

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Журавлева Юлия Владимировна
Должность: Директор
Дата подписания: 03.02.2025 14:37:32
Уникальный программный ключ:
4e44477518b3d1dbaa475222b2fdfe9e087db38

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
Приволжский филиал**

Кафедра гражданского права

Рабочая программа дисциплины

Обучение служением

Набор 2024 г.

Специальность: 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриат)

Профиль подготовки/специализация/направленность: гражданско-правовой, уголовно-правовой

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС.

Разработчик: Хоменко А.С., старший преподаватель кафедры кафедр общеобразовательных дисциплин Крымского филиала ФГБОУВО "РГУП".

Рабочая программа разработана на основе Методических рекомендаций по реализации модуля «Обучение служением» в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права (протокол № 8 от «21» марта 2024г.)

Зав. кафедрой Моисеева О.В., к.ю.н., доцент _____

Рабочая программа рассмотрена Методической комиссией Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» (протокол № 4 от «25» марта 2024 г.).

Рабочая программа утверждена Учебно-методическим советом Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» (протокол № 5 от «28» марта 2024 г.)

Нижний Новгород, 2024

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины (модуля)
Обучение служением
на 20__ – 20__ уч. г.

Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры

Актуализация выполнена: _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Зав. кафедрой _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Оглавление

	Наименование разделов	Стр.
	Аннотация рабочей программы	4
1.	Цели и планируемые результаты изучения дисциплины	4
2.	Место дисциплины в структуре ООП	5
3.	Объем дисциплины и виды учебной работы	5
4.	Содержание дисциплины	7
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	18
6.	Материально-техническое обеспечение	25
7.	Карта обеспеченности литературой	26
8.	Фонд оценочных средств	28

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Обучение служением»**

Разработчик: Хоменко А.С., старший преподаватель кафедры общеобразовательных дисциплин
Крымского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия»

Цель изучения дисциплины	Модуль «Обучение служением» реализуется для достижения целей развития гражданственности, ответственности, патриотизма и лидерства в единстве с профессиональными компетенциями, путем реализации социально-ориентированных проектов повышающейся сложности с использованием профильных знаний и умений, полученных в учебном процессе. Таким образом, обучение служением как педагогическая технология интегрирует обучение и воспитание, академические знания и практический опыт их применения ради позитивных социальных изменений.
Место дисциплины в структуре ООП	Дисциплина обязательной части учебного плана.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5.
Содержание дисциплины	Тема 1. Введение в социальное проектирование Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта Тема 5. Реализация общественного проекта Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет.

1. Цели и планируемые результаты изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.

В совокупности с другими дисциплинами ООП дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Название
1	УК-1	Системное и критическое мышление. Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач. УК-1.1. Применение системного подхода для решения поставленных задач. УК-1.2. Осуществление поиска информации для решения поставленных задач. УК-1.3. Осуществление рационального осмысления информации, необходимой для решения поставленных задач.

2	УК-2	<p>Разработка и реализация проектов. Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.1. Определение задач, решение которых необходимо для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-2.2. Выбор оптимальных способов решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>
3	УК-3	<p>Командная работа и лидерство. Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p> <p>УК-3.1. Анализ основных приемов и норм социального взаимодействия, основных понятий и методов конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</p> <p>УК-3.2. Установление и поддержание контактов, обеспечивающих успешную работу в коллективе, применение основных методов и норм социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</p> <p>УК-3.3. Соблюдение норм и установленных правил командной работы, личная ответственность за результат.</p>
4	УК-5	<p>Межкультурное взаимодействие. Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-5.2. Занятие осознанной и ответственной гражданской позиции, принятие социально-исторических и этических ценностей мультикультурного российского общества.</p>

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ООП.

В рамках дисциплины осуществляется воспитательная работа, предусмотренная рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

2. Место дисциплины в структуре ООП

В структуре ООП расположена в Блоке обязательных дисциплин.

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2.1

Очная форма обучения, нормативный срок обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			3	4
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	-	72
Контактная работа	-	36	-	36
Занятия лекционного типа	-	12	-	12
Занятия семинарского типа	-	24	-	24
Занятия семинарского типа с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-	-
Самостоятельная работа под контролем преподавателя,	-	36	-	36

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			3	4
НИРС				
Форма промежуточной аттестации	-	-	-	зачет

Таблица 2.2
Очно-заочная форма обучения, нормативный срок обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			3	4
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	-	72
Контактная работа	-	4	-	4
Занятия лекционного типа	-	2	-	2
Занятия семинарского типа	-	2	-	2
Занятия семинарского типа с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-	-
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	68	-	68
Форма промежуточной аттестации	-	-	-	зачет

Таблица 2.3
Очная форма обучения, ускоренный срок обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			1	2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	-	72
Контактная работа	-	32	-	32
Занятия лекционного типа	-	16	-	16
Занятия семинарского типа	-	16	-	16
Занятия семинарского типа с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-	-
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	40	-	40
Форма промежуточной аттестации	-	-	-	зачет

Таблица 2.4
Очно-заочная форма обучения, ускоренный срок обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			1	2
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	-	72
Контактная работа	-	4	-	4
Занятия лекционного типа	-	2	-	2
Занятия семинарского типа	-	2	-	2
Занятия семинарского типа с практической	-	-	-	-

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			1	2
подготовкой (при наличии)				
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	68	-	68
Форма промежуточной аттестации	-	-	-	зачет

4. Содержание дисциплины

4.1. Текст рабочей программы по темам

Тема 1. Введение в социальное проектирование.

1. Социально-ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними.
2. Социальный проект и особенности социально-ориентированного проектирования.
3. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта.
4. Ресурсное обеспечение социального проекта.
5. Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты.

Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы.

1. Изучение контекста. Изучение социальных, экономических, политических, экологических и других аспектов.
2. Идентификация проблемы.
3. Сбор данных и анализ.
4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами.
5. Постановка проблемы.

Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка.

1. Создание гипотезы.
2. Планирование эксперимента.
3. Реализация и оценка.
4. Анализ и заключение.

Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта.

- Создание документа, который содержит ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, ресурсах и планируемых результатах.
1. Определение общих целей.
 2. Выработка описания проекта.
 3. Определение задач и плана работы.
 4. Оценка необходимых ресурсов.
 5. Защита паспорта проекта.

Тема 5. Реализация общественного проекта.

1. Прототипирование.
2. Разработка и реализация.
3. Тестирование и улучшение.
4. Оценка.

Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности.

1. Анализ выполненных целей.
2. Оценка достигнутых результатов.
3. Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта.
4. Оценка собственного вклада.
5. Обратная связь и рекомендации.

4.2. Разделы и темы дисциплины, виды занятий (тематический план)

Тематический план

Таблица 3.1

Очная форма обучения, нормативный срок обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	
						Всего часов	из них с практической подготовкой		
час.	час.	час.	час.	час.	час.	час.			
4 семестр									
1	Тема 1. Введение в социальное проектирование.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	12	8	4	4		4	Вопросы к семинару, Домашнее задание
2	Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	10	6	2	4		4	Вопросы к семинару, Деловая игра
3	Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	8	4	2	2		4	Вопросы к семинару, соглашение с партнерской организацией
4	Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	10	6	2	4		4	Вопросы к семинару, Описание разработанного проекта, Проектное задание на разработку паспорта

									общественного проекта
5	Тема 5. Реализация общественного проекта.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	24	8	2	6		16	Вопросы к семинару, Мониторинг реализации этапов общественного проекта
6	Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	8	4	-	4		4	Вопросы к семинару, Мониторинг реализации этапов общественного проекта
ВСЕГО			72	36	12	24	0	36	

Таблица 3.2
Очно-заочная форма обучения, нормативный срок обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	
						Всего часов	из них с практической		
час.	час.	час.	час.	час.	час.	час.			
4 семестр									
1	Тема 1. Введение в социальное проектирование.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	12	1	1	-		11	Вопросы к семинару, Домашнее задание
2	Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	10	1	-	1		9	Вопросы к семинару, Деловая игра
3	Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	8	-	-	-		8	Вопросы к семинару, соглашение с партнерской организацией

4	Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	10	2	1	1		8	Вопросы к семинару, Описание разработанного проекта, Проектное задание на разработку паспорта общественного проекта
5	Тема 5. Реализация общественного проекта.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	24	-	-	-		24	Вопросы к семинару, Мониторинг реализации этапов общественного проекта
6	Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	8	-	-	-		8	Вопросы к семинару, Мониторинг реализации этапов общественного проекта
ВСЕГО			72	4	2	2	0	68	

Таблица 3.3
Очная форма обучения, ускоренный срок обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	
						Всего часов	из них с практической		
час.	час.	час.	час.	час.	час.	час.	час.		
1 семестр									
1	Тема 1. Введение в социальное проектирование.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	12	8	4	4		4	Вопросы к семинару, Домашнее задание

2	Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	10	4	2	2		6	Вопросы к семинару, Деловая игра
3	Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	8	4	2	2		4	Вопросы к семинару, соглашение с партнерской организацией
4	Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	10	8	4	4		2	Вопросы к семинару, Описание разработанного проекта, Проектное задание на разработку паспорта общественного проекта
5	Тема 5. Реализация общественного проекта.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	24	4	2	2		20	Вопросы к семинару, Мониторинг реализации этапов общественного проекта
6	Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	8	4	2	2		4	Вопросы к семинару, Мониторинг реализации этапов общественного проекта
ВСЕГО			72	32	16	16	0	40	

*Таблица 3.4
Очно-заочная форма обучения, ускоренный срок обучения*

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость	в том числе				Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Занятия лекционных	Занятия семинарского типа	Занятия работа под контролем	

						Всего часов	из них с практической подготовкой			
			час.	час.	час.			час.		час.
			1 семестр							
1	Тема 1. Введение в социальное проектирование.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	12	1	1	-		11	Вопросы к семинару, Домашнее задание	
2	Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	10	1	-	1		9	Вопросы к семинару	
3	Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	8	-	-	-		8	Вопросы к семинару, соглашение с партнерской организацией	
4	Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	10	2	1	1		8	Вопросы к семинару, Описание разработанного проекта, Проектное задание на разработку паспорта общественного проекта	
5	Тема 5. Реализация общественного проекта.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	24	-	-	-		24	Вопросы к семинару, Мониторинг реализации этапов общественного проекта	
6	Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	8	-	-	-		8	Вопросы к семинару, Мониторинг реализации этапов общественного проекта	
ВСЕГО			72	4	2	2	0	68		

Таблица 3.5

Заочная форма обучения, ускоренный срок обучения (второе высшее)

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского го типа		Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	
						Всего часов	из них с практической		
час.	час.	час.	час.	час.	час.	час.			
1 семестр									
1	Тема 1. Введение в социальное проектирование.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	12	2	2	-		10	Вопросы к семинару, Домашнее задание
2 семестр									
2	Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	10	1	-	1		9	Вопросы к семинару
3	Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	8	-	-	-		8	Вопросы к семинару, соглашение с партнерской организацией
4	Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	10	1	-	1		9	Вопросы к семинару, Описание разработанного проекта, Проектное задание на разработку паспорта общественного проекта
5	Тема 5. Реализация общественного проекта.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	24	-	-	-		24	Вопросы к семинару, Мониторинг реализации этапов общественного проекта

6	Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	8	-	-	-	8	Вопросы к семинару, Мониторинг реализации этапов общественного проекта
ВСЕГО			72	4	2	2	0	68

4.3. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Таблица 4.1

Очная форма обучения, нормативный срок обучения

№ раздела (темы) дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	Тема 1. Введение в социальное проектирование. 1. Взаимодействие с социально-ориентированными НКО Проведение мониторинга социально ориентированных НКО в регионе.	4
2	Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы. 1. Сбор данных и анализ. 2. Взаимодействие с заинтересованными сторонами. Проведение мониторинга, подбор и анализ статистических данных.	4
3	Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка. 1. Планирование эксперимента. 2. Реализация и оценка.	4
4	Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта. Создание документа, который содержит ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, ресурсах и планируемых результатах. 1. Определение общих целей. 2. Выработка описания проекта. 3. Определение задач и плана работы. 4. Оценка необходимых ресурсов.	4
5	Тема 5. Реализация общественного проекта. 1. Разработка и реализация. 2. Тестирование и улучшение.	16
6	Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности. 1. Анализ выполненных целей. 2. Оценка достигнутых результатов.	4
ИТОГО		36

Таблица 4.2

Очно-заочная форма обучения, нормативный срок обучения

№ раздела (темы) дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	Тема 1. Введение в социальное проектирование. 1. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта. 2. Ресурсное обеспечение социального проекта. 3. Планирование социального проекта: методы реализации,	11

	инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты.	
2	Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы. 1. Изучение контекста. Изучение социальных, экономических, политических, экологических и других аспектов. 2. Идентификация проблемы. 3. Сбор данных и анализ. 4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами. 5. Постановка проблемы.	9
3	Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка. 1. Создание гипотезы. 2. Планирование эксперимента. 3. Реализация и оценка. 4. Анализ и заключение.	8
4	Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта. Создание документа, который содержит ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, ресурсах и планируемых результатах. 1. Определение общих целей. 2. Выработка описания проекта. 3. Определение задач и плана работы. 4. Оценка необходимых ресурсов.	8
5	Тема 5. Реализация общественного проекта. 1. Прототипирование. 2. Разработка и реализация. 3. Тестирование и улучшение. 4. Оценка	24
6	Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности. 1. Анализ выполненных целей. 2. Оценка достигнутых результатов. 3. Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта. 4. Оценка собственного вклада. 5. Обратная связь и рекомендации.	8
ИТОГО		68

