

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Журавлева Юлия Вадимовна

Должность: Директор

Дата подписания: 15.09.2014

Учреждение высшего образования

«Российский государственный университет

«Российский государственный университет

«Российский государственный университет  
правосудия»

**УТВЕРЖДАЮ**

**Ректор Российского государственного  
университета правосудия**

**В.В. Ершов**

**2014 года**



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

*15 сентября* 2014 № *36*

Москва

### **О подготовке электронных образовательных ресурсов в Российском государственном университете правосудия**

#### **Настоящее положение определяет:**

1. Общие требования к электронным образовательным ресурсам: учебным, научным, справочным изданиям в виде электронных учебных материалов (ЭУМ), учебных электронных изданий (УЭИ), научных электронных изданий (НЭИ).
2. Процесс подготовки / конструкции электронных образовательных ресурсов с учетом состава, функций, содержания, оформления и выходных сведений.
3. Механиз размещения/внедрения электронных образовательных ресурсов в информационно-образовательной среде РГУП

#### **Настоящее Положение разработано в соответствии с:**

- ГОСТ Р 7.0.83-2013 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения»
- «Гражданским кодексом Российской Федерации (ч. 4)» от 18.12.2006 № 230-ФЗ;
- ФЗ от 21.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- ФЗ от 29.12.1994 № 77-ФЗ (ред. от 11.07.2011) «Об обязательном экземпляре документов»;
- ГОСТ Р 7.0.83-2012 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные све-

дения;

ГОСТ Р 53620-2009 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения

• ГОСТ Р 52653-2006. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения;

• ГОСТ 7.60-2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения;

• ГОСТ 7.83-2001 Системы стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения;

• ГОСТ 7.82-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.

• Приказом Минобрнауки РФ от 09.01. 2014г № 2 «Порядок использования дистанционных образовательных технологий»;

## **I. Общие требования**

### **1. Термины и определения**

• **Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)** - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий структуру, предметное содержание и метаданные\* о них.

• **Электронный документ (ЭД)** – документ в цифровой форме, для использования которого необходимы средства вычислительной техники или иные специализированные устройства для воспроизведения текста, звука, изображения;

• **Электронный учебный материал (ЭУМ)** – информация (документ) в электронном виде, систематизированная в соответствии с целями учебной дисциплины или образовательной программы и представленная в форме, удобной для использования в образовательном процессе. ЭУМ могут называться как материалы, предназначенные для непосредственного использования преподавателями и обучающимися, но еще не получившими статус электронного издания, так и не предназначенные для непосредственного использования в учебном процессе материалы – составные части комплексного учебного издания (например, тестовые задания и ответы (с указанием верных) для информационно-образовательного портала Университета).

• **Электронное издание (ЭИ)** – электронный документ (группа электронных документов), прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные сведения.

• **Учебное электронное издание (УЭИ)** – электронное издание, содержащее систематизированные сведения научного или прикладного характера, из-

---

\* Метаданные – это структурированные, кодированные данные, которые описывают характеристики объектов-носителей информации, способствующие идентификации, обнаружению, оценке и управлению этими объектами.

ложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и рассчитанное на обучающихся разного возраста и степени обучения. Содержание УЭИ соответствует полному учебному курсу или отдельным его частям по различным видам учебных работ и учебных дисциплин.

- **Научное электронное издание (НЭИ)** - электронное издание, содержащее сведения о теоретических и (или) экспериментальных исследованиях;

- **Информационно-технологическая конструкция электронного издания** – результат комплекса технологических процессов подготовки электронных изданий и задействованных программно-технологических средств, обеспечивающих воспроизведение электронного издания с применением возможных функциональных свойств (ссылочные отношения (гиперссылки), поиск, мультимедийные свойства);

- **Программно-технологические средства электронного издания** – комплекс программ, правил и методов, обеспечивающих обработку и воспроизведение данных, предназначенных для многократного использования;

- **Функциональность электронного издания** – способность программной оболочки, с помощью которой воспроизводится издание, выполнять набор технологических функций, обеспечивающих представление пользователю всей имеющейся информации с максимальной эффективностью;

- **Аудиовизуальная продукция** – кино-, видео-, фоно-, фотопродукция и ее комбинации, созданные и воспроизведенные на любых видах носителей;

- **Выходные сведения** – составная часть аппарата издания, содержащая совокупность данных в текстовой форме, всесторонне характеризующих издание и предназначенных для его однозначной идентификации, информирования потребителей, библиографической обработки и статистического учета изданий;

- **Минимальные системные требования** к аппаратным и программным средствам: Характеристики, которым должны соответствовать программные и аппаратные средства пользователя, для воспроизведения электронного издания.

