

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Журавлева Юлия Валдимовна

Приволжский филиал

Должность: Директор

Федерального государственного

бюджетного образовательного учреждения

высшего образования

Уникальный программный ключ:
4e44477518b3d1dbaa4752222b2fdfe9e087db38

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

В.М. Зимин

20 14 г.



**«Российский государственный
университет правосудия»**

ПОЛОЖЕНИЕ

15 октября 2014 № 61

г. Нижний Новгород

О студенческой столовой и буфете

1. Общее положение

1.1. Студенческая столовая и буфет является структурным подразделением ПФ ФГБОУ ВО «РГУП».

1.2. Студенческая столовая и буфет ПФ ФГБОУ ВО «РГУП» предназначается для питания студентов, слушателей и персонала филиала с соблюдением установленных санитарных норм (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 08.11.2001 г. № 31 (ред. От 31.11.2011 г.) «О введении в действие санитарных правил»).

1.3. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческой столовой и буфета, поддержанием в ней установленного порядка осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

1.4. Работники студенческой столовой и буфета назначаются и освобождаются от должности на основании приказа директора филиала по представлению заведующего столовой.

1.5. Студенческая столовая и буфет обеспечена необходимыми условиями для питания.

1.6. Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделены и оснащены в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческой столовой и буфета.

1.7. Студенческая столовая и буфет в своей работе руководствуется:

- Федеральными законами Российской Федерации;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- Уставом Университета;
- Положением о филиале;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, правилами и нормами охраны труда;
- Настоящим Положением.

2. Основные задачи

2.1. Обеспечение высокого качества приготовления пищи и высокой культуры обслуживания посетителей.

3. Функции

В соответствии с возложенными задачами студенческая столовая и буфет осуществляют следующие функции:

3.1. Производственно-хозяйственную и торгово-обслуживающую деятельность студенческой столовой и буфета, обеспечивающих высокое качество приготовления пищи и высокую культуру обслуживания посетителей.

3.2. Своевременное обеспечение студенческой столовой и буфета продовольственными товарами, необходимыми для ведения производственного и торгово-обслуживающего процесса.

3.3. Внедрение новой техники и технологии, прогрессивных форм обслуживания и организации труда.

3.4. Изучение спроса потребителей на продукцию общественного питания с учетом рыночных методов хозяйствования.

3.5. Рациональное распределение труда в торгово-обслуживающей деятельности студенческой столовой и буфета.

3.6. Ведение учета и своевременное представление отчетности о производственно-хозяйственной деятельности студенческой столовой и буфета.

3.7. Соблюдение правил торговли и ценообразования.

3.8. Осуществление организации ведения нормативно-справочной информации, относящейся к функциям студенческой столовой и буфета.

4. Права и обязанности

4.1. Студенческая столовая и буфет для решения возложенных на нее задач имеют **право:**

- запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений филиала информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию студенческой столовой и буфета;
- проводить в пределах своей компетенции в установленном порядке переговоры со сторонними организациями;
- использовать средства, выделяемые на финансирование студенческой столовой и буфет, для закупки оборудования, комплектующих деталей, материалов и инструментов;
- вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию студенческой столовой и буфета.

4.2. Администрация филиала **обязана:**

- содержать помещения студенческой столовой и буфет в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать студенческую столовую и буфет мебелью, оборудованием, столовыми принадлежностями и другим инвентарем;
- своевременно проводить ремонт инвентаря и оборудования студенческой столовой и буфета;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

5. Ответственность

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на студенческую столовую и буфет задач и функций несет заведующий столовой.

5.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

5.3. Заведующий и другие сотрудники столовой несут персональную ответственность за соответствие оформляемых ими документов и операций законодательству Российской Федерации.

6. Взаимодействие с другими структурными подразделениями

6.1. В процессе производственной деятельности студенческая столовая и буфет взаимодействуют с работниками структурных подразделений по направлениям своей деятельности.

Заведующая

студенческой столовой и буфетом

О.В. Касымкина

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела кадров

И.Г. Козлова

Юрисконсульт

Г.Р. Петрова

озмакосилена	Куроб	Куробина	М.А.
ИД		Лебедева	Ж.В.
Камф		Глушкова	Т.И.
Гала		Гадарченко	
США		Козловская	С.В.
Софф		Софозова	Л.А.
Лмаз		Лукашова	Ж.В.
О		Орешкина	
Фурас		Фурскова	В.И.
Алф		Антон	И.И.
Икуз		Кузнецова	И.В.
Кор		Корчагина	С.В.
М		Машина	Ж.И.