Таблица 4.3
Очная форма обучения, ускоренный срок обучения

№ раздела (темы) дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	Тема 1. Введение в социальное проектирование. 1. Взаимодействие с социально-ориентированными НКО Проведение мониторинга социально ориентированных НКО в регионе.	4
2	Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы. 1. Сбор данных и анализ. 2. Взаимодействие с заинтересованными сторонами. Проведение мониторинга, подбор и анализ статистических данных.	6
3	Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка. 1. Планирование эксперимента. 2. Реализация и оценка.	4
4	Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта. Создание документа, который содержит ключевую информацию о	2

	<p>проекте, его целях, задачах, ресурсах и планируемых результатах.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение общих целей. 2. Выработка описания проекта. 3. Определение задач и плана работы. 4. Оценка необходимых ресурсов. 	
5	<p>Тема 5. Реализация общественного проекта.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка и реализация. 2. Тестирование и улучшение. 	20
6	<p>Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполненных целей. 2. Оценка достигнутых результатов. 	4
ИТОГО		40

Таблица 4.4
Очно-заочная форма обучения, ускоренный срок обучения

№ раздела (темы) дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	<p>Тема 1. Введение в социальное проектирование.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социально-ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними. 2. Социальный проект и особенности социально-ориентированного проектирования. 3. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта. 4. Ресурсное обеспечение социального проекта. 5. Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты. 	11
2	<p>Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение контекста. Изучение социальных, экономических, политических, экологических и других аспектов. 2. Идентификация проблемы. 3. Сбор данных и анализ. 4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами. 5. Постановка проблемы. 	9
3	<p>Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание гипотезы. 2. Планирование эксперимента. 3. Реализация и оценка. 4. Анализ и заключение. 	8
4	<p>Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта.</p> <p>Создание документа, который содержит ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, ресурсах и планируемых результатах.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение общих целей. 2. Выработка описания проекта. 3. Определение задач и плана работы. 4. Оценка необходимых ресурсов. 5. Защита паспорта проекта. 	8
5	<p>Тема 5. Реализация общественного проекта.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прототипирование. 2. Разработка и реализация. 	24

	3. Тестирование и улучшение. 4. Оценка	
6	Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности. 1. Анализ выполненных целей. 2. Оценка достигнутых результатов. 3. Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта. 4. Оценка собственного вклада. 5. Обратная связь и рекомендации.	8
ИТОГО		68

Таблица 4.5

Заочная форма обучения, ускоренный срок обучения (второе высшее)

№ раздела (темы) дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	Тема 1. Введение в социальное проектирование. 1. Социально-ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними. 2. Социальный проект и особенности социально-ориентированного проектирования. 3. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта. 4. Ресурсное обеспечение социального проекта. 5. Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты.	11
2	Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы. 1. Изучение контекста. Изучение социальных, экономических, политических, экологических и других аспектов. 2. Идентификация проблемы. 3. Сбор данных и анализ. 4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами. 5. Постановка проблемы.	9
3	Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка. 1. Создание гипотезы. 2. Планирование эксперимента. 3. Реализация и оценка. 4. Анализ и заключение.	8
4	Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта. Создание документа, который содержит ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, ресурсах и планируемых результатах. 1. Определение общих целей. 2. Выработка описания проекта. 3. Определение задач и плана работы. 4. Оценка необходимых ресурсов. 5. Защита паспорта проекта.	8
5	Тема 5. Реализация общественного проекта. 1. Прототипирование. 2. Разработка и реализация. 3. Тестирование и улучшение. 4. Оценка	24
6	Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности.	8

	1. Анализ выполненных целей. 2. Оценка достигнутых результатов. 3. Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта. 4. Оценка собственного вклада. 5. Обратная связь и рекомендации.	
ИТОГО		68

4.4. Темы курсовой работы

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины

Общие положения

Важнейшим свойством проектной деятельности студентов является выход за пределы образовательной организации и взаимодействие с внешними партнерами. Таким образом данная деятельность носит ключевой характер для развития у студентов навыков практической работы с людьми (работы в коллективе, проведения переговоров, управления проектами и т.д.). В развитии этих навыков нуждаются все студенты университета, а проектная деятельность, реализуемая во взаимодействии с внешними партнерами, является главным механизмом формирования и развития у студентов образовательной организации необходимых компетенций для последующего активного участия в жизни общества. При этом необходимо развивать и совершенствовать имеющиеся форматы работы со студентами в рамках образовательной деятельности.

Проектная деятельность в соответствии с подходом «Обучение служением» реализуется для развития гражданственности путем реализации социально-ориентированного проекта с использованием профильных знаний и умений, полученных в учебном процессе. Таким образом, обучение служением как педагогическая технология интегрирует обучение и воспитание, академические знания и практический опыт их применения ради позитивных социальных изменений.

Реализация модуля предполагает последовательное решение следующих задач.

1. Проведение обучающимися анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной проблемы, требующей проектного решения.

2. Постановка проблемы путем фиксации обучающимися содержания проблемы, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации. Определение требований и ожиданий заинтересованных сторон с учетом социального контекста.

3. Разработка обучающимися паспорта проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме.

4. Реализация проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий в целях развития гражданственности и профессионализма участников проекта.

5. Подготовка отчета о ходе и результатах реализации проекта. Выполнение обучающимися защиты проекта. Проведение итоговой рефлексии проекта в целях осознания участниками проекта глубоких взаимосвязей между профессиональными компетенциями, гражданской ответственностью и социальными изменениями во благо общества.

Ключевым результатом изучения дисциплины для студента является реализованный общественный проект в поддержку региона и/или некоммерческой организации. Итоговый проект обсуждается с педагогом и представителями партнерской организации, на базе которого был реализован студенческий проект. Реализация проекта предполагается как в групповой, так и в индивидуальной форме.

Курс освоения дисциплины заканчивается рубежным контролем в форме зачета, при сдаче которого студенты должны продемонстрировать понимание проблем административно-правовой

науки, связь этих проблем с современной правоприменительной, в том числе судебной, практикой, умение мыслить критически и творчески.

Хороший ответ на экзамене предполагает раскрытие и анализ различных точек зрения по рассматриваемому вопросу, умение показать место конкретной проблемы в общей системе административного права, ее связь с правоприменительной, особенной судебной, практикой, а также умение применять знания к решению новых теоретических и практических проблем. При ответе на экзамене нужно показать глубокие знания в системной и доступной для восприятия форме.

Непосредственно перед сдачей экзамена студенты имеют возможность устранить пробелы в своих знаниях на специально проводимых групповых консультациях. В течение семестра рекомендуется пользоваться возможностью индивидуального консультирования у преподавателей, ведущих лекционные и семинарские занятия.

Оценивание на семинарских и практических занятиях осуществляется по пятибалльной шкале с переводом оценок в баллы в соответствии с положениями Университета.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским и практическим занятиям

Занятия 1, 2.

Тема 1. Введение в социальное проектирование.

Вопросы семинара:

1. Социально-ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними. Значение социально ориентированных некоммерческих организаций (НКО) в решении социальных проблем и улучшении благосостояния общества, достижения социальных целей и улучшения качества жизни различных групп людей. Особенности социально ориентированных НКО: миссия и цели, безвозмездность, зависимость от донорской поддержки, волонтерство и гражданская активность, сотрудничество и партнерство НКО, использование инноваций и технологий.

2. Социальный проект и особенности социально-ориентированного проектирования. Социально ориентированный проект имеет свои особенности, которые отличают его от других типов проектов: решение социальных проблем или улучшение благосостояния определенной группы людей, сообщества или общества в целом; учет интересов и потребностей различных стейкхолдеров и заинтересованных сторон; сотрудничество с другими НКО, государственными учреждениями, бизнес-сектором и проч.; измерение и оценка социального воздействия; гибкость и адаптивность; коммуникация и информирование общественности.

3. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта - важный процесс, который включает несколько ключевых шагов: исследование социального окружения, определение целей и задач, выявление заинтересованных сторон, разработка стратегии и плана действий, привлечение ресурсов, разработка системы оценки и мониторинга. Разработка социального проекта требует тщательного анализа и планирования. Важно помнить, что каждый проект уникален и требует индивидуального подхода.

4. Ресурсное обеспечение социального проекта. включает следующие виды ресурсов: финансовые ресурсы — гранты, спонсорство, пожертвования; человеческие ресурсы – команда проекта, волонтеры, партнеры; материальные ресурсы — оборудование, расходные материалы и инфраструктура; информационные ресурсы — Интернет, соц. сети, образовательные организации.

5. Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты.

Методы реализации: участие заинтересованных сторон, командная работа, обмен знаниями и опытом.

Инструменты проектной деятельности: проектный цикл, план проекта и графики работ, матрица ответственности, мониторинг и оценка.

Ожидаемые результаты: решение или улучшение конкретной социальной проблемы или потребности в сообществе; улучшение качества жизни или благосостояния целевой аудитории;

развитие компетенций участников проекта, изменение отношения в обществе к социальным проблемам и запросам.

Занятия 3, 4.

Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы

Тема «Анализ ситуации и постановка проблемы» в проекте обучения служением является шагом, который помогает студентам полноценно понять сложившуюся общественную ситуацию и определить главную проблему, с которой они будут работать в рамках проекта. На этом этапе студентам предстоит провести исследование, проанализировать данные и взаимодействовать с заинтересованными сторонами для полного понимания ситуации.

Вопросы семинара:

1. Изучение контекста. На этом этапе обучающиеся должны понять и оценить широкий контекст, в котором существует проблема, с которой они будут работать. Это включает изучение социальных, экономических, политических, экологических и других аспектов. Обучающиеся могут проводить исследование источников информации, а также посещать территории или организации, связанные с проблемой.

2. Идентификация проблемы. На основе изучения контекста, обучающиеся определяют главную проблему, с которым они будут работать в рамках своего проекта. Проблема должна быть ясно сформулирована и связана с интересами или потребностями местного сообщества или определенной группы людей. Это поможет студентам сосредоточить свое исследование и действия на решении конкретной проблемы.

3. Сбор данных и анализ. На этом шаге обучающиеся собирают необходимые данные, чтобы лучше понять проблему. Они могут использовать разнообразные методы исследования, такие как опросы, интервью, наблюдения или анализ статистических данных. Анализ данных поможет студентам получить более глубокое понимание проблемы, выявить ее причины, идентифицировать основные заинтересованные стороны и потенциальные решения.

4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами. Обучающиеся проводят взаимодействие и беседы с заинтересованными сторонами, такими как представители сообществ, организаций или групп, на которых влияет проблема. Это помогает им получить разные точки зрения, понять потребности и предпочтения заинтересованных сторон.

5. Постановка проблемы. После анализа и исследования, обучающиеся формулируют ключевой вопрос, который будет их направлять в ходе проекта. Формулировка проблемы должна быть ясной, конкретной и быть связанной с конкретными субъектами. Это помогает студентам сфокусироваться и ориентироваться на поиск решения в ходе своей работы.

Анализ ситуации и постановка проблемы важны для определения направления и разработки стратегии действий в рамках обучения служением. Подробное понимание контекста и основной проблемы помогает студентам сосредоточиться на создании эффективных и релевантных решений в дальнейшем.

Занятие 5.

Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка

Раздел «Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка» в проекте обучения служением — это этап, на котором обучающиеся разрабатывают гипотезу или предположение о том, какое решение может быть наиболее эффективным для решения проблемы, поставленной на предыдущем этапе, и затем проверяют свое предположение на практике.

Вопросы семинара:

1. Создание гипотезы. На основе исследования и анализа данных обучающиеся формулируют гипотезу о том, какое решение может быть наиболее подходящим для решения проблемы. Гипотеза должна быть конкретной, измеримой и проверяемой. Она должна включать в себя описание предлагаемого решения и предсказание о том, как это решение может повлиять на проблему.

2. Планирование эксперимента. Здесь обучающиеся разрабатывают план эксперимента, который поможет проверить их гипотезу на практике. Они определяют, какие шаги, ресурсы и меры

понадобятся для реализации плана и получения данных, которые помогут оценить эффективность предполагаемого решения.

3. Реализация и оценка. Приступая к реализации плана эксперимента и тестированию гипотезы на практике, обучающиеся собирают данные, оценивают результаты и проводят анализ эффективности предложенного решения, сравнивают полученные результаты с гипотезами и оценивают, насколько успешным оказалось решение.

4. Анализ и заключение. Обучающиеся анализируют полученные результаты и делают выводы относительно гипотезы и эффективности предложенного решения, анализируют сильные и слабые стороны подхода и обсуждают дальнейшие шаги. При необходимости, уточняют гипотезу или возвращаются к этапу разработки гипотезы.

Этот этап помогает студентам проверить и подтвердить свою гипотезу на практике и оценить, насколько успешно и эффективно они могут справиться с решением проблемы. Этот этап также является возможностью для обучения на опыте и корректировки своего подхода на основе полученных данных и результатов.

Занятие 6, 7.

Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта

Раздел «Разработка и защита паспорта проекта» в проекте обучения служением включает создание документа, который содержит ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, ресурсах и планируемых результатах. Процесс разработки паспорта проекта и его последующей защиты является важным шагом для обеспечения ясного понимания проекта как у самой команды, так и у заинтересованных сторон.

Вопросы семинара:

1. Определение общих целей. Обучающиеся определяют цели проекта и направления, в которых планируют достичь перемен. Цели проекта должны быть описаны конкретно, ясно, с обоснованием их важности и ценности.

