

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Журавлева Юлия Владимировна
Должность: Директор
Дата подписания: 03.02.2025 16:28:23
Уникальный программный ключ:
4e44477518b3d1dbaa475222b2fdfe9e087db58

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ
Кафедра государственно-правовых дисциплин

Рабочая программа дисциплины (модуля)

«ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО»

Набор 2024 г.

Специальность: 40.05.04 – Судебная и прокурорская деятельность

Профиль подготовки: гражданско-правовой, уголовно-правовой

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС

Разработчики: Вершило Н.Д., доктор юридических наук;
Власенко В.Н., кандидат юридических наук;
Галанов А.С., доцент кафедры государственно-правовых дисциплин Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия», кандидат юридических наук, доцент;
Тищенко С.В., доцент кафедры государственно-правовых дисциплин Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия», кандидат юридических наук, доцент.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственно-правовых дисциплин Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» (протокол № 9 от «21» марта 2024 г.).
Зав. кафедрой государственно-правовых дисциплин А.Р. Лаврентьев, к.ю.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена Методической комиссией Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» (протокол № 4 от «25» марта 2024 г.).

Рабочая программа утверждена Учебно-методическим советом Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» (протокол № 5 от «28» марта 2024 г.)

Нижний Новгород, 2024

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ

рабочей программы дисциплины (модуля)

Экологическое праводля набора 2024 года на 2024-2025 уч.г.¹

Краткое содержание изменения	Дата и номер протокола заседания кафедры

Актуализация выполнена: Тищенко С.В., канд.юрид.наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «___» _____ 20__ г.
Зав. кафедрой Лаврентьев А.Р., канд.юрид.наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

_____ «___» _____ 20__ г.

¹ Указанный протокол заполняется при актуализации РП по дисциплине на учебный год, в течение которого соответствующая дисциплина будет преподаваться (если год набора отличается от года преподавания дисциплины).

Оглавление

	Наименование разделов	Стр.
	Аннотация рабочей программы	4
1.	Цели и планируемые результаты изучения дисциплины	5
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП	5
3.	Объем дисциплины и виды учебной работы	5
4.	Содержание дисциплины	7
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ²	27
6.	Материально-техническое обеспечение	60
7.	Карта обеспеченности литературой	63
8.	Фонд оценочных средств	66

² Обязательный структурный элемент РПД - записи видеолекций (аудиолекций), печатные лекционные материалы к ним (тезисы, презентации, конспекты и др.) хранятся в электронной форме на электронных ресурсах РГУП (СЭО Фемида, облачного хранилища и др.), в библиотечном фонде, на соответствующей кафедре.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Экологическое право»**

Разработчики: Вершило Н.Д., Власенко В.Н., Галанов А.С., Тищенко С.В.

Цель изучения дисциплины	Целями освоения дисциплины Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
Место дисциплины в структуре ППСЗ/ОПОП	Дисциплина относится к дисциплинам блока Б.1 обязательной части цикла ФГОС ВПО по направлению 40.05.04 – «Судебная и прокурорская деятельность» (Б1.О.30).
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	<p>ОПК-3. Способность при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права</p> <p>ОПК-3.1. Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение.</p> <p>ОПК-3.2. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-3.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p> <p>ОПК-5. Способность профессионально толковать нормы права</p> <p>ОПК-5.1. Выявляет смысл правовых норм в результате их толкования.</p> <p>ОПК-5.2. Применяет способы толкования норм права для установления их содержания.</p>
Содержание дисциплины (модуля)	<p>Тема 1. Экологическое право как самостоятельная отрасль права</p> <p>Тема 2. Формы экологического права</p> <p>Тема 3. Экологические права и обязанности граждан и общественных объединений</p> <p>Тема 4. Право собственности и право природопользования на природные объекты</p> <p>Тема 5. Правовые основы экологического управления. Экологический мониторинг и экологический контроль (надзор)</p> <p>Тема 6. Правовые основы экологического нормирования. Правовое регулирование охраны атмосферного воздуха</p> <p>Тема 7. Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы</p> <p>Тема 8. Правовые основы экономического регулирования охраны окружающей среды и природопользования</p> <p>Тема 9. Правовое обеспечение экологической безопасности.</p> <p>Тема 10. Правовое регулирование обращения с отходами</p> <p>Тема 11. Юридическая ответственность за экологические правонарушения. Возмещение экологического вреда.</p> <p>Тема 12. Правовое регулирование использования и охраны недр</p> <p>Тема 13. Правовое регулирование использования и охраны водных объектов</p> <p>Тема 14. Правовое регулирование использования и охраны лесов</p> <p>Тема 15. Правовое регулирование охраны и использования объектов животного мира</p> <p>Тема 16. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов. Международное экологическое право</p>

Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

1. Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.

В совокупности с другими дисциплинами ОПОП дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ОПК-3	Способность при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права
2	ОПК-5	Способность профессионально толковать нормы права

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ОПОП.

В рамках дисциплины осуществляется воспитательная работа, предусмотренная рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

Дисциплина «Экологическое право» относится к дисциплинам блока Б.1 обязательной части цикла ФГОС ВПО по специальности по направлению 40.05.04 – «Судебная и прокурорская деятельность» (Б1.О.30).

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2.1
Очная форма обучения

Вид учебной работы			Трудоемкость	
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			7 семестр	8 семестр
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108	108	-
Контактная работа	-	48	48	-
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	60	60	-
Занятия лекционного типа	-	16	16	-
Занятия семинарского типа	-	32	32	-
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	-	Дифф. зачет	-

Таблица 2.2
Очная форма обучения на базе СПО

Вид учебной работы			Трудоемкость	
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			3 семестр	4 семестр
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	-	72
Контактная работа	-	28	-	28
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	44	-	44
Занятия лекционного типа	-	14	-	14
Занятия семинарского типа	-	14	-	14
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	-		Дифф. зачет

Таблица 2.3
Заочная форма обучения

Вид учебной работы			Трудоемкость	
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			8 семестр	9 семестр
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108		
Контактная работа	-	14	2	12
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС, в т.ч. 1 контрольная работа	-	94	20	74
Занятия лекционного типа	-	4	2	2
Занятия семинарского типа	-	10	-	10
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	-	-	Дифф. зачет, контр. работа

Таблица 2.4
Заочная форма обучения на базе среднего профессионального образования

Вид учебной работы			Трудоемкость	
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			4 семестр	5 семестр
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108		
Контактная работа	-	10	2	12
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС, в т.ч. 1 контрольная работа	-	98	20	78
Занятия лекционного типа	-	4	2	2
Занятия семинарского типа	-	6	-	6
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	-	-	-
Форма промежуточной аттестации	-	-		Дифф. зачет, контр. работа

4. Содержание дисциплины

4.1. Текст рабочей программы по темам

Раздел 1. Общая часть

Тема 1. ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО, КАК САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ ОТРАСЛЬ ПРАВА

Общая характеристика экологических проблем в мире и в России. Причины возникновения и пути их решения.

Концепции взаимодействия общества и природы.

Экологическая функция Российского государства.

История становления и развития российского экологического права.

Понятие экологического права как самостоятельной отрасли российского права, учебная дисциплина и отрасль правовой науки. Соотношение экологического права с другими отраслями права.

Предмет экологического права. Система экологического права.

Понятие экологических правоотношений. Субъекты экологических правоотношений. Объекты экологических правоотношений.

Методы правового регулирования в экологическом праве.

Принципы экологического права.

Тема 2. ФОРМЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА

Понятие, особенности, классификация и система форм экологического права.

Соотношение экологического законодательства с конституционным, гражданским, уголовным, административным и другими отраслями законодательства.

Конституционные основы регулирования природопользования и охраны окружающей среды. Федеративные договоры.

Международные договоры в области природопользования и охраны окружающей среды.

Закон как форма экологического права.

Федеральный закон «Об охране окружающей среды». Его общая характеристика и место в системе форм экологического права.

Природоохранное законодательство, общая характеристика.

Природоресурсное законодательство, общая характеристика.

Нормативные правовые акты Президента России, Правительства России, министерств и ведомств в системе форм экологического права.

Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации как формы экологического права.

Акты органов местного самоуправления и локальные акты в области природопользования и охраны окружающей среды.

Роль судебной практики в регулировании экологических отношений.

Тема 3. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГРАЖДАН И ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ

Понятие экологических прав граждан и общественных объединений. Понятие и содержание права граждан на благоприятную окружающую среду, на достоверную информацию о ее состоянии и на компенсацию вреда, причиненного экологическим правонарушением.

Развитие конституционных прав граждан в экологическом законодательстве. Процедуры реализации, меры защиты.

Право на участие в принятии экологически значимых решений, право на доступ к правосудию по экологическим вопросам, право на доступ к экологической информации.

Права общественных экологических объединений.

Право на информацию о состоянии окружающей среды и на иную экологическую информацию.

Судебный и административный порядок обжалования действий и решений, нарушающих экологические права граждан.

Эколого-правовые обязанности: понятие, виды.

Тема 4. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ И ПРАВО ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ НА ПРИРОДНЫЕ ОБЪЕКТЫ

Понятие права собственности на природные объекты. Развитие права собственности как института экологического права.

Формы и виды права собственности на природные объекты.

Содержание, объекты и субъекты права собственности.

Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности.

Понятие права природопользования, его виды.

Общее природопользование. Специальное природопользование.

Основания возникновения, изменения и права природопользования.

Субъекты права природопользования. Права и обязанности природопользователей.

Объекты права природопользования. Содержание права природопользования.

Тема 5. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ. ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ МОНИТОРИНГ И ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ (НАДЗОР)

Понятие, формы, методы и виды экологического управления.

Принципы государственного экологического управления.

Система органов государственного экологического управления.

Понятие и виды функций государственного экологического управления.

Государственный экологический мониторинг (государственный мониторинг окружающей среды): понятие, виды.

Государственные кадастры и реестры в сфере охраны окружающей среды и природопользования: значение, виды, правовое регулирование.

Понятие, виды, задачи и формы государственного экологического надзора (контроля). Права и обязанности должностных лиц органов государственного экологического надзора (контроля).

Порядок организации и проведения государственного экологического надзора (контроля).

Реализация риск-ориентированного подхода при проведении государственного экологического надзора (контроля).

Производственный экологический контроль. План мероприятий по охране окружающей среды, программа повышения экологической эффективности.

Общественный экологический контроль. Правовой статус общественных инспекторов по охране окружающей среды.

Тема 6. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО НОРМИРОВАНИЯ. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОХРАНЫ АТМОСФЕРНОГО ВОЗДУХА

Государственный учёт объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду. Категории объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду.

Нормирование – правовая мера рационального природопользования и охраны окружающей среды.

Система экологических нормативов.

Нормативы качества окружающей среды.

Нормативы допустимых воздействий на состояние окружающей среды.

Технологические нормативы и технические нормативы.

Временно разрешенные выбросы, временно разрешенные сбросы.

Нормативы изъятия (использования) природных ресурсов.

Понятие, виды и правовое регулирование наилучших доступных технологий (НДТ). Порядок определения технологии в качестве наилучшей доступной технологии, а также разработки, актуализации и опубликования информационно-технических справочников по наилучшим доступным технологиям.

Комплексное экологическое разрешение.

Декларация о воздействии на окружающую среду.

Атмосферный воздух как объект использования и охраны. Охрана атмосферного воздуха как социальная потребность. Нормирование качества атмосферного воздуха и вредных физических воздействий на него.

Тема 7. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОЦЕНКИ ВОЗДЕЙСТВИЯ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ И ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

Понятие и значение оценки воздействия на окружающую среду в механизме правовой охраны окружающей среды.

Цели и объекты оценки воздействия на окружающую среду.

Содержание оценки воздействия на окружающую среду.

Участие общественности в оценке воздействия на окружающую среду.

Понятие экологической экспертизы. Ее значение в правовом механизме охраны окружающей среды. Соотношение экологической экспертизы и ОВОС.

Виды и принципы экологической экспертизы.

Развитие законодательства в области экологической экспертизы.

Объекты государственной экологической экспертизы.

Порядок проведения государственной экологической экспертизы.

Заключение государственной экологической экспертизы.

Общественная экологическая экспертиза.

Тема 8. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

Понятие и роль экономического охраны окружающей среды и природопользования.

Правовые основы регулирования экономических мер.

Планирование природопользования и охраны окружающей среды.

Понятие платы за негативное воздействие на окружающую среду. Порядок исчисления платы за негативное воздействие на окружающую среду. Порядок и сроки внесения платы за негативное воздействие на окружающую среду.

Экологическое страхование и экологический аудит.

Государственная поддержка хозяйственной и (или) иной деятельности, осуществляемой в целях охраны окружающей среды.

Тема 9. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.

Понятие и правовое регулирование экологической безопасности.

Виды и правовой режим экологически неблагополучных территорий.

Правовое регулирование предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Предупреждение аварий с тяжелыми экологическими последствиями и устранение их последствий. Опасные производственные объекты. Декларация промышленной безопасности. Экспертиза промышленной безопасности. Планы действия в аварийных ситуациях на предприятиях.

Правовое обеспечение радиационной безопасности. Санитарно-защитные зоны и зоны наблюдения. Нормирование. Меры защиты граждан и окружающей среды при радиационных авариях. Радиационно-гигиенические паспорта организаций и территорий.

Безопасность гидротехнических сооружений.

Порядок обращения с химическими и биологическими веществами. Государственная регистрация потенциально опасных химических и биологических веществ. Порядок обращения с пестицидами и агрохимикатами.

Правовые требования к уничтожению химического оружия.

Правовое регулирование генно-инженерной деятельности. Правовые требования обращения с генно-модифицированными организмами.

Тема 10. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОБРАЩЕНИЯ С ОТХОДАМИ

Понятие и классификация отходов. Отходы производства и потребления. Радиоактивные отходы. Медицинские отходы.

Правовое регулирование обращения с отходами производства и потребления. Организационные меры в сфере обращения с отходами.

Правовое регулирование обращения с радиоактивными отходами.

Правовое регулирование обращения с твердыми коммунальными отходами. Утилизация отходов от использования товаров.

Порядок создания и эксплуатации полигонов бытовых и промышленных отходов.

Нормативы образования отходов и лимиты на размещение отходов.

Юридическая ответственность за нарушение правил обращения с отходами.

Тема 11. ЮРИДИЧЕСКАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ. ВОЗМЕЩЕНИЕ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ВРЕДА.

Понятие, виды и состав экологических правонарушений.

Критерии разграничения экологических преступлений и административных экологических правонарушений.

Понятие, виды и функции юридической ответственности за экологические правонарушения.

Общая характеристика уголовной ответственности за экологические преступления.

Общая характеристика административной ответственности за экологические правонарушения.

Понятие и виды экологического вреда. Оценка экологического вреда. Способы и принципы его возмещения.

Возмещение вреда здоровью и имуществу человека, причиненного неблагоприятным воздействием окружающей среды.

Раздел 2. Особенная часть. Основы природоресурсного права

Тема 12. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ НЕДР

Недра как объект горных отношений. Юридическое понятие «недра».

Виды пользования недрами. Порядок предоставления недр в пользование. Виды пользования природными ресурсами континентального шельфа Российской Федерации. Соглашение о разделе продукции.

Сроки пользования недрами.

Правовые требования по рациональному использованию и охране недр. Основные требования по безопасному ведению работ, связанных с пользованием недрами; порядок и условия застройки площадей залегания полезных ископаемых; государственная экспертиза запасов полезных ископаемых; вознаграждения за выявление месторождения полезного ископаемого.

Ответственность за нарушение законодательства о недрах.

Тема 13. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ВОДНЫХ ОБЪЕКТОВ

Понятие и классификация водных объектов.

Пользование водными объектами. Виды водопользования, целевое использование водных объектов.

Основания и порядок возникновения и прекращения права водопользования.

Правовые меры охраны водных объектов. Водоохранная зона и прибрежная (защитная) полоса.

Правовой режим трансграничных водных объектов.

Ответственность за нарушение водного законодательства.

Тема 14. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ЛЕСОВ

Понятие и классификация лесов.

Общая характеристика правового регулирования лесов. Право собственности на лесные участки.

Понятие права лесопользования и общая характеристика видов лесопользования.

Документы, дающие право осуществлять лесопользование.

Правовые меры охраны и защиты лесов.

Правовые основы лесоустройства и проектирования лесных участков.

Понятие и правовой режим лесопарковых зеленых поясов.

Ответственность за нарушение лесного законодательства.

Тема 15. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОХРАНЫ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА

Животный мир как объект правовой охраны.

Система законодательства об охране и использовании объектов животного мира.

Охрана объектов животного мира.

Виды пользования объектами животного мира. Право пользование объектами животного мира: основания возникновения и прекращения.

Правовое регулирование охоты. Виды охоты. Охотхозяйственные соглашения.

Правовое регулирование рыболовства. Виды рыболовства. Решения органов государственной власти и договоры, на основании которых возникает право на добычу(вылов) водных биоресурсов.

Правила добывания объектов животного мира, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации.

Общая характеристика Федерального закона от 27.12.2018 N 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Тема 16. ПРАВОВОЙ РЕЖИМ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ И ОБЪЕКТОВ. МЕЖДУНАРОДНОЕ ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО

Особо охраняемые природные территории: история, цели образования, виды.

Законодательство об особо охраняемых природных территориях и объектах.

Правовой режим государственных природных заповедников.

Правовой режим национальных и природных парков.

Правовой режим государственных природных заказников.

Правовой режим памятников природы, дендрологических парков и ботанических садов.

Понятие и развитие международного экологического права.

Источники и принципы международного экологического права.

Международные экологические организации.

Международные конференции по охране окружающей среды.

Правовая охрана озонового слоя и климатической системы Земли.

4.2. Разделы и темы дисциплины, виды занятий (тематический план)

Тематический план

Таблица 3.1

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	В том числе					Наименование оценочного средства
				Самостоятельная работа под контролем преподавателя ЦИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	час.	
1	Тема 1. Экологическое право как самостоятельная отрасль права	ОПК-3, ОПК-5	6	3	3	1	2		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
2	Тема 2. Формы экологического права	ОПК-3, ОПК-5	6	3	3	1	2		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
3	Тема 3. Экологические права и обязанности граждан и общественных объединений	ОПК-3, ОПК-5	6	3	3	1	2		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
4	Тема 4. Право собственности и право природопользования на природные объекты	ОПК-3, ОПК-5	6	3	3	1	2		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	В том числе					Наименование оценочного средства
				Самостоятельная работа под контролем преподавателя НИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	час.	
									экзамену
5	Тема 5. Правовые основы экологического управления. Экологический мониторинг и экологический контроль (надзор)	ОПК-3, ОПК-5	7	4	3	1	2		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
6	Тема 6. Правовые основы экологического нормирования. Правовое регулирование охраны атмосферного воздуха	ОПК-3, ОПК-5	7	4	3	1	2		Вопросы к семинару, задания для деловой игры, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
7	Тема 7. Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы	ОПК-3, ОПК-5	7	4	3	1	2		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
8	Тема 8. Правовые основы экономического регулирования охраны окружающей среды и природопользования	ОПК-3, ОПК-5	7	4	3	1	2		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
9	Тема 9. Правовое обеспечение экологической безопасности.	ОПК-3, ОПК-5	7	4	3	1	2		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
10	Тема 10. Правовое регулирование обращения с отходами	ОПК-3, ОПК-5	7	4	3	1	2		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
11	Тема 11. Юридическая ответственность за	ОПК-3,	7	4	3	1	2		Вопросы к семинару, темы докладов,

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	В том числе					Наименование оценочного средства
				Самостоятельная работа под контролем преподавателя НИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	час.	
	экологические правонарушения. Возмещение экологического вреда.	ОПК-5							тестовые задания, вопросы к экзамену
12	Тема 12. Правовое регулирование использования и охраны недр	ОПК-3, ОПК-5	7	4	3	1	2		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
13	Тема 13. Правовое регулирование использования и охраны водных объектов	ОПК-3, ОПК-5	7	4	3	1	2		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
14	Тема 14. Правовое регулирование использования и охраны лесов	ОПК-3, ОПК-5	7	4	3	1	2		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
15	Тема 15. Правовое регулирование охраны и использования объектов животного мира	ОПК-3, ОПК-5	7	4	3	1	2		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
16	Тема 16. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов. Международное экологическое право	ОПК-3, ОПК-5	7	4	3	1	2		
ВСЕГО			108	60	48	16	32	-	

Таблица 3.2

Очная форма обучения на базе среднего профессионального образования

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	В том числе					Наименование оценочного средства
				Самостоятельная работа под контролем преподавателя ЦИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	час.	
1	Тема 1. Экологическое право как самостоятельная отрасль права	ОПК-3, ОПК-5	4	2	2	1	1		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
2	Тема 2. Формы экологического права	ОПК-3, ОПК-5	4	2	2	1	1		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
3	Тема 3. Экологические права и обязанности граждан и общественных объединений	ОПК-3, ОПК-5	2	2	-	-	-		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
4	Тема 4. Право собственности и право природопользования на природные объекты	ОПК-3, ОПК-5	4	2	2	1	1		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
5	Тема 5. Правовые основы экологического управления. Экологический мониторинг и экологический контроль (надзор)	ОПК-3, ОПК-5	5	3	2	1	1		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	В том числе						Наименование оценочного средства
			Общая трудоёмкость дисциплины	Самостоятельная работа под контролем преподавателя НИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
6	Тема 6. Правовые основы экологического нормирования. Правовое регулирование охраны атмосферного воздуха	ОПК-3, ОПК-5	5	3	2	1	1		Вопросы к семинару, задания для деловой игры, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
7	Тема 7. Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы	ОПК-3, ОПК-5	5	3	2	1	1		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
8	Тема 8. Правовые основы экономического регулирования охраны окружающей среды и природопользования	ОПК-3, ОПК-5	5	3	2	1	1		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
9	Тема 9. Правовое обеспечение экологической безопасности.	ОПК-3, ОПК-5	3	3	-	-	-		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
10	Тема 10. Правовое регулирование обращения с отходами	ОПК-3, ОПК-5	5	3	2	1	1		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
11	Тема 11. Юридическая ответственность за экологические правонарушения. Возмещение экологического вреда.	ОПК-3, ОПК-5	5	3	2	1	1		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
12	Тема 12. Правовое регулирование использования и охраны недр	ОПК-3, ОПК-5	5	3	2	1	1		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
13	Тема 13. Правовое	ОПК-	5	3	2	1	1		Вопросы к семинару, темы докладов,

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	В том числе					Наименование оценочного средства
				Самостоятельная работа под контролем преподавателя НИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
	регулирование использования и охраны водных объектов	3, ОПК-5							тестовые задания, вопросы к экзамену
14	Тема 14. Правовое регулирование использования и охраны лесов	ОПК-3, ОПК-5	5	3	2	1	1		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
15	Тема 15. Правовое регулирование охраны и использования объектов животного мира	ОПК-3, ОПК-5	5	3	2	1	1		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
16	Тема 16. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов. Международное экологическое право	ОПК-3, ОПК-5	5	3	2	1	1		
ВСЕГО			72	44	28	14	14		

Таблица 3.3
Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	В том числе					Наименование оценочного средства
				Самостоятельная работа под контролем преподавателя НИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
1	Тема 1. Экологическое право как самостоятельная отрасль права	ОПК-3, ОПК-5	5	5	-	-	-		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				Самостоятельная работа под контролем преподавателя ИИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	час.	
									экзамену
2	Тема 2. Формы экологического права	ОПК-3, ОПК-5	6	5	1	-	1		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
3	Тема 3. Экологические права и обязанности граждан и общественных объединений	ОПК-3, ОПК-5	6	6	-	-	-		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
4	Тема 4. Право собственности и право природопользования на природные объекты	ОПК-3, ОПК-5	7	6	1	-	1		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
5	Тема 5. Правовые основы экологического управления. Экологический мониторинг и экологический контроль (надзор)	ОПК-3, ОПК-5	8	6	2	1	1		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
6	Тема 6. Правовые основы экологического нормирования. Правовое регулирование охраны атмосферного воздуха	ОПК-3, ОПК-5	7	6	1	-	1		Вопросы к семинару, задания для деловой игры, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
7	Тема 7. Правовые основы оценки воздействия на	ОПК-3, ОПК-	8	6	2	1	1		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				Самостоятельная работа под контролем преподавателя НИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	час.	
	окружающую среду и экологической экспертизы	5							контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
8	Тема 8. Правовые основы экономического регулирования охраны окружающей среды и природопользования	ОПК-3, ОПК-5	6	6	-	-	-		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
9	Тема 9. Правовое обеспечение экологической безопасности.	ОПК-3, ОПК-5	7	6	1	1	-		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
10	Тема 10. Правовое регулирование обращения с отходами	ОПК-3, ОПК-5	6	6	-	-	-		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
11	Тема 11. Юридическая ответственность за экологические правонарушения. Возмещение экологического вреда.	ОПК-3, ОПК-5	8	6	2	1	1		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
12	Тема 12. Правовое регулирование использования и охраны недр	ОПК-3, ОПК-5	7	6	1	-	1		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
13	Тема 13. Правовое регулирование использования и охраны водных объектов	ОПК-3, ОПК-5	7	6	1	-	1		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
14	Тема 14. Правовое регулирование использования и охраны лесов	ОПК-3, ОПК-5	7	6	1	-	1		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
15	Тема 15. Правовое регулирование охраны	ОПК-3,	6	6	-	-	-		Вопросы к семинару, темы докладов,