- **Производитель электронного издания** – юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы и формы собственности или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, осуществляющие редакционно-издательскую обработку, публикацию (выпуск) электронного издания.

## 2. Виды электронных образовательных ресурсов (ЭОР)

### 2.1 По новизне публикации

2.1.1 **Самостоятельное электронное издание** - электронное издание, созданное изначально в цифровой форме.

2.1.2 **Деривативное электронное издание** - цифровое представление печатного издания или аудиовизуальной продукции, использованных в основе или в составе электронного издания.



Примечание - электронный документ, воспроизводящий печатное издание или аудиовизуальную продукцию (по расположению текста на страницах, выходным данным, порядку воспроизведения звука или изображения и т.п.) без указания выходных сведений электронного издания, является электронной копией оригинального издания/продукции, а не электронным изданием.

## 2.2. По природе основной информации

- **текстовое электронное издание** – электронное издание, содержание которого составляет текстовая информация.
- **изобразительное электронное издание** - электронное издание, основу которого составляют целостные (графические) образы объектов, представленные в форме, допускающей просмотр и печатное воспроизведение, но не допускающей посимвольной обработки.

**Изобразительное электронное издание может быть:**

- **статичное** - стабильное во времени, двухмерное изображение (картины, музейные экспонаты, фотографии, рисунки и т.д.);

- **динамичное** - последовательное воспроизведение связанных изображений, приводящее к эффекту движущегося изображения (видео-, кино-, анимационные произведения).

- **электронное аудиоздание** - электронное издание, основу которого составляет звуковая информация в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенная для печатного воспроизведения
- **мультимедийное электронное издание** – электронное издание, в котором элементы различной природы основной информации воспроизводятся взаимосвязанно при помощи соответствующей программной оболочки.

К мультимедийным изданиям относятся аудиовизуальные издания, в которых информация представлена в цифровой форме, включающие в себя в качестве основного материала аудиовизуальное произведение (одно или несколько) в виде зафиксированной серии связанных между собой изображений (с сопровождением или без сопровождения звуком).

## 2.3. По технологии распространения информации

- **локальное электронное издание** - электронное издание, предназначенное для использования в режиме локального доступа и распространяемое в виде:
  - идентичных экземпляров (тиража) на съемных машиночитаемых носителях,
  - файлов для использования на специализированных устройствах для воспроизведения текста, звука, изображения.
- **электронное издание сетевого распространения** — электронное издание, удаленный доступ к которому осуществляется с другого компьютера, или иного специализированного устройства через информационно-

телекоммуникационные сети (например, сеть Интернет или внутреннюю локальную сеть РГУП),

- **электронное издание комплексного распространения** - электронное издание, часть элементов которого предназначена для локального использования и распространения, другая часть элементов предназначена для распространения через информационно-телекоммуникационные сети.

#### 2.4. По характеру взаимодействия с пользователем

- **детерминированное электронное издание** - электронное издание, способ взаимодействия с которым определен производителем и не может быть изменен пользователем.
- **интерактивное (недетерминированное) электронное издание** — электронное издание, способ взаимодействия с которым прямо или косвенно устанавливается пользователем в соответствии с его интересами, целями, уровнем подготовки и т. п. на основе информации и с помощью алгоритмов, определенных производителем.

#### 2.5. По периодичности

- **непериодическое электронное издание** — электронное издание, выходящее однократно, не имеющее продолжения.
- **серийное электронное издание** — совокупность электронных изданий, выходящих через определенные промежутки времени или по мере накопления материала, но не реже одного раза в год, имеющих общее заглавие для всех однотипно оформленных, нумерованных и (или) датированных выпусков.

#### Виды серийных электронных изданий

- **периодическое электронное издание** - электронное издание, выходящее через определенные промежутки времени, постоянным для каждого года числом номеров (выпусков), не повторяющимися по содержанию выпусками,
- **продолжающееся электронное издание** - электронное издание, выходящее через неопределенные промежутки времени, по мере накопления материала, не повторяющиеся по содержанию выпусками,
- **обновляемое электронное издание** - электронное издание, выходящее в виде нумерованных или датированных выпусков, добавление материала в которые происходит через определенные или неопределенные промежутки времени. Каждый выпуск содержит в себе информацию, накопленную в процессе его создания.