2. Выработка описания проекта. Обучающиеся разрабатывают детальное описание проекта, которое содержит информацию о его сущности, предполагаемых работах и результатах. Здесь должно быть указано, что планируется сделать, как это будет осуществлено и какие ресурсы и инструменты будут использованы.

3. Определение задач и плана работы. Обучающиеся определяют необходимые задачи, которые необходимо выполнить в рамках проекта. Разрабатывают план работ, который включает этапы, сроки, ответственных лиц, ресурсы и ожидаемые результаты.

4. Оценка необходимых ресурсов. Обучающиеся определяют ресурсы, необходимые для реализации проекта, включая человеческие ресурсы, финансовые средства, оборудование, материалы и другие ресурсы.

5. Защита паспорта проекта. Паспорт проекта требуется защитить путем презентации его представителям партнерской организации, сообщества, заинтересованного в реализации проекта, наставнику проекта и другим заинтересованным сторонам. На защите требуется описать основные аспекты проекта, продемонстрировать содержательную согласованность документа, рассказать о значимости проекта, его потенциальных результатах и о том, как планируется достижение целей.

Защита паспорта проекта позволяет команде проекта представить свое видение и план действий, получить обратную связь и рекомендации. Защита паспорта проекта также обеспечивает понимание и поддержку со стороны заинтересованных сторон и помогает обеспечить успешное выполнение проекта.

Занятие 8, 9, 10.

Тема 5. Реализация общественного проекта

Раздел «Реализация общественного проекта» является ключевым шагом, на котором команда проекта разрабатывает и реализует конкретное решение проблемы, с которой они работают. В этот период обучающиеся используют свои навыки, знания и опыт, полученные в ходе обучения, для достижения поставленных целей проекта и позитивных изменений в обществе.

Вопросы семинара:

1. Прототипирование. На этапе прототипирования команда создает прототип или модель продукта, или решения. Прототип может быть физическим, виртуальным или концептуальным, он служит для тестирования функциональности, оценки эргономики и сбора обратной связи. Усовершенствование прототипа происходит на основе полученных результатов, и он служит основой для создания финального продукта.

2. Разработка и реализация. На этой стадии команда приступает к разработке и реализации решения или продукта. Разработка может включать программирование, дизайн, создание материалов или любые другие действия, необходимые для создания конечного продукта. Команда выполняет свои задачи, собирает данные и обеспечивает координацию для качественной реализации решения.

3. Тестирование и улучшение. Созданный продукт или решение подвергаются тестированию. Это позволяет команде проверить функциональность, эффективность и соответствие гипотезе, которая была выдвинута на предыдущих этапах. Обнаруженные недочеты или проблемы решаются, а продукт или решение улучшаются в соответствии с полученной обратной связью.

4. Оценка. После завершения разработки команда оценивает полученный результат и сравнивает его с изначальными целями проекта. Обосновывается эффективность и значимость продукта или решения, а также фиксируется вся необходимая документация для последующего использования.

Команда также должна оценить эффективность продукта или решения на основе обратной связи от заинтересованных сторон. Участники проекта исправляют ошибки, если они есть, и вносят улучшения, чтобы максимизировать пользу и эффективность продукта или решения.

Занятие 11, 12.

Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности.

Подведение итогов реализации общественного проекта обучением и подготовка соответствующего отчета позволяют оценить выполненную работу, отрефлексировать опыт, поделиться результатами.

Основные шаги раздела «Подведение итогов и рефлексия деятельности» в проекте обучения служением:

1. Анализ выполненных целей. Обучающиеся должны оценить, насколько успешно достигнуты поставленные цели проекта; рассмотреть, какие результаты были достигнуты и соотнести их с начальными целями.

2. Оценка достигнутых результатов. Обучающиеся должны проанализировать достигнутые результаты и определить их значимость для целевой аудитории; разобраться в основных изменениях или преимуществах, которые проект принес сообществу.

3. Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта. Обучающиеся должны проанализировать проект и свой опыт в рамках обучения служением; рассмотреть, что обучающиеся узнали о себе, своих навыках, проблемах, с которыми столкнулись, и какие уроки они извлекли из выполненной работы.

4. Оценка собственного вклада. Обучающиеся должны оценить свой собственный вклад в проект и взаимодействие с командой и целевой аудиторией; рассмотреть, какие навыки или качества они развили, на какие проблемы обратили внимание, и как работа сказалась на результатах проекта.

5. Обратная связь и рекомендации. Обучающиеся должны подготовить рекомендации для будущих участников проекта, основанные на полученном опыте, обсудить, что можно улучшить, какие советы можно предложить для достижения лучших результатов в будущем.

После подведения итогов необходимо составить отчет по проекту. Ключевые элементы отчета могут включать:

1. Введение. Вводная часть, в которой резюмируются цели проекта и его контекст.

2. Описание проекта. Подробное описание проекта, включая его цели, задачи, методы работы и изменения, предпринятые в ходе реализации.

3. Результаты и достижения. Отчет о достигнутых результатах, связанных с поставленными целями проекта. Сюда необходимо включить конкретные численные и качественные данные, примеры или иллюстрации, чтобы визуальным образом продемонстрировать результаты.

4. Анализ и оценка. Рефлексия над выполненной работой, оценка значимости проекта и его результатов, анализ успешных стратегий и проблемных ситуаций.

5. Уроки и рекомендации. Извлечение уроков из проекта и рекомендации для возможных будущих участников. Обсуждение того, что можно улучшить и какие рекомендации дать для успешной реализации подобных проектов.

5.2. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов,

1. Конституция Российской Федерации 1993 г.
2. Федеральный конституционный закон от 06 ноября 2020 г. № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации».
3. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
4. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях».
5. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»
6. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
7. Федеральный закон от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и религиозных объединениях».
8. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».
9. Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
10. Федеральный закон от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений».
11. Федеральный закон от 30.12.2006 № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».
12. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
13. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ.
14. Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»
15. Федеральный закон от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».
16. Федеральный закон «О молодежной политике в Российской Федерации» от 30.12.2020 № 489-ФЗ.
17. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ (ред. от 23.04.2024) «О рекламе».
18. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания».
19. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.01.2017 № 89 «О Реестре некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг».
20. Постановление Правительства РФ от 17 августа 2019 г. № 1067 «О единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства)»
21. Постановление Правительства РФ от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок

взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями».

22. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

23. Постановление Правительства РФ от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития» (с изменениями и дополнениями)».

24. Указ Президента РФ от 7 декабря 2015 г. № 607 «О мерах государственной поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности».

25. Указ Президента РФ от 18 ноября 2019 г. № 565 «О дополнительных мерах государственной поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности».

5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины

Информационные, в том числе электронные ресурсы Университета, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины:

№ п./п.	Наименование	Адрес в сети Интернет
1	ZNANIUM.COM	http://znanium.com Основная коллекция Коллекция издательства Статут
2	ЭБС ЮРАЙТ	www.biblio-online.ru
3	ЭБС «BOOK.ru»	www.book.ru коллекция издательства Проспект Юридическая литература ; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4	East View Information Services	www.ebiblioteka.ru Универсальная база данных периодики (электронные журналы)
5	НЦР РУКОНТ	http://rucont.ru/ Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы)
7	Информационно-образовательный портал РГУП	www.op.raj.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
8	Система электронного обучения «Фемида»	www.femida.raj.ru Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
9	Правовые системы	Гарант, Консультант

Основная и дополнительная литература указана в Карте обеспеченности литературой.

6. Материально-техническое обеспечение

Для материально-технического обеспечения дисциплины не используются специальные помещения. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа		Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ОВЗ
1.	Обучение служением	Актовый зал № 329 – аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий	189 посадочных мест Проектор Vivitek - 1 шт. Персональный компьютер i3 2.9 GHz/ 2 GB – 1 шт.	Договор №3180624924 0 от 12.04.2018 г. ООО «Протос-НН» Лицензионны	MS Windows 10, MicrosoftOffice 2016 Профессиональный+, KasperskyEnd	Не приспособлен(а)

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа		Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ОВЗ
		семинарского типа (либо аналог)	ЖК монитор АОС E2270 21.5” – 1 шт. Микрофоны- 4 шт. Презентатор – 1 шт. Аудиосистема - 2 шт. Аудиосистема – 2 шт. Аудиомикшер Yamaha MG12XU -1 шт. Экран Стулья с пюпитром	й договор на передачу неисключительных прав №52 от 29.10.2018 ООО «Реализация и обслуживание информационных систем» Сублицензионный договор о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ №А475-645 от 10.01.2018 ООО «АПИ-Сервис» Договор об информационной поддержке от 02.02.2015 г. ООО «Агентство правовой информации» Договор №2630/12-2 о взаимном сотрудничестве от 10.01.2012 ООО «Гарант-Информационные Решения и Бизнес-Системы»	pointSecurity 10 forWindows, Консультант Плюс, Гарант – информационно правовое обеспечение	
		Аудитория № 204 - для проведения занятий лекционного типа, занятия семинарского типа,	32 посадочных места Широкоформатный TV Samsung 32” - 1 шт. Персональный компьютер Pentium 3.3 GHz/ 4	Договор №31806249240 от 12.04.2018 г. ООО «Протос-НН» Лицензионный договор на	MS Windows 10, MicrosoftOffice 2016 Профессиональный+, KasperskyEndpointSecurity	Не приспособлен(а)

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа		Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ОВЗ
		<p>групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)</p>	<p>GB – 4 шт. Персональный компьютер Core 2 Duo 2.6 GHz/ 3 GB – 1 шт. ЖК монитор АОС E2270 21.5”– 5 шт. Проводной интернет Магнитно-меловая доска Столы, стулья</p>	<p>передачу неисключительных прав №52 от 29.10.2018 ООО «Реализация и обслуживание информационных систем» Сублицензионный договор о предоставлении прав на использование программ для ЭВМ №А475-645 от 10.01.2018 ООО «АПИ-Сервис» Договор об информационной поддержке от 02.02.2015 г. ООО «Агентство правовой информации» Договор №2630/12-2 о взаимном сотрудничестве от 10.01.2012 ООО «Гарант-Информационные Решения и Бизнес-Системы»</p>	<p>10 forWindows, Консультант Плюс, Гарант – информационно правовое обеспечение</p>	
		<p>Аудитория № 105 – для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и</p>	<p>30 посадочных мест Мелованная доска Столы, стулья</p>			<p>Приспособлена для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p>

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа		Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ОВЗ
		индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)				

7. Карта обеспеченности литературой

Кафедра общеобразовательных дисциплин

Направление подготовки (специальность): 40.03.01 Юриспруденция

Профиль/специализация/направленность: гражданско-правовой профиль, уголовно-правовой профиль

Дисциплина: Обучение служением

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Курс: 2

Семестр: 4

№ п/п	Полное библиографическое описание
Основная литература	
1	Обучение служением : Учебник / С.И. Самыгин, Л.Д. Столяренко, М.А. Суржиков [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : КноРус, 2024. - 442 с. - Internet access. - Режим доступа: book.ru. - ISBN 978-5-406-12152-8.
2	Событийное волонтерство : учебник для вузов / М. А. Мазниченко [и др.] ; под общей редакцией М. А. Мазниченко. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2024. - 155 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - URL: https://urait.ru/bcode/544162 (дата обращения: 25.03.2024). - ISBN 978-5-534-14091-0.
3	Технологии социальной работы с молодежью : Учебное пособие / Н.Ф. Басов, И.С. Шемет, Н.Б. Топка [и др.]; под. ред. Н.Ф. Басов. - Электрон. дан. - Москва : КноРус, 2023. - 397 с. - Internet access. - Режим доступа: book.ru. - ISBN 978-5-406-10699-0.
Дополнительная литература	
1	Попова, Елена Исааковна. Социальная практика : учебное пособие для вузов / Е. И. Попова, О. Г. Бырдина, О. А. Кипина. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2024. - 134 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - URL: https://urait.ru/bcode/543651 (дата обращения: 25.03.2024). - ISBN 978-5-534-13296-0.
2	Психология лидерства: лидерство в социальных организациях : учебное пособие для вузов / А. С. Чернышев [и др.] ; под общей редакцией А. С. Чернышева. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2024. - 159 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - URL: https://urait.ru/bcode/541137 (дата обращения: 25.03.2024). - ISBN 978-5-534-08262-3.
3	Основы бизнеса в социальной сфере : Учебное пособие / А.В. Аверин, Е.А. Алямкина, Т.В. Барт [и др.]; под. ред. А.В. Аверин, Т.В. Барт. - Электрон. дан. - Москва : КноРус, 2023. - 244 с. - Internet access. - Режим доступа: book.ru. - ISBN 978-5-406-11000-3.

4	Певная, Мария Владимировна. Управление волонтерством: международный опыт и локальные практики : монография / М. В. Певная ; под научной редакцией Г. Е. Зборовского. - 2-е изд. - Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2024. - 433 с. - (Актуальные монографии). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - URL: https://urait.ru/bcode/540308 (дата обращения: 25.03.2024). - ISBN 978-5-534-10984-9.
5	Безопасность. Просвещение. Волонтеры: интегративно-компетентностный подход к обеспечению социально-экономической безопасности населения регионов России : Монография / В.В. Безпалов, С.А. Лочан, Д.С. Петросян, Д.В. Федюнин. - Электрон. дан. - Москва : Русайнс, 2023. - 314 с. - Internet access. - Режим доступа: book.ru. - ISBN 978-5-466-03646-6.