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	В том числе					Наименование оценочного средства
				Самостоятельная работа под контролем преподавателя ИИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
			час.	час.	час.	час.	час.	час.	
	и использования объектов животного мира	ОПК-5							тестовые задания, вопросы к экзамену
16	Тема 16. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов. Международное экологическое право	ОПК-3, ОПК-5	7	6	1	-	1		
ВСЕГО			108	94	14	4	10		

*Таблица 3.4
Заочная форма обучения на базе среднего профессионального образования*

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	В том числе					Наименование оценочного средства
				Самостоятельная работа под контролем преподавателя ИИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
			час.	час.	час.	час.	час.	час.	
1	Тема 1. Экологическое право как самостоятельная отрасль права	ОПК-3, ОПК-5	6	5	1	1	-		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
2	Тема 2. Формы экологического права	ОПК-3, ОПК-5	5	5	-	-	-		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
3	Тема 3. Экологические права и обязанности	ОПК-3,	5	5	-	-	-		Вопросы к семинару, темы докладов,

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	в том числе					Практическая подготовка	Наименование оценочного средства
			Общая трудоёмкость дисциплины	Самостоятельная работа под контролем преподавателя НИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		
			час.	час.	час.	час.	час.		
	граждан и общественных объединений	ОПК-5							вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
4	Тема 4. Право собственности и право природопользования на природные объекты	ОПК-3, ОПК-5	6	5	1	1	-		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
5	Тема 5. Правовые основы экологического управления. Экологический мониторинг и экологический контроль (надзор)	ОПК-3, ОПК-5	7	5	2	1	1		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
6	Тема 6. Правовые основы экологического нормирования. Правовое регулирование охраны атмосферного воздуха	ОПК-3, ОПК-5	5	5	-	-	-		Вопросы к семинару, задания для деловой игры, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
7	Тема 7. Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы	ОПК-3, ОПК-5	5	5	-	-	-		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к экзамену
8	Тема 8. Правовые основы экономического регулирования охраны окружающей среды и природопользования	ОПК-3, ОПК-5	7	7	-	-	-		Вопросы к семинару, темы докладов, вопросы контрольного задания, тестовые задания, вопросы к

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				Самостоятельная работа под контролем преподавателя НИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
				час.	час.	час.	час.	час.	
									экзамену
9	Тема 9. Правовое обеспечение экологической безопасности.	ОПК-3, ОПК-5	7	7	-	-	-		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
10	Тема 10. Правовое регулирование обращения с отходами	ОПК-3, ОПК-5	7	7	-	-	-		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
11	Тема 11. Юридическая ответственность за экологические правонарушения. Возмещение экологического вреда.	ОПК-3, ОПК-5	9	7	2	1	1		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
12	Тема 12. Правовое регулирование использования и охраны недр	ОПК-3, ОПК-5	8	7	1	-	1		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
13	Тема 13. Правовое регулирование использования и охраны водных объектов	ОПК-3, ОПК-5	8	7	1	-	1		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
14	Тема 14. Правовое регулирование использования и охраны лесов	ОПК-3, ОПК-5	8	7	1	-	1		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
15	Тема 15. Правовое регулирование охраны и использования объектов животного мира	ОПК-3, ОПК-5	7	7	-	-	-		Вопросы к семинару, темы докладов, тестовые задания, вопросы к экзамену
16	Тема 16. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов. Международное экологическое право	ОПК-3, ОПК-5	8	7	1	-	1		

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	В том числе						Наименование оценочного средства
			Общая трудоёмкость дисциплины	Самостоятельная работа под контролем преподавателя ИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
			час.	час.	час.	час.	час.	час.	
ВСЕГО			108	98	10	4	6		

4.3. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Таблица 4.1.
Очная форма обучения

№ темы дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
Тема 1	Тема 1. Экологическое право как самостоятельная отрасль права	3
Тема 2	Тема 2. Формы экологического права	3
Тема 3	Тема 3. Экологические права и обязанности граждан и общественных объединений	3
Тема 4	Тема 4. Право собственности и право природопользования на природные объекты	3
Тема 5	Тема 5. Правовые основы экологического управления. Экологический мониторинг и экологический контроль (надзор)	4
Тема 6	Тема 6. Правовые основы экологического нормирования. Правовое регулирование охраны атмосферного воздуха	4
Тема 7	Тема 7. Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы	4
Тема 8	Тема 8. Правовые основы экономического регулирования охраны окружающей среды и природопользования	4
Тема 9	Тема 9. Правовое обеспечение экологической безопасности.	4
Тема 10	Тема 10. Правовое регулирование обращения с отходами	4
Тема 11	Тема 11. Юридическая ответственность за экологические правонарушения. Возмещение экологического вреда.	4
Тема 12	Тема 12. Правовое регулирование использования и охраны недр	4
Тема 13	Тема 13. Правовое регулирование использования и охраны водных объектов	4
Тема 14	Тема 14. Правовое регулирование использования и охраны лесов	4
Тема 15	Тема 15. Правовое регулирование охраны и использования объектов животного мира	4
Тема 16	Тема 16. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов. Международное экологическое право	4
Итого		60

Таблица 4.2
Очная форма обучения (на базе СПО)

№ темы дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
--------------------------	---	---------------------

Тема 1	Тема 1. Экологическое право как самостоятельная отрасль права	2
Тема 2	Тема 2. Формы экологического права	2
Тема 3	Тема 3. Экологические права и обязанности граждан и общественных объединений	2
Тема 4	Тема 4. Право собственности и право природопользования на природные объекты	2
Тема 5	Тема 5. Правовые основы экологического управления. Экологический мониторинг и экологический контроль (надзор)	3
Тема 6	Тема 6. Правовые основы экологического нормирования. Правовое регулирование охраны атмосферного воздуха	3
Тема 7	Тема 7. Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы	3
Тема 8	Тема 8. Правовые основы экономического регулирования охраны окружающей среды и природопользования	3
Тема 9	Тема 9. Правовое обеспечение экологической безопасности.	3
Тема 10	Тема 10. Правовое регулирование обращения с отходами	3
Тема 11	Тема 11. Юридическая ответственность за экологические правонарушения. Возмещение экологического вреда.	3
Тема 12	Тема 12. Правовое регулирование использования и охраны недр	3
Тема 13	Тема 13. Правовое регулирование использования и охраны водных объектов	3
Тема 14	Тема 14. Правовое регулирование использования и охраны лесов	3
Тема 15	Тема 15. Правовое регулирование охраны и использования объектов животного мира	3
Тема 16	Тема 16. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов. Международное экологическое право	3
Итого		44

*Таблица 4.3.
Заочная форма обучения*

№ темы дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
Тема 1	Тема 1. Экологическое право как самостоятельная отрасль права	5
Тема 2	Тема 2. Формы экологического права	5
Тема 3	Тема 3. Экологические права и обязанности граждан и общественных объединений	6

Тема 4	Тема 4. Право собственности и право природопользования на природные объекты	6
Тема 5	Тема 5. Правовые основы экологического управления. Экологический мониторинг и экологический контроль (надзор)	6
Тема 6	Тема 6. Правовые основы экологического нормирования. Правовое регулирование охраны атмосферного воздуха	6
Тема 7	Тема 7. Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы	6
Тема 8	Тема 8. Правовые основы экономического регулирования охраны окружающей среды и природопользования	6
Тема 9	Тема 9. Правовое обеспечение экологической безопасности.	6
Тема 10	Тема 10. Правовое регулирование обращения с отходами	6
Тема 11	Тема 11. Юридическая ответственность за экологические правонарушения. Возмещение экологического вреда.	6
Тема 12	Тема 12. Правовое регулирование использования и охраны недр	6
Тема 13	Тема 13. Правовое регулирование использования и охраны водных объектов	6
Тема 14	Тема 14. Правовое регулирование использования и охраны лесов	6
Тема 15	Тема 15. Правовое регулирование охраны и использования объектов животного мира	6
Тема 16	Тема 16. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов. Международное экологическое право	6
Итого		94

*Таблица 4.4.
Заочная форма обучения на базе СПО*

№ темы дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
Тема 1	Тема 1. Экологическое право как самостоятельная отрасль права	5
Тема 2	Тема 2. Формы экологического права	5
Тема 3	Тема 3. Экологические права и обязанности граждан и общественных объединений	5
Тема 4	Тема 4. Право собственности и право природопользования на природные объекты	5
Тема 5	Тема 5. Правовые основы экологического управления. Экологический мониторинг и экологический контроль (надзор)	5

Тема 6	Тема 6. Правовые основы экологического нормирования. Правовое регулирование охраны атмосферного воздуха	5
Тема 7	Тема 7. Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы	5
Тема 8	Тема 8. Правовые основы экономического регулирования охраны окружающей среды и природопользования	7
Тема 9	Тема 9. Правовое обеспечение экологической безопасности.	7
Тема 10	Тема 10. Правовое регулирование обращения с отходами	7
Тема 11	Тема 11. Юридическая ответственность за экологические правонарушения. Возмещение экологического вреда.	7
Тема 12	Тема 12. Правовое регулирование использования и охраны недр	7
Тема 13	Тема 13. Правовое регулирование использования и охраны водных объектов	7
Тема 14	Тема 14. Правовое регулирование использования и охраны лесов	7
Тема 15	Тема 15. Правовое регулирование охраны и использования объектов животного мира	7
Тема 16	Тема 16. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов. Международное экологическое право	7
Итого		98

4.4. Темы курсового проекта (курсовой работы)

Учебным планом не предусмотрены.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Общие положения

Занятия с обучающимися проводятся в форме лекций и семинаров.

От обучающихся требуется посещение лекций и иных форм занятий. Особо ценится активная работа на семинарских занятиях. Для успешной работы на семинарском занятии обучающийся должен прочесть рекомендованную настоящим учебно-методическим комплексом литературу, нормативные правовые акты и активно участвовать в дискуссии, уметь изложить основные идеи прочитанных источников и дать им аргументированную оценку, привести примеры из подобранной им судебной практики.

С целью успешного изучения дисциплины студент должен проявлять активность в выполнении всех перечисленных ниже форм учебной работы, с целью сформировать и закрепить у обучающихся систему базовых знаний, умения, навыки и компетенции, необходимые для самостоятельного применения действующего законодательства в сфере использования и охраны окружающей среды.

При осуществлении самостоятельной работы по изучению данного курса студенты приобретают определенные навыки: реферирование, обобщение, выделение и постановка проблем, умение исследовательской работы. Успешность самостоятельной работы возможна при условии правильной ее организации, которая проявляется в каждом звене учебного процесса: на лекциях, при подготовке к практическим (семинарским) занятиям, к промежуточной аттестации, при выполнении контрольных

работ.

Дидактические методы - это способы совместной теоретической и практической деятельности преподавателей и обучаемых по достижению дидактических целей и задач.

По классификации, в которой отражены виды занятий, методы в учебно-воспитательном процессе возможно подразделить на пять групп:

а) *теоретико-информационные методы обучения* - устное логически целостное изложение учебного материала (целостное устное изложение), диалогически построенное устное изложение (беседа), рассказ, объяснение, дискуссия, бригадный метод, консультирование, аудио- видео- демонстрации, демонстрация.

б) *практико-операционные методы обучения* - упражнения, тренировка, алгоритм, «делай так, как я», решение задач, опыт, эксперимент, педагогическая игра (познавательная или деловая).

в) *поисково-творческие методы обучения* - наблюдение, опыт, эксперимент, сократовская беседа, лабиринт, «мозговая атака», «аквариум», «думай, слушай, предлагай», бригадный метод, творческий диалог, анализ конкретных ситуаций (проблемных, обычных, нетипичных).

г) *методы самостоятельной работы обучаемых* - чтение (работа с учебником и другими учебно-методическими пособиями), экспертиза, слушание, конспектирование, упражнения, решение задач и проблемных ситуаций, опыт, эксперимент.

д) *контрольно-оценочные методы* - предварительный зачёт (экзамен), «экспресс», «блиц», устное выступление, ответ с места (во время занятия), контрольная работа, опыт, эссе, упражнения, устный опрос, тестирование, программированный контроль, семинар

Дидактические средства - это все элементы учебной среды, которые преподаватель сознательно использует для целенаправленного учебно-воспитательного процесса, для более плодотворного взаимодействия со студентами в аудиторных занятиях.

Средства обучения помогают лучшему оснащению учебного процесса.

К ним можно отнести:

- учебники, учебно-методические пособия, наглядные пособия, справочники и т.д.;
- технологическое оборудование в аудиторных помещениях;
- технические средства обучения: автоматизированные комплексы, интерактивные системы, ПК, аудио-, видео- аппаратура, магнитофоны, и т.д.;
- общий микроклимат, настроение субъектов учебного процесса.

Выбор учебных пособий. Наглядные пособия способствуют более глубокому пониманию и усвоению изучаемой темы. Пособиями могут быть схемы на плакатах, таблицы, фотографии, аудио-, видеоматериалы. На занятиях могут использоваться образцы документооборота органов прокуратуры.

В ходе реализации различных видов учебной работы используются образовательные технологии, включающие пассивные, активные и интерактивные формы проведения занятий.

Технологии традиционного обучения:

- лекции – вид учебного занятия, основанный на устном, систематическом и последовательном изложении материала по какой-либо проблеме, теме;
- семинары – вид учебного занятия, при котором в результате предварительной работы над программным материалом преподавателя и студентов, в обстановке их непосредственного и активного общения, в процессе выступлений студентов по вопросам темы и реализации иных форм учебных технологий, решаются задачи познавательного и воспитательного характера, прививаются знания, умения, навыки, необходимые для становления бакалавриата в соответствии с требованиями ФГОСВО;
- самостоятельная работа – вид деятельности обучающихся, основанный на самостоятельной подготовке к семинарским и практическим занятиям, тестированию, групповым дискуссиям, выполнении индивидуальных домашних заданий, написании рефератов и эссе, промежуточной и итоговой аттестации;

– практические занятия – метод репродуктивного обучения, обеспечивающий связь теории и практики, содействующий выработке у студентов умений и навыков применения знаний, полученных на лекционных занятиях и в рамках самостоятельной работы.

Инновационные технологии обучения:

- метод работы в малых группах – метод имитации принятия решений обучающимися применительно к различным практическим ситуациям;
- метод групповых дискуссий – способ организации совместной деятельности студентов с целью интенсификации принятия решения в группе;
- метод конкретных ситуаций – метод обучения, предназначенный для совершенствования навыков и получения опыта, основанный на анализе конкретных задач-ситуаций (решение кейсов).

Выбор формы проведения занятий зависит от следующих факторов:

- от содержания темы и характера, рекомендуемых по ней источников литературы, в том числе и от их объема;
- от уровня подготовленности, организованности и работоспособности данной учебной группы, формы обучения;
- от опыта использования различных форм на предшествующих занятиях;
- от материально-технического обеспечения учебного процесса.

При освоении дисциплины с применением электронного обучения (образовательных технологий) в дистанционном формате лекционные занятия проводятся с использованием средств видеоконференцсвязи (синхронное взаимодействие обучающихся и преподавателя), либо с использованием записей видеолекций (аудио-лекций), либо печатных лекционных материалов (тезисов, презентаций, конспектов и т.п.), либо их совокупностью. Записи видеолекций (аудиолекций), печатные лекционные материалы к ним (тезисы, презентации, конспекты и др.) являются обязательным структурным элементом настоящего УМК, хранятся в электронной форме на электронных ресурсах РГУП (СЭО Фемида, облачного хранилища и др.), в библиотечном фонде, на соответствующей кафедре. Обучающиеся получают доступ ко всем названным материалам в электронной форме и самостоятельно пользуются ими. Вся информация при дистанционном формате обучения доводится до обучающихся в порядке, предусмотренном локальными актами РГУП, с использованием электронных ресурсов РГУП или иным способом через структурные подразделения РГУП, и (или) преподавателями.

Одновременно, при освоении дисциплины с применением электронного обучения (образовательных технологий) в дистанционном формате, семинарские (практические) занятия проводятся с использованием средств видеоконференцсвязи (синхронное взаимодействие обучающихся и преподавателя) в порядке, предусмотренном локальными актами РГУП, с использованием электронных ресурсов РГУП.

Презентационные материалы оформляются в соответствии с требованиями Рекомендаций об оформлении презентаций, утв. Распоряжением РГУП от 06.04.23 №65 об оформлении презентационных материалов.

Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине «Прокурорская деятельность» исчисляются баллами.

Лекционные занятия (теоретический курс)

Лекционные занятия – это устное систематическое и последовательное изложение учебного материала по темам дисциплины. Они являются организующим и ориентирующим началом для изучения дисциплины. В ходе лекций раскрываются основные положения изучаемой дисциплины, обращается внимание обучающихся на

сложные теоретические и правоприменительные вопросы, показывается их практическая значимость.

Позволяется пользоваться опорными конспектами на семинарских (практических) занятиях. При преподавании дисциплины используются преимущественно нижеследующие типы лекционных занятий.

1. Информационная лекция - лекция, на которой сообщаются сведения, предназначенные для запоминания по теме.

2. Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. При этом процесс познания студентов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

3. Лекция - визуализация учит студента преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, выделяя при этом наиболее значимые и существенные элементы. На лекции используются схемы, рисунки, чертежи и т.п., к подготовке которых привлекаются студенты. Проведение лекции сводится к связному развернутому комментированию преподавателем подготовленных наглядных пособий. При этом важна логика и ритм подачи учебного материала. Данный тип лекции хорошо использовать на введении студентов в новый раздел, тему.

4. Лекция – беседа, лекция- дискуссия, на которой до 50% времени отводится для ответов на вопросы студентов, их размышления и комментарии в виде фрагментов лекции, подготовленных обучающимися. Подготовка таких фрагментов может быть заранее спланирована преподавателем, а изложение содержания студентами вестись по очереди. Содержание фрагментов должно быть интересным и с необходимостью дополнять материал лекции. Это могут быть примеры-иллюстрации теоретических положений, исторические факты, высказывания ученых, описания экспериментов и др.

5. Лекция-конференция проводится как научно-практическое занятие, с заранее поставленной проблемой и системой докладов, длительностью 5-10 минут. Каждое выступление представляет собой логически законченный текст, заранее подготовленный в рамках предложенной преподавателем программы. Совокупность представленных текстов позволит всесторонне осветить проблему. В конце лекции преподаватель подводит итоги самостоятельной работы и выступлений студентов, дополняя или уточняя предложенную информацию, и формулирует основные выводы.

6. Лекция-консультация может проходить по разным сценариям. Первый вариант осуществляется по типу «вопросы—ответы». Лектор отвечает в течение лекционного времени на вопросы студентов по всем разделу или всему курсу. Второй вариант такой лекции, представляемой по типу «вопросы—ответы— дискуссия», является тройным сочетанием: изложение новой учебной информации лектором, постановка вопросов и организация дискуссии в поиске ответов на поставленные вопросы».

7. Установочная (вводная) лекция дает первое целостное представление об учебном предмете и ориентирует студента в системе работы по данному курсу. Лектор знакомит студентов с назначением и задачами курса, его ролью и местом в системе учебных дисциплин и в системе подготовки специалиста. Дается краткий обзор курса, вехи развития науки и практики, достижения в этой сфере, имена известных ученых, излагаются перспективные направления исследований. На этой лекции высказываются методические и организационные особенности работы в рамках курса, а также дается анализ учебно-методической литературы, рекомендуемой студентами, уточняются сроки и формы отчетности.

8. Классическая лекция - традиционная для системы высшего образования форма проведения занятия, представляющая собой систематическое, последовательное изложение учебного материала преподавателем. В ходе подготовки к лекциям по курсу студентам необходимо прочитать, как минимум, содержание заявленной темы по

рекомендованным учебникам и учебным пособиям, как максимум – ознакомиться с новинками учебной и методической литературы, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия, ознакомиться с нормативными актами, судебной практикой по соответствующей теме.

Также желательно сформулировать вопросы по теме лекции с тем, чтобы иметь возможность получить на них развернутые ответы от лектора в конце лекционного занятия.

Семинарские занятия

Важной формой обучения, способствующей закреплению и углублению теоретических знаний обучающихся являются семинарские (практические) занятия, которые направлены на закрепление полученного в ходе лекционных занятий и самостоятельной работы материала. Обучающийся должен уметь свободно высказываться по любому вопросу, вынесенному на семинарское занятие, уметь делать выводы, обобщения, оперировать специальными терминами. Кроме того, семинарские занятия позволяют преподавателю оценить усвоение обучающимися соответствующих знаний. К семинарскому занятию магистрант обязан подготовить ответы на вопросы заданной темы, изучив для этого соответствующие темы лекций, учебную и научную литературу, нормативные правовые акты, законспектировав рекомендуемые источники. По согласованию с преподавателем обучающийся может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме семинара. В процессе подготовки к семинару обучающимся следует изучить судебную практику по рассматриваемым вопросам, в первую очередь постановления высших судебных органов.

На семинарских занятиях применяются методы контрольного опроса, дискуссии. Классический вид семинара предполагает развернутую беседу по единому перечню вопросов. Один из самых распространенных видов семинара - дискуссия.

Семинар – дискуссия. Целевое назначение метода состоит в том, чтобы обогащать обучаемых новыми научными знаниями, убеждать их в истинности учебной информации, способствовать формированию взглядов и убеждений. Обучаемые не только воспринимают и сопоставляют новые знания, они учатся отстаивать свою позицию, вести научную полемику. Метод наиболее применим на семинарских и практических занятиях, но его можно использовать и на лекциях для активизации деятельности обучаемых. Он предполагает проявление и развитие познавательной активности.

Данный метод можно использовать в трех вариантах. Первый вариант: преподаватель предварительно разрабатывает вопросы по проблеме дискуссии, чтобы слушатели могли заранее осмыслить их и подготовиться к занятию. Второй вариант: в начале занятия слушатели вместе с преподавателем формулируют вопросы для обсуждения по объявленной проблеме, по которым затем происходит дискуссия. Иногда на семинарском, практическом или лабораторном занятии, на лекции может возникнуть вопрос, который станет предметом спонтанно возникшей дискуссии. Этот метод относится к категории сложных. Его продуктивность зависит от степени активности слушателей, которую нужно умело «развязывать» и ненавязчиво направлять.

Семинар – групповая дискуссия представляет собой процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем. На семинаре-дискуссии студенты учатся точно выражать свои мысли в докладах и выступлениях, активно отстаивать свою точку зрения, аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию одноклассника.

В такой работе студент получает возможность построения собственной деятельности, что и обуславливает высокий уровень его интеллектуальной и личностной активности. Необходимым условием развертывания продуктивной дискуссии являются личные знания, которые приобретаются студентами на предыдущих занятиях, в процессе самостоятельной работы и подготовки к семинарскому занятию. При этом допускается

задавать вопросы не только преподавателю, но и другим участникам обсуждения.

Семинар – пресс-конференция заключается в выступлении студентов с докладами по заранее подготовленным темам, затем студенты задают докладчику вопросы, отсюда название - пресс-конференция. Доклады должны быть подготовлены студентами заранее и не должны длиться более 10-12 минут. Для формулирования вопросов к докладчику студентам необходимо обладать определенными знаниями по теме. Ответы докладчика могут дополняться другими студентами, а также преподавателем.

Семинар-диспут предполагает коллективное обсуждение какой-либо проблемы с целью установления путей ее достоверного решения. Чаще всего на семинар-диспут выносятся практическая проблема, обсуждаемая в научном сообществе, либо социально значимая проблема. Предполагается изложение студентами различных точек зрения, с выражением по возможности собственного мнения.

Круглый стол – это коллективное обсуждение заданной темы равноправными участниками. Это один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив. Такая форма общения позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией. Наряду с активным обменом знаниями, у студентов вырабатываются профессиональные умения излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Принцип «круглого стола», т.е. расположение участников лицом друг к другу, в целом приводит к возрастанию активности, увеличению числа высказываний, возможности личного включения каждого учащегося в обсуждение. В полном объеме проявляется возможность продемонстрировать культуру поведения, готовность к работе в коллективе.

Коллоквиум - средство обучения и контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя со студентами.

Практические занятия

Практические методы обучения способствуют формированию умений и навыков студентов. Но поскольку методы многофункциональны, они помогают закреплению знаний, учат применять их на практике, а также обогащают деятельность студентов. Взаимодействие преподавателя и студентов при практических методах в учебном процессе более глубокое, выше активность и самостоятельность студентов.

Практические занятия проводятся с целью углубления и расширения знаний студентов, а также овладения студентами навыками применения полученных теоретических знаний для решения задач, возникающих в правоприменительной деятельности.

Посещение на самостоятельной основе для практического ознакомления с организацией и работой органов Росреестра (Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии) и иных органов, осуществляющих управленческую и контрольно-надзорную деятельность в области использования и охраны земель в соответствии с заданием преподавателя согласно тематическому плану, с составлением отчетов в рабочих тетрадях об их организационной структуре и статистических показателях за соотносимые периоды времени. Результаты практического задания должны отражать структуру и характеристику органа, направления деятельности и её результаты, динамику (анализ) статистических показателей органа за определенные периоды времени

(годы, полугодия, кварталы), собственные впечатления после посещения соответствующего органа, с записью в рабочей (лекционной) тетради или подготовкой отдельного доклада с фото- и видеоматериалами, графиком или презентацией.