## 2.6. По повторности выпуска

- **первичное электронное издание** - электронное издание, содержащее впервые представленные в цифровом виде материалы (произведение и аппарат издания).
- **повторное электронное издание** - стереотипное электронное издание, содержащее уже опубликованные в данном представлении материалы.
- **версия электронного издания** - электронное издание, содержащее дополненные или обновленные материалы.

## 3. Основные виды учебных электронных изданий

### *Электронные варианты традиционных учебных изданий*

- **Учебник** – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, ее раздела, части, соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида издания.
- **Учебное пособие** – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания. Основные разновидности учебных пособий: *учебные пособия частично освещающие курс*: лекция (отдельная), курс лекций, конспект лекции;
- **Учебно-методическое пособие** – учебное издание, содержащее материалы по методике преподавания, изучения учебной дисциплины (ее раздела, части) или воспитания;
- **Учебное наглядное пособие** - учебное издание, содержащее материалы в помощь изучению, преподаванию или воспитанию;
- **Рабочая тетрадь** - учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе обучающегося над освоением учебного предмета;
- **Хрестоматия** - учебное издание, содержащее литературно-художественные, исторические и иные произведения или отрывки из них, составляющие объект изучения учебной дисциплины;
- **Практикум** – учебное издание, содержащее практические задания и упражнения, способствующие усвоению пройденного.
- **Задачник** – практикум, содержащий учебные задачи;
- **Учебная программа** – учебное издание, определяющее содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части. Регламентирует как деятельность педагогов, так и учебную работу студентов.
- **Учебно-методический комплект**: набор учебных изданий, предназначенный для определенной ступени обучения и включающий учебник, учебное пособие, рабочую тетрадь, справочное издание;
- **Учебно-методический комплекс** - комплекс логически связанных струк-



турированных дидактических единиц, содержащий все компоненты учебного процесса. Содержание учебно-методического комплекса должно соответствовать государственным образовательным стандартам

- **Курс видеолекций** - лекции преподавателя, записанные в студийных или иных условиях, сопровождающиеся или не сопровождающиеся информацией иной природы (слайд-шоу, доска и т.п.) и выполненные в одном из распространенных видеоформатах (например, avi, mpg, mkv).
- **Слайд-лекция** - учебные материалы (лекции, семинары и пр.), разработанные для сопровождения аудиторных занятий и самостоятельного использования студентами.
- **Тестовые задания** - набор заданий для осуществления контроля и самоконтроля знаний

## **II. Процесс подготовки/конструкции электронных образовательных ресурсов**

### **1. Программные и аппаратные средства**

При разработке электронных обучающих систем **авторам** предлагается, в первую очередь, использовать программные и аппаратные средства:

- компьютерная техника, периферийные устройства (сканеры, цифровые фото- и видеокамеры) и другое оборудование;
- пакет программ MS Office 2003 и более поздние версии (см. пункт меню любой программы из линейки MS Office «Справка», далее «О программе»);

**Разработчикам** - конечным создателям CD при разработке электронных обучающих систем предлагается использовать (по их выбору) программные и аппаратные средства:

- компьютерная техника, периферийные устройства (сканеры, цифровые фото- и видеокамеры) и другое оборудование;
- программные оболочки для создания и чтения электронных учебных изданий;
- программы для разработки тестовых материалов и проведения компьютерных тестирований;
- программы для создания и редактирования совокупности информационных страниц и тестовых упражнений, в том числе и в гипертекстовом формате.

Подготовка текстового и иллюстративного материала для электронных учебных ресурсов производится с использованием средств (текстовые и графиче-

ческие редакторы, анимационные программные пакеты, видео- и аудиорекодеры) также по выбору разработчика(ов) электронного учебного издания.

По желанию разработчика(ов) в разработке ЭУМ могут быть использованы другие инструментальные программно-технические средства.