Зав. библиотекой (_____)

Зав. кафедрой (_____)

8. Фонд оценочных средств
8.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Введение в социальное проектирование.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	Вопросы к семинару, Домашнее задание
2.	Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	Вопросы к семинару, Деловая игра
3.	Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	вопросы к семинару, соглашение с партнерской организацией
4.	Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	Вопросы к семинару, Описание разработанного проекта, Проектное задание на разработку паспорта общественного проекта презентация паспорта общественного проекта
5.	Тема 5. Реализация общественного проекта.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	Вопросы к семинару, Мониторинг реализации этапов общественного проекта
6.	Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5	Вопросы к семинару, Мониторинг реализации этапов общественного проекта

Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине исчисляются баллами.

8.2. Оценочные средства

Вопросы для занятий семинарского типа (семинаров)

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочными средствами (наименование, код):

УК-1. Системное и критическое мышление. Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-1.1. Применение системного подхода для решения поставленных задач.

УК-1.2. Осуществление поиска информации для решения поставленных задач.

УК-1.3. Осуществление рационального осмысления информации, необходимой для решения поставленных задач.

УК-2. Разработка и реализация проектов. Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1. Определение задач, решение которых необходимо для достижения поставленной цели.

УК-2.2. Выбор оптимальных способов решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Командная работа и лидерство. Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-3.1. Анализ основных приемов и норм социального взаимодействия, основных понятий и методов конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.

УК-3.2. Установление и поддержание контактов, обеспечивающих успешную работу в коллективе, применение основных методов и норм социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.

УК-3.3. Соблюдение норм и установленных правил командной работы, личная ответственность за результат.

УК-5. Межкультурное взаимодействие. Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.2. Занятие осознанной и ответственной гражданской позиции, принятие социально-исторических и этических ценностей мультикультурного российского общества.

2. Перечень вопросов к семинарам.

Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
Тема 1. Введение в социальное проектирование.	
1. Социально-ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними. 2. Социальный проект и особенности социально-ориентированного проектирования. 3. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта	УК-1, УК-2, УК-5

4. Ресурсное обеспечение социального проекта. включает следующие виды ресурсов 5. Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты.	
Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы	
1. Изучение контекста. 2. Идентификация проблемы. 3. Сбор данных и анализ. 4. Взаимодействие с заинтересованными сторонами. 5. Постановка проблемы.	УК-1, УК-2, УК-5
Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка	
1. Создание гипотезы. 2. Планирование эксперимента. 3. Реализация и оценка. 4. Анализ и заключение.	УК-1, УК-2, УК-5
Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта	
1. Определение общих целей. 2. Выработка описания проекта. 3. Определение задач и плана работы. 4. Оценка необходимых ресурсов. 5. Защита паспорта проекта.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5
Тема 5. Реализация общественного проекта	
1. Прототипирование. 2. Разработка и реализация. 3. Тестирование и улучшение. 4. Оценка.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5
Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности.	
1. Анализ выполненных целей. 2. Оценка достигнутых результатов. 3. Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта. 4. Оценка собственного вклада. 5. Обратная связь и рекомендации.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5

3. Критерии оценивания:

Критерии	Оценка
Студент осуществляет подготовку к семинарским занятиям в полном объеме. В этой связи изучается лекционный материал, литература для самостоятельной работы. Ответ студента на все вопросы семинарского занятия является исчерпывающим и полным, он обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, свободно владеет терминологическим аппаратом. Даны правильные и в полном объеме ответы на дополнительные вопросы.	отлично
Студент осуществляет подготовку к семинарским занятиям в полном объеме. В этой связи изучается лекционный материал, однако литература для самостоятельной работы используется не в полной мере. Студент выполняет в полном объеме все задания в соответствии с некоторыми доктринальными подходами, однако заблуждается относительно	хорошо

<p>определения норм действующего законодательства, применяемых для регулирования конкретных правоотношений. Ответ студента на большинство вопросов семинарского занятия является полным и исчерпывающим, однако ответы на некоторые вопросы оцениваются как недостаточно полные, поверхностные или неточные. Терминологическим аппаратом владеет свободно. Ответы на дополнительные вопросы – правильные.</p>	
<p>Студент осуществляет подготовку к семинарским занятиям недостаточно. В этой связи изучается лекционный материал, однако литература для самостоятельной работы практически не используется. Студент выполняет данные задания частично, имеется пробел в доктринальном подходе по существу поднимаемой проблемы, а также отсутствует полное знание норм действующего законодательства. Ответ на все, или, по крайней мере на большинство вопросов семинарского занятия дан, в целом, верный, однако знания оцениваются как достаточно поверхностные, обнаруживаются пробелы, ошибки или неточности в знании теоретических положений, искажающие полноту и глубину понимания вопросов административного права. Общим терминологическим аппаратом владеет, но при употреблении отдельных понятий проявляется неуверенность. Ответы на большинство дополнительных вопросов даны верно, однако в них содержатся неточности.</p>	удовлетворительно
<p>Студент не осуществляет подготовку к семинарским занятиям в полном объеме. Поверхностно изучается лекционный материал, литература для самостоятельной работы не используется. Студент не выполняет в полном объеме все задания в точном соответствии с доктринальными подходами и на основе норм действующего законодательства. Ответ в ходе семинарского занятия дан неверный, содержащий грубые, принципиальные ошибки, свидетельствующие о пробелах в знании основного учебно-программного материала. Терминологическим аппаратом не владеет или владеет крайне слабо. Ответы на дополнительные вопросы не даны или даны неверно.</p>	неудовлетворительно

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ**

Кафедра гражданского права

Дисциплина «Обучение служением»

Для занятий, проводимым в дистанционном формате (видеоконференции)

**1. Примерный перечень учебно-методических материалов по занятиям,
проводимым в дистанционном формате (видеоконференции)**

Наименование	Длительность	Формат	Примечание
Конспект лекции (обязательно)	ССЫЛКА НА ФЕМИДУ: Конспект лекций по дисциплине https://femida.raj.ru/	doc Формат названия: «Лекция №_»	На каждое занятие лекционного типа. Не более 10 Мб
Презентация по каждой лекции (обязательно)	ССЫЛКА НА ФЕМИДУ: Конспект лекций по дисциплине https://femida.raj.ru/	.pdf, .doc, .ppt, .pptx, Формат названия файла: «Презентация к лекции №_»	Шаблон по Приказу 65 от 06.04.23 Не более 10 Мб
Ссылки на законодательные акты	ССЫЛКА НА ФЕМИДУ: Конспект лекций по дисциплине https://femida.raj.ru/	.pdf, .doc, .ppt, .pptx,	Необходимо создать ссылку на ресурс
Задание к семинарскому (практическому) занятию (обязательно)	ССЫЛКА НА ФЕМИДУ: Конспект лекций по дисциплине https://femida.raj.ru/	.pdf, .doc, .ppt, .pptx,	На каждое семинарское (практическое) занятие. Не более 10 Мб
Задание для контрольного задания	ССЫЛКА НА ФЕМИДУ: Конспект лекций по дисциплине https://femida.raj.ru/	.pdf, .doc, .ppt, .pptx,	При наличии (если дисциплина идет 2 семестра)
Задание для контрольной	ССЫЛКА НА ФЕМИДУ: Конспект лекций по дисциплине	.pdf, .doc, .ppt, .pptx,	Не более 10 Мб

работы (обязательно)	https://femida.raj.ru/		
-------------------------	---	--	--

2. Примерный план семинарских занятий, проводимых в дистанционном формате (видеоконференции)

ТЕМА 1. Введение в социальное проектирование..

Этап	Длительность	Содержание	Примечание
Вступление	5-10 минут	Преподаватель формулирует тему, цели занятия (компетенции), сообщает критерии оценивания	Рекомендательный характер
Блиц опрос	5-10 минут	Краткий опрос по основному материалу пройденных тем, основным терминам	Рекомендательный характер
Основной этап	40-65 минут	Опрос по вопросам, заданным к семинарскому занятию Проверка выполнения практических заданий, обсуждение решений Заслушивание и обсуждение докладов	Рекомендательный характер
Заключительный этап	5-10 минут	Подведением итогов занятия, выводы	Рекомендательный характер

3. Форма задания к семинарскому занятию, проводимому в дистанционном формате (видеоконференции)

ЗАДАНИЕ К СЕМИНАРСКОМУ (ПРАКТИЧЕСКОМУ) ЗАНЯТИЮ В ДИСТАНЦИОННОМ ФОРМАТЕ

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочными средствами на семинаре:

№ п/п	Код компетенции	Название
1	УК-1	Системное и критическое мышление. Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач. УК-1.1. Применение системного подхода для решения поставленных задач. УК-1.2. Осуществление поиска информации для решения поставленных задач. УК-1.3. Осуществление рационального осмысления информации, необходимой для решения поставленных задач.
2	УК-2	Разработка и реализация проектов. Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.1. Определение задач, решение которых необходимо для достижения поставленной цели. УК-2.2. Выбор оптимальных способов решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

3	УК-3	<p>Командная работа и лидерство. Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p> <p>УК-3.1. Анализ основных приемов и норм социального взаимодействия, основных понятий и методов конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</p> <p>УК-3.2. Установление и поддержание контактов, обеспечивающих успешную работу в коллективе, применение основных методов и норм социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</p> <p>УК-3.3. Соблюдение норм и установленных правил командной работы, личная ответственность за результат.</p>
4	УК-5	<p>Межкультурное взаимодействие. Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-5.2. Занятие осознанной и ответственной гражданской позиции, принятие социально-исторических и этических ценностей мультикультурного российского общества.</p>

Тема (раздел) семинара: Тема 1. Введение в социальное проектирование.

Вопросы к семинарскому (практическому) занятию:

Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
Тема 1. Введение в социальное проектирование.	
<p>6. Социально-ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними.</p> <p>7. Социальный проект и особенности социально-ориентированного проектирования.</p> <p>8. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта</p> <p>9. Ресурсное обеспечение социального проекта. включает следующие виды ресурсов</p> <p>10. Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты.</p>	УК-1, УК-2, УК-5
Тема 2. Анализ ситуации и постановка проблемы	
<p>6. Изучение контекста.</p> <p>7. Идентификация проблемы.</p> <p>8. Сбор данных и анализ.</p> <p>9. Взаимодействие с заинтересованными сторонами.</p> <p>10. Постановка проблемы.</p>	УК-1, УК-2, УК-5
Тема 3. Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка	
<p>5. Создание гипотезы.</p> <p>6. Планирование эксперимента.</p> <p>7. Реализация и оценка.</p>	УК-1, УК-2, УК-5

8. Анализ и заключение.	
Тема 4. Разработка и защита паспорта проекта	
6. Определение общих целей. 7. Выработка описания проекта. 8. Определение задач и плана работы. 9. Оценка необходимых ресурсов. 10. Защита паспорта проекта.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5
Тема 5. Реализация общественного проекта	
1. Прототипирование. 2. Разработка и реализация. 3. Тестирование и улучшение. 4. Оценка.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5
Тема 6. Подведение итогов и рефлексия деятельности.	
1. Анализ выполненных целей. 2. Оценка достигнутых результатов. 3. Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта. 4. Оценка собственного вклада. 5. Обратная связь и рекомендации.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-5

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ, НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, АКТЫ СУДЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ССЫЛКИ НА ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

1. Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020// Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 04.07.2020, N 0001202007040001

БАЛЛЫ ЗА СЕМИНАРСКОЕ (ПРАКТИЧЕСКОЕ) ЗАНЯТИЕ В ДИСТАНЦИОННОМ ФОРМАТЕ:¹

Всего баллов за семинар², в том числе:	До 5 (классическая оценка –до 5)
Вопросы к семинарскому (практическому) занятию	от 0 до 5
Практические задания	от 0 до 5
Темы докладов (сообщений)	от 0 до 5

¹ Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 20.06.22 №430, по учебной дисциплине исчисляются баллами.

² Количество баллов на каждый семинар может определяться путем деления максимального количества баллов за результаты учебных занятий и научной работы, предусмотренных БРС, на количество семинарских (практических) занятий. Баллы за семинарское занятие распределяются между оценочными средствами. Допускается иной порядок определения баллов за семинарское (практическое) занятие при условии их соотнесения с баллами, предусмотренными БРС (например, в электронном журнале).

Домашнее задание

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочными средствами (наименование, код):

УК-1. Системное и критическое мышление. Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-1.1. Применение системного подхода для решения поставленных задач.

УК-1.2. Осуществление поиска информации для решения поставленных задач.

УК-1.3. Осуществление рационального осмысления информации, необходимой для решения поставленных задач.

УК-2. Разработка и реализация проектов. Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1. Определение задач, решение которых необходимо для достижения поставленной цели.

УК-2.2. Выбор оптимальных способов решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-5. Межкультурное взаимодействие. Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.2. Занятие осознанной и ответственной гражданской позиции, принятие социально-исторических и этических ценностей мультикультурного российского общества.

2. Содержание

Провести экспертизу общественного проекта.

Методические рекомендации по подготовке домашнего задания

По каждому описанию общественного проекта написать обоснованное заключение по поддержке или неподдержке представленного проекта. Необходимо максимально найти недочеты в проектах и написать о них по каждому разделу.

В общественных проектах оценивается: соответствие названию и содержанию, актуальность, соответствие задач цели, соответствие мероприятий задачам, достижимость (реализуемость) проекта, конкретность проекта, обоснованность бюджета, возможности команды, перспективы развития проекта.

Пример общественных проектов для экспертизы: *Представить примеры общественных проектов, которые студенты анализируют. Примеры общественных проектов для экспертизы рекомендуем брать из топ-100 проектов, поддержанных Фондом президентских грантов – топ.гранты.рф*

Каждое домашнее задание включает в себя минимум 3 задачи.