Упражнения. Это планомерно организованное, повторяющееся выполнение какого-либо действия с целью его освоения, закрепления, совершенствования. Эффективность этого метода зависит от знания теоретических основ предмета и сознательного их применения, а также от умения опираться на определенные правила выполнения упражнений.

Характер упражнений зависит от специфики учебной дисциплины «Земельное право»: по применению нормативных документов и правил, тактика и методика проверок по соблюдению требований земельного законодательства - по решению тактических задач и т.д. Применяются индивидуальные и групповые упражнения; устные, письменные, на тренажерах и ПК. Метод упражнения при проведении практических занятий должен являться основным в случаях, когда выполнение упражнения нормативно регламентировано распорядительными документами органов государственного земельного надзора (пример: приказы, инструкции, положения и т.д.).

Алгоритм. Представляет собой системный план, своего рода инструкцию о строгом порядке выполнения определенных действий должностного лица (инспектора) при исполнении своих функций. С помощью алгоритма упрощается учебная деятельность студента, сокращается время для решения задачи, задания или вопроса преподавателя по теме курса.

Решение задач. Его целевое назначение - научить студентов переносить знания в другие условия и применять их на практике, развивать аналитическое мышление, формировать способность поиска выхода из конфликтных или нестандартных ситуаций, развивать умения профессиональной деятельности. Преподаватель излагает и поясняет правила решения задачи, затем он является консультантом и руководителем познавательной деятельности студентов. От студентов требуется высокая степень активности, самостоятельности и настойчивости.

Опыт. Проводится с целью выяснения свойств или оснований тех или иных функций контрольно-надзорной деятельности. Функциональное назначение метода - подтверждение, закрепление, применение научных знаний на практике, формирование познавательных или профессиональных умений.

Опираясь на этот метод, студенты учатся параллельно использовать ряд других методов: наблюдение, анализ полученных в ходе опыта материалов, сопоставление данных. Одновременно развивается их пылливость, любознательность, интерес к науке, учебному предмету.

Игра состоит из трех этапов: подготовительного, игрового, аналитико-заключительного. На первом этапе ведущую роль играет преподаватель, на втором - студенты, на третьем, при подведении итогов, обсуждении результатов, анализе слабых мест, - студенты вместе с преподавателем.

Тестирование (педагогическое) — это форма измерения знаний студентов, основанная на применении педагогических тестов. Включает в себя подготовку качественных тестов, собственно проведение тестирования и последующую обработку результатов, которая даёт оценку знаний тестируемых студентов. Это инструмент оценивания уровня знаний учащихся, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов.

Виды тестов:

- традиционный тест содержит список вопросов и различные варианты ответов, каждый вопрос оценивается в определенное количество баллов, результат традиционного теста зависит от количества вопросов, на которые был дан правильный ответ. Это система заданий, предъявляемая в порядке увеличения сложности в одно и то же время, с одинаковой системой оценивания для всех тестируемых.

- адаптивный тест особый вид теста, в котором каждое последующее задание выбирается в зависимости от ответов на предыдущие задания. Последовательность заданий и их количество в таком виде теста определяется динамически.

Самыми значимыми преимуществами компьютерного адаптивного тестирования перед традиционным являются:

- возможность адаптации под уровень знаний тестируемого студента (не придется отвечать на слишком сложные или слишком простые вопросы);

- экономия времени и сил за счет сокращения количества заданий (длина теста может быть уменьшена до 60 %) без потери уровня достоверности.

По выбору обучающихся предусмотрены посещения органов, осуществляющих управленческую и контрольно-надзорную деятельность в области использования и охраны земель, встречи с представителями этих органов, подготовка эссе и актов, издаваемых должностными лицами при осуществлении контрольно-надзорной деятельности, анализ такой деятельности и другое.

Посещение на самостоятельной основе для практического ознакомления с организацией и работой таких органов осуществляется в соответствии с заданием преподавателя. Результаты данного практического задания должны отражать структуру и характеристику органа, направления деятельности органа и её результаты, динамику (анализ) статистических показателей органа за определенные периоды времени (годы, полугодия, кварталы), собственные впечатления после посещения соответствующего органа, с записью в рабочей (лекционной) тетради или подготовкой отдельного доклада с фото- и видеоматериалами, графиком или презентацией.

Преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия, задаёт студентам практические и ситуационные задания. Студенты должны подготовить и представить на занятии письменные решения заданий.

Лабораторные занятия (практикумы)

(не предусмотрены учебным планом)

2. Учебно-методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы

Общие положения

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая выполняется во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя.

Самостоятельная работа студента – это целенаправленная деятельность по овладению теоретическими знаниями учебной дисциплины и приобретению первоначальных практических навыков по своей будущей специальности.

Самостоятельная работа включает: конспектирование лекций, изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, руководящих разъяснений высших судебных органов и актов органов прокуратуры, учебной литературы, подготовку к семинарским (практическим) занятиям, написание рефератов, контрольных работ, подготовку к рубежному контролю и зачету, научное творчество в кружках.

Цель самостоятельной работы студентов заключается в овладении необходимыми знаниями, профессиональными умениями и навыками.

Самостоятельная работа студентов способствует развитию ответственности и организованности, способствует формированию у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления правотворческой, правоприменительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа совершенствует способности к дискуссии, к формированию и логически аргументированному обоснованию собственной позиции в устной и письменной форме, развивает творческие способности при самостоятельном изучении теоретических и практических правовых проблем.

Самостоятельная работа может осуществляться как в процессе подготовки к семинарским (практическим) занятиям во внеаудиторное время, так и при подготовке презентаций и написании контрольных работ. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом инициативно или по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы для всех форм обучения:

- ознакомление с содержанием рабочей программы и методических рекомендаций;
- чтение, изучение и анализ учебной, научно-методической литературы, нормативных правовых актов, конспектирование первоисточников, текстов лекций и вопросов, разбираемых на семинарских занятиях;
- решение заданий в форме задач;
- подготовку презентаций, докладов, индивидуальных компьютерных проектов, эссе, рефератов;
- выполнение контрольных работ (заданий);
- подготовка к деловым (ролевым) играм;
- выполнение тестовых заданий.

Организацию самостоятельной работы целесообразно осуществлять поэтапно. Самостоятельное изучение темы целесообразно начинать с изучения положений нормативного правового акта, регулирующего те или иные вопросы, а затем обращаться к материалам, изложенным в учебной литературе. Для углубленного усвоения вопроса необходимо изучение специальной литературы.

В процессе самостоятельной работы необходимо использовать справочно-информационные базы Консультант Плюс, Гарант и другие. Использование этих систем позволяет достаточно оперативно отслеживать изменения законодательства, изучать судебную практику.

После изучения каждой темы дисциплины целесообразно осуществление самопроверки. Она может проводиться путем ответа на вопросы самоподготовки, воспроизведения понятийного аппарата, положений закона. При самопроверке целесообразно обращение к конспектам, учебной литературе, справочной литературе.

Контроль за самостоятельной работой обучающихся осуществляется также в период проведения занятий путем опроса, решения задач по темам, при оценке рефератов, докладов, презентаций, эссе и других практических заданий, проверке контрольных работ, проведении промежуточного или итогового контроля.

Учебно-методические рекомендации по изучению обучающимися вопросов, выносимых на самостоятельное изучение

Основой дисциплины является материал, который дается согласно тематическому плану на лекционном и семинарском (практическом) занятиях, а также изучается самостоятельно студентами в нормативных правовых актах (далее – НПА) и информационных базах, учебной и научной литературе, учебных пособиях, научных изданиях и др.

На лекциях определяется круг вопросов, которые необходимо изучить по конкретной теме. Обозначаются и разъясняются основные положения темы. Указываются вопросы для последующей самостоятельной подготовки по теме. Кроме того, в лекции обязательно дается в доступной форме материал, который необходим для итогового мероприятия по дисциплине в виде зачета. Посещение лекции (семинара) является не только обязанностью студента, но и его непосредственным, реальным действием по осуществлению учебного процесса. За отсутствие на аудиторных занятиях студент

готовит реферат по пропущенным темам курса. Безусловно, просто явки в аудиторию недостаточно. Необходимо внимательно заслушать лектора и по ходу лекции в обязательном порядке записать название темы, план (или вопросы, разбираемые на лекции), зафиксировать понятийный аппарат по изучаемой теме. Навыки конспектирования у каждого студента различны, но указанные выше положения: тема, план должны быть зафиксированы обязательно. Конспект лекций проверяется преподавателем перед промежуточной аттестацией.

Дальнейшая работа студента может строиться по нижеследующей схеме.

1. Смотреть материал лекции.
2. Подобрать нормативную правовую базу.
3. Подобрать учебную и научную литературу.
4. Изучить собранный материал.
5. Подготовиться к семинарскому (практическому) занятию.
6. Дополнить конспект лекции с учетом изученного материала.
7. Сохранить наработанный материал до конца курса.
8. Сделать заметки в своей личной юридической общей тетради (папке).
9. Запомнить изученный материал и применять для профессиональной работы (в том числе и на практике).

В процессе преподавания дисциплины используются как классические методы обучения (лекционные и семинарские (практические) занятия), так и различные виды самостоятельной работы студентов по заданию преподавателя, которые направлены на развитие творческих качеств студентов и на поощрение их интеллектуальных инициатив. В рамках данного курса используются различные формы работы.

Активные формы обучения:

- создание проектов процессуальных документов;
- разработка приказов, распоряжений;
- подготовка анализ статистических данных и актов прокурорского реагирования;
- написание докладов, рефератов, эссе.

Интерактивные формы обучения:

- дидактические игры;
- работа в команде;
- научно-аналитическая работа.

На семинарских (практических) занятиях закрепляется материал лекции и преподавателем разъясняются (в случае необходимости) дополнительно сложные вопросы. Работа студента на семинаре оценивается преподавателем (может и самими студентами), для объективной оценки знаний учащихся им может быть предложено выполнить отдельные задания письменно, выполнить контрольную работу, практические и иные задания.

Одним из основных видов деятельности студента бакалавриата является самостоятельная работа, которая выполняется во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя.

По курсу изучаемой дисциплины студентам предстоит выполнять самостоятельно:

- конспектирование лекций;
- подготовку к семинарским (практическим) занятиям;
- подготовку к участию в дидактических и ролевых играх;
- подготовку докладов или рефератов, эссе, сообщений;
- подготовку и написание контрольной работы, которая представляется по всем формам заочного обучения в системе «Фемида»;
- самостоятельного изучения материала по темам;
- выполнение заданий по темам дисциплины;
- подготовку к зачету.

Для того, чтобы указанная самостоятельная работа прошла успешно необходимо использовать нижеследующий алгоритм.

1. Обеспечить себя необходимой законодательной базой, Интернет- ресурсами и учебной литературой. Конкретные источники дисциплины значатся в настоящей рабочей программе (см.: рекомендованную литературу и нормативно-правовые источники, указанные в УМК).
2. Изучить материал согласно теме, в целом, а затем проверить свои знания и по конкретным вопросам.
3. Выполнить задание на семинарских (практических) занятиях.
4. Отметить свои ошибки или неточности и внести исправления.

При выполнении задания по составлению документа необходимо использовать знания русского языка, юридической техники, делопроизводства и правовой нормы.

В настоящее время использование Интернет ресурсов является неотъемлемой частью работы любого студента и юриста.

Необходимо вести справочник Интернет-ресурсов. При работе со справочно-правовыми системами, следует учитывать правила работы с программами и знать возможности информационного обеспечения.

Изучение НПА, подготовка докладов, выполнение заданий – являются различными видами самостоятельной работы студентов. При осуществлении самостоятельной работы необходимо выполнять следующие рекомендации:

Намеченная работа никогда не должна производиться в последний момент (до мероприятия), а лучше ее выполнить непосредственно после лекции (в этот день), на следующий день, если необходимо провести дополнительную подготовку материала. Если задача сложная, то возможное ее решение проходит в несколько этапов (дней). При возникновении сложностей – проконсультируйтесь с преподавателем.

Необходимо самостоятельно оценить свою работу. Оценка деятельности – это неотъемлемая часть будущей профессии юриста. А затем исправить недостатки (как самостоятельно, так и после подведения итогов и проверки работы преподавателем и т.п.) Получив представление об основном содержании изучаемой темы курса, студенту необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Таким образом, самостоятельная работа студентов является одним из видов учебных занятий, и она в значительной мере определяет успех обучения в институте. Самостоятельная работа способствует приобретению глубоких и прочных знаний по юриспруденции, вырабатывает умение ориентироваться в огромном потоке информации и дает навыки работы с учебной и научной литературой.

Самостоятельная работа приучает делать обобщения и выводы, вырабатывает умение логично излагать изучаемый материал, формирует у студентов творческий подход, способствует использованию полученных знаний для разнообразных практических задач, развивает самостоятельность в принятии решений.

Поиск литературы можно осуществлять по электронным каталогам сайтов известных в России библиотек (перечень см. в Рабочей программе дисциплины).

В свою очередь, тексты нормативных правовых актов, а также материалов судебной практики, которые рекомендуются в Рабочей программе дисциплины, следует проверять на сайте <http://www.pravo.gov.ru/> (официальный Интернет-портал правовой информации), а также на сайтах Консультанта Плюс и Гаранта и др.

Учебно-методические рекомендации по выполнению отдельных форм самостоятельной работы

К формам самостоятельной работы студентов относятся:

- чтение текстов нормативных правовых актов, учебников и учебных пособий, а также дополнительной литературы по изучаемому разделу (теме);
- конспектирование заданного текста и др. источников;
- работа со словарями и справочниками;
- работа со справочно-правовыми системами и ресурсами сети интернет;
- составление плана и тезисов ответа на вопросы семинарского (практического) занятия;
- выполнение тестовых заданий;
- решение учебно-практических, в том числе, расчетно-графических задач;
- выполнение контрольной работы;
- подбор нормативных правовых актов по теме семинарского (практического) занятия;
- написание рефератов (докладов, сообщений, эссе) по изучаемой тематике;
- участие в круглых столах, научно-практических конференциях и др.;
- подготовка к сдаче зачета;
- иные формы самостоятельной работы студента и др.

Рекомендации по изучению литературы

1). Всю учебную литературу желательно изучать «под конспект». Цель написания конспекта по дисциплине – сформировать навыки по поиску, отбору, анализу и формулированию учебного материала. Эти навыки обязательны для любого специалиста с высшим образованием независимо от выбранной специальности;

2). Написание конспекта должно быть творческим – нужно не переписывать текст из источников, но пытаться кратко излагать своими словами содержание ответа, при этом максимально структурируя его и используя символы и условные обозначения. Копирование и заучивание неосмысленного текста трудоёмко и по большому счёту не имеет большой познавательной и практической ценности;

3). При написании конспекта используется тетрадь, поля в которой обязательны. Страницы нумеруются, каждый новый вопрос начинается с нового листа, для каждого зачётного вопроса отводится 1-2 страницы конспекта. Общая тетрадь позволяет создавать конспекты блоками. Поскольку часть вопросов в этих дисциплинах отчасти перекрывается, отчасти дополняя друг друга, в ряде случаев бывает достаточно сослаться на соответствующие страницы конспекта, а не переписывать их заново. На полях размещается вся вспомогательная информация – ссылки, вопросы, условные обозначения и т.д.

4). В идеале должен получиться полный конспект по программе курса, с выделенными определениями, узловыми пунктами, примерами, неясными моментами, проставленными на полях вопросами.

5). При работе над конспектом обязательно выявляются и отмечаются трудные для самостоятельного изучения вопросы, с которыми уместно обратиться к преподавателю при посещении установочных лекций и консультаций, либо в индивидуальном порядке.

6). При чтении учебной и научной литературы всегда следить за точным и полным пониманием значения терминов и содержания понятий, используемых в тексте. Постоянно следует уточнять значения по словарям или энциклопедиям, при необходимости их записывать.

7). При написании учебного конспекта обязательно указывать все прорабатываемые источники с указанием автора, названия, даты и места издания, а также с указанием использованных страниц.

Рекомендации по чтению учебника (учебного пособия)

Необходимо помнить, что работа с учебником – только начальный этап изучения дисциплины.

1. Учебник ориентирует в основных понятиях и категориях дисциплины, даёт частичные сведения об истории их возникновения и включения в научный оборот.

2. Учебник очерчивает круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на раскрытие и подробное доказательство логики их происхождения.

3. Учебник предназначен не для заучивания, а для ориентации в проблемном поле учебной дисциплины. Из-за краткости изложения в учебнике иногда может оказаться непонятным тот или иной раздел или пункт.

4. Отдельные пункты и даже разделы учебной программы могут отсутствовать в тексте учебника. Особенностью изучения литературы по юридическим наукам является необходимость «сверки» нормативного материала на предмет изменений и дополнений. В связи с отмеченным выше необходимо обращаться к базам справочных правовых систем Консультант Плюс, Гарант и др.

Чтение учебника может быть сплошным и выборочным (чтение отдельных глав или разделов). Чтение должно быть вдумчивым, внимательным, при чтении не следует торопиться.

При чтении могут встретиться непонятные слова, термины и определения. В этих случаях следует обратиться к справочнику или соответствующему словарю. Не следует при чтении пропускать сноски и примечания, т.к. в них разъясняются отдельные места, дополняются сжато изложенные в тексте положения. При чтении необходимо выделить основную мысль, представить прочитанное как единое целое. Это легче сделать, если студент при чтении каждого параграфа (раздела) сам себе ответит на вопросы, о чем говорится в данной части текста, чем сказанное подтверждается или поясняется. Чтение рекомендованной дополнительной учебной и научной литературы одна из важных частей самостоятельной учебы студента, которая обеспечивает глубокое и прочное усвоение материала по юриспруденции.

1. Самостоятельное изучение и конспектирование рекомендованной литературы обычно приводит к знанию ответов на все вопросы, выносимые на зачёт.

2. Чтение и конспектирование литературы осуществляется не по принципу «книга за книгой», а «вопрос за вопросом» в соответствии с программой курса, при этом выделяются различные подходы к освещению одного и того же вопроса у различных авторов.

3. Изучение научной литературы должно сопровождаться поиском и фиксацией примеров, иллюстрирующих то или иное теоретическое положение.

4. При изучении дополнительной научной литературы особое внимание нужно уделить проработке проблемно ориентированных заданий семинарских (практических) занятий, включенных в программу и/или в текст учебника или пособия.

Заключительным этапом изучения учебника, книги или статьи является запись, конспектирование прочитанного. Конспект позволяет быстро восстановить в памяти содержание прочитанной книги. Кроме того, процесс конспектирования организует мысль, которая побуждает читающего к обдумыванию, к активному мышлению, улучшает качество усвоения и запоминания. Запись способствует выработке ясно, чётко и лаконично формулировать и излагать мысль. Запись следует вести сжато и обязательно своими словами.

Существуют три основные формы записи прочитанного: план, тезисы, конспект.

План – самая короткая форма записи прочитанного. В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации студента в содержании изучаемой работы.

Различают план простой и развёрнутый. Простой план включает перечень заголовков или вопросов, о которых говорится в главе (параграфе или статье),

расположенных в том же порядке, что и в книге. Развёрнутый план – это такой план, в котором каждый вопрос разбит на подвопросы.

Тезисы представляют собой запись основных положений и идей, изложенных в книге или статье, и являются более полным раскрытием плана.

Конспект – это сжатое логически связанное изложение прочитанного материала. В конспекте помещаются не только главные положения книги, но и аргументы (цифры, примеры, таблицы и т.д.).

Выписки - это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Аннотации, резюме - это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

Рекомендации по самостоятельному изучению отдельных тем дисциплины, не вынесенных на аудиторные занятия

В соответствии с настоящей программой на лекционных занятиях планируется охватить все основные темы дисциплины. Вместе с тем, по понятным причинам одним наиболее важным и актуальным темам будет уделено больше внимания, другим меньше.

В связи с этим, темы в меньшей степени охваченные материалами лекций и проработкой на семинарах, студентам необходимо более изучать самостоятельно. По отдельным возникающим вопросам обучения представляется полезным обращаться за советом к преподавателям.

Рекомендации студентам по выполнению контрольной работы

В соответствии с учебной программой студенты очно-заочной формы обучения обязаны выполнить письменно контрольную работу по дисциплине «Прокурорская деятельность», варианты и критерии оценки указаны в разделе 2 УМК - ФОС.

Для студентов заочных форм обучения учебным планом подготовки бакалавров по дисциплине «Земельное право» предусмотрено контрольное задание, которое должно быть представлено преподавателю для проверки в информационную систему «Фемида». Выполнение контрольных заданий имеет целью углубить знания студентов по определенным разделам и темам дисциплины, а также проверить их качество.

Контрольное задание (контрольную работу) студенты выполняют согласно номера варианта №№ 1-25(30) и соответствующих букв фамилии, с которых она начинается с А до Я по номеру журнального списка группы студентов. Если вариантов не хватает, то выполнение контрольного задания начинается с начала номера варианта и следующей по списку фамилии (списочного номера).

Написанию контрольной работы предшествует определенная подготовка студента:

- изучить тему задания, проанализировать изложенные пункты плана;
- определить основные вопросы, по которым необходимо подготовить данную работу;
- выбрать конкретные нормы действующего законодательства и теоретические положения, с помощью которых можно аргументировать ответы на поставленные вопросы.

Выполненное контрольное задание должно быть развернутым, детальным и мотивированным. Отдельные положения должны содержать ссылки на соответствующие нормативные акты, судебную-следственную практику, на содержание конкретных правовых норм, научную и учебную литературу.

Изложение контрольного задания студент заканчивает перечислением использованных нормативных источников и литературы.

Контрольная работа выполняется по одной из тем и вариантов, приведенных в Фондах оценочных средств по дисциплине (модулю). Контрольная работа оформляется в соответствии с требованиями, изложенными в методической разработке: «Контрольная работа студента: структура и оформление. – М., Российская Академия правосудия, 2004».

Цель контрольного задания – закрепление теоретических знаний по отдельным темам курса, приобретение навыков самостоятельной работы с источниками, учебной и дополнительной литературой, выработка умения применять полученные теоретические знания для решения конкретных практических задач и обосновывать принимаемые решения.

Выполнение контрольной работы предусматривает:

- изучение и изложение теоретических положений изучаемого курса;
- изучение важнейших нормативно-правовых актов по теме;
- формирование необходимых выводов и научно обоснованных решений.

Контрольная работа должна быть выполнена самостоятельно, носить творческий характер, содержать ссылки на конкретные нормативно-правовые акты. Недопустимо текстуальное переписывание учебника или другой литературы. Использование учебной литературы допускается (но лишь в качестве руководящего начала при ответе на вопросы); при воспроизведении тех или иных положений, выводов, содержащихся в изданиях, необходимо сделать на них соответствующие ссылки. Цитаты не должны составлять более 1/4 части контрольной работы.

Прежде чем составлять текст работы, студент должен предварительно изучить материал соответствующего раздела программы курса. Самыми распространенными ошибками студентов при написании контрольной работы являются то, что работа представляет собой простое переписывание (зачастую с применением сканирования и других возможностей компьютерной техники) учебной литературы, не подкрепленное ни ее самостоятельным осмыслением, ни характеристикой нормативно-правового материала. Для замечаний рецензента оставляются поля. Страницы контрольной работы нумеруются. Работу необходимо надлежащим образом оформить. На титульном листе указывается название учебного предмета, номер варианта выполненного задания, номер учебной группы и курса, фамилия и инициалы студента.

В конце работы необходимо привести список фактически использованной литературы и соответствующие ссылки. В качестве первичного материала можно использовать список литературы, приложенный к программе дисциплины. При составлении списка следует соблюдать действующие требования к оформлению справочно-библиографического аппарата. Обязательны подпись студента и дата выполнения работы.

Работы студентов сдаются на кафедру через систему электронного обучения Фемида www.femida.raju.ru.

Контрольная работа, подготовленная и оформленная в соответствии с требованиями, представляется на кафедру не позднее, чем за две недели до начала зачётной-экзаменационной сессии. Факт представления контрольной работы фиксируется в журнале учета на кафедре: на титульном листе проставляется номер и дата представления работы (при условии соответствия темы или варианта представленной работы теме или варианту, закрепленному за студентом), после чего работа передается для проверки преподавателю.

Непредставление студентом контрольной работы является основанием для не допуска его к зачету по соответствующей дисциплине.

В случае несвоевременного представления контрольной работы – не в установленный срок, но до начала сессии, – вопрос о допуске студента к зачёту решается преподавателем.

Преподаватель проверяет контрольную работу, результат проверки доводится до студента до начала зачёта.

Студент допускается к зачёту только при условии получения положительной оценки за контрольную работу.

Работа может быть возвращена студенту для переработки или доработки в соответствии с замечаниями преподавателя, проверявшего работу. В случае возврата контрольной работы студенту для доработки или переработки, студент обязан устранить замечания, высказанные преподавателем, до даты проведения зачёта. Если до начала зачета доработанный вариант работы не представлен, вопрос о допуске студента к зачёту решается преподавателем. В случае решения о допуске студента к сдаче зачета, студент обязан представить работу после проведения зачета, в срок, согласованный с преподавателем, и пройти в течение текущей сессии защиту данной контрольной работы.