## 2. Требования к оформлению рукописей в электронном виде

1. Рукопись представляется в Издательство на электронном носителе или может быть прислана по электронной почте [iicentre@ya.ru](mailto:iicentre@ya.ru). При наличии изображений может быть заархивирована в rar или zip-формат, изображения могут находиться в одном архиве с текстом.
2. Текст рукописи должен быть конечным, тщательно отредактированным.
3. Рукопись должна быть подписана авторами с указанием ФИО (полностью), ученой степени и звания, должности, названия вуза (филиала), адреса электронной почты, номера телефона.
4. Рукопись должна быть выполнена:
  - В текстовом редакторе Microsoft Word 2003 или в последующих версиях;
  - Текст должен быть отпечатан 14 кеглем;
  - Шрифт Times New Roman, на одной стороне листа с полями шириной 2,5 см без помярок и вставок;
  - Цвет-авто (черный), масштаб – 100%, смещение и кренинг отсутствуют, анимация не используется;
  - Абзацные отступы должны быть одинаковыми по всему тексту — 1,25 см;
  - Кавычки (« »); скобки ([ ], ( )); тире — большое (—) в тексте; малое (–) в цифровом сочетании (1–5, 1996–1998 и т. д.) ;
  - Нумерация страниц строго автоматическая;
  - Сноски строго автоматические;
  - Переносы строго автоматические (категорически запрещается использовать переносы по требованию) ;
  - Списки отформатированы в соответствии с правилами оформления документов в MS Office (маркированные, нумерованные, многоуровневые списки);
  - Обязательна четкая структура заголовков документа (определяется оглавлением);
  - Заголовки отформатированы в соответствии с правилами оформления документов в MS Office (Заголовок 1, Заголовок 2 и т.д.);
  - Должны быть проведены выделения по тексту в зависимости от читательской категории (ФНО, бакалавриат, магистратура, Библиотека российского судьи) с помощью размера шрифтов, курсива, жирного шрифта и т.п. Примечание. При подготовке визуальной составляющей текста материала будет отображаться с учетом выделений;



- При наличии в статье таблиц, схем, рисунков и формул в тексте должны содержаться ссылки на их нумерацию в круглых скобках.
  - Все графические изображения (рисунки, графики, схемы, фотографии) именуется как рисунки и имеют сквозную нумерацию. Единичные рисунки и таблицы не нумеруются.
  - Рисунки, таблицы, графики и подписи к ним вставляются в текст. Кроме того, рисунки, изготовленные в любом графическом редакторе, присылаются отдельными файлами в одном из графических форматов: GIF, JPEG, BMP, TIFF.
  - Иллюстрации к рукописи должны быть даны с разрешением не менее 72 dpi.
  - Таблицы и схемы должны быть хорошо читаемы (используйте шрифт без «засечек», например, Arial), представлены в растровом формате. Максимальный размер рисунка, таблицы или схемы – 170 × 240 мм. Информация, содержащаяся в таблицах и рисунках не должна дублироваться в тексте.
5. Формулы набираются в редакторе MathType. Буквы греческого алфавита набираются прямым шрифтом; буквы русского алфавита в формулах (в том числе в индексах) — прямым, латинского — курсивом.
  6. В рукописях должна применяться Система международных единиц (СИ). Аббревиатуры следует расшифровывать при первом упоминании их в тексте, за исключением принятых сокращений единиц измерения, физических, химических, технических и математических величин и терминов (единицы измерения даются на русском языке).
  7. Авторы представляемых материалов несут ответственность за подбор и точность приведенных фактов, цитат, экономико-статистических и других данных, собственных имен, географических названий.
  8. Издательство оставляет за собой право вносить редакционные (не меняющие смысла) изменения в оригинальный текст. При отказе в направлении на рецензирование представленной автором рукописи Издательство направляет автору мотивированный ответ.
  9. Автору сообщается о получении рукописи. Материалы, не отвечающие перечисленным требованиям, отклоняются без рассмотрения. Издательство оставляет за собой право не вступать в переписку с теми, кто не выполнил основные требования к предоставляемым материалам. Датой поступления считается день получения редакцией окончательного текста рукописи, файлов и сопроводительных документов.
  10. Рукописи, удовлетворяющие изложенным требованиям, проходят рецензирование. Решение о публикации принимается редакционной коллегией.

### III. Механизм размещения/внедрения электронных образовательных ресурсов в информационно-образовательной среде РГУП

#### 1. Электронно- библиотечная система РГУП

Создаваемые в Университете учебные электронные издания должны обеспечивать обучающемуся возможность работы в интерактивном режиме, легкость и простоту навигации по структуре электронного учебного издания.

**Навигация по структуре электронного учебного издания** - возможность быстро перейти от одной темы к другой, получить необходимую справку (открыть дополнительные гиперссылки в тексте/сноски), комментарии, просмотреть иллюстрацию (в том числе, видеофильмы, интерактивные анимации, виртуальные модели), воспользоваться поиском.