Обучающиеся предоставляют оформленное домашнее задание преподавателю.

Результаты домашнего задания обучающиеся получают в течение недели со дня предоставления задания на проверку.

3. Критерии оценивания:

Критерии	Оценка
Требования: - Логичность выполнения задания - Обоснованность/аргументация - Доступность представления результатов выполнения задания - Использование полученных на занятиях знаний, умений, навыков при выполнении задания Выполнены все требования к работе	отлично
Требования: - Логичность выполнения задания - Обоснованность/аргументация - Доступность представления результатов выполнения задания - Использование полученных на занятиях знаний, умений, навыков при выполнении задания	хорошо

Выполнено только три требования	
<p>Требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Логичность выполнения задания - Обоснованность/аргументация - Доступность представления результатов выполнения задания - Использование полученных на занятиях знаний, умений, навыков при выполнении задания <p>Выполнено только два требования</p>	удовлетворительно
<p>Требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Логичность выполнения задания - Обоснованность/аргументация - Доступность представления результатов выполнения задания - Использование полученных на занятиях знаний, умений, навыков при выполнении задания <p>В случае если обучающийся правильно выполнил менее 2 задач, допустил существенные ошибки в последовательности решения, оформление работы неудовлетворительное. Или ни одно из требований не выполнено</p>	неудовлетворительно

Деловая (ролевая) игра

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочными средствами (наименование, код):

УК-1. Системное и критическое мышление. Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-1.1. Применение системного подхода для решения поставленных задач.

УК-1.2. Осуществление поиска информации для решения поставленных задач.

УК-1.3. Осуществление рационального осмысления информации, необходимой для решения поставленных задач.

УК-2. Разработка и реализация проектов. Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1. Определение задач, решение которых необходимо для достижения поставленной цели.

УК-2.2. Выбор оптимальных способов решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Командная работа и лидерство. Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-3.1. Анализ основных приемов и норм социального взаимодействия, основных понятий и методов конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.

УК-3.2. Установление и поддержание контактов, обеспечивающих успешную работу в коллективе, применение основных методов и норм социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.

УК-3.3. Соблюдение норм и установленных правил командной работы, личная ответственность за результат.

УК-5. Межкультурное взаимодействие. Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.2. Занятие осознанной и ответственной гражданской позиции, принятие социально-исторических и этических ценностей мультикультурного российского общества.

2. Преамбула:

В рамках деловой игры предполагается формирование практических навыков проектирования в игровой форме. Студентам необходимо через игровые методики погрузиться в процесс анализа выбранной проблематики и созданию решения в рамках данной проблематики. Работа предполагает активное использование Интернет-ресурсов. В рамках игры студенты разбиваются на команды, что способствует формированию навыков коллективной работы и развивает организаторские способности.

Предлагается пример описания механики деловой игры, которую можно адаптировать. Преподаватель может использовать другую механику, которую применяет в своей работе, или разработать свою механику.

Цель игры для участников: пройти испытания наилучшим образом.

Задачи игры:

- Оценка участников по компетенциям
- Составление рейтинга участников
- Составление рейтинга команд

Количество этапов игры зависит от количества выбранных компетенций для конкретной игры. Оптимальное количество – 4 компетенции.

Для корректного проведения игры необходимо:

- Количество участников – от 20 человек;
- Ведущий (преподаватель) – 1 человек;
- Модераторы (студенты) – 1 модератор на каждые 10-15 участников;
- Эксперты (преподаватель) – при необходимости экспертной оценки минимум 1 эксперт на 10-15 участников

Ответственность ведущего:

- Отслеживание рамок игры;
- Введение в легенду;
- Контроль времени;
- Финальная рефлексия и завершение игры;
- Опционально: ведение одного из этапов.

Ответственность модераторов:

- Проведение этапа;
- Помощь ведущему;
- Контроль исполнения всех правил;
- Подсчет итогов (один из модераторов);

Ответственность экспертов:

- Оценка участников на основе Диагностических листов

Необходимый реквизит:

Материалы для игры в целом:

1. Компьютер для показа презентации;
2. Компьютер для ввода результатов;
3. Проектор и экран;
4. Плакаты-обозначения точек;
5. Навигационные листы для команды.

Материалы для блока «Исследование»

1. Форма для исследования
2. Ручки
3. Бланк оценки для экспертов

Материалы для блока «Обучение»

1. Обучающие материалы
2. Ручки
3. Бланк оценки для экспертов
4. Листы А4, флипчарт и маркеры (если участникам дается возможность их использовать)

Материалы для блока «Переговоры»

1. Бланк с проектами
2. Ручки
3. Бланк оценки для экспертов

Материалы для блока «Презентация»

1. Бланк оценки для экспертов
2. Карточки одобрения от экспертов
3. Флипчарты и маркеры (если участники используют их для презентации)

Материалы на печать

1. Исследование: форма для исследования – по количеству участников

2. Обучение: обучающие материалы – 3 комплекта
3. Переговоры: бланк с проектами – по количеству участников
4. Презентация: карточки одобрения экспертов – по 5-10 на эксперта, бумага 300 гр, двусторонняя печать
5. Общее: бланки оценки для экспертов – по количеству экспертов
6. Общее: плакаты-обозначения точек – по 1 экземпляру, А3, бумага 200 гр
7. Общее: навигационные листы для команд – по количеству команд

Подготовка к игре

Необходимо подготовить навигацию для команд. Процесс подготовки состоит из двух этапов:

1. Составление маршрутов команд (Навигация)
2. Подготовка маршрутных листов для команды

Навигация

Если есть возможность заранее составить список команд, необходимо стремиться к тому, чтобы во всех командах было примерно равное количество участников и проектов.

Навигация составляется для каждого проекта, так как зависит от количества команд и количества локаций.

Пример навигации для четырех команд:

	Этап 1	Этап 2	Этап 3	Этап 4
Команда 1	Исследование	Переговоры	Обучение	Презентация
Команда 2	Переговоры	Обучение	Презентация	Исследование
Команда 3	Обучение	Презентация	Исследование	Переговоры
Команда 4	Презентация	Исследование	Переговоры	Обучение

Маршрутные листы

«Маршрутные листы» бывают двух видов: навигация участников осуществляется посредством набора карточек, которые они получают на входе. Карточки должны иметь отличительные изображения. Эти изображения с названиями развешиваются на локациях.

Навигация по карточкам

Карточка содержит определенное изображение, которое может быть выделено цветом, а также номер. Номер на карточке – это номер этапа.

Предположим, что синяя карточка – это этап «Обучение», а зеленая – «Переговоры». Согласно нумерации, указанной на картинках, участник на первом этапе должен поучаствовать в блоке «Обучение», а на втором этапе – отправиться на испытание «Переговоры».

Легенда игры.

При проведении игры легенду можно не использовать, на усмотрение преподавателя. Как показывает практика, легенда создает общий мотивационный фон для студентов и их участие в игре, в т.ч. в качественное погружение. Можно придумать свою легенду, на усмотрение преподавателя.

Задание на игру.

В рамках игры каждой команде необходимо пройти несколько этапов, в рамках которых студенты осваивают заданные преподавателем навыки. Этапы команда проходит по заранее заданному маршрутному листу, в котором прохождение этапов происходит в строго заданном порядке.

По итогам игры все участники должны посетить все локаций. Студенты, занявшие наиболее высокие места в рейтинге, объявляются победителями. На основании рейтинга

преподаватель оценивает студентов в рамках практического занятия “Погружение в общественно-проектную деятельность через игровые методики”

Механика игры

Игра начинается в момент, когда появляется ведущий. Его задача передать участникам информацию о ходе игры, обязательно упомянув следующее:

- Показать, где какие испытания проходят. Важно, чтобы участник до своего перемещения понимал, куда ему надо идти.
- Время. На каждый этап отводится по 25 минут
- Сказать время, когда мы все снова встретимся в исходной локации.
- Разбить участников на команды
- Ответить на возникшие вопросы

Далее участники занимают те станции, которые в их карточках первые. Важно, чтобы все станции одновременно начинали и заканчивали работать, чтобы не возникало путаницы.

После 25 минут ведущий или модератор просит участников перейти на новые станции. Необходимость перехода можно отмечать звуковой отбивкой. На переход выделяется от 2 до 5 минут. За время перехода команд модератору необходимо подготовить свою локацию для следующей команды.

В конце игры участники собираются в общей точке для подведения итогов и общей рефлексии.

Блок «Исследования»

Задание: участники проводят исследование на требуемую тему.

Подготовка: подготовьте печатные материалы и ручки для участников.

Процесс:

1. Модератор делит участников на группы. Если в рамках мероприятия существуют проектные команды, то по проектным командам. В группах не должно быть более 5 человек. Проектные команды, состоящие из 6 человек и более, делятся на несколько групп. – 2 мин

2. Модератор раздает участникам заготовленные материалы и озвучивает задание:

Ваша задача провести исследование, итогом которого будут ответы на вопросы вашей исследовательской формы. Вы можете использовать _____ (свои знания и опыт /информацию в интернете / экспертов / и т.д. – выбираются 1 или несколько вариантов).

На это у вас будет 15 мин. – 3 мин

3. Участники заполняют исследовательские формы – 15 мин.

4. Модератор собирает заполненные формы и отпускает участников – 1 мин

Критерии оценки для экспертов

Эксперты оценивают участников по компетенции исследование. Для оценки используются следующие критерии:

- Подробность исследования
- Соответствие результатов исследования действительности
- Применение результатов к своему проекту/деятельности

Блок «Обучение»

Задание: Этот блок позволяет оценить умение участников обучать, понятным и интересным образом доносить материал. Участники должны будут обучить других новым навыкам.

Подготовка

1. Подготовьте листы с материалами для обучения и оценки, а также обычные листы А4, ручки, флипчарт и маркеры.

Процесс

1. Модератор приветствует участников и делит их на группы по 4-5 человек. Лучше, чтобы представители одной проектной команды находились в разных группах. Затем дает инструкцию: «Ваша задача – обучить других какому-то навыку. У вас будет 5 навыков, подготовиться. На подготовку у вас будет 4 минуты. Форма выполнения задания может быть любой».

Модератор раздает материалы. Участники делят их между собой, при этом материалы не должны повторяться в группе (всего существует 5 вариантов). – 2 мин

2. Участники знакомятся с материалами и готовятся. – 4 мин

3. Каждый участник по очереди обучает остальных своему навыку. Модератору важно строго следить за временем, чтобы все успели выступить. Общее время всех выступлений – 20 мин (4 минуты на участника, если есть мини-группы по 5 человек, 5 минут на участника, если таких мини-групп нет). Важно, чтобы участники не выходили за рамки своих 4-5 минут.

4. Если участники не оцениваются экспертами, в конце участники оценивают друг друга. Для этого они ранжируют друг друга в бланке оценки. После завершения блока все оценки вносятся ассистентом в таблицу, автоматически подсчитывающую результаты. – 2 мин.

Критерии оценки для экспертов

Эксперты оценивают участников по компетенции умение обучать. Для оценки используются следующие критерии:

- Остальные участники понимают материал;
- Остальным участникам интересно;
- Оригинально подает материал.

Блок «Переговоры»

Задание: Этот блок позволяет оценить умение участников договариваться друг с другом, а также умение отстаивать свои интересы. Участникам будет необходимо принять совместное решение о самых важных социальных проектах.

Подготовка

1. Подготовить листы А4 со списком проектов (по количеству участников).

2. Правила работы вывесить на видном участникам месте (презентация, флипчарт).

Процесс

1. Модератор просит всех участников сесть в большой круг и обращается к ним со следующими словами:

2. «Представьте себе, что вы – команда департамента социального развития Российской Федерации. У каждого из вас за плечами невероятный опыт реализации разных социальных проектов. Последний месяц вы трудитесь над тем, чтобы запустить реализацию серии проектов по социальному развитию крупных регионов страны, и он близится к завершению. Сегодня у вас с коллегами был трудный день переговоров с большим количеством социальных предпринимателей. Вы выслушали информацию о сотнях проектов и отчитались перед руководством. Казалось бы, рабочий день подошел к концу, но в этот момент входит секретарь. На своих руках он несет кипу бумаг.

Это список отобранных проектов, последовательную реализацию которых необходимо утвердить. Руководство поставило задачу проранжировать данный список, чтобы уже через полчаса были запущены в работу.

Секретарь выдал список каждому из вас. Просмотрите его, проранжируйте самостоятельно. На это есть 5 минут». – 2 мин

3. Модератор выдает всем участникам списки проектов. – 1 мин

4. Участник самостоятельно ранжируют проекты. – 5 мин

5. Модератор делит участников на группы по 5-7 человек. После этого дает задание:

«Теперь вы должны принять коллективное решение, какой проект, и в какой последовательности будет реализован. На это у вас есть 15 минут. Если по истечении этого времени решение не будет принято, вся команда будет уволена со своих постов. При этом вы должны придерживаться определенных правил».

Модератор озвучивает правила (описаны ниже). – 4 мин

6. Команды обсуждают проекты и принимают коллективное решение. – 15 мин.

7. По итогам каждому участнику выдается два красных стикера и два зеленых стикера. Красные стикеры необходимо раздать тем, кто был крайне неконструктивен в переговорах. Зеленые – созидателям в переговорах, кто выслушивал чужую точку зрения, озвучивал свою и находил компромисс.

В бланках замеряется общая дельта между планом и фактом (это делает ассистент или участники под руководством модератора, если ассистентов не хватает). Чем меньшая дельта, тем лучше результат. При этом, если красные стикеры – штрафы, зеленые – дополнительные баллы.