Контрольная работа может быть не зачтена в случаях, если:

- содержание теоретического вопроса не раскрыто в полном объеме;
- задача решена неверно;
- работа выполнена не в соответствии с планом;
- работа выполнена несамостоятельно;
- работа выполнена без привлечения необходимых источников и научной литературы (например, на базе одного источника);
- работа написана неразборчиво, оформлена небрежно, наспех.

Оценка за контрольную работу («зачтено») проставляется преподавателем в ведомость, соответствующая запись вносится в зачетную книжку студента.

Контрольная работа уничтожается на кафедре по акту по окончании зачетно-экзаменационной сессии.

Рекомендации по выполнению тестовых заданий

Целью выполнения тестовых заданий является формирование у студентов навыков поиска верного ответов из нескольких вариантов, определения соответствия, либо нахождения не обозначенного ответа, расположения по определенному порядку и обоснования их в соответствии со знанием системы категорий изучаемой дисциплины и при необходимости норм действующего законодательства.

Выполнение тестовых заданий должно способствовать повышению теоретической и профессиональной подготовки студентов, лучшему освоению учебного материала, углубленному рассмотрению содержания тем дисциплины. При выполнении тестовых заданий студенты, должны показать знания, накопленные за время освоения дисциплины, способности к логическому мышлению, анализу.

Приступая к выполнению тестовых заданий, студент должен, прежде всего, уяснить суть предложенного вопроса, внимательно прочитать предлагаемые ответы, проанализировать выбранный ответ с точки зрения действующего законодательства. Тестовые задания могут предусматривать более одного варианта правильного ответа. При этом как минимум один из вариантов в каждом тестовом задании является неверным. Также имеются тестовые задания, в которых необходимо ввести пропущенное понятие или число, например, указать процессуальный срок. Примеры тестовых заданий и критерии оценки представлены в разделе 2 УМК – ФОС.

Рекомендации студентам по подготовке практического задания

Посещение на самостоятельной основе для практического ознакомления с организацией и работой (статистическими показателями) органов прокуратуры в соответствие с заданием преподавателя. Результаты данного практического задания должны отражать структуру и характеристику органа, направления деятельности органа и её результаты, динамику (анализ) статистических показателей органа за определенные периоды времени (годы, полугодия, кварталы), собственные впечатления после посещения соответствующего органа, с записью в рабочей (лекционной) тетради или подготовкой отдельного доклада с фото- и видеоматериалами, графиком или

презентацией. Оценивание выполненного задания производится в соответствии с методикой балльно – рейтингового контроля знаний студентов по дисциплине.

Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине «Прокурорская деятельность» исчисляются баллами.

Рекомендации студентам по подготовке презентации

Одним из видов самостоятельной деятельности студента является подготовка презентации, которая представляет собой устное, лимитированное во времени, выступление с использованием демонстрационного материала в виде слайдов (не менее 10 слайдов).

Вся презентация должна быть выдержана в едином стиле, на базе одного шаблона. Необходимо обеспечить унификацию структуры и формы представления учебного материала. Цветовая схема должна быть одинаковой на всех слайдах. Следует избегать излишне пёстрых стилей и ярких цветов. На одном слайде рекомендуется использовать не более трех базовых цветов.

Не рекомендуется:

- перегружать слайд текстовой информацией;
- использовать блоки сплошного текста;
- текст слайда не должен повторять текст, который произносится вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет преподаватель, и потеряют интерес к его словам).

Рекомендуется:

- сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста: короткие тезисы, даты, имена, термины - главные моменты опорного конспекта;
- использование коротких слов и предложений;
- использование табличного (матричного) формата предъявления материала;
- каждому положению, идее должен быть отведен отдельный абзац текста;
- основную идею абзаца располагать в самом начале - в первой строке абзаца (это связано с тем, что лучше всего запоминаются первая и последняя мысли абзаца);
- идеально, если на слайде только заголовок, изображение (фотография, рисунок, диаграмма, схема, таблица и т.п.) и подпись к ней.

Во время презентации обучающимся целесообразно наиболее важные и (или) дискуссионные позиции выступления конспектировать, с тем, чтобы использовать в процессе его обсуждения и постановки вопросов докладчику.

После выступления докладчика участвующие в обсуждении лица задают ему возникшие у них вопросы. Вопросы могут быть как уточняющего, так и дискуссионного порядка. По последним, а также по иным позициям могут высказать собственное мнение, привести аргументы, подтверждающие их позицию. В обсуждении целесообразно участие как можно большего круга обучающихся, что позволит не только рассмотреть материалы доклада всесторонне, но и будет способствовать выработке навыков и умения публичных выступлений, ведения дискуссии, умения защищать собственную позицию.

Помимо обучающихся, вопросы докладчику могут быть заданы и преподавателем, ведущим занятие, или иным лицом, присутствующим на занятии. После завершения этапа вопросов докладчику и обсуждения презентации преподаватель подводит итог обсуждению и дает оценку докладу, отмечая как положительные моменты, так и имеющиеся недостатки, дает рекомендации по их устранению. Оптимальная продолжительность презентации по одному вопросу - до 10 минут.

Оценка доклада осуществляется в баллах с использованием следующих критериев:

- соответствие презентации выше изложенным рекомендациям;
- соответствие содержания заявленной теме, целям и задачам;
- логичность и последовательность в изложении материала;

- способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами, справочной и энциклопедической литературой;
- объем исследованной литературы и других источников информации; - способность к анализу и обобщению информационного материала,
- степень полноты обзора состояния вопроса;
- обоснованность выводов.

Презентационные материалы оформляются в соответствии с требованиями Рекомендаций об оформлении презентаций, утв. Распоряжением РГУП от 06.04.23 №65 об оформлении презентационных материалов.

Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине «Прокурорская деятельность» исчисляются баллами.

Методические рекомендации по подготовке и проведению круглого стола (групповых дискуссий, диспута, дебатов).

Круглый стол — это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.

Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у студентов профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Групповая дискуссия — способ организации взаимодействия участников группы, который позволяет сопоставить противоположные позиции, увидеть проблему с разных сторон, уточнить взаимные позиции, что уменьшает сопротивление восприятию новой информации, устранить эмоциональную предвзятость. Дискуссия (от лат. *discussio* — исследование, рассмотрение) — это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Метод позволяет обучать участников группы анализу реальных ситуаций, прививает умение слушать и взаимодействовать с другими участниками, показывает многозначность решения большинства проблем. Групповое занятие помогает отрабатывать отдельные элементы техники решения педагогических ситуаций; проверять данные, полученные с помощью других методов; дает ценные сведения о разном восприятии и понимании ситуации, ее оценке в зависимости от позиции, занимаемой личностью.

Групповые занятия организуются следующим образом:

- 1) Преподавателем формируются (возможно, с привлечением студентов) вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему.
- 2) Вопросы распределяются индивидуально или по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки.
- 3) Для освещения специфических вопросов могут быть оглашены мнения признанных специалистов и экспертов в различных областях.
- 4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.

Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения. Основную часть «круглого стола» по любой тематике составляют групповая дискуссия и дебаты.

Правила проведения:

1. Добиваться истины, а не укрепления собственного авторитета.
2. Говорить от своего имени («я думаю», а не «мы думаем»).
3. Работать на «общий котел».
4. Не уходить в глобализм.
5. Внимательно слушать друг друга, не перебивать выступающего и не говорить одновременно.
6. Критиковать не людей, а идеи.
7. Цель не в том, чтобы победить, а в том, чтобы прийти к наилучшему решению.
8. Слушать собеседника и стараться понять его точку зрения.
9. Доброжелательно воспринимать новаторские суждения, даже если они высказываются вопреки собственному мнению.
10. Проинформировать о форме презентации материалов (схемы, устные выступления, рисунки).

Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:

- подготовка (информированность и компетентность) студента по предложенной проблеме;
- семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми учащимися);
- корректность поведения участников;
- умение преподавателя проводить дискуссию.

Правильная организация «круглого стола» в форме дискуссии проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

1. Вступление.

На первой стадии студенты адаптируются к проблеме и друг к другу, т.е. в это время вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы.

При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

- сформулировать проблему и цели дискуссии для этого объясняется, что обсуждается, что должно дать обсуждение.
- провести знакомство участников (если группа в таком составе собирается впервые) для этого участники разбиваются на пары и представляют друг друга после короткой ознакомительной (не более 5 минут), направленной беседы;
- создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение);
- установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений;
- сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых — выступить должен каждый. Кроме того, необходимо: внимательно выслушивать выступающего, не перебивать, аргументировано подтверждать свою позицию, не повторяться, не допускать личной конфронтации, сохранять беспристрастность, не оценивать выступающих, не выслушав до конца и не поняв позицию;
- создать доброжелательную атмосферу, а также положительный эмоциональный фон. Следует помнить, что основой любого активного метода обучения является бесконфликтность.
- добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата формирует у студентов установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

2. Основная часть.

Вторая стадия — стадия оценки — обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае, неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей.

На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

- начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам, преподаватель не обязан брать слово первым;
- собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, каждый может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения;
- не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло»;
- поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих;
- оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10-15 минут), подводя при этом промежуточные итоги. Подведение промежуточных итогов очень полезно поручать учащимся, предлагая им временную роль ведущего.

3. Выводы (рефлексия).

Третья стадия — стадия рефлексии — предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция занятия.

Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

- проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты, для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны;
- помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений;
- принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов;
- в заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение;
- добиться чувства удовлетворения у большинства участников, т.е. поблагодарить всех студентов за активную работу, выделить тех, кто помог в решении проблемы.

При проведении группового занятия в форме дискуссии студенты воспринимают не только высказанные идеи, новую информацию, мнения, но и носителей этих идей и мнений, и, прежде всего преподавателя.

В дискуссии предпочтительнее использовать простые вопросы, так как они не несут в себе двусмысленности, на них легко дать ясный и точный ответ. Если студент задает сложные вопросы, целесообразно попросить его разделить свой вопрос на несколько простых.

В основе группового занятия в форме дебатов - свободное высказывание, обмен мнениями по предложенному студентами тематическому тезису. Участники дебатов приводят примеры, факты, аргументируют, логично доказывают, поясняют, дают информацию и т.д. Процедура дебатов не допускает личностных оценок, эмоциональных проявлений. Обсуждается тема, а не отношение к ней отдельных участников.

Основное отличие дебатов от дискуссий состоит в следующем: эта форма посвящена однозначному ответу на поставленный вопрос – да или нет. Причем одна группа (утверждающие) является сторонниками положительного ответа, а другая группа (отрицающие) – сторонниками отрицательного ответа. Внутри каждой из групп могут образовываться 2 подгруппы, одна подгруппа – подбирает аргументы, а вторая – разрабатывает контраргументы.

Оценка участия в круглом столе (групповых дискуссиях, диспутах, дебатах) производится в соответствии с методикой балльно – рейтингового контроля знаний студентов по дисциплине (Положение РГУП).³

Рекомендации студентам по подготовке реферата (доклада, сообщения, эссе)

Реферат – это самостоятельная научно-исследовательская работа обучающегося, способствует формированию навыков исследовательской работы, приучает критически мыслить. Требованиями, которых необходимо придерживаться при написании, являются полнота изложения, информативность, объективность и достоверность зафиксированных положений из первоисточника, корректная оценка материала.

Доклад – это запись устного сообщения на определенную тему. Он предназначен для прочтения на семинарском (практическом) занятии, научной конференции. Выступление с докладом (сообщением) на научной конференции может быть зачтено за работу на семинарском (практическом) занятии.

Перед написанием доклада студенту необходимо вникнуть в сущность правовой проблемы, которую ему предстоит освещать. Для этого студенту нужно иметь развернутый перечень юридической литературы, посвященной анализу рассматриваемого вопроса. Перечень должен содержать как правовые акты, являющиеся главным объектом анализа, так и другие источники по теме; учебники, учебные пособия, научные исследования, статьи и т.д.

Эссе – это жанр прозаического сочинения небольшого объема и свободной композиции. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения автора по конкретному поводу или предмету и не претендует на исчерпывающую или определяющую трактовку. В отношении объема и функции граничит, с одной стороны, с научной статьей и литературным очерком (с которым эссе нередко путают), с другой – с философским трактатом. Эссе свойственны образность, подвижность ассоциаций, афористичность, нередко антитестичность мышления (риторическое противопоставление), установка на откровенность и разговорную интонацию.

К общим рекомендациям по данному вопросу можно отнести нижеследующие.

1. Письменная работа (реферат, доклад, сообщение) должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к письменным работам (выравненные поля, единый шрифт, титульный лист, указаны заглавия разделов работы, указана библиография и приведено содержание работы), с презентацией или без неё.
 2. Письменная работа (реферат, доклад, сообщение, эссе) может быть небольшой по объему, но должна быть выполнена самостоятельно, с презентацией или без неё.
- Работы могут быть двух основных видов, а также иных по согласованию с преподавателем:

1 вид – письменная работа (реферат, доклад, сообщение, эссе с последующим докладом или без такового) по изучению отдельных проблем, актуальных вопросов и т.п. в области прокурорской деятельности. Желательно брать в качестве темы небольшой вопрос, но проработать его (рассмотреть) на основе нормативно-правовых источников,

³ Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине исчисляются баллами.

теоретической литературы, прокурорской и судебной практики. В этом случае в библиографии должно быть не менее 5 источников.

2 вид – письменная работа (реферат, доклад, сообщение, эссе) с последующим устным его докладом. В данном случае берется значительный по объему основной источник (статья, глава из книги, учебного пособия, текст закона и др.) и реферировается (кратко излагается) обучающимся в письменном виде и устно представляется на семинарском занятии в виде доклада.

Исследуемый текст (вопрос, первоисточник и др.) должен быть по объему не менее 30 страниц. При этом письменная работа должен быть не копированием отдельных блоков реферированной работы, а кратко излагать основное содержание глав, параграфов и разделов реферированной работы, при желании и необходимости с комментариями обучающиеся – автора письменной работы.

Библиография ограничивается одним первоисточником или в крайней необходимости по желанию обучающегося какими-либо другими вспомогательными источниками для удобства подготовки и изложения письменной работы.

Структура сообщения должна включать:

1. Обучающийся должен обосновать выбор темы сообщения, его актуальность;
2. Основная часть сообщения: описывается сама проблема, которую студент выносит на обсуждение аудитории, основные подходы к решению проблемы, предлагаемые теоретиками и практиками;
3. Заключение: обучающийся озвучивает основной вывод по сказанному, предлагает свое видение в решение правовой проблемы.

Важно иметь ввиду, что сообщение поможет обучающемуся не только в работе с литературой, более подробном изучении отдельной темы, но и является средством в преодолении трудности в публичном выступлении, что имеет значение для юриста. Студент должен готовить сообщение не с целью отчета перед преподавателем, а информировании аудитории в существующей проблеме, постановке вопроса на дискуссию.

По окончании выступления рекомендуется назвать источники, которыми пользовался выступающий при подготовке сообщения.

Обычно реферат (доклад, сообщение, эссе) содержит три главные части: введение, основную часть и заключение. Его структура также обязательно содержит список использованных для подготовки нормативных и прочих источников. Такой элемент как приложение использовать необязательно.

На титульном листе указывается название учебного заведения, темы; курс, группа, форма обучения, фамилия и инициалы автора; ученая степень, должность, звание, фамилия и инициалы научного руководителя.

Рекомендации по работе над рефератом (доклада, сообщения, эссе) содержат этапы работы над данным видом издания, которые включают:

- выбор темы, предложенной преподавателем, указанной в УМК или сформулированной самим обучающимся, актуальной по своему значению и оригинальной, интересной по содержанию;
- подбор и изучение основных источников, необходимых при написании рефератов (доклада, сообщения, эссе);
- составление списка литературы;
- обработку и систематизацию информации;
- разработку плана реферата (доклада, сообщения, эссе);
- требования к его содержанию;
- публичное выступление (можно с презентацией).

Обычно реферат содержит следующую структуру.

1. Титульный лист.

2. Содержание или план.
3. Введение (дается постановка вопроса, объясняется выбор темы, её значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, даётся характеристика используемой литературы).
4. Основная часть (состоит из глав и подглав, которые раскрывают отдельную проблему или одну из её сторон и логически являются продолжением друг друга).
5. Заключение (подводятся итоги и даются обобщённые основные выводы по теме реферата, делаются рекомендации).
6. Список литературы.

В списке литературы должно быть не менее 8-10 различных источников. Реферат может иметь приложения (таблицы, графики, схемы).

Текст всегда должен быть лаконичным, четким, отличаться убедительными формулировками и отсутствием второстепенных сведений. Объем реферата составляет 10 – 12 страниц печатного текста.

Структура эссе содержит следующие разделы.

1. Титульный лист;
2. Содержание, или краткий план, выполняемой работы;
3. Введение;
4. Основная часть, включающая 1-2 параграфа;
5. Заключение;
6. Список использованной литературы (библиографию).

Объем эссе зависит от творческих способностей студента и темы и может охватывать от 2 до 12 страниц печатного текста.

Требования к оформлению реферата, доклада, сообщения, эссе. Текст выполняется на одной странице белого листа (формат А4). Страницы нумеруются сверху, в середине, за исключением титульного листа. Поля: верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм. Компьютерный текст выполняется с полуторным интервалом, шрифт «Times New Roman», кегль 14. На титульном листе указывается название учебного заведения, темы, курс, группа, форма обучения, фамилия и инициалы автора, ученая степень, должность, звание, фамилия и инициалы научного руководителя.

Тематика рефератов (докладов, сообщений, эссе) охватывает вопросы правовых институтов изучаемых в рамках дисциплины, но не вынесенные на изучение обучающийся (кроме тем, пропущенных студентом аудиторных занятий, когда подготовка реферата по пропущенной теме обязательна). Темы для подготовки рефератов (докладов, сообщений, эссе) выбираются из перечня обучающийся самостоятельно и согласовываются с преподавателем.

Оценка выполненной работы производится в соответствии с методикой балльно – рейтингового контроля знаний студентов по дисциплине (Положение РГУП).

Рекомендации студентам по контролю самостоятельной работы студентов

Текущий контроль самостоятельной работы студентов проводится на семинарских (практических) занятиях и в форме контрольных мероприятий (выполнения контрольных и практических заданий, индивидуальных и коллективных домашних заданий) по оцениванию фактических результатов обучения студентов и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

Активность студента на занятиях оценивается на основе выполненных студентом работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание студента проводится по контрольным точкам, определенным в рабочей программе дисциплины. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется с выставлением оценок.

Самостоятельная работа студентов оценивается по критериям, указанным применительно к отдельным формам самостоятельной работы. Как правило, студенты защищают результаты самостоятельной работы на соответствующих семинарских занятиях по теме, по результатам защиты выставляются баллы в размерах, указанных выше по отдельным формам самостоятельной работы. Письменные самостоятельные задания оцениваются отдельно. Возможна их оценка без проведения защиты на семинарском (практическом) занятии.

Рекомендации по виду и форме проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация – аттестация студентов, проводимая по окончании семестра по учебной дисциплине. По дисциплине «Земельное право» в качестве промежуточной аттестации проводится экзамен.

Экзамен (контроль знаний, умений и навыков по дисциплине) по решению преподавателя может проводиться в устной, письменной форме или путем проведения тестирования. Методика проведения экзамена по дисциплине обсуждается на заседании кафедры.

Экзамен в устной форме проводится по билетам, утвержденным на заседании кафедры. Билет включает два вопроса: один, как правило, относится к общей части курса, а второй - посвящен особенной части курса.

Экзамен проводится в форме устного опроса по билетам (вопросам) с предварительной подготовкой или без подготовки. Преподаватель вправе задавать вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задания по программе данного курса.

Экзамен начинается в указанное в расписании время и проводится в отведенной для этого аудитории. Преподаватель принимает экзамен только при наличии ведомости и надлежащим образом оформленной зачетной книжки.

Критерии оценки ответа студента на экзамене, а также форма его проведения доводятся преподавателем до сведения студентов до начала экзамена.

Если в процессе проведения экзамена студент использовал недопустимые дополнительные материалы («шпаргалка»), то экзаменатор имеет право изъять шпаргалку и поставить оценку в баллах «неудовлетворительно», либо снизить баллы за ответ.

Выставление оценок на экзамене осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов.

При выставлении оценки экзаменатор учитывает:

- знание фактического материала по программе, в том числе; знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;
- степень активности студента на семинарских занятиях;
- логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи;
- наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине исчисляются баллами.

Результат экзамена объявляется студенту и затем выставляется в зачётную ведомость и зачетную книжку студента.

Рекомендации по порядку ликвидации задолженности

Студенты, которые не могли сдать экзамен в установленные сроки, не представившие в установленный срок контрольные задания (работы, рефераты, доклады и т.д.) или не выступившие с ними, считаются имеющими академическую задолженность. Порядок ликвидации такой задолженности устанавливается РГУП.

Студенты, которые не получили положительные оценки или «зачет» при оценке контрольных заданий, считаются имеющими задолженность по этим оценочным средствам. Порядок и сроки ликвидации такой задолженности устанавливаются преподавателем.

3. Методические рекомендации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами по освоению дисциплины (модуля)

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы деятельности: самостоятельная работа по освоению и закреплению материала; индивидуальная учебная работа в контактной форме предполагающая взаимодействие с преподавателем (в частности, консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся.

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно

- использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования.

Для освоения дисциплины (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Book.ru, имеющей специальную версию для слабовидящих, обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида», доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

Нормативные правовые акты

Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993г. (с учетом послед. поправок) //

«Российская газета», 25.12.1993, № 237.

Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 2002, № 2, ст. 133.

Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 2001, № 44, ст. 4147.

Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 2005, № 1 (ч. 1), ст. 16.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994г. № 51-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 1994, № 32, ст. 3301.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996г. № 14-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 1996, № 5, ст. 410.

Уголовный кодекс РФ от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 1996, № 25, ст. 2954.

Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000г. № 117-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 2000, № 32, ст. 3340.

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 2002, № 1 (ч. 1), ст. 1.

Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 г. № 74-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 2006, № 23, ст. 2381.

Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 г. № 200-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 2006, № 50, ст. 5278.

Федеральный закон от 23 февраля 1995г. № 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах» (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 1995, № 9, ст. 713.

Федеральный закон от 14 марта 1995г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 1995, № 12, Ст. 1024.

Федеральный закон от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 1995, № 48, ст. 4556.

Федеральный закон от 6 января 1996г. № 3-ФЗ «О радиационной безопасности населения» (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 1996, № 3, ст. 14

Федеральный закон от 10 января 1996 г. № 4-ФЗ «О мелиорации земель» (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 1996, № 3, ст. 142.

Федеральный закон от 19 июля 1997г. № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами» (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 1997, № 29, ст. 3510.

Федеральный закон от 16 июля 1998г. № 101-ФЗ «О государственном регулировании обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения» (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 1998, № 9, ст. 3399.

Федеральный закон от 16 июля 1998г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 1998, № 29, ст. 3400.

Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 1999, № 14, ст. 1650.

Федеральный закон от 18 июня 2001г. № 92-ФЗ «О землеустройстве» (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 2001, № 26, ст. 2582.

Федеральный закон от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 2001, № 44, ст. 4148

Федеральный закон от 21 декабря 2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 2002, № 4, ст. 251.

Федеральный закон от 29.07.2017 N 217-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 2002, № 30, ст. 3018.

Федеральный закон от 11 июня 2003г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 2003, № 24, ст. 2249.

Федеральный закон от 7 июля 2003г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 2003, № 28, ст. 2881.

Федеральный закон от 21 декабря 2004 г. № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую» (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 2004, № 52 (ч. 1), ст. 5276.

Федеральный закон от 13 июля 2015 N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» // СЗ РФ, 2015, № 29 (часть I), ст. 4344.

Федеральный закон от 8 ноября 2007г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 2007, № 23, ст. 2380.

Федеральный закон от 3 декабря 2008г. № 244-ФЗ «О передаче земельных участков, находящихся в границах курортов федерального значения, в собственность субъектов Российской Федерации или муниципальную собственность, об отнесении указанных земельных участков к федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и о внесении изменения в Федеральный закон «Об особо охраняемых природных территориях» (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 2008, № 49, ст. 5742.

Указ Президента РФ от 21.01.2020 N 21 (ред. от 25.03.2020) «О структуре федеральных органов исполнительной власти» //СЗ РФ, 27.01.2020, N 4, ст. 346.

Постановление Правительства РФ от 30.06.2021 N 1096 «О федеральном государственном экологическом контроле (надзоре)» (вместе с «Положением о федеральном государственном экологическом контроле (надзоре)») // СЗ РФ, 12.07.2021, N 28 (часть I), ст. 5526

Постановление Правительства РФ от 10.07.2018 N 800 (ред. от 07.03.2019) «О проведении рекультивации и консервации земель» (вместе с «Правилами проведения рекультивации и консервации земель») //СЗ РФ, 16.07.2018, N 29, ст. 4441

Постановление Правительства РФ от 03.05.2012 N 429 (ред. от 18.05.2017) «Об утверждении Положения об установлении и изменении границ участков недр, предоставленных в пользование»// СЗ РФ, 07.05.2012, N 19, ст. 2445

Постановление Правительства РФ от 04.07.2013 N 564 «Об утверждении Правил расчета размера вреда, причиненного недрам вследствие нарушения законодательства Российской Федерации о недрах»// СЗ РФ, 15.07.2013, N 28, ст. 3830

Постановление Правительства РФ от 12.03.2008 N 165(ред. от 20.03.2018) «О подготовке и заключении договора водопользования»// СЗ РФ, 17.03.2008, N 11 (1 ч.), ст. 1033.

