводства является открытой и общедоступной.

ОК 02- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

I:

S: Полномочия представителя, которые должны быть специально оговорены в доверенности именуется

+: специальными

-: общими

-: исключительными

-: обязательными

ОК 03- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

I:

S: В случае, если истец не согласен на замену ненадлежащего ответчика другим лицом, суд

+: рассматривает дело по предъявленному иску

-: оставляет исковое заявление без рассмотрения

-: прекращает производство по делу

-: привлекает другое лицо в качестве третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований на предмет спора

ОК 04 - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

I:

S: Прокурор, органы государственной власти и местного самоуправления при обращении в суд в интересах других лиц именуется

+: процессуальными истцами

-: истцами

-: государственными истцами

-: заинтересованными лицами

ОК 05 - осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

I:

S: Заявление о вынесении судебного приказа подается в ... форме.

+: письменной

-: устной

-: электронной

-: стенографической

ОК 06 - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

I:

S: Целью подготовки дела к судебному разбирательству является:

-: примирение сторон

+: обеспечение рассмотрения дела в одном судебном заседании

-: определение состава лиц, участвующих в деле

-: предварительная квалификация спорного материального правоотношения

ОК 07- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства,

эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

I:

S: Иск, направленный на защиту прав неопределенного круга лиц именуется:

-: иск в защиту публичных и государственных интересов

+: групповой иск

-: личный иск

-: производный

ОК 09- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках работать в коллективе и команде.

I:

S: Судебный надзор за деятельностью судов общей юрисдикции осуществляют:

-: краевые, областные и приравненные к ним суды – за деятельностью районных судов и мировых судей

-: районные суды – за деятельностью мировых судей

+: Верховный Суд РФ

-: Конституционный Суд РФ

ПК 1.1- осуществлять профессиональное толкование норм права.

I:

S: Споры, которые не могут быть рассмотрены третейским судом:

+: споры, возникающие из семейных отношений

+: споры о возмещении вреда, причиненного жизни и здоровью

-: споры о признании права собственности

+: споры, возникающие из наследственных отношений

ПК 1.2- применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

I:

S: Назначение судебно-психиатрической экспертизы является обязательным действием судьи на стадии подготовки дела к судебному разбирательству при рассмотрении дела особого производства

+: о признании гражданина недееспособным

-: об усыновлении

-: об эмансипации

-: о признании отцовства

ПК 1.3- владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

I:

S: Постановление суда апелляционной инстанции выносится в форме

-: апелляционного приказа

-: апелляционного решения

-: апелляционного постановления

+: апелляционного определения

Форма контрольного задания (промежуточной аттестации)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
 ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Образовательная программа 40.02.04 Юриспруденция

Дисциплина «Гражданский процесс»

1. Понятие, предмет и система гражданского процессуального права.
2. Форма и содержание искового заявления.

Заведующий кафедрой _____ / О.В. Моисеева

Критерии оценивания *контрольного задания*:

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, теории гражданского процесса, студент точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развёрнутый, аргументированный.	6
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, теории гражданского процесса, студент точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный.	4
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный, не использована теория гражданского процесса.	2
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов.	0