Правила коллективного решения в блоке:

1. Нельзя принимать решение путем голосования.
2. Высказывать свое мнение может любой член команды.
3. Решение считается принятым только тогда, когда все члены команды с ним согласились.
4. Если хоть один член команды возражает против принятия данного решения, оно не принимается, и группа должна искать иной выход.
5. Решения должны быть приняты в отношении всего перечня предметов и вещей.
6. При определении значимости предметов и вещей, т. е. очередности, с какой вы их будете выкидывать, нужно иметь в виду, что выбрасывается все, а не часть (например, все конфеты, а не половина).

Критерии оценки для экспертов.

Эксперты оценивают участников по компетенции переговоры. Для оценки используются следующие критерии:

- Получает согласие других со своими предложениями;
- Использует различные способы влияния в зависимости от особенностей собеседника;
- При решении совместных задач согласовывает и координирует свою работу с коллегами.

Блок «Презентация»

Задание: Этот блок позволяет участникам выступить перед экспертами со своим проектом и получить от них обратную связь.

Подготовка

1. Договоритесь с экспертами о правилах работы - строгих ограничениях по времени, а также объясните непонятные им критерии оценки.

Процесс

1. Модератор приветствует участников и озвучивает правила работы:
 - 1) У каждого участника будет 2 минуты на презентацию.
 - 2) У экспертов будет 3 минуты на выставление оценок и обратную связь.
 - 3) У участников не будет возможности ответить на комментарии экспертов, но все то, что им захочется обсудить они смогут обсудить в кулуарах после.
 - 4) У экспертов будет возможность отметить понравившиеся проекты и дать участникам свои контакты (карточки одобрения), чтобы они смогли продолжить общение. – 2 минуты
2. Участники выступают с презентациями: 2 минуты на презентацию, 3 минуты – на обратную связь. Важно строго соблюдать тайминги для того, что успеть закончить этап вовремя. – 20-25 мин.
3. Когда все участники выступили, модератор благодарит всех за работу и прощается с участниками.

Критерии оценки для экспертов

Эксперты оценивают участников по компетенции презентация, а также оценивают сами проекты участников. Полный перечень критериев есть в бланке оценки экспертов.

Технический сценарий игры

Ниже представлен примерный сценарий перемещения участников

Процесс	Материалы	Рассадка	Время
Регистрация участников.	Для аудитории: · проектор · экран · музыка (опционально) Для регистрации: · Стол и стул · Бланки · Номера для участников	Театром перед сценой	До 1 часа
Речь ведущего - приветствие, коротко о себе - о мероприятии - ожидания участников - введение в легенду	У ведущего в руках · Навигационные листы На экране: · Презентация	Театром перед сценой	30 минут
Этап №1	На каждой локации свой инвентарь	Аудитория делится на четыре части (по углам, например).	30 минут
Этап №2	На каждой локации свой инвентарь	Аудитория делится на четыре части (по углам, например).	30 минут
Этап №3	На каждой локации свой инвентарь	Аудитория делится на четыре части (по углам, например).	30 минут
Этап №4	На каждой локации свой инвентарь	Аудитория делится на четыре части (по углам, например).	30 минут
Завершение. Ведущий проводит рефлексию, пока подсчитывают баллы и готовят рейтинг, далее - подводит итоги и показывает рейтинг	Презентация с рейтингом	Театром перед сценой	30 минут

Рефлексия по итогу проведения игры

Ведущий разбирает с участниками этапы, которые они прошли, просит участников рассказать о лучших стратегиях на том или ином этапе.

Один из важных моментов в игре – показ рейтинга. Ведущий должен понимать, что реакция участников может различаться в зависимости от уровня стрессоустойчивости. В случае,

если группа очень впечатлительная, стоит сказать, что, возможно, в другой день и в других условиях они проявили бы себя иначе, а результат на экране – это сегодняшний результат.

Тройка победителей выводится на сцену. Им задается важный вопрос: что вы будете делать дальше. Предлагается проводить рефлексию, используя следующие вопросы, распределенные по этапам:

Этап 1. «Впечатления»

Вопросы: «Как Вам игралось, какие впечатления остались от упражнения? Как Вы себя чувствовали на этапе X?»

Цель вопросов: «вентиляция сильных эмоций», отреагирование.

Важно – не высказывать суждений (правильно \ неправильно чувствовал), пресекать оценочные суждения в группе.

Этап 2. «Описание»

Вопросы:

Часть 1. «Что произошло на том или ином этапе? Что именно сказал или сделал \ не сделал партнер \ группа? Как именно он \ они это сделали?»

Часть 2. Ведущий делится своими наблюдениями по игре, которые не увидела группа

Цель вопросов: Четко сформулировать, что произошло, выделить существенные для дальнейшего разбора элементы игры.

Этап 3. «Выводы по игре»

Вопросы:

Часть 1. «Чему Вы научились? Какие выводы Вы сделали из этой игры? Какие действия сработали и что Вы сделали по другому? Почему?»

Часть 2. Ведущий делится дополнительными выводами \ инсайтами, обратной связью, базируясь на высказываниях участников, возможно здесь он вытаскивает \ презентует правильную модель.

Цель вопросов: Инсайты

Этап 4. «Соотнесение игры с жизнью»

Вопросы: «В чем Вы видите параллели с Вашей рабочей/учебной реальностью? С реальной жизнью? Есть ли у Вас примеры подобных реальных ситуаций? Расскажите, поделитесь»

Цель вопросов: Соотнесение игровой реальности с рабочей \ или обычной жизнью

Этап 5. «Расширение соотнесения. А что если?...»

Вопросы: «А если бы Вам попался более жесткий и менее уступчивый партнер по переговорам. Как бы он отреагировал на такие Ваши действия в подобной ситуации? Как бы развернулись события, если бы Вам предстояло договориться не о продаже машины (как в игре), а скажем – о доле в заявке?»

Цель вопросов: Расширение зоны соотнесения игровой реальности с рабочей \ или обычной жизнью.

Этап 6. «В следующий раз...в игре и в реальности»

Вопросы: «С учетом всего сказанного, что бы Вы сделали так же и что бы изменили \ какие вопросы бы Вы задавали \ что бы сказали, если бы пришлось сыграть в ту же игру еще раз \ столкнуться с похожей, но реальной ситуацией? Что Вы сделаете, если встретитесь с подобной ситуацией в работе?»

Цель вопросов: Простроить мостик в будущее, создать план применения полученных инсайтов на практике

Бланки для оценивания

Бланк оценки этапа «Исследование»

Задача эксперта ставить «галочки», если он видит соответствующее поведение у участника игры.

Номер участника (или ФИО)	Подробно ли проведено исследование? (0 или 1)	Насколько описанное соответствует действительности? (0 или 1)	Понимает, как применить результаты исследования к своему проекту? (0 или 1)	Итог (общее количество баллов)

Бланк оценки этапа «Обучение»

Задача эксперта ставить «галочки», если он видит соответствующее поведение у участника игры.

Номер Участника (или ФИО)	Остальные участники понимают материал (0 или 1)	Остальным участникам интересно (0 или 1)	Участник оригинально подает материал (0 или 1)	Итог (общее количество баллов)

Бланк оценки этапа «Переговоры»

Задача эксперта ставить «галочки», если он видит соответствующее поведение у участника игры.

Номер Участника (или ФИО)	Получает согласие других со своими предложениями (0 или 1)	Использует различные способы влияния в зависимости от особенностей собеседника (0 или 1)	При решении совместных задач согласовывает и координирует свою работу с коллегами (0 или 1)	Итог (общее количество баллов)

Бланк оценки этапа «Презентация»

Номер Участника (или ФИО)	Оформление не зацепило = 0 Оформление листа есть, но не связано с содержанием = 1 Оформление усиливает содержание = 2	Благополучатель не понятен = 0 Благополучатель проработан = 1 Есть несколько проработанных благополучателей = 2	Ключевые статьи расходов не отражены = 0 Ключевые статьи расходов отражены = 1 Ключевые и дополнительные статьи расходов отражены = 2	Нет конкретных партнеров, которые могут усилить проект = 0 1-2 конкретных партнеров, которые могут усилить проект = 1 Более 2 конкретных партнеров, которые могут усилить проект = 2

--	--	--	--	--

3. Критерии оценивания:

Для оценки используется следующая шкала (учитываются требования к выполнению работы, указанные выше):

Критерии	Оценка
Полный перечень критериев есть в бланке оценки экспертов. Выполнены все требования к работе	отлично
Полный перечень критериев есть в бланке оценки экспертов. Выполнено только три требования	хорошо
Полный перечень критериев есть в бланке оценки экспертов. Выполнено только два требования	удовлетворительно
Полный перечень критериев есть в бланке оценки экспертов. В случае если обучающийся правильно выполнил менее 2 задач, допустил существенные ошибки в последовательности решения, оформление работы неудовлетворительное. Или ни одно из требований не выполнено	неудовлетворительно

Комплект разноуровневых задач/заданий

Задача реконструктивного уровня.

Соглашение с партнерской организацией

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

УК-1. Системное и критическое мышление. Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-1.1. Применение системного подхода для решения поставленных задач.

УК-1.2. Осуществление поиска информации для решения поставленных задач.

УК-1.3. Осуществление рационального осмысления информации, необходимой для решения поставленных задач.

УК-2. Разработка и реализация проектов. Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1. Определение задач, решение которых необходимо для достижения поставленной цели.

УК-2.2. Выбор оптимальных способов решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Командная работа и лидерство. Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-3.1. Анализ основных приемов и норм социального взаимодействия, основных понятий и методов конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.

УК-3.2. Установление и поддержание контактов, обеспечивающих успешную работу в коллективе, применение основных методов и норм социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.

УК-3.3. Соблюдение норм и установленных правил командной работы, личная ответственность за результат.

УК-5. Межкультурное взаимодействие. Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.2. Занятие осознанной и ответственной гражданской позиции, принятие социально-исторических и этических ценностей мультикультурного российского общества.

2. Преамбула

В рамках Темы 2 студенты выбрали потенциальную партнерскую НКО, с которой будут взаимодействовать в части реализации общественного проекта. Для выполнения задания в рамках Темы 4 необходимо выполнить следующие шаги:

1) Связаться с партнерской НКО, договориться о встрече. Предварительно необходимо прислать представителю НКО паспорт проекта и сопроводительное письмо (см. приложение).

2) Провести переговоры с партнерской НКО, договориться о совместной реализации общественного проекта. К переговорам можно привлечь преподавателя, который также выступает гарантом исполнения условий партнерства со стороны образовательной организации

3) Заключить с НКО партнерское соглашение (шаблон в приложении). Возможно заключить партнерское соглашение как с образовательной организацией, так и со студентом, в качестве физического лица. Все шаги сопровождаются преподавателем. В рамках данной дисциплины предлагается студентам изучить под руководством преподавателя и применять следующий алгоритм организации взаимодействия университета с некоммерческими организациями региона:

1. Определение круга потенциальных партнеров и заказчиков среди некоммерческих организаций (НКО), работающих в регионе. Данные о действующих в регионе НКО могут быть получены из следующих источников:

- Централизованные базы данных и каталоги³.
- Региональные ресурсные центры НКО.
- Сайт Фонда президентских грантов⁴, на котором представлены описания проектов НКО, участвовавших в конкурсах Фонда, с возможностью фильтра по направлениям реализации проектов, городам и регионам базирования НКО и др.

Рекомендации экспертов, работающих в «третьем секторе».

Итогом первого этапа должно стать составление перечня потенциальных партнеров. Рекомендуется изучить сайты и иные информационные ресурсы потенциальных партнеров, составив краткое описание их деятельности, а также сформировав базу их контактных данных. В качестве дополнительного источника данных об организациях можно использовать анализ публикаций в СМИ с упоминанием НКО, включенных в сформированный перечень.

2. Определение круга заинтересованных партнеров среди подразделений университета

К подразделениям, потенциально заинтересованным в сотрудничестве, могут быть отнесены:

а) «функциональные» структурные подразделения, отвечающие за направления, связанные со взаимодействием с НКО или в целом с внешними организациями, действующие на общеуниверситетском или факультетском уровне: волонтерский центр, центр «моя карьера», проектный офис, центр развития третьей миссии университета и др.;

б) заинтересованные факультеты, исследовательские институты, центры и лаборатории, которые могут относиться как к блоку социально-гуманитарных наук, так и к ИТ-специальностям и другим направлениями Организация информирования представителей факультетов, исследовательских и административных подразделений университета о развитии направления взаимодействия с организациями «третьего сектора», его перспективах, возможных направлениях, форматах реализации, контактных лицах, ответственных за координацию такого сотрудничества.

Организация встреч с представителями факультетов и иных подразделений университета, для обсуждения возможностей и перспектив сотрудничества с организациями «третьего сектора», в том числе – вопросов, связанных с интеграцией такого сотрудничества в образовательную и научную деятельность университета, деятельность в сфере университетского добровольчества.

Результатом данного этапа должен стать перечень сотрудников, представляющих отдельные факультеты/подразделения университета, потенциально заинтересованных в сотрудничестве с организациями «третьего сектора».

3. Организация вводной встречи с обсуждением перспектив сотрудничества

Первое обсуждение перспектив сотрудничества с НКО может быть реализовано в формате общей встречи на территории университета, ресурсного центра НКО, «Точки кипения» или в формате видео-конференцсвязи.

В начале может быть представлено общее видение приоритетов сотрудничества университета и НКО, затем представители отдельных подразделений университета рассказывают о себе, научных интересах, направлениях деятельности, реализуемых проектах, а также видении потенциальных направлений сотрудничества с НКО.