Постановление Правительства РФ от 14.04.2007 N 230(ред. от 20.03.2018)«О договоре водопользования, право на заключение которого приобретает на аукционе, и о проведении аукциона»(вместе с «Правилами подготовки и заключения договора водопользования, право на заключение которого приобретает на аукционе», «Правилами проведения аукциона по приобретению права на заключение договора водопользования») // СЗ РФ, 23.04.2007, N 17, ст. 2046

Постановление Правительства РФ от 30.12.2006 N 844(ред. от 20.03.2018)«О порядке подготовки и принятия решения о предоставлении водного объекта в пользование»// СЗ РФ, 01.01.2007, N 1 (2 ч.), ст. 295

Постановление Правительства РФ от 06.01.2015 N 11(ред. от 13.08.2018)«Об утверждении Правил представления декларации о сделках с древесиной»// СЗ РФ, N 2, 12.01.2015, ст. 524.

Постановление Правительства РФ от 23.02.2018 N 190 «О приоритетных инвестиционных проектах в области освоения лесов и об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»// СЗ РФ, 05.03.2018, N 10, ст. 1503

Постановление Правительства РФ от 20.05.2017 N 607 «О Правилах санитарной безопасности в лесах»// СЗ РФ, 05.06.2017, N 23, ст. 3318

Постановление Правительства РФ от 30.06.2007 N 417 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах»// СЗ РФ, 09.07.2007, N 28, ст. 3432

Постановление Правительства РФ от 29.05.2017 N 648(ред. от 27.06.2018) «О закреплении и предоставлении доли квоты добычи (вылова) водных биологических ресурсов, предоставленной на инвестиционные цели в области рыболовства для осуществления промышленного рыболовства и (или) прибрежного рыболовства»// СЗ РФ, 05.06.2017, N 23, ст. 3345.

Постановление Правительства РФ от 14.06.2018 N 681 «Об утверждении Правил определения границ рыболовных участков»// СЗ РФ, 25.06.2018, N 26, ст. 3850

Постановление Правительства РФ от 25.05.2017 N 632 (ред. от 06.02.2018) «О подготовке и заключении договора о закреплении и предоставлении доли квоты добычи (вылова) водных биологических ресурсов, предоставленной на инвестиционные цели в области рыболовства для осуществления промышленного рыболовства и (или) прибрежного рыболовства»

Постановление Правительства РФ от 23.11.2017 N 1420 «Об утверждении Правил распределения органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства»// СЗ РФ, 04.12.2017, N 49, ст. 7458

Постановление Правительства РФ от 25.09.2017 N 1154 «О распределении объема части общего допустимого улова водных биологических ресурсов, утвержденного применительно к квоте добычи (вылова) водных биологических ресурсов, предоставленной на инвестиционные цели в области рыболовства для осуществления промышленного рыболовства и (или) прибрежного рыболовства»// СЗ РФ, 02.10.2017, N 40, ст. 5859

Постановление Правительства РФ от 15.12.2005 N 768(ред. от 16.02.2017)»О распределении общих допустимых уловов водных биологических ресурсов применительно к видам квот их добычи (вылова)»(с изм. и доп., вступ. в силу с 01.04.2018)// СЗ РФ, 26.12.2005, N 52 (3 ч.), ст. 5734.

Постановление Правительства РФ от 22.10.2008 N 775(ред. от 14.02.2017) «Об оформлении, выдаче, регистрации, приостановлении действия и аннулировании разрешений на добычу (вылов) водных биологических ресурсов, а также о внесении в них изменений»// СЗ РФ, 27.10.2008, N 43, ст. 4953.

Постановление Правительства РФ от 25.08.2008 N 643(ред. от 14.02.2017) «О подготовке и заключении договора пользования водными биологическими ресурсами, общий допустимый улов которых не устанавливается»// СЗ РФ, 01.09.2008, N 35, ст. 4039.

Приказ Минприроды России от 20.01.2011 N 13(ред. от 27.09.2016) «Об утверждении Порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета единого федерального образца, формы охотничьего билета» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.03.2011 N 20197)

Приказ Минприроды России от 29.08.2014 N 379 (ред. от 29.11.2016) «Об утверждении порядка оформления и выдачи разрешений на добычу охотничьих ресурсов, порядка подачи заявок и заявлений, необходимых для выдачи таких разрешений, и утверждении форм бланков разрешений на добычу копытных животных, медведей, пушных животных, птиц» (Зарегистрировано в Минюсте России 13.11.2014 N 34694)

Акты высших судебных органов

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 30.11.2017 N 49 «О некоторых вопросах применения законодательства о возмещении вреда, причиненного окружающей среде» // «Бюллетень Верховного Суда РФ», N 2, февраль, 2018

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 30.06.2015 N 28 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами дел об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости».

Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 18 октября 2012 г. № 21 «О применении судами законодательства об ответственности за нарушения в области охраны окружающей среды и природопользования» // Росс. газ. 2012. № 5924.

5.4. Другие учебно-методические, методические рекомендации ГЛОССАРИЙ

(перечень основных понятий)

Административно-правовой механизм охраны окружающей природной среды – самостоятельный институт российского экологического права, проявляющийся в системе эколого-правовых норм и экологических правоотношений, направленных на выполнение закрепленного в законе экологического императива.

Антропогенный объект - объект, созданный человеком для обеспечения его социальных потребностей и не обладающий свойствами природных объектов.

Антропогенное загрязнение окружающей среды – физико-химическое, биологическое изменение качества окружающей природной среды (атмосферного воздуха, вод, почв) в результате хозяйственной или иной деятельности человека, превышающие установленные нормативы вредного воздействия на окружающую природную среду и создающие угрозу здоровью человека, состоянию растительного и животного мира, материальным ценностям.

Атмосферный воздух – представляет собой природный объект, образующий газовую оболочку Земли и выполняющий экологическую, экономическую и оздоровительную функции.

Благоприятная окружающая среда - окружающая среда, качество которой обеспечивает устойчивое функционирование естественных экологических систем, природных и природно-антропогенных объектов.

Водохозяйственные «балансы» – расчетные материалы, сопоставляющие потребность в воде с имеющимися на конкретной территории водными ресурсами и предназначенные для оценки наличия и степени использования водных ресурсов по бассейнам водных объектов и соответствующим территориям субъектов РФ и используемые для планирования и принятия решений по вопросам использования и охраны водных объектов.

Водные объекты – в юридическом смысле понимают природные запасы воды, находящиеся в пределах государственных границ России в поверхностных водных объектах, т.е. поверхностных водотоках и водоемах (реках и водохранилищах на них, ручьях, каналах, озерах, болотах, прудах), ледниках и снежниках, внутренних морях, территориальном море Российской Федерации и подземных водных объектах.

Вред окружающей природной среде – негативные изменения в состоянии окружающей природной среды, вызванные деятельностью человека, в результате загрязнения природной среды, истощения природных ресурсов, повреждения, разрушения экологических систем природы, создающие реальную угрозу здоровью человека, растительному и животному миру, материальным ценностям. Правомерный вред окружающей природной среде допустим при наличии лицензии (разрешения) на его причинение в результате хозяйственной или иной деятельности. Неправомерный вред окружающей природной среде возникает в результате правонарушения.

Вред окружающей природной среде (экологический) – негативные изменения состояния окружающей природной среды, выразившиеся в загрязнении окружающей природной среды, истощении ее ресурсов, разрушении экологических систем, нарушении обмена веществ и энергии, гармонического развития общества и природы. Разновидность экологического вреда — вред антропологический, причиненный здоровью человека, его генетической программе, генофонду всего человечества.

Государственные природные заповедники – природоохранные, научно-исследовательские и эколого-просветительские учреждения, имеющие целью сохранение и изучение естественного хода природных процессов и явлений, генетического фонда растительного и животного мира, отдельных видов и сообществ растений и животных, типичных и уникальных экологических систем.

Государственные природные заказники – территории (акватории), имеющие особое значение для сохранения или восстановления природных комплексов и их компонентов и поддержания экологического баланса.

Государственный фонд недр – это совокупность всех используемых участков недр, представляющие собой геометрические блоки недр, и неиспользуемые части недр, в пределах территории Российской Федерации, и ее континентального шельфа.

Государственные кадастры природных ресурсов – свод экономических, экологических, организационных и технических показателей, характеризующих качество и количество природных ресурсов, состав и категории пользователей.

Государственный мониторинг окружающей среды (государственный экологический мониторинг) – мониторинг окружающей среды, осуществляемый органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации;

Государственный земельный кадастр – содержит систему необходимых сведений и документов о правовом режиме земель, их распределении по собственникам земли, землевладельцам, землепользователям и арендаторам, категориям земель, о качественной характеристике и народнохозяйственной ценности земли.

Дендрологические парки и ботанические сады – природоохранные учреждения, в задачи которых входит создание специальных коллекций растений в целях сохранения разнообразия и обогащения растительного мира, а также осуществление научной, учебной и просветительской деятельности.

Загрязнение окружающей среды - поступление в окружающую среду вредных веществ и (или) энергии, последствия которых негативно оказывают воздействие на окружающую среду, состояние здоровья и жизни человека. (физико-химическое изменение состава природного вещества; воздуха, воды, почвы и других компонентов окружающей среды).

Засорение водных объектов – поступление в водоем посторонних нерастворимых предметов (древесины, шлаков, металлолома, строительного мусора и т.п.), не изменяющих качество воды.

Зоны чрезвычайной экологической ситуации – участки территории РФ, где в результате хозяйственной и иной деятельности происходят устойчивые отрицательные изменения в окружающей природной среде, угрожающие здоровью населения, состоянию естественных экологических систем, генетических фондов растений и животных.

Зоны экологического бедствия – участки территории РФ, где в результате хозяйственной либо иной деятельности произошли глубокие необратимые изменения окружающей природной среды, повлекшие за собой существенное ухудшение здоровья населения, нарушение природного равновесия, разрушение естественных экологических систем, деградацию флоры и фауны.

Зоны охранные – разновидность защитных зон, часть пространства, образуемого в установленном законом порядке для охраны территории заповедников, национальных природных парков путем введения определенных ограничений в природопользовании с целью охраны заповедных объектов.

Истощение окружающей среды – полное либо частичное прекращение функций

Кадастры природных ресурсов – совокупность сведений о количественном и качественном состоянии природных ресурсов, их экологической, экономической (а иногда и лечебно-оздоровительной) оценке. Различают кадастры: земельный, водный, лесной, месторождений полезных ископаемых, животного мира (отдельно по рыбам и по наземным животным), природно-заповедных объектов, лечебно-оздоровительных ресурсов природы.

Качества окружающей среды – состояние окружающей среды, экологических систем, которые характеризуется физическими, химическими, биологическими и иными показателями и (или) их совокупностью, а также взаимодействию между природой и человеком.

Мелиорация земель – это коренное улучшение земель путем проведения гидротехнических, культуртехнических, химических, противозерозионных, агролесомелиоративных, агротехнических и других мероприятий.

Мониторинг – организация постоянного наблюдения за состоянием окружающей природной среды.

Мониторинг окружающей среды – комплексная, долгосрочная система наблюдений за состоянием окружающей среды, оценке и прогнозе изменений окружающей среды и происходящими в ней природными явлениями под воздействием природных и антропогенных факторов.

Мониторинг фоновый – направлен на слежение за природными явлениями, протекающими в естественной обстановке, без антропогенного влияния. Осуществляется на базе биосферных заповедников.

Основные правовые средства охраны атмосферного воздуха – нормирование качества порядок вредных воздействий на состояние атмосферного воздуха.

Озоновый слой земли – охраняемый законом объект окружающей природной среды, представляющий собой верхний слой атмосферы с повышенной концентрацией озона.

Оздоровление окружающей природной среды – совокупность санитарно-гигиенических, экономических, организационно-технических, правовых мер, направленных на предупреждение и устранение вредных экологических последствий хозяйственной деятельности и улучшения качества окружающей человека природной среды.

Озоновый слой земли – охраняемый законом объект окружающей природной среды, представляющий собой верхний слой атмосферы на высоте 7-8 км (на полюсах), 17-18 км (на экваторе), с повышенной концентрацией молекул озона, поглощающий губительное для живых, организмов ультрафиолетовое излучение из космоса.

Окружающая среда – совокупность компонентов природной среды, природных и природно-антропогенных объектов, а также антропогенных объектов.

Охрана окружающей среды – деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных и иных некоммерческих объединений, юридических и физических лиц, направленная на сохранение и восстановление природной среды, рациональное использование и воспроизводство природных ресурсов, предотвращение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и ликвидацию ее последствий (далее также – природоохранная деятельность).

Оценка воздействия на окружающую среду – вид деятельности по выявлению, анализу и учету прямых, косвенных и иных последствий воздействия на окружающую среду планируемой хозяйственной и иной деятельности в целях принятия решения о возможности или невозможности ее осуществления.

Подземные воды – своеобразный объект природы, порядок использования и охраны которых регулируется одновременно горным и водным законодательством.

Почва – плодородный поверхностный слой земли, образовавшийся в результате продолжительного взаимодействия органических и неорганических природных факторов.

Право недропользования – совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в области изучения, освоения, эксплуатации и защиты недр.

Правовая охрана земли – система правовых, организационных, экономических и других мероприятий, направленных на рациональное использование земель, предотвращение необоснованных изъятий земель из сельскохозяйственного оборота, деградации, а также на восстановление продуктивности земель и повышение плодородия почв.

Правовая охрана недр – система правовых мер, направленных на сохранение и рациональное использование запасов полезных ископаемых, энергетических и иных ресурсов.

Природные парки – природоохранные рекреационные учреждения, находящиеся в ведении субъектов РФ, территории (акватории) которых включают в себя природные комплексы и объекты, имеющие значительную экологическую и эстетическую ценность, и предназначены для использования в природоохранных, просветительских и рекреационных целях.

Природный объект – естественная экологическая система, природный ландшафт и составляющие их элементы, сохранившие свои природные свойства.

Природный комплекс – комплекс функционально и естественно связанных между собой природных объектов, объединенных географическими и иными соответствующими признаками;

Природный ландшафт – территория, которая не подверглась изменению в результате хозяйственной и иной деятельности и характеризуется сочетанием определенных типов рельефа местности, почв, растительности, сформированных в единых климатических условиях.

Экологические правоотношения – это противоправные, виновное деяние (действие или бездействие) совершаемое право дееспособным субъектом, причиняющее или несущее реальную угрозу причинения экологического вреда либо нарушающее права и законные интересы субъектов экологического права.

Экологическая экспертиза – установление соответствия намечаемой хозяйственной и иной деятельности экологическим требованиям и определение допустимости реализации объекта экологической экспертизы.

Экологическое лицензирование – деятельность уполномоченных на то государственных органов, связанная с выдачей лицензий (или других разрешительных документов) на природопользование или осуществление хозяйственных и иных работ, касающихся охраны окружающей среды.

Экологический контроль – совокупность организационно-правовых мер, обеспечивающих принуждение соответствующих субъектов экологического права к исполнению экологических требований.

Экологический риск - вероятность наступления события, имеющего неблагоприятные последствия для природной среды и вызванного негативным воздействием хозяйственной и иной деятельности, чрезвычайными ситуациями природного и техногенного характера.

5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины

Информационные, в том числе электронные ресурсы Университета, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины (модуля): *(перечень ежегодно обновляется)*

№ п./п.	Наименование	Адрес в сети Интернет
1	ZNANIUM.COM	http://znanium.com Основная коллекция Коллекция издательства Статут Znanium.com. Discovery для аспирантов
2	ЭБС ЮРАЙТ	www.biblio-online.ru
3	ЭБС «BOOK.ru»	www.book.ru коллекция издательства Проспект Юридическая литература ; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент
4	East View Information Services	www.ebiblioteka.ru Универсальная база данных периодики

		(электронные журналы)
5	НЦР РУКОНТ	http://rucont.ru/ Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы)
6	Oxford Bibliographies	www.oxfordbibliographies.com модуль Management –аспирантура Экономика и модуль International Law - аспирантура Юриспруденция
7	Информационно-образовательный портал РГУП	www.op.raj.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП
8	Система электронного обучения «Фемида»	www.femida.raj.ru Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки
9	Правовые системы	Гарант, Консультант

Ресурсы сети Интернет

- 1) сервер органов государственной власти российской Федерации «Официальная Россия» (www.gov.ru),
- 2) официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации (www.council.gov.ru),
- 3) официальный сайт Государственной думы Федерального Собрания Российской Федерации (www.duma.gov.ru),
- 4) официальный сайт Счетной Палаты Российской Федерации (www.sch.gov.ru),
- 5) официальный сайт Президента Российской Федерации (<http://president.kremlin.ru>),
- 6) официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации (ks.rfnet.ru),
- 7) официальный сайт Верховного суда Российской Федерации (www.supcourt.ru, www.arbitr.ru),
- 8) официальный сайт Банка России (www.cbr.ru),
- 9) официальный Интернет-портал Правительства Российской Федерации (www.government.gov.ru),
- 10) официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации (www.minfin.ru),
- 11) официальный сайт Федерального казначейства (www.roskazna.ru),
- 12) официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации (www.nalog.ru),
- 13) официальный сайт Федеральной таможенной службы Российской Федерации (www.customs.ru),
- 14) официальный сайт Фонда социального страхования Российской Федерации (www.fss.ru),
- 15) официальный сайт Пенсионного фонда Российской Федерации (www.pfrf.ru),
- 16) официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации (www.ffoms.ru).

Основная и дополнительная литература указана в Карте обеспеченности литературой.

6. Материально-техническое обеспечение

В целях освоения учебной программы дисциплины «Экологическое право», в том

числе в рамках инклюзивного образования, необходимы соответствующие материально-технические и программные средства.

Требования к аудиториям (помещениям) для проведения занятий (таблица 8):

1. Лекционные аудитории с компьютерным и видеопроекторным оборудованием для презентаций с выходом в Интернет, средствами видео-звукоспроизведения, программа СПС Консультант Плюс, Гарант и др.

2. Аудитории для проведения семинарских (практических) занятий оборудованы мультимедийным комплексом/ интерактивной доской.

3. Преподавателем предоставляются в адрес студентов материалы для проведения дидактических игр, выполнения контрольных заданий.

4. Тексты нормативных правовых актов (на бумажных носителях, флэш- и иных цифровых носителях, в СПС) для обеспечения работы с текстом должны быть у студентов.

5. Студенты также могут использовать свои технические средства для самостоятельной работы на семинарских (практических) занятиях.

Лекционные занятия: аудиторный фонд ПФ РГУП.

Семинарские занятия: аудиторный фонд ПФ РГУП, включая компьютерный класс, оснащённый персональными компьютерами с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту РГУП, раздаточный материал, подготавливаемый преподавателем.

Практические занятия: аудиторный фонд РГУП, включая компьютерный класс – рабочие места студентов оснащены персональными компьютерами с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту РГУП.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером с установленной СПС «Консультант Плюс» и доступом к ресурсам сети Интернет, в том числе интернет-сайту РГУП, мультимедиа-проектор, комплекты законодательных и нормативных документов, комплекты учебно-методической документации и др.

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются специальные помещения (таблица 8). Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.

	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения	Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ОВЗ
1	Аудитория № 315 – аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (либо аналог)	160 посадочных мест Персональный компьютер – 1 шт. Проектор -1 шт. Аудиоусилитель с микрофоном и колонками. Магнитно-меловая доска Экран с электроприводом столы, стулья, доска	MS Windows 10, MicrosoftOffice 2016 Профессиональный+, Dr.Web Desktop Security Suite, Комплексная защита + Центр управления (Образование), Консультант Плюс	Не приспособлен(а)
2	Аудитория № 314 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)	34 посадочных места: столы, стулья, Персональный компьютер – 1 шт. Широкоформатный TV – 1 шт. Мелованная доска	MS Windows 10, MicrosoftOffice 2016 Профессиональный+, Dr.Web Desktop Security Suite, Комплексная защита + Центр управления (Образование), Консультант Плюс	Не приспособлен(а)
3	Аудитория № 303 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)	42 посадочных места: столы, стулья, Широкоформатный TV - 1 шт. Персональный компьютер - 1 шт. Мелованная доска, трибуна	MS Windows 10, MicrosoftOffice 2016 Профессиональный+, Dr.Web Desktop Security Suite, Комплексная защита + Центр управления (Образование), Консультант Плюс	Не приспособлен(а)
4	Аудитория № 305 - для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (либо аналог)	42 посадочных места: столы, стулья, Широкоформатный TV - 1 шт. Персональный компьютер - 1 шт. Мелованная доска, трибуна	MS Windows 10, MicrosoftOffice 2016 Профессиональный+, Dr.Web Desktop Security Suite, Комплексная защита + Центр управления (Образование), Консультант Плюс	Не приспособлен(а)

КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ⁴

Кафедра Государственно-правовых дисциплин

Специальность: **40.05.04 – Судебная и прокурорская деятельность**

Профиль уголовно-правовой, гражданско-правовой

Уровень: Специалитет

Дисциплина: *Экологическое право*

Наименование, Автор или редактор, Издательство, Год издания, кол-во страниц	Вид издания	
	ЭБС (указать ссылку)	Кол-во печатных изд. в библиотеке вуза
1	2	3
Основная литература		
Крассов О. И. Экологическое право: Учебник / О.И. Крассов. – 4-е изд.; пересмотр. - М.: ООО "Юридическое издательство Норма": ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 528 с. - ISBN 978-5-91768-632-5.	http://znanium.com/go.php?id=992084	0+e
Экологическое право: Учебник для вузов / под ред. С.А. Боголюбова. - 7-е изд.; пер. и доп. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 304 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: https://urait.ru/bcode/449642 . - ISBN 978-5-534-10925-2.	https://urait.ru/bcode/449642	0+e
Дополнительная литература		
Анисимов А. П. Экологическое право России: Учебник и практикум для вузов / А.П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А.Чаркин. - 6-е изд.; пер. и доп. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 344 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: https://urait.ru/bcode/449701 . - ISBN 978-5-534-04960-2.	https://urait.ru/bcode/449701	0+e
Боголюбов С. А. Актуальные проблемы экологического права: Монография / С.А. Боголюбов. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 498 с. - (Актуальные монографии). - Режим доступа: https://urait.ru/bcode/449673 . - ISBN 978-5-534-01430-3	https://urait.ru/bcode/449673	0+e
Боголюбов С. А. Реализация экологической политики посредством права: Монография / С.А. Боголюбов. - М.: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 320 с. - ISBN 978-5-16-011523-8.	http://znanium.com/go.php?id=946464	0+e
Тюльпанов Ф.М. Экологическое право: Учебник / Ф.М. Тюльпанов. - М.: Юстиция, 2018. – 534с. - Internet access. - Режим доступа: book.ru . - ISBN 978-5-4365-1941-8.	http://www.book.ru/book/927578	0+e
Демичев А. А. Экологическое право: Учебник / А.А., О.С. Грачева. - М.: Прометей, 2017. - 348 с. - ISBN 978-5-906879-31-8.	http://znanium.com/go.php?id=884319	0+e

⁴ Требования к обеспеченности литературой устанавливаются ФГОС ВО. В карте обеспеченности литературой указывается:

- основная литература – 1-3 наименований учебников (учебных пособий), изданных в течение последних пяти лет, включенных в библиотечный фонд Университета (печатного или ЭБС) и информационно-образовательный портал РГУП, соответствующих уровню образования (СПО, бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура);

- дополнительная литература - 3-5 наименований источников, изданных в течение последних пяти лет, включенных в библиотечный фонд Университета (печатного или ЭБС) и информационно-образовательный портал РГУП;

- дополнительная литература для углубленного изучения дисциплины – любые источники (в том числе журналы, сборники научных трудов и др.); указывается по инициативе преподавателя.

Боголюбов С. А. Экологическое право. Практикум: Учебное пособие для вузов / С.А. Боголюбов. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 258 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: https://urait.ru/bcode/450417 . - ISBN 978-5-534-00803-6	https://urait.ru/bcode/450417	0+e
Современные проблемы реализации земельного и экологического права: Материалы I научно-практической конференции. - М.: Российская Академия Правосудия, 2015. - 228 с. - ISBN 978-5-93916-455-9.	http://znanium.com/go.php?id=518045	0+e

Периодические издания: журналы «Российское правосудие», «Российская юстиция», «Журнал Российского права».

Зав. библиотекой _____ /С.В. Охотникова/

Зав. кафедрой _____ /А.Р. Лаврентьев/

Изучение дисциплины (модуля) должно обеспечиваться учебником, учебным пособием, охватывающими содержание дисциплины (модуля) полностью либо в значительной степени (основная литература).

Не позднее трех лет с момента начала реализации дисциплины (модуля) ответственная кафедра обязана подготовить учебник и (или) учебное пособие по дисциплине (модулю) при отсутствии в библиотечном фонде и на информационно-образовательном портале Университета учебников и (или) учебных пособий, отвечающих признакам основной литературы.