#### 2. Ведение по структуре электронного учебного издания

- просмотр общей структуры электронного учебного издания, его тем и выбор конкретного объекта изучения из общего списка;
- фиксация изученного учебного материала с возможностью повторного изучения;
- отображение текущего положения обучаемого в структуре учебной дисциплины с возможностью быстрого перехода на другой уровень.

##### 2.1. Методы навигации

- *постраничный доступ к материалу* – наиболее близкий к традиционному использованию учебных пособий метод используется при получении знаний по какой-либо дисциплине во всех случаях, когда важна последовательность в изложении материала, при этом происходит продвижение по тексту с демонстрацией всех связанных элементов мультимедиа;
- *возможность доступа по разделам, темам и подтемам* важна для понимания логики курса в целом и часто применяется для повторного обращения к информации и при пользовании справочниками;
- *поиск по ключевому слову, словосочетанию, строке* позволяет находить требуемые сведения даже при отсутствии представления о логике изложения информации данной дисциплины;
- *возможность навигации в текстах по «горячим» словам и связанным темам* при чтении текста пользователь может выяснить значение выделенных понятий, переместиться в связанный с изложением фрагмент другой темы, перейти к одной из тем, логически продолжающих прочитанную;

– доступ по элементам мультимедиа облегчает поиск нужной информации, поскольку для памяти человека удобнее оперировать со зрительными и звуковыми образами, а не с абстрактными понятиями. Такими медиаэлементами могут быть таблицы, графики, схемы, рисунки, картографические изображения, анимация, звуковые фрагменты, фотографии, кино- и видеоматериалы, интерактивные элементы.

### 3. Информационно-образовательный портал

Расположен по адресу: <http://op.raj.ru/>

На информационно-образовательном портале РГУП (ИОП) осуществлен закрытый доступ для пользователей.

После регистрации на ИОП пользователи по электронной почте получают письмо с инструкцией о необходимости подтвердить свое право пользоваться ИОП - обратиться к администратору библиотеки и предъявить документ, удостоверяющий личность.

После подтверждения администратор открывает пользователям полный доступ на портал с возможностью скачки книг и дисков.

Приложение № 1

#### Описание титульного экрана:

Авторы

Название

Вид учебного издания

Аннотация (обязательно - для кого предназначено (специальность, дисциплина учебного плана)

#### Пример:

О.В. Мосягина (раздел I)

Т.И. Ахмедова (разделы II и III)

Естествознание

Учебное пособие

Аннотация: Учебное пособие «Естествознание» представлено в виде печатного издания и CD.



Носителем теоретической информации является учебное пособие, в котором представлен материал, соответствующий программе курса. На CD вынесены контролирующие материалы – тестовые задания, дополнительный материал по темам, информация для дополнительного чтения, биографические справки, тренажеры для отработки изученного материала, примеры презентаций, рубрики: «Проверь свои знания», «Это интересно» и др.

Учебное пособие подготовлено для студентов факультета непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы.

### План-проспект электронного издания <sup>†</sup>

- электронный аналог печатного издания
- самостоятельное электронное издание
- мультимедийное
- локальное
- сетевое
- комбинированное
- детерминированное
- недетерминированное

### Приложение 2

Для публикации ресурса на образовательном портале (сайте) требуется представить общую информацию, описывающую ресурс в целом – первую часть регистрационной формы.

#### (i) РЕГИСТРАЦИОННАЯ ФОРМА

##### *1) 1. Общая информация, описывающая информационный ресурс в целом:*

1. Название ресурса
2. Авторы
3. Текстовое описание контента (издательская аннотация)
4. Целевая аудитория (дисциплина, специальность, курс, форма обучения)
5. Год издания

<sup>†</sup> Заполняется при составлении заявки для включения издания в план изданий РГУП

### Пример:

1. «Естествознание»
2. Мосягина О.В., Ахмедова Т.И.
3. Учебное пособие «Естествознание» представлено в виде печатного издания и CD.носителем теоретической информации является учебное пособие, в котором представлен материал, соответствующий программе курса. На CD вынесены контролирующие материалы – тестовые задания, дополнительный материал по темам, информация для дополнительного чтения, биографические справки, тренажеры для отработки изученного материала, примеры презентаций, рубрики: «Проверь свои знания», «Это интересно» и др.
4. Для студентов факультета непрерывного образования по подготовке специалистов для судебной системы.
5. 2013 г.