Далее проходят презентации НКО, в рамках которых они рассказывают о своей деятельности, текущих и имеющихся проектах и представляет свой актуальный запрос на потенциальное сотрудничество с университетом. По итогам каждой презентации НКО

³ Примеры каталогов НКО: Реестр Агентства социальной информации, Реестр фонда «Нужна помощь», <https://today.sberbankvmeste.ru/>, <https://dobro.mail.ru/> <https://dobro.ru/>, <http://so-nko.ru/>

⁴ <https://президентскиегранты.пф/public/application/cards>

обсуждаются возможности и заинтересованность подразделений университета в работе по предложенным задачам.

Важно, чтобы по итогам всех выступлений были озвучены все возможные форматы взаимодействия с НКО, особенно те, которые, возможно, не прозвучали в выступлениях ранее.

Например, если текущие актуальные задачи и форматы взаимодействия не включают совместную подачу заявок на получение грантового финансирования, такой формат, тем не менее, стоит представить и обсудить перспективы его возможной реализации в будущем.

4. Подведение итогов встречи.

Итогом встречи должно быть определение первых конкретных шагов начала сотрудничества, в частности:

- определением лиц, отвечающих за различные направления взаимодействия с СО НКО в университете;

- формирование списка контактной информации организаций, участвующих на встрече (непосредственно на встрече или сразу после ее окончания);

- определение ориентировочных сроков проведения рабочих совещаний по определенным направлениям сотрудничества.

При этом должны учтены «дедлайны», накладывающие ограничения, на график таких совещаний, например, связанные с графиком студенческих сессий – для инициирования проектов в формате прикладного обучения и инициирования студенческих стажировок.

Также на встрече может быть принято решение о целесообразности создания группы в одном из мессенджеров для многостороннего обмена информацией между участниками совещания по профильной теме, которая может быть немедленно инициирована.

При этом важным является составление протокола встречи с фиксацией дедлайнов и с последующей рассылкой протокола по всем участникам.

3. Критерии оценивания:

Для оценки используется следующая шкала (учитываются требования к выполнению работы, указанные выше):

Критерии	Оценка
Наличие подписанного с обеих сторон партнерского соглашения без комментариев и замечаний преподавателя	отлично
Имеются незначительные замечания преподавателя, которые не влияют на реализацию проекта	хорошо
Имеются значительные замечания преподавателя, которые могут повлиять на ход реализации проекта	удовлетворительно
Соглашение с партнерской организации в установленный срок не подписано	неудовлетворительно

Структура сопроводительного письма

1. Краткая аннотация проекта. Не более 1000 символов. В ней указываете что за программа/проект, в чем основная идея.
2. Указываете цель проекта. Задачи проекта не обязательно указывать. Партнер много читать не будет
3. Если у вашего проекта есть достижения, обязательно укажите, наиболее значимые. Если нет, но есть достижения вашей проектной команды, укажите. Только, не надо все достижения команды указывать, только наиболее значимые, и отражающие что вы – не новичок в области предлагаемого проекта
4. При наличии указываете особенности вашего проекта. Занимать этот элемент должен не более 1000 символов, обязательно не должен содержать информацию, которую вы выше писали. На встрече вы обсудите другие детали, не останавливаясь на том, чем же вы или ваш проект/программа особенны. Цените время партнера
5. Ожидаемые результаты проекта и социальный эффект проекта. Обязательный элемент сопроводительного письма. Если не много занимает места, и может показать динамику развития, то указать можно.
6. Текст партнерского предложения от вас. Пишите конкретно по пунктам, что вы предоставляете как партнер. По структуре:
 - а. Заранее постарайтесь выяснить интересы будущего партнера и сразу сказать предложения нацеленные именно на эти интересы.
 - б. Немаловажно включить партнера в весь процесс проекта, укажите роль партнера в проекте.
 - с. Дополнительные элементы, которые в основном связаны с rg, gr или hr деятельностью партнера
7. Запрос от партнера. Четко и по пунктам прописываете, что нужно от партнера в рамках проекта. Если у вас перечень ресурсов, указывайте в виде сокращенной карты ресурсов, в которой указываете что и сколько вам нужно. Если у вас ресурсы имеют характеристики (описание), кратко указываете в карте ресурсов.

Приложение Б Пример партнерского соглашения

Ниже представлен шаблон партнерского соглашения с НКО. Пункты соглашения могут быть расширены по взаимному согласованию сторон.

Соглашение № _____ о безвозмездной общественно-проектной деятельности

город _____ "___" _____ 202_ года

Полное название партнерской организации, далее «Сторона 1» в лице Президента Фамилия Имя Отчество, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин (-нка) РФ Фамилия Имя Отчество, XXXX года рождения, паспорт XXXX XXXXXX, зарегистрированный(-ая) по адресу: _____, далее «Сторона 2», с другой стороны, заключили настоящее соглашение о безвозмездной общественно-партнерской деятельности в рамках реализации общественного проекта - «Название своего проекта» в период с «дд» месяц год по «дд» месяц год (далее - Проект) (далее - Соглашение)

1. Права и обязанности сторон

1.1. Сторона 2 принимает на себя обязательства по выполнению следующих видов работ в рамках Проекта:

- Мероприятие 1
- Мероприятие 2
- ...
- Мероприятия N

А также:

- а) Качественно и в срок 3 дней предоставлять отчет о своей деятельности по требованию ответственного лица Стороны 1;
- в) Не разглашать сведений, имеющих конфиденциальный характер;
- г) Предоставлять по просьбе Стороны 1 информацию о своей деятельности в рамках настоящего Соглашения;

1.2. Сторона 1 по отношению к Стороне 2 принимает следующие обязательства:

- а) Создать условия для эффективной деятельности по Проекту;
- б) Подготовить календарный план деятельности Стороны 2;
- в) Назначить лицо, ответственное за решение возникающих у Стороны 2 вопросов;

1.3. Сторона 2 вправе:

- а) посещать мероприятия, проводимые Стороной 1;
- б) получать информацию о деятельности и истории Стороны 1;
- в) получить от Стороны 1 письменный отзыв о своей деятельности.

1.4. Организация вправе:

- а) получить от Стороны 2 необходимые для осуществления деятельности по Проекту в рамках Соглашения документы, касающиеся его квалификации, и, если требуется, рекомендаций других лиц;
- б) проверять качество деятельности Стороны 2.

2. Срок действия Соглашения

Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами взятых на себя обязательств по Соглашению.

3. Расторжение Соглашения

Расторжение Соглашения может происходить по инициативе любой из сторон с обязательным предварительным уведомлением другой стороны не менее чем за 5 (пять) рабочих дней.

Спорные вопросы разрешаются в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ

4. Дополнительные условия

Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу.

Реквизиты сторон:

Сторона 1	Сторона 2
Наименование Юридический адрес: Почтовый адрес: ИНН КПП	Фамилия Имя Отчество XX месяц XXXX г.р. Адрес прописки: Паспорт Кем выдан Когда выдан
Должность _____ И.О. Фамилия	_____ И.О.Фамилия

Я, Фамилия Имя Отчество Даю согласие на обработку моих персональных данных
_____ И.О. Фамилия

Групповые творческие задания/проекты

Описание разработанного проекта

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочными средствами (наименование, код):

УК-1. Системное и критическое мышление. Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-1.1. Применение системного подхода для решения поставленных задач.

УК-1.2. Осуществление поиска информации для решения поставленных задач.

УК-1.3. Осуществление рационального осмысления информации, необходимой для решения поставленных задач.

УК-2. Разработка и реализация проектов. Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1. Определение задач, решение которых необходимо для достижения поставленной цели.

УК-2.2. Выбор оптимальных способов решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Командная работа и лидерство. Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-3.1. Анализ основных приемов и норм социального взаимодействия, основных понятий и методов конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.

УК-3.2. Установление и поддержание контактов, обеспечивающих успешную работу в коллективе, применение основных методов и норм социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.

УК-3.3. Соблюдение норм и установленных правил командной работы, личная ответственность за результат.

УК-5. Межкультурное взаимодействие. Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.2. Занятие осознанной и ответственной гражданской позиции, принятие социально-исторических и этических ценностей мультикультурного российского общества.

2. Преамбула

В рамках проектного задания предполагается формирование практических навыков проектирования, которые дополняются технологиями диагностики и моделирования социальных процессов и объектов. Работа над общественным проектом предполагает активное использование Интернет-ресурсов, знакомство с нормативно-правовыми и экономическими аспектами проектного менеджмента. Общественный проект разрабатывается студентами коллективно в группах по 3-5 человек, что способствует формированию навыков коллективной работы и развивает организаторские способности.

Вводные данные по общественному проекту

В рамках проектного задания необходимо:

1. Обучающимся самостоятельно разбиться на команды из 3-5 человек.
2. Каждой команде определить тему общественного проекта в рамках предложенной тематики.
3. Исследовать предметную область общественного проекта.

4. Определить целевую аудиторию общественного проекта.
5. Разработать паспорт общественного проекта.
6. Проанализировать НКО в регионе и выбрать 1 НКО в качестве партнерской организации
7. Подготовить описание общественного проекта

Состав работы

1. Сформировать команду.
2. Определить тему общественного проекта.
3. Определить целевую аудиторию общественного проекта
4. Проанализировать потребности целевой аудитории общественного проекта
5. Сформулировать цели и задачи общественного проекта
6. Разработать план реализации общественного проекта
7. Разработать ресурсную карту общественного проекта

Тематики общественных проектов:

Данные темы носят векторный характер, т.е. предполагается выбор направления проектной деятельности. При определении направления, необходимо уточнение наименования проекта. В наименовании проекта обязательно указывается ключевая формула «Действие-Объект-Территория».

- Защитно-правовые;
- Правовое просвещение;
- Благотворительные акции;
- Экологические акции;
- Киберволонтерская деятельность;
- Патриотическое воспитание;
- Межкультурная коммуникация;
- Социальные мероприятия и др.

3. Критерии оценивания:

Критерии	Оценка
Требования: - Качество проработки целевой модели социального проекта - Наличие обоснованности проблемы в фактах и цифрах. - Качество проработки планируемых этапов мероприятий проекта - Качество проработки ресурсной карты Выполнены все требования к работе	отлично
Требования: - Качество проработки целевой модели социального проекта - Наличие обоснованности проблемы в фактах и цифрах. - Качество проработки планируемых этапов мероприятий проекта - Качество проработки ресурсной карты Выполнено только три требования	хорошо
Требования: - Качество проработки целевой модели социального проекта - Наличие обоснованности проблемы в фактах и цифрах. - Качество проработки планируемых этапов мероприятий проекта - Качество проработки ресурсной карты Выполнено только два требования	удовлетворительно
Требования: - Качество проработки целевой модели социального проекта - Наличие обоснованности проблемы в фактах и цифрах.	неудовлетворительно

<p>- Качество проработки планируемых этапов мероприятий проекта - Качество проработки ресурсной карты</p> <p>В случае если обучающийся правильно выполнил менее 2 задач, допустил существенные ошибки в последовательности решения, оформление работы неудовлетворительное. Или ни одно из требований не выполнено</p>	
--	--

Групповые творческие задания/проекты

Проектное задание на разработку паспорта общественного проекта презентация паспорта общественного проекта

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочными средствами (наименование, код):

УК-1. Системное и критическое мышление. Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-1.1. Применение системного подхода для решения поставленных задач.

УК-1.2. Осуществление поиска информации для решения поставленных задач.

УК-1.3. Осуществление рационального осмысления информации, необходимой для решения поставленных задач.

УК-2. Разработка и реализация проектов. Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1. Определение задач, решение которых необходимо для достижения поставленной цели.

УК-2.2. Выбор оптимальных способов решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Командная работа и лидерство. Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-3.1. Анализ основных приемов и норм социального взаимодействия, основных понятий и методов конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.

УК-3.2. Установление и поддержание контактов, обеспечивающих успешную работу в коллективе, применение основных методов и норм социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.

УК-3.3. Соблюдение норм и установленных правил командной работы, личная ответственность за результат.

УК-5. Межкультурное взаимодействие. Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.2. Занятие осознанной и ответственной гражданской позиции, принятие социально-исторических и этических ценностей мультикультурного российского общества.

2. Преамбула

В рамках проектного задания предполагается формирование практических навыков общественного проектирования, которые дополняются технологиями диагностики и моделирования социальных процессов и объектов. В ходе освоения темы перед студентами ставится практическая задача – разработать и защитить собственный общественный проект, позволяющий решить конкретную проблему в общественной сфере. Разработка проекта способствует расширению и углублению знаний теории проектного управления; пониманию сущности проектных технологий и их значения в решении общественных задач. Работа над общественным проектом предполагает активное использование Интернет-ресурсов, знакомство с нормативно-правовыми и экономическими аспектами проектного менеджмента. Общественный проект разрабатывается студентами коллективно в группах по 3-5 человек, что способствует формированию навыков коллективной работы и развивает организаторские способности.

Необходимо разработать текст паспорта выбранного общественного проекта согласно типовой структуре:

1. Актуальность проекта
2. Целевая аудитория проекта
3. Цели и задачи проекта
4. Методы реализации проекта
5. Команда проекта и ролевая модель
6. Рабочий план реализации проекта
7. Ожидаемые результаты
8. Методы оценки результатов
9. План дальнейшего развития проекта
10. Бюджет проекта, состоящий из заполненной табличной формы и текстовых комментариев к бюджету
11. План управления рисками проекта

Описание разделов

Для защиты паспорта общественного проекта студенты готовят презентацию, структура которой совпадает со структурой паспорта общественного проекта

По итогу защиты паспорта проекта происходит рефлексия, даются рекомендации по доработке паспорта проекта перед этапом реализации проекта

Тематики общественных проектов:

Данные темы носят векторный характер, т.е. предполагается выбор направления проектной деятельности. При определении направления, необходимо уточнение наименования проекта. В наименовании проекта обязательно указывается ключевая формула «Действие-Объект-Территория».