8. Фонд оценочных средств

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

«Экологическое право»

№ п/п	Раздел дисциплины, тема	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Экологическое право как самостоятельная отрасль права	ОПК-3, ОПК-5	- вопросы для семинаров, - вопросы для экзамена - тестирование
2.	Тема 2. Формы экологического права	ОПК-3, ОПК-5	- вопросы для семинаров, - вопросы для экзамена - тестирование
3.	Тема 3. Экологические права и обязанности граждан и общественных объединений	ОПК-3, ОПК-5	- вопросы для семинаров, - решение ситуационных задач, - вопросы для экзамена - тестирование - контрольная работа для заочной формы обучения.
4.	Тема 4. Право собственности и право природопользования на природные объекты	ОПК-3, ОПК-5	- вопросы для семинаров, - решение ситуационных задач, - вопросы для экзамена - тестирование - контрольная работа для заочной формы обучения.
5.	Тема 5. Правовые основы экологического управления. Экологический мониторинг и экологический контроль (надзор)	ОПК-3, ОПК-5	- вопросы для семинаров, - решение ситуационных задач, - вопросы для экзамена - тестирование - деловая игра - контрольная работа для заочной формы обучения.
6.	Тема 6. Правовые основы экологического нормирования. Правовое регулирование охраны атмосферного воздуха	ОПК-3, ОПК-5	- вопросы для семинаров, - решение ситуационных задач, - вопросы для экзамена - контрольная работа для заочной формы обучения.
7.	Тема 7. Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы	ОПК-3, ОПК-5	- вопросы для семинаров, - решение ситуационных задач, - вопросы для экзамена - тестирование - деловая игра - контрольная работа для

			заочной формы обучения.
8.	Тема 8. Правовые основы экономического регулирования охраны окружающей среды и природопользования	ОПК-3, ОПК-5	- вопросы для семинаров, - решение ситуационных задач, - вопросы для экзамена - тестирование -контрольная работа для заочной формы обучения.
9.	Тема 9. Правовое обеспечение экологической безопасности.	ОПК-3, ОПК-5	- вопросы для семинаров, - решение ситуационных задач, - вопросы для экзамена - тестирование - деловая игра -контрольная работа для заочной формы обучения.
10.	Тема 10. Правовое регулирование обращения с отходами	ОПК-3, ОПК-5	- вопросы для семинаров, - решение ситуационных задач, - вопросы для экзамена - тестирование -контрольная работа для заочной формы обучения.
11.	Тема 11. Юридическая ответственность за экологические правонарушения. Возмещение экологического вреда.	ОПК-3, ОПК-5	- вопросы для семинаров, - решение ситуационных задач, - вопросы для экзамена - тестирование -контрольная работа для заочной формы обучения.
12.	Тема 12. Правовое регулирование использования и охраны недр	ОПК-3, ОПК-5	- вопросы для семинаров, - решение ситуационных задач, - вопросы для экзамена - тестирование -контрольная работа для заочной формы обучения.
13.	Тема 13. Правовое регулирование использования и охраны водных объектов	ОПК-3, ОПК-5	- вопросы для семинаров, - решение ситуационных задач, - вопросы для экзамена - тестирование -контрольная работа для заочной формы обучения.
14.	Тема 14. Правовое регулирование использования и охраны лесов	ОПК-3, ОПК-5	- вопросы для семинаров, - решение ситуационных задач, - вопросы для экзамена - тестирование -контрольная работа для заочной формы обучения.

15.	Тема 15. Правовое регулирование охраны и использования объектов животного мира	ОПК-3, ОПК-5	- вопросы для семинаров, - решение ситуационных задач, - вопросы для экзамена - тестирование - контрольная работа для заочной формы обучения.
16.	Тема 16. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов. Международное экологическое право	ОПК-3, ОПК-5	- вопросы для семинаров, - решение ситуационных задач, - вопросы для экзамена - тестирование - контрольная работа для заочной формы обучения.

Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине исчисляются баллами.

В целях применения балльно-рейтинговой системы баллы за результаты учебной работы между заявленными оценочными средствами распределяются:

Форма обучения	Очная	Заочная
Всего баллов, в том числе:	0-40	0-40
Работа в семестре	0-26	0-10
Посещение занятий	0-14	0-10
Контрольная работа	-	0-20

При каждом применении оценочного средства преподаватель выставляет баллы в установленных пределах.

По итогам семестра по каждому оценочному средству определяется (1) общая сумма баллов и (2) средний балл (общая сумма баллов / количество семинаров (практических занятий), на которых оценочное средство применялось).

Сумма средних баллов по всем оценочным средствам формирует баллы, выставляемые обучающимся за результаты учебной работы в каждом семестре.

8.2. Оценочные средства
ВОПРОСЫ ДЛЯ СЕМИНАРОВ

по дисциплине «Экологическое право»

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством
(наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Название
1	ОПК-3	Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права
2	ОПК-5	Способен профессионально толковать нормы права

Раздел 1. Общая часть

Тема 1. Экологическое право как самостоятельная отрасль права

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Общая характеристика экологических проблем в мире и в России. Причины возникновения и пути их решения.	ОПК-3, ОПК-5
2.	Концепции взаимодействия общества и природы.	ОПК-4, ОПК-6
3.	Экологическая функция Российского государства.	ОПК-3, ОПК-5
4.	История становления и развития российского экологического права.	ОПК-3, ОПК-5
5.	Понятие экологического права как самостоятельной отрасли российского права, учебная дисциплина и отрасль правовой науки. Соотношение экологического права с другими отраслями права.	ОПК-3, ОПК-5
6.	Предмет экологического права. Система экологического права.	ОПК-3, ОПК-5
7.	Понятие экологических правоотношений. Субъекты экологических правоотношений. Объекты экологических правоотношений.	ОПК-3, ОПК-5
8.	Методы правового регулирования в экологическом праве.	ОПК-3, ОПК-5
9.	Принципы экологического права.	ОПК-3, ОПК-5

Тема 2. Формы экологического права

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие, особенности, классификация и система форм экологического права.	ОПК-3, ОПК-5
2.	Соотношение экологического законодательства с конституционным, гражданским, уголовным, административным и другими отраслями законодательства.	ОПК-3, ОПК-5
3.	Конституционные основы регулирования природопользования и охраны окружающей среды. Федеративные договоры.	ОПК-3, ОПК-5
4.	Международные договоры в области природопользования и охраны окружающей среды.	ОПК-3, ОПК-5

5.	Закон как форма экологического права.	ОПК-3, ОПК-5
6.	Федеральный закон «Об охране окружающей среды». Его общая характеристика и место в системе форм экологического права.	ОПК-3, ОПК-5
7.	Природоохранное законодательство, общая характеристика.	ОПК-3, ОПК-5
8.	Природоресурсное законодательство, общая характеристика.	ОПК-3, ОПК-5
9.	Нормативные правовые акты Президента России, Правительства России, министерств и ведомств в системе форм экологического права.	ОПК-3, ОПК-5
10.	Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации как формы экологического права.	ОПК-3, ОПК-5
11.	Акты органов местного самоуправления и локальные акты в области природопользования и охраны окружающей среды.	ОПК-3, ОПК-5
12.	Роль судебной практики в регулировании экологических правоотношений.	ОПК-3, ОПК-5

Тема 3. Экологические права и обязанности граждан и общественных объединений

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие экологических прав граждан и общественных объединений. Понятие и содержание права граждан на благоприятную окружающую среду, на достоверную информацию о ее состоянии и на компенсацию вреда, причиненного экологическим правонарушением.	ОПК-3, ОПК-5
2.	Развитие конституционных прав граждан в экологическом законодательстве. Процедуры реализации, меры защиты.	ОПК-3, ОПК-5
3.	Право на участие в принятии экологически значимых решений, право на доступ к правосудию по экологическим вопросам, право на доступ к экологической информации.	ОПК-3, ОПК-5
4.	Права общественных экологических объединений.	ОПК-3, ОПК-5
5.	Право на информацию о состоянии окружающей среды и на иную экологическую информацию.	ОПК-3, ОПК-5
6.	Эколого-правовые обязанности: понятие, виды.	ОПК-3, ОПК-5
7.	Судебный и административный порядок обжалования действий и решений, нарушающих экологические права граждан.	ОПК-3, ОПК-5

Тема 4. Право собственности и право природопользования на природные объекты

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие права собственности на природные объекты. Развитие права собственности как института экологического права.	ОПК-3, ОПК-5
2.	Формы и виды права собственности на природные объекты.	ОПК-3, ОПК-5
3.	Содержание, объекты и субъекты права собственности.	ОПК-3, ОПК-5
4.	Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности.	ОПК-3, ОПК-5

5.	Понятие права природопользования, его виды.	ОПК-3, ОПК-5
6.	Общее природопользование. Специальное природопользование.	ОПК-3, ОПК-5
7.	Основания возникновения, изменения и права природопользования.	ОПК-3, ОПК-5
8.	Субъекты права природопользования. Права и обязанности природопользователей. Объекты права природопользования. Содержание права природопользования.	ОПК-3, ОПК-5

Тема 5. Правовые основы экологического управления. Экологический мониторинг и экологический контроль (надзор)

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие и виды экологического управления.	ОПК-3, ОПК-5
2.	Принципы государственного экологического управления.	ОПК-3, ОПК-5
3.	Система органов государственного экологического управления.	ОПК-3, ОПК-5
4.	Понятие и виды функций государственного экологического управления.	ОПК-3, ОПК-5
5.	Государственный экологический мониторинг (государственный мониторинг окружающей среды): понятие, виды.	ОПК-3, ОПК-5
6.	Государственные кадастры и реестры в сфере охраны окружающей среды и природопользования: значение, виды, правовое регулирование.	ОПК-3, ОПК-5
7.	Понятие, виды, задачи и формы государственного экологического надзора (контроля). Права и обязанности должностных лиц органов государственного экологического надзора (контроля).	ОПК-3, ОПК-5
8.	Порядок организации и проведения государственного экологического надзора (контроля).	ОПК-3, ОПК-5
9.	Реализация риск-ориентированного подхода при проведении государственного экологического надзора (контроля).	ОПК-3, ОПК-5
10.	Производственный экологический контроль. План мероприятий по охране окружающей среды, программа повышения экологической эффективности.	ОПК-3, ОПК-5
11.	Общественный экологический контроль. Правовой статус общественных инспекторов по охране окружающей среды.	ОПК-3, ОПК-5

Тема 6. Правовые основы экологического нормирования. Правовое регулирование охраны атмосферного воздуха

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Нормирование – правовая мера рационального природопользования и охраны окружающей среды.	ОПК-3, ОПК-5
2.	Система экологических нормативов.	ОПК-3, ОПК-5

3.	Нормативы качества окружающей среды.	ОПК-3, ОПК-5
4.	Нормативы допустимых воздействий на состояние окружающей среды.	ОПК-3, ОПК-5
5.	Нормативы изъятия (использования) природных ресурсов.	ОПК-3, ОПК-5
6.	Технологические нормативы и технические нормативы.	ОПК-3, ОПК-5
7.	Временно разрешенные выбросы, временно разрешенные сбросы.	ОПК-3, ОПК-5
8.	Нормативы изъятия (использования) природных ресурсов.	ОПК-3, ОПК-5
9.	Понятие, виды и правовое регулирование наилучших доступных технологий (НДТ). Порядок определения технологии в качестве наилучшей доступной технологии, а также разработки, актуализации и опубликования информационно-технических справочников по наилучшим доступным технологиям.	ОПК-3, ОПК-5
10	Комплексное экологическое разрешение.	ОПК-3, ОПК-5
11	Декларация о воздействии на окружающую среду.	ОПК-3, ОПК-5
12	Атмосферный воздух как объект использования и охраны. Охрана атмосферного воздуха как социальная потребность. Нормирование качества атмосферного воздуха и вредных физических воздействий на него.	ОПК-3, ОПК-5

Тема 7. Правовые основы оценки воздействия на окружающую среду и экологической экспертизы

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие и значение оценки воздействия на окружающую среду в механизме правовой охраны окружающей среды.	ОПК-3, ОПК-5
2.	Цели и объекты оценки воздействия на окружающую среду.	ОПК-3, ОПК-5
3.	Содержание оценки воздействия на окружающую среду.	ОПК-3, ОПК-5
4.	Участие общественности в оценке воздействия на окружающую среду.	ОПК-3, ОПК-5
5.	Понятие экологической экспертизы. Ее значение в правовом механизме охраны окружающей среды. Соотношение экологической экспертизы и ОВОС.	ОПК-3, ОПК-5
6.	Виды и принципы экологической экспертизы.	ОПК-3, ОПК-5
7.	Развитие законодательства в области экологической экспертизы.	ОПК-3, ОПК-5
8.	Объекты государственной экологической экспертизы.	ОПК-3, ОПК-5
9.	Порядок проведения государственной экологической экспертизы.	ОПК-3, ОПК-5
10	Заключение государственной экологической экспертизы.	ОПК-3, ОПК-5
11	Общественная экологическая экспертиза.	ОПК-3, ОПК-5

Тема 8. Правовые основы экономического регулирования охраны окружающей среды и природопользования

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
-------	---------	-------------------------------------

1.	Понятие и роль экономического механизма обеспечения природопользования и охраны окружающей среды.	ОПК-3, ОПК-5
2.	Правовые основы регулирования экономических мер.	ОПК-3, ОПК-5
3.	Планирование природопользования и охраны окружающей среды.	ОПК-3, ОПК-5
4.	Плата за природопользование.	ОПК-3, ОПК-5
5.	Плата за негативное воздействие на окружающую среду.	ОПК-3, ОПК-5
6.	Экологическое страхование и экологический аудит.	ОПК-3, ОПК-5

Тема 9. Правовое обеспечение экологической безопасности

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие и правовое регулирование экологической безопасности.	ОПК-3, ОПК-5
2.	Виды и правовой режим экологически неблагоприятных территорий.	ОПК-3, ОПК-5
3.	Правовое регулирование предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	ОПК-3, ОПК-5
4.	Предупреждение аварий с тяжелыми экологическими последствиями и устранение их последствий. Опасные производственные объекты. Декларация промышленной безопасности. Экспертиза промышленной безопасности. Планы действия в аварийных ситуациях на предприятиях.	ОПК-3, ОПК-5
5.	Правовое обеспечение радиационной безопасности. Санитарно-защитные зоны и зоны наблюдения. Нормирование. Меры защиты граждан и окружающей среды при радиационных авариях. Радиационно-гигиенические паспорта организаций и территорий.	ОПК-3, ОПК-5
6.	Безопасность гидротехнических сооружений. Порядок обращения с химическими и биологическими веществами. Государственная регистрация потенциально опасных химических и биологических веществ. Порядок обращения с пестицидами и агрохимикатами.	ОПК-3, ОПК-5
7.	Правовые требования к уничтожению химического оружия.	ОПК-3, ОПК-5
8.	Правовое регулирование генно-инженерной деятельности. Правовые требования обращения с генно-модифицированными организмами.	ОПК-3, ОПК-5

Тема 10. Правовое регулирование обращения с отходами

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие и классификация отходов. Отходы производства и потребления. Радиоактивные отходы. Медицинские отходы.	ОПК-3, ОПК-5
2.	Правовое регулирование обращения с отходами производства и потребления. Организационные меры в сфере обращения с отходами.	ОПК-3, ОПК-5
3.	Правовое регулирование обращения с радиоактивными	ОПК-3, ОПК-5

	отходами.	
4.	Правовое регулирование обращения с твердыми коммунальными отходами. Утилизация отходов от использования товаров.	ОПК-3, ОПК-5
5.	Порядок создания и эксплуатации полигонов бытовых и промышленных отходов.	ОПК-3, ОПК-5
6.	Нормативы образования отходов и лимиты на размещение отходов.	ОПК-3, ОПК-5
7.	Юридическая ответственность за нарушение правил обращения с отходами.	ОПК-3, ОПК-5

**Тема 11. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.
Возмещение экологического вреда**

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие, виды и состав экологических правонарушений.	ОПК-3, ОПК-5
2.	Критерии разграничения экологических преступлений и административных экологических правонарушений.	ОПК-3, ОПК-5
3.	Понятие, виды и функции юридической ответственности за экологические правонарушения.	ОПК-3, ОПК-5
4.	Общая характеристика уголовной ответственности за экологические преступления.	ОПК-3, ОПК-5
5.	Общая характеристика административной ответственности за экологические правонарушения.	ОПК-3, ОПК-5
6.	Понятие и виды экологического вреда. Оценка экологического вреда. Способы и принципы его возмещения.	ОПК-3, ОПК-5
7.	Возмещение вреда здоровью и имуществу человека, причиненного неблагоприятным воздействием окружающей среды.	ОПК-3, ОПК-5

Раздел II. Особенная часть

Тема 12. Правовое регулирование использования и охраны недр

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Недра как объект горных отношений. Юридическое понятие «недра».	ОПК-3, ОПК-5
2.	Виды пользования недрами. Порядок предоставления недр в пользование. Виды пользования природными ресурсами континентального шельфа Российской Федерации. Соглашение о разделе продукции.	ОПК-3, ОПК-5
3.	Сроки пользования недрами.	ОПК-3, ОПК-5
4.	Правовые требования по рациональному использованию и охране недр. Основные требования по безопасному ведению работ, связанных с использованием недрами; порядок и условия застройки площадей залегания полезных ископаемых; государственная экспертиза запасов полезных ископаемых; вознаграждения за выявление месторождения полезного	ОПК-3, ОПК-5

	ископаемого.	
5.	Ответственность за нарушение законодательства о недрах.	ОПК-3, ОПК-5

Тема 13. Правовое регулирование использования и охраны водных объектов

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие и классификация водных объектов.	ОПК-3, ОПК-5
2.	Пользование водными объектами. Виды водопользования, целевое использование водных объектов.	ОПК-3, ОПК-5
3.	Основания и порядок возникновения и прекращения права водопользования.	ОПК-3, ОПК-5
4.	Правовые меры охраны водных объектов. Водоохранная зона и прибрежная (защитная) полоса.	ОПК-3, ОПК-5
5.	Правовой режим трансграничных водных объектов.	ОПК-3, ОПК-5
6.	Ответственность за нарушение водного законодательства.	ОПК-3, ОПК-5

Тема 14. Правовое регулирование использования и охраны лесов

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Понятие лесного фонда и классификация лесов.	ОПК-3, ОПК-5
2.	Понятие права лесопользования и общая характеристика видов лесопользования.	ОПК-3, ОПК-5
3.	Документы, дающие право осуществлять лесопользование.	ОПК-3, ОПК-5
4.	Правовые меры охраны и защиты лесов.	ОПК-3, ОПК-5
5.	Правовые основы лесоустройства и проектирования лесных участков. Понятие и правовой режим лесопарковых зеленых поясов.	ОПК-3, ОПК-5
6.	Ответственность за нарушение лесного законодательства.	ОПК-3, ОПК-5

Тема 15. Правовое регулирование охраны и использования объектов животного мира

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Животный мир как объект правовой охраны.	ОПК-3, ОПК-5
2.	Система законодательства об охране и использовании объектов животного мира.	ОПК-3, ОПК-5
3.	Охрана объектов животного мира.	ОПК-3, ОПК-5
4.	Виды пользования объектами животного мира. Право	ОПК-3, ОПК-5

	пользование объектами животного мира: основания возникновения и прекращения.	
5.	Правовое регулирование охоты. Виды охоты. Охотхозяйственные соглашения.	ОПК-3, ОПК-5
6.	Правовое регулирование рыболовства. Виды рыболовства. Решения органов государственной власти и договоры, на основании которых возникает право на добычу(вылов) водных биоресурсов.	ОПК-3, ОПК-5
7.	Правила добывания объектов животного мира, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Российской Федерации.	ОПК-3, ОПК-5

Тема 16. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов. международное экологическое право

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Особо охраняемые природные территории: история, цели образования, виды.	ОПК-3, ОПК-5
2.	Законодательство об особо охраняемых природных территориях и объектах.	ОПК-3, ОПК-5
3.	Правовой режим государственных природных заповедников.	ОПК-3, ОПК-5
4.	Правовой режим национальных и природных парков.	ОПК-3, ОПК-5
5.	Правовой режим государственных природных заказников.	ОПК-3, ОПК-5
6.	Правовой режим памятников природы, дендрологических парков и ботанических садов.	ОПК-3, ОПК-5
7.	Понятие и развитие международного экологического права.	ОПК-3, ОПК-5
8.	Источники и принципы международного экологического права.	ОПК-3, ОПК-5
9.	Международные экологические организации.	ОПК-3, ОПК-5
10.	Международные конференции по охране окружающей среды.	ОПК-3, ОПК-5
11.	Правовая охрана озонового слоя и климатической системы Земли.	ОПК-3, ОПК-5

2. Критерии оценивания ⁵

Критерии	Баллы
Студент активно участвует в дискуссии на семинаре, показывает уверенное владение понятийным аппаратом, дает развернутые ответы на поставленные вопросы, приводит примеры, отмечает проблемные аспекты рассматриваемого вопроса, раскрывает взаимосвязи между государственно-правовыми понятиями, явлениями и процессами	Отлично
Студент активно участвует в дискуссии на семинаре, показывает владение понятийным аппаратом, дает ответы на поставленные вопросы, приводит примеры, раскрывает	Хорошо

⁵ Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине исчисляются баллами.

взаимосвязи между государственно-правовыми понятиями, явлениями и процессами	
Студент участвует в дискуссии на семинаре и в основном дает правильные ответы на вопросы, но без должной глубины и обоснования, слабо владеет понятийным аппаратом и знанием взаимосвязей между государственно-правовыми понятиями, явлениями и процессами	Удовлетворительно
Студент не участвует в дискуссии на семинаре. На заданные вопросы не отвечает, не показывает знаний и владения понятийным аппаратом	Неудовлетворительно

**Комплект заданий для контрольной работы
по дисциплине «Экологическое право»**

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством
(наименование, код):

ОПК-3 - Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права

ОПК-5 - Способен профессионально толковать нормы права

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	<p align="center">Вариант 1</p> <p>В каких из нормативных актов содержатся нормы экологического права: -Конституция Российской Федерации; -Гражданский Кодекс РФ: -ТК РФ: -УК РФ: -Кодекс РФ об административных правонарушениях; -Правила дорожного движения.</p> <p align="center">Вариант 2</p> <p>Найдите и проанализируйте нормы об охране окружающей среды в Конституции Российской Федерации и Законе РФ «О полиции». Укажите, какие из перечисленных отношений регулируются экологическим правом: 1. Водителем автобуса был сбит кабан, выскочивший на дорогу 2. Гражданин Семенов вылавливал из своего пруда рыбу во время нереста. 3. Семья Ивановых выращивает овощи на земле под линией электропередачи 4. Вскрывая земельный участок, предоставленный в связи с членством в ДСК, гражданин Емельянов обнаружил клад 5. Милицейский патруль обнаружил в лесу заблудившийся скот.</p> <p align="center">Вариант 3</p> <p>Гражданин 3. был задержан работниками органов внутренних дел при проверке его личного автотранспорта. Выяснилось, что гражданин 3. занимался незаконной охотой (не имел соответствующего разрешения), причем делал это на территории заповедника и отдавал себе отчет в противоправности деяния.</p>	ОПК-3, ОПК-5

Было возбуждено уголовное дело, и суд признал гражданина З. виновным в совершении экологического преступления. Определите меру юридической (уголовной) ответственности гражданина З. за совершенное экологическое правонарушение.

Вариант 4

Гражданин Б. занимался незаконной добычей рыбы в местах ее нереста, причем использовал для этого взрывчатые вещества. В момент совершения правонарушения он был задержан сотрудниками органов рыбоохраны.

По факту данного правонарушения прокуратурой района в отношении гражданина Б. было возбуждено уголовное дело. Суд признал его виновным в совершении экологического преступления.

Определите меру юридической (уголовной) ответственности гражданина Б. за совершенное экологическое правонарушение.

Вариант 5.

Гражданин Умаров, имея разрешение на любительскую охоту (разовую лицензию), в ходе ее проведения грубо нарушил условия лицензии. Это выразилось в превышении разрешенной нормы отстрела пушных зверей, что было зафиксировано в протоколе задержания гражданина Умарова органами внутренних дел.

Укажите, какие меры принуждения могут быть применены к гражданину Умарову за данные действия?

Определите меру юридической (административной и гражданско-правовой) ответственности гражданина У. за совершенное экологическое правонарушение.

Вариант 6

Ивлеев, Чукрин и Песочный решили заняться сбором лекарственных растений. В августе они поехали за клюквой и кедровыми шишками и набрали 80 кг. ягод и около 100 кг. шишек. Разместившись на опушке леса, они разожгли костёр, от которого произошёл пожар. На лесной площади 1,5 га выгорели кедровые деревья.

Какие нормы, нарушили и к какой ответственности могут быть привлечены указанные лица?

Вариант 7

В лесу Веселухин, Водкин и Мохов самовольно срубили 35 сосен и гусеничным трактором вытащили их на дорогу.

При трелевке леса они порушили 2 муравейника, а также ягодники брусники и почвенный слой на площади 150 кв. м.

Какую ответственность должны понести эти граждане?