ВОПРОСЫ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

1. Понятие, предмет и система гражданского процессуального права.
2. Виды гражданского судопроизводства.
3. Стадии гражданского процесса.
4. Источники гражданского процессуального права.
5. Роль судебной практики в развитии гражданского процессуального права.
6. Понятие и система принципов гражданского процесса.
7. Понятие и виды подсудности гражданских дел.
8. Субъекты гражданского процесса.
9. Понятие сторон, их процессуальные права и обязанности.
10. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность сторон.
11. Лица, участвующие в деле, их права и обязанности.
12. Лица, содействующие осуществлению правосудия, их права и обязанности.
13. Понятие и виды судебного представительства.
14. Полномочия представителя в суде.
15. Понятие и классификация судебных доказательств.
16. Понятие предмета доказывания.
17. Свойства судебных доказательств. Оценка доказательств.
18. Средства доказывания: общая характеристика.
19. Вещественные доказательства: порядок исследования и особенности хранения.
20. Судебная экспертиза: понятие, виды, порядок проведения.
21. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе.
22. Судебные штрафы. Сложение или уменьшение штрафа.
23. Государственная пошлина.
24. Понятие и виды процессуальных сроков.
25. Порядок продления и восстановления процессуальных сроков.
26. Судебные извещения и вызовы.
27. Понятие и элементы иска в гражданском процессе.
28. Процессуальные средства защиты ответчика против иска.
29. Форма и содержание искового заявления.
30. Порядок возбуждения гражданского дела в суде. Правовые последствия предъявления иска.
31. Обеспечение иска
32. Примирительные процедуры. Мирное соглашение.
33. Цели и задачи подготовки дела к судебному разбирательству.
34. Действия суда и лиц, участвующих в деле по подготовке дела к судебному разбирательству.
35. Отложение разбирательства дела. Перерыв в судебном заседании
36. Приостановление производства по делу.
37. Прекращение производства по делу.
38. Оставление заявления без рассмотрения.
39. Форма и содержание судебного решения.
40. Требования, предъявляемые к судебному решению.
41. Способы и порядок исправления недостатков решения вынесшим его судом.
42. Немедленное исполнение судебного решения.
43. Определение суда первой инстанции.
44. Протокол: особенности порядка его ведения в судах общей юрисдикции.
45. Условия и порядок заочного производства.
46. Требования, по которым выдается судебный приказ.
47. Порядок выдачи, содержание и обжалование судебного приказа.
48. Упрощенное производство.
49. Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении

в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации.

50. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц.

51. Понятие особого производства и категории дел, рассматриваемые в порядке особого производства.

52. Порядок производства в суде апелляционной инстанции.

53. Кассационное производство в гражданском процессе.

54. Порядок рассмотрения гражданских дел в порядке надзора.

55. Производство по пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

56. Общие положения производства с участием иностранных лиц.

57. Административное судопроизводство в судах общей юрисдикции и в арбитражных судах.

58. Особенности рассмотрения экономических споров.

59. Производство, связанное с исполнением судебных актов и постановлений иных органов.

60. Участники исполнительного производства.

61. Порядок обжалования действий судебного пристава-исполнителя.

62. Понятие, система и компетенция нотариата.

63. Третейское разбирательство.

64. Медиация.

Форма билета для дифференцированного зачета

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ**

40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Дисциплина «ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС»

Билет для зачета № 1

«Гражданский процесс»

Управляющая компания предъявила иск к собственнику жилого помещения в многоквартирном доме о взыскании долга по плате за содержание общего имущества в размере 80 000 руб.

В числе документов, приложенных к исковому заявлению, имеются расчет задолженности; договор управления многоквартирным домом, предусматривающий плату за содержание общего имущества в многоквартирном доме; документ, подтверждающий, что собственником квартиры является ответчик.

Ранее управляющая компания не обращалась с заявлением о выдаче судебного приказа.

1. Определите применяемые нормы процессуального права, истолкуйте их, определите вид производства по данному делу.

2. Какие документы, подтверждающие обстоятельства, на которых истец основывает свои требования, должны быть приложены к исковому заявлению? Какое решение должен принять судья?

Заведующий кафедрой _____ / О.В. Моисеева

Критерии оценивания зачета:

Критерии	Баллы
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, студент точно использует юридическую терминологию, ответ изложен последовательно, ответ развернутый, аргументированный.	60
Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, студент точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный.	50

Ответ дан полностью, ответ верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, студент точно использует юридическую терминологию, но ответ изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный.	40
Ответ дан не полностью либо ответ частично верный, ответ дан с использованием действующих нормативных правовых актов, но изложен непоследовательно, ответ односложный, неаргументированный.	20
Ответ неверный либо ответ отсутствует, либо дан с использованием недействующих нормативных правовых актов.	0