- Защитно-правовые;
- Правовое просвещение;
- Благотворительные акции;
- Экологические акции;
- Киберволонтерская деятельность;
- Патриотическое воспитание;
- Межкультурная коммуникация;
- Социальные мероприятия и др.

3. Критерии оценивания:

Критерии	Оценка
<p>Требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Востребованность продуктов (услуг) общественного проекта обществом (социальная значимость проекта) - Качество проработки бюджета общественного проекта и соответствие бюджета планируемыми мероприятиям - Устойчивость (применяемость) общественного проекта. Перспективы развития общественного проекта после окончания реализации - Качество учета рисков общественного проекта и понимание авторами проекта механизмов их преодоления <p>Выполнены все требования к работе</p>	отлично
<p>Требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Востребованность продуктов (услуг) общественного проекта обществом (социальная значимость проекта) - Качество проработки бюджета общественного проекта и соответствие бюджета планируемыми мероприятиям 	хорошо

<ul style="list-style-type: none"> - Устойчивость (применяемость) общественного проекта. Перспективы развития общественного проекта после окончания реализации - Качество учета рисков общественного проекта и понимание авторами проекта механизмов их преодоления <p>Выполнено только три требования</p>	
<p>Требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Востребованность продуктов (услуг) общественного проекта обществом (социальная значимость проекта) - Качество проработки бюджета общественного проекта и соответствие бюджета планируемыми мероприятиям - Устойчивость (применяемость) общественного проекта. Перспективы развития общественного проекта после окончания реализации - Качество учета рисков общественного проекта и понимание авторами проекта механизмов их преодоления <p>Выполнено только два требования</p>	удовлетворительно
<p>Требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Востребованность продуктов (услуг) общественного проекта обществом (социальная значимость проекта) - Качество проработки бюджета общественного проекта и соответствие бюджета планируемыми мероприятиям - Устойчивость (применяемость) общественного проекта. Перспективы развития общественного проекта после окончания реализации - Качество учета рисков общественного проекта и понимание авторами проекта механизмов их преодоления <p>В случае если обучающийся правильно выполнил менее 2 задач, допустил существенные ошибки в последовательности решения, оформление работы неудовлетворительное. Или ни одно из требований не выполнено</p>	неудовлетворительно

Индивидуальные творческие задания/проекты

Мониторинг реализации этапов общественного проекта

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочными средствами (наименование, код):

УК-1. Системное и критическое мышление. Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-1.1. Применение системного подхода для решения поставленных задач.

УК-1.2. Осуществление поиска информации для решения поставленных задач.

УК-1.3. Осуществление рационального осмысления информации, необходимой для решения поставленных задач.

УК-2. Разработка и реализация проектов. Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1. Определение задач, решение которых необходимо для достижения поставленной цели.

УК-2.2. Выбор оптимальных способов решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Командная работа и лидерство. Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-3.1. Анализ основных приемов и норм социального взаимодействия, основных понятий и методов конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.

УК-3.2. Установление и поддержание контактов, обеспечивающих успешную работу в коллективе, применение основных методов и норм социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.

УК-3.3. Соблюдение норм и установленных правил командной работы, личная ответственность за результат.

УК-5. Межкультурное взаимодействие. Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.2. Занятие осознанной и ответственной гражданской позиции, принятие социально-исторических и этических ценностей мультикультурного российского общества.

Методические рекомендации по мониторингу реализации общественного проекта

Процесс мониторинга реализации этапов общественного проекта является одним из ключевых аспектов в достижении целей проекта. Мониторинг позволяет отслеживать прогресс выполнения задач и определять возможные риски и препятствия на пути достижения целей проекта.

Для начала необходимо определить ключевые этапы реализации проекта и разработать план мониторинга для каждого этапа. В этом плане должны быть указаны метрики, которые будут использоваться для оценки прогресса выполнения задач и достижения целей проекта.

План мониторинга проекта можно разработать на основе диаграммы Ганта (преподаватель может использовать другой инструмент мониторинга реализации проекта):

- Разработка диаграммы Ганта по этапам реализации проекта, с указанием планируемых дат выполнения этапа и фактического

- По каждому этапу указывается измеримые результаты (можно 1)

- По каждому этапу указываются промежуточные контрольные точки и возможные промежуточные результаты по каждой контрольной точке

- Для контрольных точек указать планируемую и фактическую даты выполнения
- Указать поля для указания комментариев по контрольным точкам

Количество этапов должно быть необходимое и достаточное для реализации проекта и достижения цели проекта.

Преподаватель с каждой командой студентов формирует план встреч для обсуждения промежуточных результатов. Встречи возможны как в очном формате, так и в дистанционном, с использованием современных инструментов интернет-связи.

На каждой встрече студенты рассказывают / демонстрируют промежуточные результаты, при этом преподаватель фиксирует фактическую дату выполнения подэтапа, а также фактические промежуточные результаты. Преподаватель не дает оценку выполненной работе, но, используя различные методы рефлексии, дает обратную связь, при необходимости предлагает пути корректировки этапов реализации проекта, фиксируя эти комментарии в таблице. При необходимости, к процессу мониторинга этапов реализации проекта можно подключить представителей партнерской НКО, а также фокус-группу из числа целевой аудитории проекта.

Шаблон таблицы для ведения прогресса выполнения проекта, в котором реализация этапов разбита на 4 календарные недели

Этап реализации проекта	Неделя 1		Неделя 2		Неделя 3	Неделя 4	Результаты
	Контр. точка	Контр. точка	Контр. точка	Контр. точка			
Этап 1							Результат 1 Результат 2
	1. Планируемая дата исполнения	1. Планируемая дата исполнения	1. Планируемая дата исполнения	1. Планируемая дата исполнения			
	2. Фактическая дата исполнения	2. Фактическая дата исполнения	2. Фактическая дата исполнения	2. Фактическая дата исполнения			
	Промежуточный результат	Промежуточный результат	Промежуточный результат	Промежуточный результат			
	Комментарии преподавателя	Комментарии преподавателя	Комментарии преподавателя	Комментарии преподавателя			
Этап 2							Результат 1 Результат

									ат 2
			Контр. точка	Контр. точка	Контр. точка	Контр. точка	Контр. точка	Контр. точка	
			1. Планируе мая дата исполнен ия 2. Фактичес кая дата исполнен ия	1. Планируе мая дата исполнен ия 2. Фактичес кая дата исполнен ия	1. Планируе мая дата исполнен ия 2. Фактичес кая дата исполнен ия	1. Планируе мая дата исполнен ия 2. Фактичес кая дата исполнен ия	1. Планируе мая дата исполнен ия 2. Фактичес кая дата исполнен ия	1. Планируе мая дата исполнен ия 2. Фактичес кая дата исполнен ия	
			Промежу точ ный результат	Промежу точ ный результат	Промежу точ ный результат	Промежу точ ный результат	Промежу точ ный результат	Промежу точ ный результат	
			Коммент арии преподав ателя	Коммент арии преподав ателя	Коммент арии преподав ателя	Коммент арии преподав ателя	Коммент арии преподав ателя	Коммент арии преподав ателя	

3. Критерии оценивания:

Критерии	Оценка
<p>Требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соответствие реализации проекта его замыслу - Умение внести необходимые коррективы в реализацию проекта - Умение взаимодействовать с различными людьми в процессе реализации проекта - Активность каждого участника проекта <p>Выполнены все требования к работе</p>	отлично
<p>Требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соответствие реализации проекта его замыслу - Умение внести необходимые коррективы в реализацию проекта - Умение взаимодействовать с различными людьми в процессе реализации проекта - Активность каждого участника проекта <p>Выполнено только три требования</p>	хорошо
<p>Требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соответствие реализации проекта его замыслу - Умение внести необходимые коррективы в реализацию проекта - Умение взаимодействовать с различными людьми в процессе реализации проекта - Активность каждого участника проекта <p>Выполнено только два требования</p>	удовлетворительно
<p>Требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соответствие реализации проекта его замыслу - Умение внести необходимые коррективы в реализацию проекта - Умение взаимодействовать с различными людьми в процессе реализации проекта 	неудовлетворительно

<p>- Активность каждого участника проекта</p> <p>В случае если обучающийся правильно выполнил менее 2 задач, допустил существенные ошибки в последовательности решения, оформление работы неудовлетворительное. Или ни одно из требований не выполнено</p>	
--	--

Вопросы, выносимые на зачет, по дисциплине
«Обучение служением»

1. Социально-ориентированные НКО и специфика взаимодействия с ними.
2. Значение социально ориентированных некоммерческих организаций (НКО) в решении социальных проблем и улучшении благосостояния общества, достижения социальных целей и улучшения качества жизни различных групп людей.
3. Особенности социально ориентированных НКО: миссия и цели, безвозмездность, зависимость от донорской поддержки, волонтерство и гражданская активность, сотрудничество и партнерство НКО, использование инноваций и технологий.
4. Социальный проект и особенности социально-ориентированного проектирования.
5. Учет интересов и потребностей заинтересованных сторон общественного проекта.
6. Сотрудничество с государственными учреждениями, бизнес-сектором и проч. в рамках реализации общественного проекта
7. Измерение и оценка социального воздействия; гибкость и адаптивность общественного проекта
8. Коммуникация и информирование общественности в рамках реализации общественного проекта
9. Выявление актуальных социальных проблем и разработка социального проекта
10. Исследование социального окружения, определение целей и задач, выявление заинтересованных сторон при разработке социального проекта.
11. Разработка стратегии и плана действий, привлечение ресурсов, разработка системы оценки и мониторинга при составлении социального проекта.
12. Ресурсное обеспечение социального проекта.
13. Финансовые ресурсы социального проекта
14. Человеческие ресурсы социального проекта
15. Материальные ресурсы социального проекта
16. Информационные ресурсы социального проекта.
17. Планирование социального проекта: методы реализации, инструменты проектной деятельности и ожидаемые результаты.
18. Методы реализации: участие заинтересованных сторон, командная работа, обмен знаниями и опытом.
19. Инструменты проектной деятельности: проектный цикл, план проекта и графики работ, матрица ответственности, мониторинг и оценка.
20. Ожидаемые результаты социального проекта.
21. Изучение контекста социальной проблемы. Изучение социальных, экономических, политических, экологических и других аспектов.
22. Исследование источников информации связанных с социальной проблемой.
23. Идентификация социальной проблемы.
24. Методы сбора и анализ данных
25. Выявление причин социальной проблемы
26. Заинтересованные стороны социальной проблемы.
27. Потенциальные решения
28. Взаимодействие с заинтересованными сторонами.
29. Постановка проблемы.
30. Создание гипотезы подходящего решения
31. Планирование эксперимента.
32. Реализация и оценка плана эксперимента.
33. Оценка результатов и анализ эффективности решения
34. Определение целей. Целевые показатели. Обоснование.
35. Описание проекта.
36. Определение задач и плана работы.

37. Оценка необходимых ресурсов.
38. Прототипирование проекта.
39. Коммуникационная модель в проекте.
40. Предпосылки реализации проекта.
41. Команда проекта. Распределение ролей.
42. Мониторинг реализации общественного проекта.
43. Управление проектом.
44. План мониторинга проекта на основе диаграммы Ганта
45. Измеримые результаты реализации общественного проекта.
46. Оценка развития проекта.
47. Учет рисков общественного проекта.
48. Учет возможностей общественного проекта.
49. Устойчивость (применяемость) общественного проекта.
50. Перспективы развития общественного проекта.

2. Критерии оценивания:

	Критерии	Оценка
1	<ul style="list-style-type: none"> - студент дал полные и глубокие ответы на вопросы; свободно владеет теоретико-правовой терминологией, показал глубокое знание различных точек зрения на проблемы теории и практики, опираясь на труды учёных; умеет применять полученные знания к анализу современных проблем учебной дисциплины; - студент ответил на вопросы, допустив при этом отдельные неточности; в целом знаком с основными положениями теории и практики учебной дисциплины; знает отраслевую терминологию, показал хорошую культуру речи; - студент недостаточно полно ответил на вопросы, допустил поверхностное изложение отдельных вопросов; испытывал затруднения при ответе на дополнительные вопросы; показал слабое знание источников. 	<i>Зачтено</i>
2	студент не знает основных положений по вопросам; не знаком с основными источниками; не умеет выделять ключевые аспекты учебной дисциплины.	<i>Не зачтено</i>

Критерии оценивания зачета (экзамена):⁵

Зачет (экзамен) проводится в устной форме посредством вопросов из зачётных (экзаменационных) билетов и ответов студента по заданному блоку вопросов билета.

Критерии	Баллы (оценка)	
Обучающийся четко, последовательно, полно и верно формулирует ответы на вопросы; усвоил основную и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой; демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять практические задания.	зачтено	16-60
Студент не знает большинство тем программного материала, допускает принципиальные ошибки в ответах на основные и дополнительные вопросы и в выполнении практических заданий, не способен к их	не зачтено	15 и менее

⁵ Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине исчисляются баллами.

исправлению без дополнительных занятий по дисциплине.			
---	--	--	--