Вариант 8

1. По распоряжению заместителя директора завода был произведен сброс нефтяных отходов в водоём, находящийся в пользовании сельскохозяйственного предприятия. Руководство предприятия обратилось с жалобой в районную прокуратуру, в которой указало, что из-за загрязнения водоёма произошла массовая гибель рыбы, а сам водоём

нельзя использовать для коммунально-бытового водопользования. Какими должны быть действия прокуратуры? Определите меры ответственности за загрязнение воды?	
---	--

Организация выполнения и проверка комплекта заданий (вопросов) для контрольных работ по дисциплине (модулю), регулируется локальными нормативными актами и иными нормативно-методическими документами РГУП, а также учебно-методическими рекомендациями преподавателя.

3. Учебно-методические рекомендации преподавателя по выполнению контрольной работы.

При подготовке выполнения печатного варианта заданий (вопросов) контрольной работы студенту следует воспользоваться имеющимися в вузе электронными образовательными (учебными, научными) ресурсами.

Выполнение заданий (вопросов) контрольной работы должны быть обоснованы, т.е. содержать ссылки на нормативный правовой акт, регулирующий данную сферу правоотношений, его статью (часть, пункт), а также развернутыми, т.е. отражать мнение студента по поставленным вопросам.

Выполнение заданий (вопросов) контрольной работы имеет целью углубить знания студентов по определенным разделам и темам дисциплины.

Контрольную работу студенты выполняют согласно номера варианта контрольной работы и соответствующего номера в журнальном списке группы студента по фамилии (от А до Я), либо, при необходимости, по решению старосты группы могут разделиться на несколько подгрупп (4-6 студентов в подгруппе) для выполнения одного варианта. Если вариантов контрольных работ не хватает, то выполнение задания (вопросов) контрольной работы начинается с начала номера варианта и следующей по списку фамилии (списочного номера) в журнале группы, либо с разбивкой по подгруппам (4-6 студентов). После решения заданий (вопросов) контрольной работы печатные контрольные работы в виде файла размещаются студентом в СЭО «Фемида».

Требования и критерии оценивания контрольной работы указаны в соответствующих локальных нормативных актах РГУП и учебно-методических рекомендациях преподавателя.

1. Критерии оценивания:⁶

Критерии	Баллы
Контрольная работа выполнена по соответствующему варианту, выполнена самостоятельно, с использованием действующих нормативных правовых актов, ответы даны на все поставленные вопросы, ответы на вопросы развернутые, аргументированные, формирующие соответствующие компетенции ОПК-4, ОПК-6	Зачтено
Контрольная работа не выполнена, выполнена по не соответствующему варианту, либо выполнена несамостоятельно, либо с использованием утративших силу нормативных правовых актов, либо ответы не даны или даны не на все поставленные вопросы, либо ответы на вопросы односложные, неаргументированные.	Не зачтено

⁶ Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине исчисляются баллами.

Контрольная работа обучающимися заочной формы обучения для проверки представляется в электронном виде на сайте Университета в системе электронного обучения Femida. Результат проверки проставляется в электронной ведомости. Контрольная работа оценивается «зачтено» либо «незачтено». Успешное выполнение контрольной работы является условием допуска обучающегося к сдаче зачёта по дисциплине.

Контрольные задания представлены в 8 вариантах, обучающийся выполняет вариант контрольного задания, соответствующий заглавной букве его фамилии.

Заглавные буквы фамилии	Номера вариантов
А - В	1 вариант
Г - Е, Ё	2 вариант
Ж - К	3 вариант
Л - Н	4 вариант
О - Р	5 вариант
С - Ф	6 вариант
Х - Ц	7 вариант
Э - Я	8 вариант

2. Критерии оценивания ⁷

Критерии	Баллы
<p>Работа выполнена самостоятельно, автор проявил творческий подход к выполнению задания.</p> <p>Вопросы раскрыты полно, логически последовательно, юридически грамотно, имеются ссылки на классические труды ученых, правовые договоры и правовые акты, показано знание проблемных аспектов рассматриваемого вопроса, приведены релевантные примеры, высказана собственная позиция.</p> <p>Автор показал владение терминологическим и понятийным аппаратом на высоком уровне.</p> <p>Автор сделал самостоятельные выводы.</p> <p>Работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями.</p>	<p>Зачтено.</p> <p>4-10 баллов</p>
<p>Работа выполнена самостоятельно, автор проявил творческий подход к выполнению задания.</p> <p>Вопросы раскрыты полно, логически последовательно, юридически грамотно, приведены релевантные примеры, высказана собственная позиция.</p> <p>Автор показал владение терминологическим и понятийным аппаратом на высоком уровне.</p> <p>Автор сделал самостоятельные выводы.</p> <p>Работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями.</p>	
<p>Работа выполнена самостоятельно.</p> <p>Автор не в полной мере разобрался в теме исследования, отсутствуют релевантные примеры, не высказана собственная позиция.</p> <p>Автор показал слабое владение терминологическим и понятийным аппаратом. Допускает грубые правовые и иные ошибки.</p>	

⁷ Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине исчисляются баллами.

Отсутствуют самостоятельные выводы.	
Работа выполнена несамостоятельно. Автор не разобрался в теме. Автор не проявил юридической грамотности, логичности в изложении материала. Автор не владеет терминологическим и понятийным аппаратом. Автор не сделал самостоятельные выводы. Оформление работы не соответствует предъявляемым требованиям.	Не зачтено. Менее 4 баллов

Комплект разноуровневых задач

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

ОПК-3 - Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права

ОПК-5 - Способен профессионально толковать нормы права

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
Задание 1.	<p>При рассмотрении судом уголовного дела главного инженера завода возник вопрос о том, как квалифицировать загрязнение воздуха рабочей зоны производственных помещений вредными для здоровья людей веществами, содержание которых выше предельно допустимых концентраций: как нарушение правил охраны окружающей среды или как нарушение правил охраны труда? Какие правоотношения имеют место в данном случае?</p> <p>Группа граждан организовала предприятие по выращиванию в арендованном у местной администрации озере рыбы для продажи. Предприятие создало собственную рыбоохрану, которая после задержания нарушителя, игнорировавшего региональные правила рыболовства, отправила все материалы в суд для взыскания ущерба по штрафным таксам исчисления ущерба, согласно правилам рыболовства. Прокурор опротестовал указанную деятельность предприятия. Решите дело.</p> <p>На земельном участке, проданном гражданину К. для ведения сельского хозяйства, находились несколько деревьев и кустарников, перешедших к нему естественным путем из соседнего лесного массива при покупке участка. Он, как собственник земельного участка, вырубил эту растительность, так как она мешала сельскохозяйственному использованию земли. Лесхоз на том основании, что деревья относятся к лесу, предъявил в суде иск о взыскании стоимости незаконно порубленного по штрафной таксе исчисления ущерба.</p>	ОПК-3, ОПК-5

	<p>Гражданин К. отказался от удовлетворения иска, сославшись на нормы Лесного кодекса РФ, по которой древесно-кустарниковая растительность, расположенная на землях сельскохозяйственного назначения, не входит в состав лесного фонда и в леса, не входящие в лесной фонд.</p> <p>Решите дело.</p> <p>Распространяется ли на указанную растительность действие Лесного кодекса РФ?</p>	
Задание 2.	<p>Гражданин Н. поймал на территории городского зоопарка лебедя и при попытке вывезти тушку убитой им птицы был задержан охраной зоопарка. Дайте правовую квалификацию действий гражданина Н.</p> <p>Гражданин А. и другие граждане (всего 200 человек), проживающие в Санкт-Петербурге, обратились в порядке ст. 80 Федерального закона «Об охране окружающей среды» от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ в суд с иском к концерну «Агра».</p> <p>Они требовали либо выполнить обещание об их переселении из санитарно-защитной зоны концерна, застроенной очистными сооружениями, лишенной зеленых насаждений, либо прекратить экологически вредную деятельность концерна, причиняющую вред их здоровью и имуществу.</p> <p>Ответчик объяснил, что не может выполнить указанное обещание по причине тяжелого финансового положения концерна.</p> <p>К каким спорам относится данный спор: к спору о защите экологических прав граждан или к спору о защите их жилищных прав?</p>	ОПК-3, ОПК-5
Задание 3.	<p>При рассмотрении дел об охране окружающей среды мировые суды Новосибирской области постоянно испытывали затруднения с решением следующих вопросов.</p> <p>Для регулирования каких общественных отношений применяется Федеральный закон «Об охране окружающей среды»?</p> <p>По каким статьям Уголовного кодекса РФ следует квалифицировать деяние, выразившееся во вводе в эксплуатацию новых и реконструируемых объектов без очистных сооружений и устройств в результате злоупотребления властью или служебным положением, халатности либо совершения другого должностного преступления, если при этом причинен существенный вред государственным или общественным интересам и одновременно произошло загрязнение или засорение вод, или загрязнение атмосферного воздуха?</p> <p>Что понимать (с юридической точки зрения) под загрязнением водоемов и атмосферного воздуха?</p> <p>Каковы юридические критерии, при наличии которых сброс (выброс) веществ следует квалифицировать как уголовное преступление или административное правонарушение?</p> <p>Что понимать под выражением: «Причинение</p>	ОПК-3, ОПК-5

	<p>существенного вреда здоровью людей является квалифицирующим признаком по статье, предусматривающей уголовную ответственность за загрязнение водоемов и атмосферного воздуха»?</p> <p>В каких статьях Закона «Об охране окружающей среды», подзаконных нормативных актов, а также в примерах из судебной практики можно найти разъяснения к приведенным вопросам?</p> <p>Являются ли постановления Пленума Верховного Суда РФ источниками экологического права?</p> <p>Составьте мотивированный проект разъяснения по поставленным вопросам. Государственная Дума РФ направила в Конституционный Суд РФ запрос о конституционности Указа Президента РФ.</p> <p>В запросе указывалось, что предусмотренное п. 1 и 3 названного Указа продолжение промышленного строительства завода РТ-2, предназначенного для подготовки к хранению и захоронению радиоактивных отходов и ядерных материалов, ввозимых из иностранных государств, и его финансирование, до проведения государственной экологической экспертизы проектных материалов, являются нарушением экологических норм. В силу этого названный Указ противоречит требованиям ст. 15 и 80 Конституции РФ. Конституционный Суд РФ не принял к рассмотрению данное дело.</p> <p>Правомерно ли поступил Конституционный Суд РФ?</p>	
<p>Задание 4.</p>	<p>Гражданин П., житель Москвы, приехал в Челябинскую область навестить родителей и пошел на озеро порыбачить. Представители Челябинской полиции потребовали уйти, так как вблизи находится особо охраняемый объект НПО «Маяк», и кроме того, в настоящее время в регионе наблюдаются признаки экологического бедствия. Каких-либо видимых признаков этого гражданин П. не заметил и обратился в Челябинскую администрацию с запросом о состоянии окружающей среды в Челябинской области. В запросе гражданину П. было отказано со ссылкой на то, что такая информация составляет государственную тайну.</p> <p>Какие права гражданина П. были нарушены?</p>	<p>ОПК-3, ОПК-5</p>
<p>Задание 5.</p>	<p>На территории охотугодий, находящихся в аренде ООО «Востокэнергомонтаж», сотрудниками полиции и госохотинспектором был остановлен для проверки документов, дающих право на охоту, гражданин Мушкарин (на плече у него был охотничий карабин). Проверка показала, что данное оружие принадлежит ему на законных основаниях, но документы на право охоты у него отсутствовали. Мушкарин пояснил, что на данной территории он не охотится, а разыскивает свою пропавшую охотничью собаку, а оружие ему необходимо в целях</p>	<p>ОПК-3, ОПК-5</p>

	<p>самозащиты от волков.</p> <p>Содержится ли в действиях Мушкарина состав экологического правонарушения?</p> <p>Какими нормативными правовыми актами регулируется охота?</p> <p>Кто вправе устанавливать сроки охоты на территориях охотничьих угодий, находящихся в аренде у юридических лиц?</p>	
--	---	--

2. Критерии оценивания ⁸

Критерии	Баллы
<p>Работа выполнена самостоятельно, автор проявил творческий подход к выполнению задания.</p> <p>Вопросы раскрыты полно, логически последовательно, юридически грамотно, имеются ссылки на классические труды ученых, правовые договоры и правовые акты, показано знание проблемных аспектов рассматриваемого вопроса, приведены релевантные примеры, высказана собственная позиция.</p> <p>Автор показал владение терминологическим и понятийным аппаратом на высоком уровне.</p> <p>Автор сделал самостоятельные выводы.</p> <p>Работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями.</p>	<p>Зачтено. 4-10 баллов</p>
<p>Работа выполнена самостоятельно, автор проявил творческий подход к выполнению задания.</p> <p>Вопросы раскрыты полно, логически последовательно, юридически грамотно, приведены релевантные примеры, высказана собственная позиция.</p> <p>Автор показал владение терминологическим и понятийным аппаратом на высоком уровне.</p> <p>Автор сделал самостоятельные выводы.</p> <p>Работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями.</p>	
<p>Работа выполнена самостоятельно.</p> <p>Автор не в полной мере разобрался в теме исследования, отсутствуют релевантные примеры, не высказана собственная позиция.</p> <p>Автор показал слабое владение терминологическим и понятийным аппаратом. Допускает грубые правовые и иные ошибки.</p> <p>Отсутствуют самостоятельные выводы.</p>	
<p>Работа выполнена несамостоятельно.</p> <p>Автор не разобрался в теме.</p> <p>Автор не проявил юридической грамотности, логичности в изложении материала.</p> <p>Автор не владеет терминологическим и понятийным аппаратом.</p> <p>Автор не сделал самостоятельные выводы.</p> <p>Оформление работы не соответствует предъявляемым требованиям.</p>	<p>Не зачтено. Менее 4 баллов</p>

⁸ Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине исчисляются баллами.

**Темы заданий, рефератов (групповых дискуссий, эссе, докладов, сообщений)
по дисциплине «Экологическое право»**

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

ОПК-3 - Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права

ОПК-5 - Способен профессионально толковать нормы права

Перечень тем рефератов (эссе, докладов, сообщений):

№ п/п	Тема	Код компетенции (части) компетенции
1.	Понятие окружающей среды. Общая характеристика.	
2.	Функции и методы природопользования и охраны окружающей среды.	ОПК-3, ОПК-5
3.	Понятие природопользования и охраны окружающей среды.	ОПК-3, ОПК-5
4.	Система органов исполнительной власти в сфере природопользования и охраны окружающей среды	ОПК-3, ОПК-5
5.	Законодательство субъектов РФ как источники экологического права	ОПК-3, ОПК-5
6.	Понятие и функции объектов экологического права.	ОПК-3, ОПК-5
7.	Права собственности на природные ресурсы, общая характеристика.	ОПК-3, ОПК-5
8.	Нормативно-правовые акты местного самоуправления регулирующие экологические правоотношения.	ОПК-3, ОПК-5
9.	Полномочия органов специальной компетенции в сфере рационального использования и охраны окружающей природной среды.	ОПК-3, ОПК-5
10.	Государственный экологический контроль.	ОПК-3, ОПК-5
12.	Компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления в области регулирования экологических правоотношений.	ОПК-3, ОПК-5
13.	Экономический механизм охраны окружающей природной среды.	ОПК-3, ОПК-5
14.	Муниципальная собственность на природные ресурсы (объекты).	ОПК-3, ОПК-5
15.	Экологические права и обязанности граждан	ОПК-3, ОПК-5
16.	Содержание экологических правоотношений	ОПК-3, ОПК-5
17.	Компетенция Правительства РФ в области охраны окружающей среды.	ОПК-3, ОПК-5
18.	Юридическая ответственность за экологические правонарушения.	ОПК-3, ОПК-5
19.	Объекты международно - правовой охраны окружающей среды.	ОПК-3, ОПК-5
20.	Гражданско-правовая ответственность за	ОПК-3, ОПК-5

	экологический вред	
21	Право природопользования: понятие и виды.	ОПК-3, ОПК-5
22	Структура механизма природопользования и охраны окружающей среды.	ОПК-3, ОПК-5
23	Экологическое воспитание, образование и научные исследования.	ОПК-3, ОПК-5
25	Основания возникновения и прекращение экологических отношений	ОПК-3, ОПК-5
25	Управление в сфере регулирования экологических правоотношений.	ОПК-3, ОПК-5
26	Характеристика особо охраняемых природных территорий и объектов.	ОПК-3, ОПК-5
27	Субъекты и объекты экологических правоотношений.	ОПК-3, ОПК-5
28	Понятие механизма природопользования и охраны окружающей среды.	ОПК-3, ОПК-5

Методические рекомендации по подготовке и проведению круглого стола (групповых дискуссий, диспута, дебатов).

Круглый стол — это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.

Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у студентов профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Групповая дискуссия — способ организации взаимодействия участников группы, который позволяет сопоставить противоположные позиции, увидеть проблему с разных сторон, уточнить взаимные позиции, что уменьшает сопротивление восприятию новой информации, устранить эмоциональную предвзятость. Дискуссия (от лат. *discussio* — исследование, рассмотрение) — это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Метод позволяет обучать участников группы анализу реальных ситуаций, прививает умение слушать и взаимодействовать с другими участниками, показывает многозначность решения большинства проблем. Групповое занятие помогает отрабатывать отдельные элементы техники решения педагогических ситуаций; проверять данные, полученные с помощью других методов; дает ценные сведения о разном восприятии и понимании ситуации, ее оценке в зависимости от позиции, занимаемой личностью.

Реферат (доклад) — это самостоятельная научно-исследовательская работа обучающегося, способствует формированию навыков исследовательской работы, приучает критически мыслить. Требованиями, которых необходимо придерживаться при написании, являются полнота изложения, информативность, объективность и достоверность зафиксированных положений из первоисточника, корректная оценка материала.

Эссе — это жанр прозаического сочинения небольшого объема и свободной композиции. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения автора по конкретному поводу или предмету и не претендует на исчерпывающую или определяющую

трактовку. В отношении объема и функции граничит, с одной стороны, с научной статьей и литературным очерком (с которым эссе нередко путают), с другой – с философским трактатом. Эссе свойственны образность, подвижность ассоциаций, афористичность, нередко антитетичность мышления (риторическое противопоставление), установка на откровенность и разговорную интонацию.

Методические указания по работе над рефератом (докладом) содержат этапы работы над данным видом издания, которые включают:

- выбор темы, предложенной преподавателем, указанной в УМК или сформулированной самим обучающимся, актуальной по своему значению и оригинальной, интересной по содержанию;

- подбор и изучение основных источников, необходимых при написании рефератов (доклада);

- составление списка литературы;

- обработку и систематизацию информации;

- разработку плана реферата (доклада);

- требования к его содержанию;

- публичное выступление.

Обычно реферат (доклад) содержит три главные части: введение, основную часть и заключение. Его структура также обязательно содержит список использованных для подготовки нормативных и прочих источников. Такой элемент как приложение использовать необязательно.

Текст всегда должен быть лаконичным, четким, отличаться убедительными формулировками и отсутствием второстепенных сведений. Объем реферата (доклада) составляет 10 – 12 (эссе не менее 2) машинописных страниц. Текст выполняется на одной странице белого листа (формат А 4). Страницы нумеруются вверху, в середине, за исключением титульного листа. Поля: верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Компьютерный текст выполняется с полуторным интервалом, шрифт «TimesNewRoman», кегль 14.

На титульном листе указывается название учебного заведения, темы; курс, группа, форма обучения, фамилия и инициалы автора; ученая степень, должность, звание, фамилия и инициалы научного руководителя.

Оценка выполненной работы производится в соответствии с Методикой балльно – рейтингового контроля знаний студентов по дисциплине⁹.

Групповые занятия организуются следующим образом:

- 1) Преподавателем формируются (возможно, с привлечением студентов) вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему.

- 2) Вопросы распределяются индивидуально или по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки.

- 3) Для освещения специфических вопросов могут быть оглашены мнения признанных специалистов и экспертов в различных областях.

- 4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.

Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения. Основную часть «круглого стола» по любой тематике составляют групповая дискуссия и дебаты.

Правила проведения:

1. Добиваться истины, а не укрепления собственного авторитета.

⁹ Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине исчисляются баллами.

2. Говорить от своего имени («я думаю», а не «мы думаем»).
3. Работать на «общий котел».
4. Не уходить в глобализм.
5. Внимательно слушать друг друга, не перебивать выступающего и не говорить одновременно.
6. Критиковать не людей, а идеи.
7. Цель не в том, чтобы победить, а в том, чтобы прийти к наилучшему решению.
8. Слушать собеседника и стараться понять его точку зрения.
9. Доброжелательно воспринимать новаторские суждения, даже если они высказываются вопреки собственному мнению.
10. Проинформировать о форме презентации материалов (схемы, устные выступления, рисунки).

Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:

- подготовка (информированность и компетентность) студента по предложенной проблеме;
- семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми учащимися);
- корректность поведения участников;
- умение преподавателя проводить дискуссию.

Правильная организация «круглого стола» в форме дискуссии проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

1. Вступление.

На первой стадии студенты адаптируются к проблеме и друг к другу, т.е. в это время вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы.

При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

- сформулировать проблему и цели дискуссии для этого объясняется, что обсуждается, что должно дать обсуждение.
- провести знакомство участников (если группа в таком составе собирается впервые) для этого участники разбиваются на пары и представляют друг друга после короткой ознакомительной (не более 5 минут), направленной беседы;
- создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение);
- установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений;
- сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых — выступить должен каждый. Кроме того, необходимо: внимательно выслушивать выступающего, не перебивать, аргументировано подтверждать свою позицию, не повторяться, не допускать личной конфронтации, сохранять беспристрастность, не оценивать выступающих, не выслушав до конца и не поняв позицию;

- создать доброжелательную атмосферу, а также положительный эмоциональный фон. Следует помнить, что основой любого активного метода обучения является бесконфликтность.

- добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у студентов установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

2. Основная часть.

Вторая стадия — стадия оценки — обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае, неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей.

На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

- начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам, преподаватель не обязан брать слово первым;
- собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, каждый может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения;
- не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло»;
- поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих;
- оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10-15 минут), подводя при этом промежуточные итоги. Подведение промежуточных итогов очень полезно поручать учащимся, предлагая им временную роль ведущего.

3. Выводы (рефлексия).

Третья стадия — стадия рефлексии — предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция занятия.

Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

- проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты, для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны;
- помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений;
- принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов;
- в заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение;
- добиться чувства удовлетворения у большинства участников, т.е. поблагодарить всех студентов за активную работу, выделить тех, кто помог в решении проблемы.

При проведении группового занятия в форме дискуссии студенты воспринимают не только высказанные идеи, новую информацию, мнения, но и носителей этих идей и мнений, и, прежде всего преподавателя.

В дискуссии предпочтительнее использовать простые вопросы, так как они не несут в себе двусмысленности, на них легко дать ясный и точный ответ. Если студент задает сложные вопросы, целесообразно попросить его разделить свой вопрос на несколько простых.

В основе группового занятия в форме дебатов - свободное высказывание, обмен мнениями по предложенному студентами тематическому тезису. Участники дебатов приводят примеры, факты, аргументируют, логично доказывают, поясняют, дают информацию и т.д. Процедура дебатов не допускает личностных оценок, эмоциональных проявлений. Обсуждается тема, а не отношение к ней отдельных участников.

Основное отличие дебатов от дискуссий состоит в следующем: эта форма посвящена однозначному ответу на поставленный вопрос – да или нет. Причем одна группа (утверждающие) является сторонниками положительного ответа, а другая группа (отрицающие) – сторонниками отрицательного ответа. Внутри каждой из групп могут

образовываться 2 подгруппы, одна подгруппа – подбирает аргументы, а вторая – разрабатывает контраргументы.

Критерии оценки¹⁰:

Критерии	Баллы
Обучающийся правильно, полно и всесторонне ответил на вопросы, продемонстрировав глубокие знания, знает все основные определения, последователен в изложении материала, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.	отлично
Обучающийся правильно с небольшими ошибками ответил на вопросы, продемонстрировав базовые знания, знает основные определения, последователен в изложении материала, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.	хорошо
Обучающийся правильно с небольшими ошибками ответил на более чем половину вопросов, продемонстрировав базовые знания, знает некоторые основные определения, владеет большей частью базовых умений и навыков при выполнении практических заданий.	удовлетворительно
обучающийся не знает большинства разделов программного материала, допускает существенные ошибки, не смог ответить правильно более чем на 50% вопросов, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.	неудовлетворительно

¹⁰ Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине исчисляются баллами.

**Фонд тестовых заданий
по дисциплине Экологическое право**

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

ОПК-3 - Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права

ОПК-5 - Способен профессионально толковать нормы права

1. Содержание банка тестовых заданий

F1: **Дисциплина:** Экологическое право

F2: Кафедра государственно-правовых дисциплин Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия».

Правильный ответ не отмечен.

ОПК-3 - Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права

I: 1

S: Наука экологического права – это:

- : система научных идей и знаний, на основании которых регулируются основы деятельности государственных органов в сфере окружающей среды;
- : система научных идей и знаний, включая наиболее общие закономерности развития в сфере охраны окружающей среды;
- : система научных идей и знаний, представляющая собой совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в области охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности;
- : система научных идей и знаний, закрепляющих организацию и деятельность государственных органов в области охраны окружающей среды.

I: 2

S: Учебная дисциплина экологического права – это:

- : совокупность знаний на основании которых разрабатываются положения для наилучшего изучения отрасли экологического права;
- : совокупность знаний преподаваемых и изучаемых в учебных заведениях для наилучшего уяснения сущности экологического права;
- : система научных знаний, изучаемых в учебных заведениях для наилучшего уяснения сущности экологического права;
- : совокупность норм права закрепляющие основы деятельности местного самоуправления изучаемых в учебных заведениях для наилучшего уяснения сущности экологического права.

I: 3

S: Отличительной чертой предмета экологического права как отрасли права является:

- : сочетание императивного и диспозитивного методов правового регулирования отношений в области охраны окружающей среды;
- : большое количество нормативно правовых актов - источников данной отрасли права;
- : разнообразие общественных отношений, возникающих в области охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности;
- : специфический круг субъектов эколого-правовых отношений.

ОПК-5 - Способен профессионально толковать нормы права

I: 12

S: Федеральный закон «Об охране окружающей среды» регулирует отношения:

- : по охране окружающей среды, рациональному природопользованию и обеспечению экологической безопасности общества;
- : по освоению и ускоренной распродаже природных ресурсов;
- : по правам и свободам граждан в сфере охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности общества;
- : освоению и замедленной распродаже природных ресурсов.

I: 13

S: Назовите функции природоохранительных органов.

- : учетная, плано-координационная, нормировочная, инспекционная, финансовая, информационная, разрешительная, контрольная;
- : учетная, плано-координационная, нормировочная, регулирующая, инспекционная, финансовая, профилактическая, предупредительная, контрольно-надзорная, разрешительная;
- : контрольно-надзорная; нормировочная, регулирующая, инспекционная, финансовая, профилактическая, предупредительная, контрольно-надзорная, инспекционная;
- : все названные функции.

I: 14

S: Ст. 42 Конституции РФ право на благоприятную окружающую среду предоставлено

- : гражданину РФ;
- : человеку, т.е. каждому;
- : иностранному гражданину;
- : общественной организации.

2. Критерии оценки:¹¹

Критерии	Баллы
От 51% до 100% правильных ответов	Аттестован
50 и менее % правильных ответов	Не аттестован

¹¹ Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине исчисляются баллами.

**Оценочное средство «Деловая игра»
по дисциплине «Экологическое право»**

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

ОПК-3 - Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права

ОПК-5 - Способен профессионально толковать нормы права

1. Тема (проблема): Государственная экологическая экспертиза.

2. Концепция игры: обсуждение на совещании в Правительстве Московской области вопроса о необходимости проведения государственной экологической экспертизы проекта ЦКАД.

3. Роли:

1. Сотрудники и эксперты Росавтодора.
2. Сотрудники и эксперты Правительства Московской области.
3. Представители Социально-Экологического Союза.
4. Сотрудники Управления разрешительной деятельности Росприроднадзора (отдел государственной экологической экспертизы проектной документации).

4. Ожидаемый(е) результат(ы): изучить основания проведения государственной экологической экспертизы

5. Методические материалы по проведению

№ п/п	Фабула деловой игры	Код компетенции
1.	<p>Центральная кольцевая автомобильная дорога Московской области (ЦКАД) спроектирована в соответствии федеральной целевой программой «Модернизация транспортной системы России (2002-2020 годы)», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 05.12.2001 г. № 848 (с изменениями и дополнениями).</p> <p>ЦКАД пройдет по Московской области и районам Новой Москвы на расстоянии 30-70 километров от существующей МКАД. Она разбита на пять пусковых комплексов. Протяженность дороги составит 521 километр. ЦКАД должна изменить всю логистику перевозок европейской части России, разгрузить Москву от транзита.</p> <p>В соответствии с подпунктом 2) статьи 11 ФЗ «Об экологической экспертизе», объектами государственной экологической экспертизы федерального уровня являются: проекты федеральных целевых программ, предусматривающих строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов.</p> <p>Вместе с тем, единого проекта ЦКАД не имеется. Проектирование каждого из 5 пусковых комплексов осуществляется отдельно. В связи с этим, по мнению заказчика строительства – Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (Росавтодор), проведения государственной экологической экспертизы проектов не требуется. Установление соответствия проекта требованиям охраны окружающей среды проводится в рамках государственной экспертизы проекта.</p> <p>Одновременно, понимая, что строительство и эксплуатация</p>	ОПК-3, ОПК-5

ЦКАД нанесут серьезный ущерб природной среде Московского региона, окажет негативное влияние на жизнь и здоровье сотен тысяч жителей Московской области и в связи с этим вызовет широкий общественный резонанс и активность экологических общественных организаций по экспертизе этих проектов, Росавтодор инициировал и провел через аффилированные общественные организации общественные экологические экспертизы проектов ряда пусковых участков ЦКАД.

1. В 2012 г. общественная экологическая экспертиза проекта «Строительство центральной кольцевой автомобильной дороги (ЦКАД) Московской области (с последующей эксплуатацией на платной основе). Пусковой комплекс № 4» проведена в соответствии с решением Комитета по общественному экологическому контролю Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (протокол № 3 от 30 марта 2011г.).

Ее заключение: «Проект пускового комплекса № 4» в целом соответствует действующему законодательству, а предлагаемые меры инженерной защиты в основном обеспечивают снижение негативного воздействия автомобильной дороги на здоровье людей, имущество и окружающую среду до безопасного уровня».

2. Общероссийским общественным учреждением «Общественный институт экологической экспертизы» в период с 17 октября 2012 г. по 26 февраля 2013 г. была проведена общественная экологическая экспертиза по рассмотрению материалов проекта «Строительство Центральной кольцевой автомобильной дороги Московской области (с последующей эксплуатацией на платной основе). Пусковой комплекс №1».

Ее заключение: «Представленные документы и материалы по своему объему и содержанию соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и нормативной базе, регламентирующей эту деятельность. Уровень воздействия намечаемой деятельности на состояние окружающей среды и здоровье населения оценен как допустимый».

26 августа 2014 г. началось строительство первого участка ЦКАД – 49,5 км в новой Москве на основе разрешения на строительство

Общественная организация – Социально-Экологический Союз предпринимает меры, направленные на проведение государственной экологической экспертизы всего проекта ЦКАД, так как считает, что этот проект подпадает под перечень объектов государственной экологической экспертизы федерального уровня в связи с тем, что является частью федеральной целевой программы, а также в связи с прохождением части трассы в пределах особо охраняемых природных территорий регионального значения.

Проведенные Социально-Экологическим Союзом мероприятия получили широкое освещение в средствах массовой информации, что заставило Росавтодор и Правительство Московской области пригласить активистов и экспертов на встречу для обсуждения вопроса о необходимости проведения государственной экологической экспертизы проекта ЦКАД.

Формат деловой игры: обсуждение на совещании в Правительстве Московской области вопроса о необходимости проведения государственной экологической экспертизы проекта ЦКАД.

Обучающиеся должны быть заблаговременно ознакомлены с фабулой деловой игры и необходимостью разделения на 4 малые группы:

1. Сотрудники и эксперты Росавтодора.
2. Сотрудники и эксперты Правительства Московской области.
3. Представители Социально-Экологического Союза.
4. Сотрудники Управления разрешительной деятельности Росприроднадзора (отдел государственной экологической экспертизы проектной документации).

Малые группы формируются либо по желанию студентов, либо по указанию преподавателя. Малые группы занимают определенное пространство, удобное для обсуждения на уровне группы. Каждая малая группа обсуждает практическое задание в течение отведенного времени (15 минут). Задача данного этапа - сформулировать групповую позицию по практическому заданию. Каждая группа должна выбрать основного докладчика.

Регламент доклада основного докладчика от каждой малой группы составляет 10-15 минут, ремарки, реплики по 2-3 мин.

Организуется межгрупповая дискуссия.

В ходе деловой игры, чтобы правильно разобраться в ситуации нужно рассмотреть следующие вопросы:

1. Требуется ли проведение государственной экологической экспертизы проекта ЦКАД?
2. Какое правовое значение имеют результаты проведенных общественных экологических экспертиз отдельных пусковых участков ЦКАД?
3. Каким образом может быть отменено решение о начале строительства ЦКАД в случае, если будет сделан вывод о необходимости проведения государственной экологической экспертизы проекта?

Задачи участников деловой игры:

Каждая группа готовит обоснованное (в юридическом смысле) мнение по проблеме и отстаивает его на совещании. Готовит процессуальные документы, если будет сделан вывод о необходимости обжалования решений (действий) в суде или органе государственной власти.

Критерии оценки деловой игры:

Критерии	Оценка	Баллы
Обучающийся дает правильные ответы на 90-100 % заданий	Отлично	2
Обучающийся дает правильные ответы на 70-90 % заданий	Хорошо	1.5
Обучающийся дает правильные ответы на 50-70 % заданий	Удовлетворительно	1
Обучающийся дает правильные ответы на менее 50 % заданий	Неудовлетворительно	менее 1

Для занятий, проводимых в дистанционном формате (видеоконференции)
По дисциплине «Экологическое право»

**1. Примерный перечень учебно-методических материалов по занятиям,
 проводимым в дистанционном формате (видеоконференции)**

Наименование	Длительность	Формат	Примечание
Конспект лекции (обязательно)	До 10 – 12 стр Ссылка на Фемиду: https://femida.raj.ru/pluginfile.php/420291/mod_folder/content/0/Базовая%20часть/Экологическое%20право/РПД%20Экологическое%20право%202023%20А.doc?forcedownload=1	.pdf, .doc, .ppt, .pptx, где Формат названия файла: «Лекция №...»	На каждое занятие лекционного типа. Не более 10 Мб
Презентация по каждой лекции (обязательно)	До 10-12 слайдов Ссылка на Фемиду: https://femida.raj.ru/pluginfile.php/420291/mod_folder/content/0/Базовая%20часть/Экологическое%20право/РПД%20Экологическое%20право%202023%20А.doc?forcedownload=1	.pdf, .doc, .ppt, .pptx, где Формат названия файла: «Презентация к лекции № »	Шаблон по Приказу 65 от 06.04.23 Не более 10 Мб
Ссылки на законодательные акты	Ссылка на Фемиду: https://femida.raj.ru/pluginfile.php/420291/mod_folder/content/0/Базовая%20часть/Экологическое%20право/РПД%20Экологическое%20право%202023%20А.doc?forcedownload=1	.pdf, .doc, .ppt, .pptx, Формат названия файла: «Перечень нормативных правовых актов»	Необходимо создать ссылку на ресурс
Задание к семинарскому (практическому) занятию (обязательно)	Ссылка на Фемиду: https://femida.raj.ru/pluginfile.php/420291/mod_folder/content/0/Базовая%20часть/Экологическое%20право/РПД%20Экологическое%20право%202023%20А.doc?forcedownload=1	.pdf, .doc, .ppt, .pptx, Формат названия файла: «Задание к семинару № »	На каждое семинарское (практическое) занятие. Не более 10 Мб
Задание для контрольного задания	Ссылка на Фемиду: https://femida.raj.ru/pluginfile.php/420291/mod_folder/content/0/Базовая%20часть/Экологическое%20право/РПД%20Экологическое%20право%202023%20А.doc?forcedownload=1	.pdf, .doc, .ppt, .pptx, Формат названия файла: «Контрольное задание»	При наличии (если дисциплина идет 2 семестра)
Задание для контрольной работы (обязательно)	Ссылка на Фемиду:	.pdf Формат названия файла: «Контрольная работа»	Не более 10 Мб

Учебно-методические материалы разработаны в соответствии с указанными требованиями и размещаются в ЭИОС Университета. Форма задания к семинарскому занятию, проводимому в дистанционном формате (видеоконференции)

1. Примерный план семинарских занятий, проводимых в дистанционном формате (видеоконференции)

Пример по Теме 14. Правовое регулирование использования и охраны лесов

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочными средствами на семинаре:

ОПК-4 - Способен профессионально толковать нормы права

ОПК-6 - Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Этап	Длительность	Содержание	Примечание
Вступление	5-10 минут	Преподаватель формулирует тему, цели занятия (компетенции), сообщает критерии оценивания	Рекомендательный характер
Блиц опрос	5-10 минут	Краткий опрос по основному материалу пройденных тем, основным терминам	Рекомендательный характер
Основной этап	40-65 минут	Опрос по вопросам, заданным к семинарскому занятию Проверка выполнения практических заданий, обсуждение решений Заслушивание и обсуждение докладов	Рекомендательный характер
Заключительный этап	5-10 минут	Подведением итогов занятия, выводы	Рекомендательный характер

3. Форма задания к семинарскому занятию, проводимому в дистанционном формате (видеоконференции)

ЗАДАНИЕ К СЕМИНАРСКОМУ (ПРАКТИЧЕСКОМУ) ЗАНЯТИЮ В ДИСТАНЦИОННОМ ФОРМАТЕ

ОПК-4 - Способен профессионально толковать нормы права

ОПК-6 - Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Тема 14. Правовое регулирование использования и охраны лесов

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
7.	Понятие лесного фонда и классификация лесов.	ОПК-4, ОПК-6
8.	Понятие права лесопользования и общая характеристика видов лесопользования.	ОПК-4, ОПК-6
9.	Документы, дающие право осуществлять лесопользование.	ОПК-4, ОПК-6

10.	Правовые меры охраны и защиты лесов.	ОПК-4, ОПК-6
11.	Правовые основы лесоустройства и проектирования лесных участков. Понятие и правовой режим лесопарковых зеленых поясов.	ОПК-4, ОПК-6
12.	Ответственность за нарушение лесного законодательства.	ОПК-4, ОПК-6

Дискуссионные вопросы по теме (доклады)

1. Понятие и общая характеристика лесов.
2. Управление в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов
3. Лесопользование и его виды.
4. Государственный лесной реестр: понятие, содержание, порядок ведения.
5. Разработка и утверждение лесных планов субъектов РФ.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ, НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, АКТЫ СУДЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ССЫЛКИ НА ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ:

Основная и дополнительная литература по теме

Основная:

Анисимов А. П.

Экологическое право России: Учебник и практикум для вузов / А.П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин. - 6-е изд.; пер. и доп. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 344 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/449701> . - ISBN 978-5-534-04960-2.

Экологическое право: Учебник для вузов / под ред. С.А. Боголюбова. - 7-е изд.; пер. и доп. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 304 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/449642> . - ISBN 978-5-534-10925-2.

Крассов О. И. Экологическое право: Учебник / О.И. Крассов. – 4-е изд.; пересмотр. - М.: ООО «Юридическое издательство Норма»: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2019. - 528 с. - ISBN 978-5-91768-632-5.

Боголюбов С. А.

Экологическое право. Практикум: Учебное пособие для вузов / С.А. Боголюбов. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 258 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450417> . - ISBN 978-5-534-00803-6

Хлуденева, Н. И.

Экологическое право : учебник для прикладного бакалавриата / Н. И. Хлуденева, М. В. Пономарев, Н. В. Кичигин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 229 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03567-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/431127> (дата обращения: 27.03.2020).

Нормативные правовые акты

1. Российская Федерация. Законы. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) [Электронный ресурс] – Режим доступа : Консультант Плюс. Законодательство. Версия Проф.

2. Российская Федерация. Законы. Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : [федер. закон Рос. Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ]. – Режим

доступа : Консультант Плюс. Законодательство. Версия Проф.

3. Российская Федерация. Законы. О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации [Электронный ресурс] : федер. закон Рос. Федерации от 25.10.2001 № 137-ФЗ. – Режим доступа : Консультант Плюс. Законодательство. Версия Проф.

4. Российская Федерация. Законы. Лесной кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : [федер. закон Рос. Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ]. – Режим доступа : Консультант Плюс. Законодательство. Версия Проф.

5. Российская Федерация. Законы. О введении в действие Лесного кодекса Российской Федерации [Электронный ресурс] : федер. закон Рос. Федерации от 04.12.2006 № 201-ФЗ. – Режим доступа : Консультант Плюс. Законодательство. Версия Проф.

6. Российская Федерация. Законы. О государственной регистрации недвижимости [Электронный ресурс] : федер. закон Рос. Федерации от 13.07.2015 № 218-ФЗ. – Режим доступа : Консультант Плюс. Законодательство. Версия Проф.

7. Российская Федерация. Законы. О кадастровой деятельности [Электронный ресурс] : федер. закон Рос. Федерации от 24.07.2007 № 221-ФЗ. – Режим доступа : Консультант Плюс. Законодательство. Версия Проф.

8. Российская Федерация. Законы. Об особо охраняемых природных территориях [Электронный ресурс] : федер. закон Рос. Федерации от 14.03.1995 № 33-ФЗ. – Режим доступа : Консультант Плюс. Законодательство. Версия Проф.

9. Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации [Электронный ресурс] : федер. закон Рос. Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ. – Режим доступа : Консультант Плюс. Законодательство. Версия Проф.

10. Федеральный закон от 21.12.2021 № 414-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2023) // «Собрание законодательства РФ», 27.12.2021, N 52 (часть I), ст. 8973.

Практическое задание.

В лесу Веселухин, Водкин и Мохов самовольно срубили 35 сосен и гусеничным трактором вытащили их на дорогу.

При трелевке леса они порушили 2 муравейника, а также ягодники брусники и почвенный слой на площади 150 кв. м.

Какую ответственность должны понести эти граждане?

Какие нарушения лесного законодательства имеются в действиях граждан?

Решите дело

БАЛЛЫ ЗА СЕМИНАРСКОЕ (ПРАКТИЧЕСКОЕ) ЗАНЯТИЕ В ДИСТАНЦИОННОМ ФОРМАТЕ:

Всего баллов за семинар, в том числе:	Очная форма	Очно-заочная
Вопросы к семинарскому (практическому) занятию	0-5	0-5
Практические задания	0-5	0-5
Темы докладов (сообщений)	0-5	0-5

Задания к семинарским (практическим) занятиям разработаны в соответствии с предъявляемыми требованиями и размещаются в ЭИОС Университета.

Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет по дисциплине
Экологическое право

1. Концепции взаимодействия общества и природы в экологическом праве. История развития законодательства об охране окружающей среды и использовании природных ресурсов.
2. Принципы экологического права.
3. Понятие, предмет и система экологического права. Соотношение экологического права с другими отраслями российского права.
4. Экологические правоотношения: понятие, объекты, субъекты и содержание.
5. Основания возникновения и прекращение экологических отношений.
6. Субъекты и объекты экологических правоотношений.
7. Понятие механизма природопользования и охраны окружающей среды.
8. Структура механизма природопользования и охраны окружающей среды.
9. Экономический механизм охраны окружающей природной среды.
10. Понятие и система источников экологического права.
11. Конституционные основы экологического права.
12. Федеральный закон «Об охране окружающей среды»: предмет регулирования, цели, структура, место в системе законодательства.
13. Международные договоры в области охраны окружающей среды.
14. Экологические права: понятие, виды, содержание, способы защиты. Экологические обязанности: понятие, виды, содержание.
15. Право на благоприятную окружающую среду: понятие, субъекты, объекты, содержание, способы защиты.
16. Право граждан на достоверную информацию о состоянии окружающей среды. Источники информации. Порядок доступа.
17. Право собственности на природные объекты: формы, виды, основания возникновения и прекращения.
18. Право природопользования: понятие, виды, объекты, субъекты, принципы.
19. Общее природопользование. Основания возникновения и прекращения.
20. Специальное природопользование. Основания возникновения и прекращения.
21. Система и полномочия органов государственного экологического управления.
22. Функции государственного экологического управления. Общая характеристика.
23. Государственный экологический контроль (надзор). Производственный и общественный контроль в области охраны окружающей среды.
24. Экологический мониторинг: понятие, цели и виды.
25. Государственный учёт природных объектов. Государственные кадастры и реестры природных объектов.
26. Экологическая экспертиза: понятие, принципы, виды, порядок проведения.
27. Оценка воздействия на окружающую среду. Роль, соотношение с государственной экологической экспертизой.
28. Экономическое регулирование в области охраны окружающей среды.
29. Плата за негативное воздействие на окружающую среду.
30. Платежи в сфере природопользования
31. Правовое регулирование негативного воздействия на окружающую среду: система экологических нормативов, квоты выбросов, разрешительное регулирование.
32. Категории объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду. Наилучшие доступные технологии: понятие, учёт, требования к применению.
33. Понятие, виды и состав экологических правонарушений. Понятие и виды юридической ответственности за экологические правонарушения.
34. Юридическая ответственность за экологические преступления.

35. Административная ответственность за экологические правонарушения.
36. Гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность за экологические правонарушения.
37. Понятие и виды экологического вреда. Основания и порядок возмещения экологического вреда.
38. Экологические требования к обращению с отходами производства и потребления.
39. Особенности обращения с твёрдыми коммунальными отходами, правовой режим объектов размещения отходов.
40. Ликвидация накопленного экологического вреда.
41. Порядок обращения с радиоактивными отходами. Ввоз радиоактивных отходов на территорию Российской Федерации.
42. Понятие, виды, правовое регулирование экологической безопасности. Требования экологической безопасности при эксплуатации опасных производственных объектов.
43. Понятие, виды, правовое регулирование особо охраняемых природных территорий.
44. Правовой режим государственных природных заповедников.
45. Правовой режим национальных и природных парков.
46. Правовой режим государственных природных заказников, дендрологических парков и ботанических садов.
47. Правовой режим памятников природы и лечебно-оздоровительных местностей и курортов.
48. Правовой режим природных объектов, находящихся под особой охраной.
49. Правовые меры охраны атмосферного воздуха.
50. Законодательство о недрах. Общая характеристика. Основные требования по рациональному использованию и охране недр.
51. Право недропользования: понятие, основания и порядок возникновения и прекращения. Виды и сроки пользования недрами.
52. Водное законодательство: общая характеристика. Правовой режим водных объектов.
53. Право водопользования: понятие, основания и порядок возникновения и прекращения.
54. Государственный водный реестр: понятие, содержание
55. Правовая охрана озера Байкал.
56. Законодательство об охране и использовании животного мира. Общая характеристика. Виды пользования объектами животного мира.
57. Использование объектов животного мира в целях рыболовства.
58. Использование объектов животного мира в целях охоты.
59. Лесное законодательство: общая характеристика. Право лесопользования: объекты, основания и порядок возникновения.
60. Объекты международно - правовой охраны окружающей среды.

Заведующий кафедрой _____ / А.Р. Лаврентьев/

Критерии оценивания дифференцированного зачета:

Критерии	Баллы
Знание не сформировано / Умение не сформировано / Навык не сформирован	1-15
Знание сформировано частично / Умение сформировано частично / Навык сформирован частично	16-40
Знание сформировано, но имеет несущественные недостатки / Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	41-50
Знание сформировано полностью / Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	51-60

Оценка на экзамене выставляется с учетом баллов, выставленных обучающемуся по итогам текущего контроля – за посещение занятий и ответы на семинарах: для этого баллы, полученные за посещение занятий и ответы на семинарах и за ответ на вопросы экзамена суммируются.

Критерии оценивания¹²:

Баллы	Оценка
1-36	неудовлетворительно
37-58	удовлетворительно
59-79	хорошо
80-100	отлично

¹² Критерии оценивания работы обучающегося в соответствии с Положениями «О балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся», утв. Приказом РГУП от 02.03.23 №111 (с изменениями и дополнениями), по учебной дисциплине исчисляются баллами.

Форма экзаменационного билета

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
ПРИВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ
Кафедра государственно-правовых дисциплин**

Образовательная программа **40.05.04 – Судебная и прокурорская деятельность
(уровень специалитета)**
Дисциплина «Экологическое право»

Экзаменационный билет №1
(Образец)

40.05.04 – Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета)

VI: Экологическое право

V2: Задание 1

I: 1

S: Теоретический вопрос: Государственный экологический надзор.

Дать понятие экологического надзора. В чем состоит отличие экологического надзора от экологического контроля? Какими нормативными правовыми актами регулируется сфера осуществления государственного экологического надзора? Какие субъекты уполномочены осуществлять государственный экологический надзор? Функции, структура, правовое положение и полномочия органов исполнительной власти, осуществляющих государственный экологический надзор. Права и обязанности должностных лиц, осуществляющих государственный экологический надзор. Права и обязанности лиц, осуществляющих природопользование при проведении государственного экологического надзора. Каков порядок проведения государственного экологического надзора?

I: 2

S: Практическое задание. Гражданин Б. занимался незаконной добычей рыбы в местах ее нереста, причем использовал для этого взрывчатые вещества. В момент совершения правонарушения он был задержан сотрудниками органов рыбоохраны. По факту данного правонарушения прокуратурой района в отношении гражданина Б. было возбуждено уголовное дело. Суд признал его виновным в совершении экологического преступления.

Определите меру юридической (уголовной) ответственности гражданина Б. за совершенное экологическое правонарушение.

Зав. кафедрой _____ Лаврентьев А.Р.

Примечание:

В фондах оценочных средств студентам задания для экзаменов размещаются не в полном объеме. Полный объем заданий для экзаменов оформляется кафедрой отдельным документом/файлом и размещается в сетевой папке кафедры не позднее чем за месяц до начала промежуточной аттестации для дальнейшей выгрузки в СЭО «Фемида».

Примечание:

Утвержденные билеты хранятся на кафедре.

**Практическая задача (задание) включаются по усмотрению преподавателя*